



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Жмеринського ліцею №6

Л.В.Бігун

ПЛАН

роботи з питань запобігання корупції в Жмеринському ліцеї №6
на 2023 рік

№	Заходи	Термін виконання
I Розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням		
1.	Організація та проведення навчання з питань запобігання та виявлення корупції. Ознайомлення працівників закладу із Законом України «Про запобігання корупції» (с.53-1, 53-4, 61).	Січень
2.	Ознайомлення батьків здобувачів освіти із ст.30 «Прозорість та інформаційна відповідальність закладу освіти».	Січень
3.	Ознайомлення батьків здобувачів освіти із порядком внесення добровільних внесків	Лютий
4.	Забезпечення надання консультаційної допомоги. Ознайомлення працівників закладу із ст.30 «Прозорість та інформаційна відповідальність закладу освіти» .	Лютий
5.	Повторне опрацювання Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу (введено в дію наказом по закладу від 31.08.2021 №214)	Березень
6.	Висвітлення інформації, що стосується запобігання та виявлення корупції у закладі на сайті: -інформаційні матеріали з антикорупційної тематики; -інформація про результати моніторингу виконання заходів Антикорупційної програми; -посилання на матеріали з питань запобігання та виявлення корупції	За наявності
7.	Донесення до відома працівників матеріалів з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства: -відповідальність за порушення вимог фінансового контролю; -ознайомлення з механізмами повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень та захисту викрадачів; -дотримання вимог етичної поведінки і доброчесності.	Березень-вересень
8.	Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в закладі.	Квітень
II Організація роботи з оцінки корупційних ризиків у закладі, аналіз та підготовка заходів щодо їх усунення		
1.	Організація здійснення перевірки контрагентів за договорами про публічні закупівлі та іншими договорами, які були укладені закладом, дотримання ст.30 «Прозорість та інформаційна відповідальність закладу освіти».	Один раз в місяць

	<i>III Здійснення заходів у напрямі запобігання конфлікту інтересів та інших обмежень і заборон</i>	
1.	Проведення аналізу наявності конфлікту інтересів під час візування актів з кадрових питань.	Під час візування
2.	Проведення аналізу наявності конфлікту інтересів під час перевірки контрагентів.	Під час перевірки
3.	Розгляд заяв/повідомлень працівників про наявний у них потенційний чи реальний конфлікт інтересів.	За наявністю
4.	Надання консультацій працівникам щодо наявності чи відсутності конфлікту інтересів.	За зверненнями та під час навчання
5.	Проведення антикорупційного інструктажу при прийомі на роботу працівників закладу.	При прийомі на роботу.
	<i>IV Організація роботи з повідомленнями про можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення та викривачами</i>	
1.	Організація роботи з повідомленнями викривачів відповідно до Порядку організації роботи з повідомленнями про корупцію	Протягом року
2.	Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.	Січень-березень
3.	Організація розгляду, повідомленої через внутрішні канали, інформації про корупцію (перевірка отриманих повідомлень).	По мірі надходження
4.	Надання консультацій щодо порядку повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	За зверненнями

Директор



Людмила БІГУН