

ПРОТОКОЛ № 11
засідання педагогічної ради
Золотоніської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 3
Золотоніської міської ради Черкаської області

«24» березня 2025 року

Голова педагогічної ради: Лариса ПАВЛЕНКО

Секретар: Тетяна ПОЛІВАНОВА

Присутні: 38

Відсутні: 6

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про визнання/ не визнання документів про підвищення кваліфікації.

Пузєєва І. Я.

2. Про підсумки проведення атестації у 2024-2025 н. р.

Павленко Л. А.

3. Стан викладання української мови і літератури у 2025–2026 навчальному році.

Павленко А. Г.

4. Про окремі питання оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (Відповідно до листа МОН України від 14.03.2025 № 1/4895-25)

Павленко А. Г.

5. Про невідкладні заходи, спрямовані на збереження здоров'я дітей та належну організацію освітнього процесу в закладі.

Гілунова О. С.

СЛУХАЛИ 1:

ПУЗЄЄВА Ірина, заступник директора з навчально-виховної роботи, яка повідомила про те, що педагогічні працівники школи проходили курси підвищення кваліфікації на різних освітніх платформах. Копії сертифікатів про проходження курсів долучені до особових справ, а клопотання вчителів – до протоколу педагогічної ради. Заступник директора запропонувала зарахувати проходження курсів вчителями з відповідною кількістю кредитів ЄКТС.

ВИСТУПИЛИ:

1. **ДУБЕНЕЦЬ Наталія**, вчитель початкових класів, яка прозвітувала про результати підвищення кваліфікації за програмою онлайн-курсу «Воркшоп» (віртуальна педагогічна студія) «Клуб СЕЕН: вісім років» обсягом 30 годин, ГО «Ед Кемп Україна» (сертифікат додається).
2. **ГІЛУНОВА Олена**, вчитель історії, яка прозвітувала про результати підвищення кваліфікації за програмою онлайн-курсу «Інклюзивна гуманітарна допомога», обсягом 6 годин, Фонд Східна Європа (сертифікат додається).
3. **РИБЦОВА Зоя**, учитель української мови та літератури, яка прозвітувала про результати підвищення кваліфікації за програмою «Знати, як допомогти» (базові принципи психології для роботи з травмами дітей та дорослих), обсягом 6 годин (сертифікат додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за основними напрямками підвищення кваліфікації у різних суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб відповідно до поданих клопотань таких вчителів:

- Дубенець Н. В.,
- Гілунова О. С.,
- Рибцова З. А.

Рішення прийнято одногolosно

СЛУХАЛИ 2:

ПАВЛЕНКО Лариса – директор школи, голову атестаційної комісії, яка ознайомила з рішенням атестаційної комісії Золотоніської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 3 Золотоніської міської ради Черкаської області від 24.03.2025, протокол № 4.

УХВАЛИЛИ:

1. Аtestувати педагогічних працівників школи на відповідність займаним посадам: **Адаменко Олену Дем'янівну, Білик Світлану Володимирівну, Бузенко Світлану Анатоліївну, Гонзу Ніну Василівну, Довгаль Аліну Миколаївну, Мокій Аллу Миколаївну, Пузєєву Ірину Яківну, Рибцову Зою Анатоліївну, Смаглюкову Олену Іванівну.**

2. Аtestувати на відповідність займаній посаді заступника директора з навчально-виховної роботи **Пузєєву Ірину Яківну.**

3. Аtestувати на відповідність 12 тарифному розряду асистентів учителів: **Адаменко Олену Дем'янівну, Білик Світлану Володимирівну, Гонзу Ніну Василівну.**

4. Присвоїти кваліфікаційну категорію "спеціаліст першої категорії" вчителю початкових класів **Довгаль Аліні Миколаївні.**

5. Підтвердити раніше присвоєну кваліфікаційну категорію "спеціаліст вищої категорії" та присвоїти педагогічне звання «старший учитель» вчителю української мови та літератури **Рибцовій Зої Анатоліївні.**

6. Підтвердити раніше присвоєну кваліфікаційну категорію "спеціаліст вищої категорії" та присвоїти педагогічне звання «учитель-методист» вчителю хімії **Смаглюковій Олені Іванівні.**

7. Підтвердити раніше присвоєну кваліфікаційну категорію "спеціаліст вищої категорії" та педагогічне звання «учитель-методист» шляхом ухвалення рішення про його присвоєння: учителю інформатики **Пузєєвій Ірині Яківні,** учителю математики **Бузенко Світлані Анатоліївні,** учителю початкових класів **Мокій Аллі Миколаївні.**

8. Присвоїти кваліфікаційну категорію "спеціаліст першої категорії" вихователю групи подовженого дня **Мокій Аллі Миколаївні.**

Рішення прийнято одногolosно

СЛУХАЛИ 3:

ПАВЛЕНКО Алла, заступник директора з навчально-виховної роботи, про стан викладання української мови і літератури у 2025–2026 н. р.

