

## НАКАЗ

### Жидачівський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 1 імені Героя України Тараса Матвіїва

14.01.2025 р.

№10

#### *Про підсумки процедури самооцінювання закладу освіти за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»*

Відповідно до річного плану роботи закладу освіти на 2024-2025 навчальний рік, керуючись вимогами Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у Жидачівському ЗЗСО І-ІІІ ст. № 1 ім. Героя України Тараса Матвіїва, затвердженого на засіданні педагогічної ради від 05.01.2021 р. протокол № 7, Порядком проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом МОН України 16.01.2024 р. № 54 та Методичними рекомендаціями з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 30.11.2020 р. № 1480 та Абетки директора, Законів України «Про освіту» (ст. 41 ч.3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту», наказу по школі № 122 від 03.09.2024 року. «Про створення робочої групи та проведення процедури самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу, з метою підвищення ефективності впровадження сучасних освітніх технологій в освітній процес, оцінки роботи щодо підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності працівників, налагодження тісної співпраці з учасниками освітнього процесу протягом вересня-грудня 2024 року робочою групою було проведено процедуру самооцінювання навчального закладу за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників».

Для проведення самооцінювання освітньої діяльності навчального закладу з даного напрямку робочою групою використовувалися наступні методи збору інформації (анкетування, індивідуальне інтерв'ю, вивчення документації, спостереження за навчальними заняттями). Всього в опитуванні взяли участь 251 респондент, з них 46 педагогічних працівників, 104 учнів 9-11х класів, 101 батько.

Враховуючи вище зазначені аналітичні матеріали закладу та матеріали довідки.

**НАКАЗУЮ:**

1. Освітню діяльність закладу освіти з напрямку «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» у 2024-2025 н.р визнати на достатньому рівні.

2. До 20.01.2025 року для забезпечення прозорості та відкритості обговорити з учасниками освітнього процесу звіт про результати самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» та відповідні матеріали розмістити на сайті закладу освіти (Додаток 1).

3. Враховуючи результати процедури самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» при розробці річного плану роботи закладу освіти на 2025-2026 н.р.

4. Адміністрації ЗЗСО:

4.1. З метою налагодження співпраці з учнями їх батьками, працівниками закладу освіти рекомендувати педпрацівникам діяти на засадах партнерства, надавати можливість здобувачам освіти висловлювати свою думку під час проведення уроків, вислуховувати і враховувати її в освітньому процесі.

Протягом року.

4.2. Заохочувати педпрацівників до поширення власного педагогічного досвіду, власних методичних матеріалів на сайті закладу освіти та інших освітніх платформах з метою підвищення позитивного іміджу школи, обміну досвідом, забезпечення професійного зростання педпрацівників.

Протягом року.

4.3. Сприяти залученню педагогічних працівників до участі в роботі експертних груп, участі в проведенні інституційних аудитів участі в сертифікації, фахових конкурсах «Вчитель року».

Протягом року.

4.4. Залучати педагогічних працівників до участі в інноваційній роботі (впровадження освітніх технологій, експериментальна та дослідницька робота), ініціювання та реалізації освітніх проєктів.

Протягом року.

4.5. Для поліпшення організації педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності, запланувати проведення засідання педагогічної ради з обговоренням питання принципів академічної доброчесності, зокрема під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, а також разом з усіма педагогами вивчити підходи до оцінювання учнів, зокрема принципу об'єктивності та неупередженості.

Березень 2025 р.

4.6. Сприяти модернізації матеріально-технічної бази закладу.

5. Головам МК:

5.1. Розглянути на засіданнях комісії ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних

освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

Протягом року

5.2. Організувати для усіх педагогів методичні заходи, що сприятимуть вдосконаленню їх вмінь з формування в учнів математичної, інформаційно-комунікаційної, екологічної компетентності, компетентності у галузі природничих наук, техніки і технології, інноваційності.

Протягом року.

5.3. Спланувати методичні заходи з обміну досвіду (семінари, тренінги, круглі столи, майстер класи щодо поширення освітніх технологій спрямованих на оволодіння ключовими компетентностями.

На початку навчального року.

5.4. Провести тренінги про надання зворотного зв'язку щодо реалізації індивідуального поступу здобувачів освіти, освоєння нових підходів до використання інформаційних технологій під час проведення навчальних занять, зокрема онлайн-сервісів, мобільних додатків, які дозволяють створювати інтерактивні вправ, тести, вікторини.

Протягом року.

6. Педагогічним працівникам:

Протягом року.

6.1. Професійну діяльність скеровувати на реалізацію наступних цілей:

- розбудову у закладі освіти безпечного освітнього середовища;
- забезпечення рівних і якісних умов для навчання та розвитку учнів;
- надання якісних освітніх послуг та підвищення довіри до системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- відстежування результатів навчання осіб з ООП для створення оптимальних умов для їхнього подальшого навчання і розвитку;
- створення умов навчання та праці, які забезпечують партнерство учасників освітнього процесу.

6.2. Брати участь в освітніх проєктах, дослідно-експериментальній роботі.

Протягом року.

6.3. Систематично вдосконалювати навички роботи з ІКТ.

6.4. Створювати та використовувати у своїй роботі власні освітні ресурси, оприлюднювати публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять на освітніх онлайн платформах, власних блогах, поширювати власний педагогічний досвід через виступи на педрадах, методичних комісіях, фахових виданнях.

Протягом року.

6.5. Здійснювати індивідуальну педагогічну підтримку та вести педагогічний супровід здобувачів освіти з наданням консультативної

допомоги у побудові ними індивідуальної освітньої траєкторії та визначенні терміну її реалізації.

Протягом року.

6.6. Розробляти індивідуальні освітні траєкторії учнів, що мають підвищений інтерес до окремих предметів, з урахуванням побажання батьків та рекомендацій практичного психолога.

Протягом року.

6.7. Брати участь у сертифікації та фахових конкурсах «Вчитель року».

Протягом року.

6.8. Забезпечити компетентісний підхід у викладанні навчальних предметів і простежувати наскрізні змістові лінії.

Протягом року.

6.9. Вести активну просвітницьку роботу щодо важливості дотримання норм академічної доброчесності.

Протягом року.

6.10. Опрацювати з учнями «Довідник академічної доброчесності для школярів», який містить практичні поради та пояснення щодо поняття академічна доброчесність, академічний плагіат та як вберегтися від порушень академічної доброчесності.

Січень-лютий 2025р.

Директор ЗЗСО



Леся ЦАН