Механізм моніторингу та контролю

якості дистанційного навчання в Черкаській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів №4

 В Черкаській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів № 4 дистанційне навчання здійснюється відповідно до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН від 8 вересня 2020 року №1115 і зареєстрованого в Міністерстві юстиції 28 вересня 2020 року за №941/35224.

 Технології дистанційного навчання використовуються для проведення оцінювання, консультацій, вивчення окремих тем з предмета та дозволяють продовжувати освітній процес під час карантину, воєнного стану на Україні та інших надзвичайних обставин.

 Для забезпечення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання учнів в умовах карантину, воєнного стану в Україні та створення єдиного інформаційного середовища в закладі використовується єдина Інтернет платформа Google workspace for education.

## Згідно Положення адміністрація та педагогічні працівники:

* мають забезпечувати регулярну та змістовну взаємодію суб’єктів дистанційного навчання під час організації освітнього процесу;
* організовувати в синхронному режимі не менше 30 відсотків навчального часу, передбаченого освітньою програмою закладу освіти;
* забезпечувати регулярне відстеження результатів навчання учнів, а також надання їм (за потреби) підтримки в освітньому процесі;
* педагогічні працівники, які організовують дистанційне навчання, мають підвищувати свою кваліфікацію щодо використання інформаційно- комунікативних (цифрових) технологій в освітньому процесі;
* керівник закладу освіти забезпечує організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання та здійснює контроль за виконанням освітніх програм.

## Оцінювання здобувачів освіти

* + учні на дистанційному навчанні обов’язково проходять формувальне, поточне й підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання;
	+ результати оцінювання фіксуються в класних журналах і свідоцтвах досягнень;
	+ оцінювання можна проводити за системою, визначеною законодавством, або за власною шкалою закладу освіти;
	+ оцінювання може відбуватися очно або дистанційно, але з дотриманням академічної доброчесності.

## Облік навчальних занять

У класному журналі (паперовому та електронному) зазначається режим проведення (синхронний, асинхронний) конкретного уроку.

Усі уроки, незалежно від режиму проведення, датуються відповідно до календарно-тематичного планування.

Відмітку про відсутність учня можна робити лише в разі уроку в синхронному режимі.

**1.Щоденно:**

1.1.відстеження на платформі Google workspace for education класними керівниками часу роботи учня на платформі,  хід просування його за навчальним матеріалом.

 1.2. заступник директора здійснює перевірку уроків на платформі згідно з розкладом. Якщо виникають питання з боку учнів або батьків щодо змісту уроку, то перевіряється й матеріал уроку.( додаток №1)

**2.Щомісяця:**

2.1. здійснюється моніторинг участі учнів, які викликають занепокоєння (відсутність зданих робіт, оцінок, наявність низьких балів тощо). Відповідно до цього здійснюється зворотній зв'язок: адміністрація закладу - класний керівник - учні - батьки учнів;

 2.2. перевіряється оцінювання вчителями учнів у електронному журналі на платформі Нові знання.

**3. Щосеместру:**

3.1. заступник директора здійснює моніторинг успішності учнів за матеріалами класного журналу на платформі Нові знання, складає звіт за кожним класом щодо рівня навчальних досягнень учнів;

 3.2. здійснюється моніторинг виконання навчальних планів (наказ по школі).

# МОНІТОРИНГ ПРОВЕДЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ НА GOOGLE CLASSROOM

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Дата перевірки | Учитель/ предмет | Вчасне підклю чення на урок | Обсяги завдань, режимпроведення | Виконання завдань учнями | Заповн ення журналууспіш ності | Зауваж ення, рекоме ндації |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |