|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **КВІТЕНЬ** | | | |
| І тиждень | ІІ тиждень | ІІІ тиждень | ІV тиждень |
| ***РОЗДІЛ І. Забезпечення виконання т..53 Конституції України, Законів України «Про мови»,***  ***«Про освіту», «Про загальну середню освіту»*** | | | |
| Вивчення ефективності методів і прийомів навчання учнів 10 класу, їх відповідність Закону України «Про загальну середню освіту».  **Заст. директора з НВР**  Вивчення рівня готовності учнів 4-го класу з метою переходу їх в основну школу.  **Психолог** | | | |
| Підготовка до комплектування 1,10-х класів.  **Заступники директора** | Реалізація Концепції профільного навчання.  **Заст. директора з НВР** | Оформлення документації про звільнення учнів 9-х класів від ДПА за станом здоров’я  **Заст. директора з НВР** | Вивчення стану відвідування учнями школи.  **Соціальний педагог** |
| ***Розділ ІІ. Система роботи з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації вчителів*** | | | |
| 2.1. Організаційно-педагогічні заходи(рада школи, профспілкові збори, наради, педконсиліуми) | | | |
|  | **Нарада при директорі:**  1.Національно-патріотичне виховання в школі.  **Заст. директора з ВР**  2.Попередня комплектація педагогічних кадрів.  **Директор**   1. Про організоване закінчення навчального року та проведення ДПА, ЗНО.   **Заст. директора з НВР** |  | **Педрада ІV**   1. Про виконаннярішеньпопередньоїпедради.   **Директор**   1. Про організацію ДПА в 11-х, 9-х та 4-х класах.   **Заст. директора з НВР**   1. Самоаналіз педагогічної діяльності: алгоритм дії (№2.2020).   **Заст. директора з НВР**   1. Про психологічний комплекс як наслідок виховання (№4.2020).   **Заст. директора з ВР**   1. Індивідуальний підхід у роботі з кризовими сім’ями та дітьми девіантної поведінки.   **Соціальний педагог** |
| *2.2. Навчально-методична робота* | | | |
| Підготовка попередньої тарифікації вчителів.  **Адміністрація** | Презентація інноваційної моделі управління освітнім закладом, що працює за програмою Гуманної Педагогіки.  **Адміністрація** | Провести моніторинг професійної компетентності молодих учителів  **Заст. директора з НВР** |  |
| *2.3. Атестація педкадрів* | | | |
| Остаточне оформлення атестаційних листів.  **Заст. директора з НВР** |  |  |  |
| *2.4 Дослідно-експериментальна робота* | | | |
| **Школа – експериментальний майданчик із Гуманної Педагогіки**  Педагогічні читання «Добра воля – найцінніши».  **Пед. працівники школи** | Психолого-педагогічний семінар «Формування навичок ефективної взаємодії в конфліктних ситуаціях в обдарованих підлітків».  **Психолог** | **Школа – експериментальний майданчик із Гуманної Педагогіки**  **Урок любові** «Любов виникає з любові».  **Верчик Л.В.** | «Вернісаж педагогічних ідей» – звіт про роботу методичних об‘єднань та творчих груп.  **Пед. працівники школи** |
| ***Розділ ІІІ. Виховна робота*** | | | |
| *3.1. Напрямки роботи* | | | |
| 1.Свято гумору – розважальна програма для учнів 5-7 класів.  **Педагог-організатор**  2.Тренінг для старшокласників «Крок у безодню – вибір за тобою».  **Соціальний педагог**  **Психолог** | 1.Екологічна акція до дня довкілля «Зробимо світ кращим».  **Учитель біології.**  3.Ліга старшокласників. Участь у благоустрої міста (створення клумби, прибирання парків, вулиць).  **Педагог-організатор** | 1.Участь в обласному конкурсі художньої творчості «Скарбничка майбуття»  **Заст. директора з ВР**  2.Виставка «Великодні візерунки»  **Заст. директора з ВР**  3.Робота щодо організації літнього відпочинку учнів.  **Соціальний педагог** | 1.Участь у святковому концерті до Дня пам’ятіЧонобильськоїтрагедії.  **Заст. директора з ВР**  2.Весняний тур міського конкурсу юних декламаторів патріотичних віршів «Герої не вмирають».  **Учитель української мови** |
| *3.2. Предметні тижні* | | | |
| **Тиждень**  **Основ здоров’я**  1.Година спілкування «Я за здоровий спосібжиття»  2.Виставкалітератури «Зробисвійвибір».  3.Інформаційніматеріали«Наркотик – ворог життя».  4.Брейн-ринг «Азбука здоров’я».  5.Конкурс малюнків, рефератів на тему «Здоров’я – моя цінність».  6.Тренінг «Їжа та здоров’я»  **Учителі-предметники** | **Тиждень психології**   1. 1.Акція «Чарівна шкатулка» 2. Виставка психологічної літератури в шкільній бібліотеці. 3. 2.Година психолога «Пізнаю себе». 4. 3. Відкриття галереї «Автопортрет класу» 5. 4.Акція «Дерева мрій» 6. 5.Відеолекторій «Ти особливий» 7. 6. Акція «Стрічка миру» 8. 7.Психологічна гра «Паркан відвертості, побажань та пропозицій»   **Психологічна служба** | **Тиждень фізики та інформатики**  1.Учнісвька науекова конференція «Відлуння Чорнобильської трагедії»  2. «Подорож до комп’ютеленду»  3. «Щасливий випадок»  4.Квест «інформанія»  5. Вікторина «Сила в природі»  6.Вікторина «Вірю не вірю».  7. Проведення цікавих дослідів.  8. Брей – ринг.  **Учителі-предметники** | **Тиждень Математики**  1.»Веселкова математична подорож»  2.Червоний день «Любов до науки»  2.Помаранчевий день «Усміхнись»  3.Жовтий день «Зарядка для розуму»  4.Зелений день «Зеленим бути модно»  5.Блакитний день «Думай і твори»  **Учителі-предметники** |
