

# Малозубівщинський ліцей

## Наказ

31 серпня 2022 року

№ 11-г

### Про організацію освітнього процесу в закладі освіти у 2022-2023 навчальному році в умовах воєнного стану

На виконання п.2 доручення Прем'єр-міністра України від 10.06.2022 року №1452/0/1-22 щодо підготовки закладів освіти до 2022-2023 навчального року, відповідно до протокольного рішення обласної комісії з підготовки закладів освіти до 2022-2023 навчального року в Житомирській області від 29.08.2022 року №6, листа Житомирської обласної військової адміністрації Житомирської обласної військової адміністрації від 31.08.2022 року №4992/2-22/42 «Про організацію освітнього процесу» щодо погодження закладам освіти області здійснення освітнього процесу за очною та змішаною формами навчання за умови забезпечення максимально можливої безпеки кожного здобувача та працівника системи освіти, наказу відділу освіти виконавчого комітету Коростенської міської ради від 32.08.2022 року №89 «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти Коростенської міської територіальної громади у 2022-2022 навчальному році в умовах воєнного стану

#### НАКАЗУЮ :

1. З 01.09.2022 року організувати освітній процес в закладі освіти за змішаною формою навчання.
2. Забезпечити відповідні форми навчання за умови забезпечення максимально можливої безпеки кожного здобувача освіти та працівника закладу.
3. З 01.09.2022 року організувати в закладі освіти освітній процес в онлайн-режимі з використанням елементів дистанційного навчання на платформі **Google Classroom** до отримання погодження Житомирської обласної військової адміністрації щодо здійснення освітнього процесу за очною та змішаною формами навчання.
4. Упродовж робочого часу, визначеного Правилами внутрішнього трудового розпорядку Малозубівщинського ліцею, педагогічні працівники зобов'язані:
  - 4.1. виконувати обов'язки, передбачені посадовими інструкціями.
  - 4.2. відповідати на дзвінки, які надходять на доступні засоби комунікації.
  - 4.3 перевіряти електронну пошту та оперативні відповідати на листи, надавати інформацію.
  - 4.4. передбачити проведення дистанційних консультацій для батьків учнів.

4.5. надати у строк до 15.09.2022 року календарне планування, плани виховної роботи, в паперовому або електронному вигляді на погодження заступником директора з навчально-виховної роботи Черевко І.А. та заступнику з виховної роботи Мельниченко Т.А.

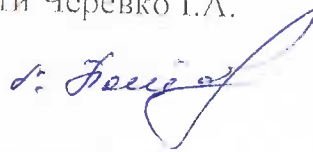
5. Класним керівникам 1-11 класів щодня проводити моніторинг кількості учнів, що навчаються дистанційно та надавати інформацію заступнику директора з навчально-виховної роботи Черевко І.А.

6. Завідуючій бібліотекою закладу Кунашенко Л.С. 31 серпня видати підручники учням.

7. Заступникам директора Черевко І.А. та Мельниченко Т.А. забезпечити постійний контроль за якістю проведення он-лайн занять.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Черевко І.А.

Директор ліцею



Світлана СТАНІСЛАВСЬКА