|  |
| --- |
| **ЛИСТОПАД** |
| І тиждень | ІІ тиждень | ІІІ тиждень | ІV тиждень |
| ***РОЗДІЛ І. Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про мови», «Про освіту», «Про загальну середню освіту»*** |
| Організація підготовки учасників ІІ етапу Всеукраїнських олімпіад з основ наук (за результатами проведення шкільних олімпіад).**Пед.працівники школи** | 1.Облік дітей 5-ти річного віку, які не відвідують ДНЗ. **Соціальний педагог**2.Тиждень української писемності та мови.**Учителі української роботи** | 1.Організація індивідуального навчання хворих учнів.**Заст. директора з НВР**2. Робота педколективу з підвищення якості знань учнів.**Заст. директора з НВР** | Дотримання законодавства, вивчення, використання української мови, Конституції України (ст. 53), закону України «Про мови». **Директор** |
| ***Розділ ІІ. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів*** |
| *2.1. Організаційно-педагогічні заходи (рада школи, профспілкові збори, наради, педконсиліуми)* |
| **Педрада ІІ**1.Про виконаннярішеньпопередньоїпедради.**Директор*** 1. Про дистанційне навчання як сукупність сучасних інтерактивних технологій.

**Заст. директора з НВР*** 1. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з історії та правознавства

**Заст. директора з ВР**4.Психолого-педагогічногосупроводу освітнього процесу учнів 1, 5 класів**Практичний психолог**5.Стан охорони дитинства. **Соціальний педагог** | **Нарада при директорові**1.Про підсумки контролю за відвідуванням учнями школи.**Заст. директора з НВР****соціальний педагог**2**.** Про використання шкільного компоненту навчального плану, роботу гуртків та факультативів.**Заступники директора**3.Ведення ділової документації, класних журналів. Об’єктивність тематичного оцінювання.**Заст. директора з НВР**4.Про стан роботи по популяризації книги. Відвідування учнями школи бібліотеки.**Бібліотекар**5. Дотримання БЖ вчителями фізики, інформатики, хімії, трудового навчання, фізкультури.**Директор** | **Адміністративна нарада**1.Результати контролю за веденням поурочних планів учителів.**Заступники директора**2.Про роботу класних керівників з учнями з кризових сімей.**Соціальний педагог** 3.Про якість проведення тематичних тижнів у жовтні. **Заступники директора**4.Створення електронних портфоліопедпрацівників школи.**Адміністратор сайту** | **Нарада при директорові**1.Аналіз результативності виконання плану роботи школи.**Директор**2.Про передплату періодичних видань на наступний рік.**Директор,****бібліотекар**3.Про вивчення стану гарячого харчування учнів школи.**Соціальний педагог**4.Організація самостійної роботи на уроках суспільно-гуманітарного циклу як шлях до формування пізнавальної компетентності школярів. **Директор**5.Аналіз захворюваності учнів на COVID.**Соціальний педагог****Медична сестра** |
| *2.2. Навчально-методична робота* |
| 1.Засідання творчих груп.**Керівники**2. Підсумки участі у конкурсі «Учитель року - 2020»**Голова МР**3.Підсумки участі учнів школи в Інтернет-олімпіадах.**Заст. директора з НВР**4.Засідання ШМО.**Керівники ШМО** | 1.Участь у міських предметних олімпіадах.**Заст. директора**2.Участь у Міжнародному конкурсі знавців рідної мови імені Петра Яцика.**Заст. директора з НВР** | **Школа педагогічної майстерності**Співбесіди з вчителями Школи молодого вчителя.**Заст. директора з НВР** | Організувати передплату фахових видань.**Бібліотекар** |
|  *2.3. Атестація педкадрів* |
| Індивідуальні бесіди з учителями, що атестуються.**Заст. директора з НВР** | Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються. **Атестаційна комісія** | Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються. **Атестаційна комісія** | Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються.**Атестаційна комісія** |
| *2.4. Дослідно-експериментальна робота* |
| **Школа – експериментальний майданчик з Гуманної Педагогіки.**Тренінг «Без серця, що зрозуміємо?».**Психолог** | Робота вчителя щодо превентивного виховання учнів**.****Соціальний педагог** | **Презентація** курсу за вибором для учнів 3 класів «Запитання, що змушують мене діяти».**Поліванова Т. І.** | Тренінг «Любов як самопізнання».**Заст. директора з НВР** |
| ***Розділ ІІІ. Виховна робота*** |
| *3.1. Напрямки роботи* |