У 2025–2026 навчальному році в Золотоніській ЗОШ І–ІІІ ступенів № 3 українську мову та літературу викладають **чотири кваліфіковані фахівці**, усі з вищою педагогічною освітою та вищою кваліфікаційною категорією.

- **Павленко А. Г. та Веретільник Л.І.** — «учителі-методисти»,
- **Тищенко Н.М.** — «старший учитель»,
- **Рибцова З. А.** — цьогоріч пройшла атестацію та отримала звання «старший учитель».

Навчальний процес здійснюється за двома освітніми програмами:

- **НУШ (Нової української школи)** — працюють **Веретільник Л.І. та Рибцова З. А.** у 5–7 класах;

- **Програма НПП «Інтелект України»** — реалізується **Павленко А. Г. та Тищенко Н. М.** в 5-7 класах, що дає змогу формувати в учнів глибокі знання мовної системи, розвивати критичне мислення, комунікаційні навички та читацьку грамотність.

Також у 10-А класі організовано профільне вивчення української мови, що створює умови для індивідуалізації навчання, поглибленого засвоєння предмета, підготовки до НМТ.

Форми і методи роботи

Учителі активно впроваджують інноваційні технології, зокрема:

- елементи STEM-освіти у мовно-літературному контексті,
- діяльнісний підхід, згідно з принципами Державного стандарту,
- інтегровані уроки, міжпредметні зв'язки,
- використання дистанційних платформ та штучного інтелекту як інструменту сучасного педагога (застосування генераторів ідей, планів творів, візуалізацій тощо).

На уроках активно практикуються форми співпраці: мікрогрупи, дебати, літературні дискусії, інтерактивне читання, критичне осмислення медіатекстів.

Результати навчальної діяльності

- Стабільний рівень навчальних досягнень учнів: переважає середній та достатній рівні.
- Збільшилась кількість учнів, які беруть участь у творчих конкурсах (зокрема, Міжнародний мовно-літературний конкурс ім. Т. Шевченка, конкурс учнівської творчості тощо).
- Учні закладу традиційно є активними учасниками Всеукраїнської олімпіади з української мови та літератури.

Проблеми та перспективи

1. Складність програми в старшій школі вимагає додаткових ресурсів для пояснення навчального матеріалу та систематичної самопідготовки учнів.

2. Необхідна більша увага до учнів із низьким рівнем сформованості мовних компетентностей, зокрема, серед екстернів та дітей, які навчаються дистанційно.

3. Актуальним залишається питання оновлення матеріально-технічної бази, зокрема сучасного обладнання для кабінету української мови.

Досягнення:

- Учителі беруть участь у всеукраїнських методичних марафонах, конференціях EdCamp, платформах професійного зростання;
- У 2024 р. методична спільнота вчителів філологічного циклу представило авторську розробку на виставці «Інноватика в сучасній освіті»;
- Створено цифрову бібліотеку для підтримки мовної освіти на базі шкільного сайту.

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати рівень викладання української мови і літератури у 2025–2026 н. р. таким, що відповідає вимогам Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти.

2. Продовжити впровадження компетентнісного, діяльнісного та особистісно орієнтованого підходів у навчанні української мови та літератури.

3. Рекомендувати вчителям:

- активніше використовувати цифрові інструменти, елементи штучного інтелекту в освітньому процесі;
- поширювати власний педагогічний досвід через участь у професійних спільнотах, публікаціях, конференціях, семінарах;
- посилити індивідуальну роботу з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.

4. Забезпечити підготовку учнів до участі в предметних конкурсах, олімпіадах, творчих змаганнях із мови та літератури.

5. Розглянути можливість оновлення матеріально-технічної бази кабінетів української мови та літератури для забезпечення комфортного та ефективного освітнього середовища.

Рішення прийнято одногolosно

СЛУХАЛИ 4:

ПАВЛЕНКО Алла, заступник директора з навчально-виховної роботи, розповіла, що оцінювання результатів навчання є не лише засобом перевірки знань, а й потужним інструментом педагогічної підтримки, мотивації, саморозвитку й саморефлексії учнів. Міністерство освіти і науки України у своєму листі від 14 березня 2025 року № 1/4895-25 надало роз'яснення щодо деяких актуальних питань оцінювання в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти, зокрема у 5–7 класах Нової української школи.

Основні положення листа, на які слід звернути увагу:

- ◆ **Оцінювання має бути компетентнісним** – акцент зміщується з перевірки відтворення знань на оцінку умінь застосовувати їх у практичних ситуаціях.
- ◆ **Застосування формульовального оцінювання** – воно має стати постійним елементом навчального процесу. Учні повинні отримувати зворотний зв'язок, що допомагає зрозуміти, над чим варто попрацювати.
- ◆ **Тематика та критерії оцінювання** – мають бути чітко окреслені вчителем та учням.
- ◆ **Запис у журналі** – оцінки за тематичне оцінювання мають бути підсумковими та виставляються на основі всіх результатів поточної роботи.

МОН також наголошує: не варто плутати формульовальне оцінювання з обов'язковим оцінюванням, адже його головна мета — не контроль, а супровід учня в навчанні.

Особливої уваги потребує робота з учнями з особливими освітніми потребами:

- оцінювання їхніх досягнень має бути гнучким, з урахуванням індивідуальної освітньої траєкторії;
- педагогам рекомендовано використовувати модифіковані або адаптовані завдання.

Також у листі зазначено, що оцінювання поведінки учнів у школі не допускається. Поведінка не є об'єктом оцінювання, натомість з учнями має проводитись виховна, підтримувальна робота.

Учитель має право обирати методи, інструменти та стратегії оцінювання, однак усі вони мають бути педагогічно доцільними, прозорими та відповідати програмним вимогам.

Висновки:

1. Необхідно забезпечити перехід від традиційної системи контролю до гнучкого, підтримувального оцінювання.
2. Систематично проводити методичну підтримку педагогів щодо впровадження формульовального оцінювання.
3. Акцентувати увагу на індивідуальному підході до кожного учня.
4. Оцінювання має бути частиною навчання, а не його підсумком.

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти до відома інформацію про особливості оцінювання результатів навчання учнів 5–7 класів відповідно до листа МОН України від 14.03.2025 № 1/4895-25.
2. Заступнику директора з НВР Павленко А. Г.:
 - 2.1. Організувати проведення методичних консультацій для педагогів щодо впровадження компетентнісного і формульовального оцінювання.
 - 2.2. Забезпечити системний моніторинг дотримання вимог щодо оцінювання в 5–6 класах НУШ.
3. **Учителям-предметникам:**
 - 1.1. У процесі викладання освітніх предметів впроваджувати методи формульовального оцінювання як постійний елемент навчального процесу.
 - 1.2. Забезпечити прозорість та об'єктивність оцінювання відповідно до критеріїв, зрозумілих для учнів.
 - 1.3. Не допускати оцінювання поведінки здобувачів освіти.
 - 1.4. Використовувати індивідуальний підхід до учнів, у тому числі тих, які навчаються за індивідуальною траєкторією.
4. **Класним керівникам:**
 - 4.1. Проводити роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо підходів до оцінювання в умовах НУШ.
 - 4.2. Сприяти формуванню в учнів навичок саморефлексії та самооцінювання.
5. Методичній раді школи у 2025–2026 н. р. продовжити вивчення та поширення кращих практик формульовального оцінювання через шкільні методичні об'єднання.

Рішення прийнято одногосно

СЛУХАЛИ 5:

ГЛУНОВА Олена, соціальний педагог, яка розповіла про невідкладні заходи, спрямовані на збереження здоров'я дітей та належну організацію освітнього процесу в закладі.

В ЗОШ № 3 проводяться наступні заходи, спрямовані на збереження здоров'я дітей та належну організацію освітнього процесу:

- постійно здійснюється контроль за виконанням нормативних документів з попередження дитячого травматизму, збереження життя та здоров'я вихованців;
- своєчасно проводяться інструктажі з працівниками (організація охорони життя та здоров'я дітей, охорони праці і техніки безпеки);
- регулярно проводяться медичні огляди учнів для виявлення можливих проблем зі здоров'ям і їх своєчасного лікування;

- забезпечення належного вентиляцією та знезараження приміщень для запобігання поширенню інфекційних захворювань;
- організація фізичних вправ та спортивних заходів для підтримання здорового способу життя учнів;
- посилення здоров'я дітей через здорове харчування та надання доступу до питної води;
- проведення навчальних заходів з профілактики наркоманії та шкідливих звичок серед учнів.
- психологічна підтримка та консультування для учнів з метою підтримки їх емоційного стану.

Ці заходи допоможуть забезпечити здорове та безпечне навчальне середовище для дітей.

Рішення прийнято одногосно

Голова педагогічної ради

Лариса ПАВЛЕНКО

Секретар

Тетяна ПОЛІВАНОВА