



ЖМЕРИНСЬКА МІСЬКА РАДА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЖМЕРИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №6»
23100 Вінницька обл., м. Жмеринка, вул. Магістральна 21/1, тел. (04332) 5-19-19
e-mail: zosh6zm@ukr.net, ЄДРПОУ-26244128

НАКАЗ

31.08.2023

№ 101 - 0

Про моніторинг рівня якості виховного процесу та реалізації Державних програм у 2023 -2024 навчальному році

На виконання Закону України «Про освіту» (ст.12), «Про повну загальну середню освіту» (ст.15, 21, 22), Програми «Нова українська школа» у поступі до цінностей», додатку листа МОН від 24.08.2023 №1/12702-23 «інформаційні матеріали щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2023/2024 навчальному році» з урахуванням черговості вивчення якості напрямків виховного процесу та з метою забезпечення виховання учнівської молоді,

НАКАЗУЮ:

1.Провести моніторинг рівня якості виховного процесу у 2023-2024 н.р.:

I семестр – «Діяльність педагогічного колективу щодо створення умов для кожної особистості та підтримки творчого, духовного потенціалу учнів»;

II семестр – «Діяльність педагогічного колективу щодо згуртування учнівського колективу та виховання моральних якостей особистості».

2. Призначити відповідальними за проведення моніторингу заступника директора з виховної роботи Посвалюк Т.М. в Жмеринському ліцеї №6, заступника завідувача Слободянюк О.В. в Коростівській гімназії.

3. Затвердити програму моніторингу. (Додаток)

4. Заступнику директора з виховної роботи Посвалюк Т.М., заступнику завідувача Слободянюк О.В.:

4.1. Організувати проведення вищезазначених моніторингових відстежень відповідно до чинної нормативно-правової бази.

4.2. Даний наказ довести до класних керівників, педагога-організатора, психолога та соціального педагога, вчителів-предметників, керівників гуртків та секцій.

4.3. Результати моніторингу стану якості по – «Діяльність педагогічного колективу щодо створення умов для кожної особистості та підтримки творчого, духовного потенціалу учнів» (до 30.12.2023 р.), по - «Діяльність педагогічного колективу щодо згуртування учнівського колективу та виховання моральних якостей особистості». (до 30.05.2024 р.) узагальнити наказами.

4.4. Питання щодо створення умов для кожної особистості, підтримки духовного потенціалу учнів, згуртування учнівського колективу розглянути на годинах спілкування, на засіданні педагогічної ради, батьківських зборах.

5. Головам методичних структур врахувати при плануванні роботи відповідних комісій та методичних спільнот питання моніторингу стану відповідних напрямків.

6.Результати моніторингу стану рівня якості виховного процесу та реалізації Державних програм врахувати при фаховій атестації вчителів.

7. Інженеру-електроніку Ришталовському Р.Г. розмістити матеріали моніторингу на сайті закладу.

8. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Посвалюк Т.М., завідувача Коростівської гімназії Леся А.В.

Директор

Людмила БГУН

З наказом ознайомлені:

Тетяна ПОСВАЛЮК

Андрій ЛЕСЬ

Роман РИШТАЛОВСЬКИЙ

Додаток до наказу № 404 від 31.08.2023

Програма

моніторингових досліджень рівня якості виховного процесу та реалізації

Державних програм у 2023 -2024 навчальному році

Мета: забезпечити своєчасне проведення запланованого, збору, обробки й аналізу інформації як необхідних умов прийняття ефективних обґрунтованих управлінських рішень, спрямованих на покращення освітньо-виховного процесу закладу, всебічного розвитку, виховання і соціалізації особистості; формування компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві

№ з/п	Об'єкти дослідження	Показники дослідження	Питання моніторингових досліджень	Інструментарій	Термін проведення	Відповідальний
1.	Ознайомлення учасників освітнього процесу з нормативно-правовою базою	Засідання педрад, конференції, семінари, засідання методичних комісій, збори УС, батьків	1.Знання нормативних документів 2.Дотримання нормативної бази в роботі	Огляд документації, анкетування, інтерв'ювання, матеріали сайту закладу	Серпень-вересень, грудень-січень	Керівництво закладу
2.	Ознайомлення здобувачів освіти та їх батьків із структурою н. р., режимом роботи закладу	Класні кімнати, сайт закладу	1.Знання розкладу уроків, перерв, канікул 2. Знання розкладу гуртків, секцій	Огляд інформаційних куточків, анкетування, інтерв'ювання учнів, батьків	Вересень 2023	Заступники директора Кругляк Л.Д., Захарчук Н.Г., Посвалюк Т.М., Слободянюк О.В.
3.	Ознайомлення із	Класні кімнати,	1.Участь здобувачів освіти	Огляд інформаційні	Жовтень 2023	Заступник директора

	правами та обов'язками здобувачів освіти та правами та обов'язками батьків здобувачів освіти	години спілкування, батьківські та УС збори	та їх батьків у розробленні правил для учнів 2. Розміщення в класній кімнаті правил поведінки та дотримання їх під час освітнього процесу 3. Ведення зошиту дисципліни та порядку	х куточків, інтерв'ювання учнів, батьків		Посвалюк Т.М., заступник завідувача Слободянюк О.В., класні керівники
4.	Виконання та корекція планів роботи: закладу, психологічної служби, методичних об'єднань, класного керівника з учнівським колективом, УС	Години спілкування, години психолога, засідання методичних комісій, конференції, педради	1. Спостереження за проведенням заходів, конкурсів. 2. Відвідування годин спілкування, годин психолога 3. Розміщення матеріалів в інформаційних куточках, учнівських та батьківських групах, сайті закладу	Огляд відповідної документації, інформаційних куточків в класних кімнатах, інтерв'ювання класних керівників, здобувачів освіти та батьків	Протягом року	Заступники директора Кругляк Л.Д., Захарчук Н.Г., Посвалюк Т.М., Слободянюк О.В., класні керівники, вчителі-предметники
5.	Оформлення листів здоров'я. Оформлення листів охоплення позакласною та позашкільною роботою	Підсумки медичного огляду здобувачів освіти	1. Стан здоров'я здобувачів освіти 2. Дотримання тривалості уроків, перерв 3. Проведення фізкультхвилинок, рухових активностей, вправ гімнастики для очей 4. Санітарний стан 5. Проведення гурткової роботи	Огляд медичної документації, анкетування, інтерв'ювання	Протягом року	Заступники директора Кругляк Л.Д., Захарчук Н.Г., Посвалюк Т.М., Слободянюк О.В., медичні працівники, кл. керівники, вчителі-предметники
6.	Реалізація Стратегії розвитку фізичної культури і спорту, Концепції розвитку щоденного спорту в закладі	Уроки, години спілкування, спортивні заходи, змагання, гуртки сортивного напрямку, секції	1. Формування здоров'язбережувальної та екологічної компетентностей 2. Робота гуртків та спортивних секцій 3. Проведення тематичних тижнів, заходів, акцій.	Огляд документації, анкетування, інтерв'ювання досягнення	Протягом року	Керівництво, вчителі-предметники, керівники гуртків та секцій

			4.Участь та результативність в конкурсах, змаганнях			
7.	Дотримання Санітарного регламенту в закладі	Огляд приміщень закладу	1.Дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях та на території закладу. 2. Стан обладнання, устаткування, ТЗН 3.Стан навчальних меблів 4.Обладнання інклюзивних кімнат 5.Стан фізкультурно-спортивних приміщень 6.Система забезпечення життєдіяльності (питна вода, повітряно-тепловий режим, освітлення) 7.Забезпечення харчування	Огляд, заміри, інтерв'ювання	Серпень-жовтень	Керівництво, медичні працівники
8.	Співпраця з батьками, громадськістю, установами	Документи про співпрацю, угоди, положення, листи	1.Участь та результативність у проведених заходах, конкурсах, акціях. 2. Батьківський всеобуч	Огляд та аналіз документів, відвідування заходів, батьківських конференцій, зборів	Протягом року	Керівництво, психологічна служба, класні керівники
9.	Співпраця з Національною поліцією та службою у справах дітей, ІРЦ, медичними установами	Листи, угоди, рекомендації	1.Листи про відсутність учнів на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин в Національну поліцію, службу у справах дітей та управління освіти 2. Документація ІРЦ	1.Наявність звернень та відповіді на них 2. Протоколи засідань Ради з безпечного освітнього середовища	Протягом року	Заступники Посвалюк Т.М., Захарчук Н.Г., Слободянюк О.В., психолог Баланюк Г.Ю., соц. педагог Полігас А.А.

