**ЧЕРВЕНЬ**

**І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Форма узагальнення | Відповідальні | Примітка |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |  |
| Організація та проведення літнього відпочинку та оздоровлення <http://surl.li/bpsgf> | до 21.06 | наказ | ПО, КК |  |
| Цільовий інструктаж щодо відвідування табору | 03.06 | журнал | КК |  |
| Підготовка простору, кабінетів для проведення ДПА | до 03.06 | інформування | ЗГ |  |
| Проведення інструктажів, бесід з БЖД під час оздоровлення та відпочинку <http://surl.li/jcukn> | пр.місяця | журнал | КК |  |
| Переведення учнів на наступний рік навчання <http://surl.li/dcaiu> | до 03.06 | наказ | Д |  |
| Випуск учнів з 9 класу <https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/60708/> | до 20.06 | наказ | Д |  |
| Оформлення особових справ, класних журналів, іншої документації | до 21.06 | наказ | Д |  |
| Оформлення документів про освіту | до 20.06 | книга | Д |  |
| Контроль чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу | щоденно | табель | ЗГ |  |
| Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо | щоденно | журнал | ЗГ |  |
| Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками щодо літнього оздоровлення <http://surl.li/jcuom> | постійно | журнал | КК |  |
| Підготовка заявки на придбання необхідних матеріалів на н.н.р | до 15.06 | відомість | ЗГ |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |  |
| Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки під час оздоровлення та відпочинку <http://surl.li/agfoo> | до 20.06 | наказ | КК |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |  |
| Наповнення сайту, ФБ-сторінки освітніми матеріалами щодо надолуження навчальних втрат впродовж літа <http://surl.li/jcusu> | до 20.06 | інформація | вчителі |  |

**ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |  |
| Ознайомлення з результатами підсумкового оцінювання, вручення табелів, свідоцтв досягнень | до 03.06 | свідоцтво | КК |  |
| Ознайомлення з результатами ДПА | до 15.06 | протокол | КК |  |
| Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН | до 21.06 | банк | вчителі |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.** |  |  |  |  |
| Внутрішній моніторинг виконання навчальних правил і програм | 06-07.06 | наказ | Д |  |
| Внутрішній моніторинг відвідування учнями навчального закладу | 03-05.06 | наказ | ЗД |  |
| Аналіз роботи з ОП | до 15.06 | наказ | Д |  |
| Аналіз роботи з ЦЗ | до 15.06 | наказ | ЗД |  |
| Аналіз ведення та заповнення класних журналів, журналів факультативів | до 15.06 | наказ | Д |  |
| Аналіз методичної роботи | до 15.06 | наказ | ЗД |  |
| Порівняльний аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням з предметів, з метою визначення надійності системи оцінювання результатів навчання учнів; | до 21.06 | форма | ЗД |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.** |  |  |  |  |
| Бесіда «Як налаштуватися на ДПА» <http://surl.li/jcpql> | до 20.06 | звіт | вчителі |  |
| Відзначення учнів за результатами досягнень за начальний рік «Учень/учениця року», «Спортсмен/спортменка року», «Митець/ мисткиня року | 03.06 | дипломи | ПО |  |

**ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |  |
| Співбесіда щодо роботи в складі комісії із ДПА | до 03.06 | співбесіда | Д |  |
| Проведення ДПА, перевірка робіт, заповнення протоколів | до 15.06 | протокол | комісія |  |
| Розробка навчальних програм для учнів 7-9 класів НУШ на основі модельних <https://osvita.ua/school/program/program-5-9/> | до 21.06 | програми | вчителі |  |
| **2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників** |  |  |  |  |
| Аналіз результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників | до 20.06 | форма | вчителі |  |
| Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах | пр..місяця | графік | вчителі |  |
| Підготовка табелю робочого часу | до 15.06 | табель | ЗД |  |
| Освітні посиденьки «Про підвищення кваліфікації, атестацію освітян та курси для вчителів НУШ» <http://surl.li/ivdac> | 14.06 | інформування | ЗД |  |
| **3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** |  |  |  |  |
| Засідання батьківського комітету. Допомога у підготовці закладу до н.н.р. | 03.06 | інформація | Д |  |
| **4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |  |
| Діалог «Академічна доброчесність під час ДПА» Поради для учнів <https://www.youtube.com/watch?v=EuADvoUAe2U> | 03.06 | інформування | КК |  |

**ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань** |  |  |  |  |
| Інструктивно-методична оперативка  1. Про хід оздоровлення  2. Про підготовку до н.н.р.  3. Про підсумки перевірки ведення документації  4. Про підсумки самоосвітньої діяльності вчителів | щопонеділка | інформування | Д |  |
| Звіт перед громадськістю | до 21.06 | звіт | Д |  |
| Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією | пр.місяця | журнал | Д, ЗД |  |
| Підготовка документів, інформації, звітів | до 20.06 | звіти | Д, ЗД |  |
| Засідання педради  1.Про результати самооцінювання за напрямом «Оцінювання освітнього середовища» | 07.06 | протокол | Д |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм** |  |  |  |  |
| Надання методичної допомоги вчителям щодо заповнення документації | до 15.06 | документація | ЗД |  |
| Погодження штатного розпису | до 15.06 | розпис | Д |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників** |  |  |  |  |
| Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня | пр.місяця | сертифікати | ЗД |  |
| Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях | пр..місяця | сертифікати | ЗД |  |
| **4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою** |  |  |  |  |
| Видати накази: /Примірний перелік/  Про підсумки моніторингу якості викладання навчальних предметів за ІІ семестр та навчальний рік  Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення класних журналів навчальний за рік  Про переведення на наступний рік навчання учнів 1-8 класів  Про випуск учнів 9 класу із гімназії  Про виконання навчального плану та навчальних програм за ІІ семестр та навчальний рік  Про результати методичної роботи в закладі за навчальний рік  Про списання матеріальних цінностей  Про результати моніторину відвідування учнями закладу у ІІ семестрі  Про результати самооцінювання роботи закладу за напрямом «Управлінська діяльність»  Про підсумки роботи бібліотеки закладу  Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану  Про підготовку закладу до роботи  Про виконання плану роботи закладу  Про доповнення плану основних заходів цивільного захисту закладу на 2024 рік  Про реалізацію Освітньої програми закладу | до 30.06 | накази | Д |  |
| **5. Реалізації політики академічної доброчесності** |  |  |  |  |
| Узагальнення матеріалів освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності» | до 20.06 | звіт | ЗД |  |

**V. Наскрізний виховний процес**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Формування компетентностей | Заходи | | Терміни | | Форма | | Відповідальні | | Примітка | |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури. | | Свято Останнього дзвоника «Пролунай, наш останній дзвінок – у доросле життя тільки крок…». | | червень | | сценарій | | ПО,КК | |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури. | | Випускний вечір «Мить невагомості між минулим і майбутнім». | | червень | | сценарій | | ПО,КК | |  |
| Соціальна та громадянська компетентності. | | День Конституції України, виставка | | 28.06 | | виставка | | ПО,КК | |  |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури. | | Відвідування майстерки «Лялька- мотанка» | | червень | | вироби | | ПО, КК | |  |