**ПРОТОКОЛ № 6**

засідання педагогічної ради

Жуківської загальноосвітньої школи І - ІІІ ступенів ім.Б.Лепкого

Бережанської міської ради від 21.12 2021 р.

Голова педради – Волощук М.В.

Секретар – Когут О.С.

Присутні: 25

Відсутні: Подуфала М.Г.

Драган Г.І.

Порядок денний:

1. Про впровадження в управлінську діяльність закладу освіти Системи "Єдина школа".

1. СЛУХАЛИ:

Волощук Марію Василівну- директора школи про впровадження в управлінську діяльність закладу освіти Системи "Єдина школа (текст доповіді додається)

1. ВИСТУПИЛИ :
   1. Драган Г.С. – вчитель математики, яка проінформувала присутність про позитивні сторони такого нововведення.
   2. Когут О.С.- вчитель інформатики, яка провела короткий інструктаж щодо користування та правил заповнення електронних журналів.
2. УХВАЛИЛИ:
   1. Розпочати впровадження в управлінську діяльність закладу освіти Системи "Єдина школа".

З 21.12.2021 р

* 1. Визначити відповідальним за організацію роботи з впровадження Системи "Єдина школа" заступника директора з навчально – виховної роботи Адамів Галину Михайлівну.
  2. Визначити, що функції адміністратора Системи "Єдина школа" в закладі освіти буде виконувати вчитель інформатики Когут Оксана Степанівна.

* 1. Покласти на адміністратора Системи відповідальність за взаємодію з ТОВ «ТАТЛ ТЕХНОЛОДЖІ» щодо отримання доступу до Системи "Єдина школа", створення облікових записів користувачів системи, адміністрування інформації закладу освіти та координацію заходів з підтримки цієї інформації в актуальному стані.

2. Здійснити заходи щодо:

2.1. впровадження в управлінську та освітню діяльність закладу освіти Системи «Єдина школа»;

2.2. інформування батьків щодо рішення приєднатися до Системи «Єдина школа», а також в подальшому про результати успішності учнів та відвідування ними занять з використанням інноваційних технологій Системи "Єдина школа".

2.3. Заступнику директора з навчально – виховної роботи забезпечити:

2.3.1. організацію систематичного контролю за веденням електронних журналів, у т.ч. повного, достовірного та своєчасного внесення даних з їх інформаційного наповнення в Системі «Єдина школа»;

2.3.2. оцінку сталості набутого педагогами досвіду роботи в Системі «Єдина школа»;

2.3.3.здійснення заходів щодо визначення рівня задоволення учнів та батьків результатами впровадження Системи «Єдина школа»;

2.3.4. підготовку змін до посадових інструкцій педагогічних працівників закладу освіти з урахуванням роботи в Системі "Єдина школа".

3.    Заступнику директора з навчально – виховної роботи за підтримки ТОВ «ТАТЛ ТЕХНОЛОДЖІ» організувати та провести тренінги педагогічних працівників закладу освіти щодо роботи в Системі "Єдина школа".

Голова Марія ВОЛОЩУК

Секретар Оксана КОГУТ