| 1. Ліга старшокласників. Засідання молодіжної ради – планування роботи.**Педагог-організатор**2. Екскурсія до осіннього парку **Заст. директора з ВР****педагог-організатор**3. Виставка для дітей 1-4 кл.**Педагог-організатор** | 1.Індивідуальна робота з учнями, які стоять на шкільному обліку.**Соціальний педагог**4.Розгляд умов проживання і навчання учнів з кризових сімей.**Соціальний педагог**5. Усний журнал до Дня пам’яті жертв голодомору і політ. репресій**Заст. директора з ВР****педагог-організатор** | 1.Усний журнал до Дня пам’яті жертв голодомору і політ. репресій**Заст. директора з ВР**2. Участь у проведенні акції «16 днів проти насильства»**Психолог, соціальний педагог**3.Відкрите заняття факультативного курсу «Сімейна розмова».**Практичний психолог**4 Проведення годин спілкування для учнів 6-8 класів на тему «Шкільний булінг» та «Життя без насильства» **Соціальний педагог, практичний психолог** | 1.Участь у міжнародних конкурсах «Кенгуру», «Колосок», «Левеня», «Бобер», «Sunflower».**Заст. директора з ВР**2.Засідання шкільного парламенту.**Педагог-організатор**1. **Засідання шкільної служби порозуміння**

**Соціальий педагог** |
| *3.2. Предметні тижні* |
| **Тиждень рідної мови та поезії**1. Інформаційні хвилинки «Українська державна мова- символ єднання та престижу українського народу», «Вшанування пам’яті Преподобного Нестора Літописця- послідовника творців слов’янської писемності Кирила і Мефодія», «Мово українська, гордосте моя».2.Перегляд відеофільму «Біля витоків української писемності»3.Інтелектуальна гра «Диво калинове»**Учителі предметними,****педагог-організатор** | **Тиждень дитячої книги**1.Презентація нових надходжень до бібліотеки «Новеньку книгу погортай – у світ цікавий завітай»2.Засідання круглого столу «Твій вільний час і книга»3.Майстер-клас з виготовлення книжкових закладок «У книжковім дивосвіті виростають творчі діти»4.Бесіда-презентація «Віртуальна подорож бібліотеками Європи»**Бібліотекар,****педагог-організатор** | **Тиждень права та здорового способу життя**1.Виступ агітбригади «Бережемо природу для здоров’я»2.Урок з елементами тренінгу «Здорова нація – міцна держава»3.Виступ агітбригади «Крок за кроком до здоров’я»4.Конкурс малюнків «Ми за здоровий спосіб життя»**Учителі-предметники,****педагог-організатор,****класні керівники** | **Тиждень Гідності та Свободи**1.Уроки мужності до Дня Гідності та Свободи.2.Години спілкування «Небесна Сотня. Герої, які змінили хід історії України»3.Перегляд документального фільму «Небесна сотня. Зима, що нас змінила»**Учителі-предметники**ю |
| *3.3. Робота психологічної служби* |
| Години психолога |
| **1 – 4 клас**1.Світ емоцій.2.Урок милосердя. | **5 – 7 клас**1.Коли я гніваюсь, то…2.Випробування сили волі. Коли мені сумно. | **8 – 9 клас**1.Соціальні ролі. Гендерний аспект.2.Види взаємодії. | **10 – 11 клас**1.Психологічне маніпулювання. 2.Коли воно виникає?3.Засади тиску в культових групах. |
| ***Розділ ІV. Система роботи з батьками*** |
| 1. Конкурс учнівських творів «Мій родовід».

**учитель образотворчого мистецтва**2.Фотовиставка «Моя родина»**Педагог-організатор**3.Створення батьківської сторінки на сайті школи: «Сім’я – територіялюбові».**Адміністратор сайту**4.Просвітницька профілактична робота серед батьків та учнів щодо попередження насильства в сім’ї та запобігання жорстокого поводження з дітьми. **Психологічна служба** | 1.Класні батьківські збори. **Класні керівники**2.Батьківський всеобуч.**Заступники директора**3.Консультація для батьків 11 класу по ЗНО.**Заст. директора з НВР** | **Батьківська академія**«Вплив батьків на формування духовного світу дитини – важливий чинник запобігання підлітковій злочинності з боку сім’ї» | **Батьківська академія**1. 1-4 класи: «Підліткова злочинність – начальна проблема виховання школярів за сучасних умов. ЇЇ характеристика»,
2. 5-8 класи: «Джерела підліткової злочинності, соціально-економічні та політичні злами в суспільстві, криза традиційних інститутів соціальної адаптації учнівської молоді»,
3. 9-11 класи: «Зміна ціннісних орієнтацій і відчуження юнацтва від культури, сімейне неблагополуччя, анти суспільний спосіб життя батьків, алкоголізм, наркоманія, бездоглядність – джерела підліткової злочинності»
4. 7-9 класи, батьківські збори «Типові конфліктні ситуації підлітків із батьками та іншими дорослими»
 |
| ***Розділ V. Охорона життя та здоров’я дітей. Охорона праці*** |
| 1.Медичний огляд дітей після осінніх канікул. **Медсестра**2. Огляд стану протипожежної безпеки.**Пожежно-технічна комісія**3.Перегляд та своєчасне внесення змін і доповнень до інструкцій з охорони праці, безпеки життєдіяльності.**Інженер з ОП****Заст. директора з НВР** | 1.Перевірка журналу реєстрації травматизму з учасниками освітнього процесу. **Заст. директора з НВР**2. Запрошення лікаря-нарколога, гінеколога для бесіди з учнями. Бесіди та лекції з учнями.**Медсестра** 3.Адміністративно-громадський контроль. **Директор** | 1.Лекція «Гігієна організму. Дотримання правил особистої та загальної гігієни».**Лікар-педіатр**2.Огляд навчальних кабінетів, класних приміщень із питань виконання вимог охорони праці.**Заст. директора з НВР, інженер з ОП, завгосп**3.Забезпечення режиму дотримання охоронипраці та безпеки життєдіяльності в організації роботи ЗОШ.**Заст. директора з НВР, інженер з ОП, завгосп** | 1.Рейд-огляд економії електроенергії.**Адміністрація**2.Перевірка стану гарячого харчування учнів. **Комісія ПК**3.Контроль за дотриманням у належному безпечному стані території закладу.**Інженер з ОП** |
| ***Розділ VІ. Фінансово-господарська діяльність*** |
| Контроль за безкоштовним харчуванням учнів.**Соціальний педагог** |  |  | Аналіз використання бюджетних коштів. **Директор**. |
| ***Розділ VІІ. Система аст.шньо шкільного контролю*** |
| *7.1. Персональний і тематичний контроль* |
| 1.Відповідність навчальних досягнень школярів Державним стандартам освіти. **Адміністрація** 2.Стан роботи педколективу над науково-методичною проблемою школи.**Адміністрація**3.Система роботи класних керівників, учителів з попередження дитячого травматизму, профілактики правопорушень і злочинності, наркоманії, СНІДу. **Соціальний педагог**4.Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються. **Атестаційна комісія**5.Стан викладання предметів галузі «Мистецтво». **Заст. директора з НВР**6.Вивчення стану роботи ГПД.**Заст. директора з НВР**7.Аналіз участі учнів в І турі Всеукраїнських учнівських олімпіад.**Заст. директора з НВР** | 1.Вивчення системи роботи вчителів, що атестуються. **Атестаційна комісія**2. Стан викладання предметів галузі «Мистецтво».**Заст. директора з НВР**3.Роль домашніх завдань у навчанні учнів. **Заст. директора з НВР**4.Якість проведення заходів місячника правового та превентивного виховання.**Соціальний педагог**5.Вивчення стану роботи ГПД.**Заст. директора з НВР**6.Проблеми вдосконалення уроку з метою формування життєвої компетентності школярів. **Заст. директора з НВР**7.Використання шкільного компоненту навчального плану, робота гуртків та факультативів. **Заступники директора** | 1.Вивчення системи роботи, вчителів, що атестуються. **Атестаційна комісія**2.Стан викладання предметів галузі «Мистецтво».**Заст. директора з НВР**3.Вивчення стану роботи ГПД.**Заст. директора з НВР**4.Відвідування учнями школи. **Соціальний педагог**5.Дотримання ТБ вчителями фізики, інформатики, хімії, технологій, фізкультури. **Директор, аст.. директора з НВР**  | 1.Вивчення системи роботи, вчителів, що атестуються. **Атестаційна комісія**2.Стан викладання предметів галузі «Мистецтво».**Заст. директора з НВР**3.Вивчення стану роботи ГПД.**Заст. директора з НВР**4.Робота з учнями із сімей, що потрапили у складні життєві обставини. **Соціальний педагог,****практичний психолог**5.Провести перевірку охорони дитинства в школі.**Соціальний педагог** |
| *7.2. Адміністративні контрольні роботи* |
|  |  |  | Моніторинг якості знань із мистецтва**Заст. директора з НВР** |
| *7.3. Класно-узагальнювальний контроль* |
|  | Контроль за якістю підготовки до уроків учнів 9-11 класів.**Заст. директора з НВР** |  |  |
| *7.4. Перевірка документації* |
| Аналіз перевірки поурочних планів учителів, робочих зошитів, щоденників учнів.**Заступники директора** |  | Перевірка документації факультативних, гурткових занять. **Заст. директора з ВР** |  |
| *7.5. Накази* |
| 1. Про стан викладання преметів галузі «Мистецтво».  | Заст. директора з НВР |
| 2. Про роботу педколективу щодо контролю за відвідуванням учнями школи | Соціальний педагог |
| 3. Про стан гарячого харчування школярів. | Директор |
| 4. Про результати перевірки роботи гуртків, реалізації варіативної частини навчального плану школи. | Заст. директора з НВР |
| 5. Про підсумки проведення місячника правової роботи. | Заст. директора з ВР |
| 6. Про роботу ГПД. | Заст. директора з НВР |
| 7. Про проведення ІІ етапу Тижня безпеки дорожнього руху ЛИСТОПАД ЧИ ЖОВТЕНЬ??? | Заст. директора з ВР |