| *3.3. Робота психологічної служби* | | | |
| Години психолога | | | |
| **1 – 5 клас**  Щоб від усмішки стало всім тепліше?  Коли іншим зі мною добре?  Фантазія. | **6 – 7 клас**  Твоє велике тепле серце.  Хочу краще вчитися.  Відчуття дорослості. | **8 – 9 клас**  Воля моя, доля моя.  Учимося казати «Ні».  Дружба, симпатія, закоханість, кохання. | **10 – 11 клас**  Три типи поведінки під час підготовки до іспитів.  Критичне мислення як засіб протидії груповому тиску. |
| ***Розділ ІV. Система роботи з батьками*** | | | |
| Загальношкільне заняття: «Формування вмінь і навичок трудового виховання в процесі професійної орієнтації дітей». |  | 1.Консультації для батьків із підготовки до ДПА, ЗНО.  **Класні керівники,**  **практичний психолог**  2.Спільні трудові акції з батьками щодо благоустрою мікрорайону.  **Завгосп, класні керівники** |  |
| ***Розділ V. Охорона життя та здоров’я дітей. Охорона праці*** | | | |
| 1.Огляд навчальних кабінетів, класних приміщень із питань виконання вимог охорони праці.  **Заст. директора з НВР, інженер з ОП, завгосп**  2.Забезпечення режиму дотримання норм охорони праці та безпеки життєдіяльності в організації роботи ЗОШ.  **Заст. директора з НВР, інженер з ОП, завгосп** | 1.Бесіди та лекції з учнями з питань особистої гігієни.  **Медсестра**  2.Підготовка плану літнього оздоровлення.  **Соціальний педагог** | 1.Лекція про наслідки вживання наркотиків та токсикологічних речовин «Ілюзорне щастя».  **Лікар-педіат**р  2. Інформування працівників про зміни в законодавстві про охорону праці.  **Інженер з ОП** | 1.Бесіди та лекції з учнями з питань особистої гігієни.  **Медсестра**  2 Проведення Тижня охорони праці та знань з основ безпеки життєдіяльності.  **Заст. директора з НВР, інженер з ОП**  3.Проведення Всесвітнього Дня охорони праці.  **Заст. директора з НВР**  4.Практичне заняття з відпрацювання плану евакуації.  **Заст. директора з НВР,**  **інженер з ОП** |
| ***Розділ VІ. Фінансово-господарська діяльність*** | | | |
|  |  | Звіт про використані кошти.  **Директор** | Підготовка до ремонту школи.  **Директор** |
| ***Розділ VІІ. Система нутрішньо шкільного контролю*** | | | |
| *7.1. Персональний і тематичний контроль* | | | |
| Перевірка якості знань учнів у випускних класах.  **Заст. директора з НВР** | Вивчення стану викладання основ здоров’я, фізкультури та Захисту Вітчизни.  **Директор** | Вивчення стану викладання основ здоров’я, фізкультури та Захисту Вітчизни.  **Директор** | Наступність у роботі вчителів І-ІІ ступенів школи.  **Адміністрація, психолог** |
| *7.2. Адміністративні контрольні роботи* | | | |
| Стан викладання предмету «Громадянська освіта» у 10-х класах.  **Директор** |  | Аналіз роботи факультативного курсу «Сімейна розмова».  **Психолог** |  |
| *7.3. Класно-узагальнювальний контроль* | | | |
| Класно-узагальнювальний контроль у 6-8 класах.  **Заст. директора, динамічна група** | | | |
| *7.4. Перевірка документації* | | | |
|  | Перевірка виконання виховних планів класних керівників та вихователів ГПД.  **Заступник директора з ВР** | Перевірка документація вчителів фізкультури.  **Директор** |  |
| *7.5. Накази* | | | |
| 1. Про стан національно-патріотичного виховання школярів | | | Заст. директора з ВР |
| 2. Про надання чергових тарифних відпусток працівникам школи за рік. | | | Директор |
| 3. Про підсумки атестації | | | Директор |
| 4. Про стан викладання Захисту Вітчизни, фізичної культури та основ здоров’я | | | Заст. директора з НВР |
| 5.Про підготовку та проведення Тижня знань з основ безпекижиттєдіяльності та відзначення Дня охорони праці | | | Інженер з ОП |
| 6.Про підсумки проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності та Дня охорони праці | | | Інженер з ОП |
| 7. Про посилення протипожежного захисту у весняно-літній період 2021-2022 н.р. | | | Директор |