

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1

ім. Героя України Тараса Матвіїва

Леся ЦАН

ПОРЯДОК

**ЗАРАХУВАННЯ, ВІДРАХУВАННЯ ТА ПЕРЕВЕДЕННЯ
УЧНІВ.**

**ЖИДАЧІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ
ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ №1 ІМЕНІ ГЕРОЯ УКРАЇНИ
ТАРАСА МАТВІІВА**

ПОРЯДОК
ЗАРАХУВАННЯ, ВІДРАХУВАННЯ ТА ПЕРЕВЕДЕННЯ УЧНІВ
Жидачівський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 1
імені Героя України Тараса Матвіїва

І. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізми:

– зарахування дітей до Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва.

для здобуття початкової, базової чи профільної середньої освіти за денною формою навчання;

– переведення учнів з одного закладу освіти до іншого;

– відрахування учнів із Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва.

2. Для цілей цього Порядку нижченаведені терміни вживаються в такому значенні:

вільні місця – місця, на які може бути зараховано дитину (дітей) в межах спроможності Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва та нормативу наповнюваності класів, визначеного Законом України «Про загальну середню освіту»;

діти, які мають право на першочергове зарахування – діти, які проживають на території обслуговування закладу освіти, або є рідними братами та сестрами дітей, які здобувають освіту у цьому закладі чи є дітьми працівників цього закладу освіти;

заклад освіти – початкова школа, базова середня та повна загальна середня освіта або інший заклад загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття початкової, базової середньої та повної загальної середньої освіти; спроможність закладу освіти – максимальна кількість учнів, яким заклад освіти в межах навчального року може забезпечити здобуття освіти за денною формою навчання;

територія обслуговування – адміністративно-територіальна одиниця (або її частина чи окремі будинки), визначена і закріплена місцевим органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування за закладом освіти для забезпечення права кожної дитини, яка проживає на цій території, на здобуття початкової та/або базової середньої освіти у закладі освіти, що найбільш доступний та наближений до місця проживання дитини.

Положення цього Порядку щодо батьків дитини стосуються також інших її законних представників.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”.

3. Зарахування до Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва.

здійснюється відповідно до наказу директора школи, що видається на підставі заяви одного з батьків дитини (чи повнолітньої особи, яка має намір здобувати освіту), поданої особисто (з пред’явленням документа, що посвідчує особу заявника) та за зразком згідно з додатком 1 до цього Порядку (далі – заява).

До заяви додаються:

- 1) копія свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу здобувача освіти (під час подання копії пред'являється оригінал відповідного документа);
- 2) оригінал або копія медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086-1/о «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16 серпня 2010 року № 682, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 вересня 2010 року за № 794/18089;
- 3) оригінал або копія відповідного документа про освіту (у разі наявності);
- 4) оригінал або копія висновку інклюзивно-ресурсного центру про комплексну оцінку дитину з особливими освітніми потребами чи висновку психолого-медико-педагогічної консультації (у разі наявності);
- 5) інші документи визначені цим Порядком (у разі необхідності);

У випадку подання копій документів, передбачених пунктом 2, 3, оригінали мають бути подані до видання наказу про зарахування. Без оригіналів цих документів наказ про зарахування не може бути виданий.

4. Діти або один з їх батьків, які мають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, довідку про звернення за захистом в Україні, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту або якій надано тимчасовий захист, та які з об'єктивних причин не мають одного чи обох документів, визначених підпунктами 1 та/або 3 пункту 3 цього розділу, зараховуються до закладу освіти без подання зазначених документів згідно з Порядком. Інші діти, які з певних причин не мають одного (чи обох) із зазначених документів або довідки, передбаченої додатком 2 до цього Порядку, зараховуються до Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва згідно з цим Порядком.

З метою сприяння в оформленні документів директор Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва направляє повідомлення до органу опіки і піклування за місцем проживання дитини чи місцезнаходженням закладу освіти.

У випадку відсутності документа про освіту та з метою визначення класу, до якого має бути зарахована дитина, результати попереднього навчання можуть бути встановлені (у разі необхідності) відповідно до пункту 4 Положення про екстернат у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13 березня 2017 року № 369, зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 26 березня 2017 року № 416/30284.

5. Зарахування дітей до Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва здійснюється, як правило, до початку навчального року та відповідно до території обслуговування. Зарахування дітей до початку і впродовж навчального року здійснюється виключно на вільні місця. Після зарахування дітей до Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва

їх розподіл між класами відбувається в межах нормативу наповнюваності класів, визначеного Законом України «Про загальну середню освіту». Зарахування дитини з особливими освітніми потребами до інклюзивного чи спеціального класу (з його утворенням у разі відсутності) здійснюється на підставі доданого до заяви висновку інклюзивно-ресурсного центру про комплексну оцінку дитини з особливими освітніми потребами (чи висновку психолого-медико-педагогічної консультації).

6. Інформація про закріплену за Жидачівським ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва територію обслуговування, спроможність закладу освіти, кількість учнів у кожному класі та, відповідно, наявність вільних місць у кожному з них обов'язково, щороку впродовж 10 робочих днів з дня прийняття відповідного рішення, але не пізніше ніж за 30 календарних днів до завершення прийому заяв.

Інформація про наявність вільних місць оприлюднюється також впродовж 3 робочих днів з дня появи вільного місця протягом календарного року.

7. З метою забезпечення права особи на здобуття повної загальної середньої освіти, в тому числі на здобуття початкової та базової середньої освіти в Жидачівському ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва, за якою закріплена територія обслуговування, на якій проживає ця особа, Жидачівський ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва обробляє надані їй персональні дані відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

8. Переведення учня до іншого закладу освіти здійснюється відповідно до розділу III цього Порядку на підставі наказу директора Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва.

9. Відрахування учня із Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва здійснюється відповідно до розділу IV цього Порядку на підставі наказу директора Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва.

10. У випадку, якщо визначений цим Порядком термін припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, відповідна дія має бути вчинена не пізніше першого за ним робочого дня.

11. За повноту і достовірність усієї інформації та усіх документів, що подаються до Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва, відповідає згідно з вимогами законодавства особа, яка їх подає.

За подання завідомо недостовірних відомостей (інформації чи документів) або підроблення документів особа може бути притягнута до відповідальності передбаченої законами України.

12. За недотримання положень цього Порядку директор школи може бути притягнений до дисциплінарної відповідальності в установленому порядку.

II. Зарахування до Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва.

1. Для зарахування дитини до першого класу початкової школи, за якою закріплена територія обслуговування, на якій проживає дитина, один з батьків дитини має особисто впродовж 02 – 31 травня подати заяву та документи, визначені пунктом 3 розділу I цього Порядку. Крім того, заяви та документи, визначені пунктом 3 розділу I цього Порядку, впродовж 02- 31 травня можуть бути подані до інших закладів освіти (без обмеження їх кількості) для зарахування на вільні місця. Впродовж 1-15 червня заяви про зарахування дітей не приймаються, що не виключає права батьків подавати заяви після 15 червня на вільні місця. Присутність дитини під час подання заяви, жеребкування або її зарахування не є обов'язковою, не може вимагатися працівниками закладу освіти чи бути умовою її зарахування.

Дитина зараховується до першого класу за однією з процедур, визначених пунктами 2 - 7 або 3-7 чи пунктом 8 цього розділу.

2. Якщо станом на 31 травня кількість поданих заяв не перевищує загальної кількості місць у першому (перших) класі (класах), не пізніше 01 червня видається наказ про зарахування усіх дітей, що оприлюднюється в Жидачівському ЗЗСО I-III ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва та на її веб-сайті.

Інформація про кількість зарахованих учнів та наявність вільних місць оприлюднюється відповідно до пункту 6 розділу I цього Порядку. Діти зараховуються на вільні місця до Жидачівського ЗЗСО I-III ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва за умови подання після 15 червня оригіналів необхідних документів, визначених підпунктами 2-4, пункту 3 розділу I цього Порядку, та довідки закладу освіти (оригінал або сканована копія), за яким закріплена територія обслуговування, на якій проживає дитина, про те, що ця дитина відрахована з цього закладу або не була зарахована до нього (додаток 2). Така довідка має бути видана впродовж одного робочого дня з моменту звернення одного з батьків дитини.

3. 01 червня Жидачівський ЗЗСО I-III ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва оприлюднює:

- наказ про зарахування дітей відповідно до підпункту 1 пункту 3 цього розділу;
- список дітей, які претендують на зарахування на вільні місця.

4. Для підтвердження права дитини, яка проживає на території обслуговування, на її першочергове зарахування, один із батьків дитини має подати разом із заявою копію одного із таких документів (за вибором заявника), що підтверджує місце проживання:

- 1) Паспорт громадянина України (тимчасового посвідчення громадянина України, посвідки на постійне місце проживання), посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідка про звернення за захистом в Україні) одного з батьків дитини;
- 2) Довідки про реєстрацію місця проживання/ про перебування особи (дитини або одного з її батьків), що видається відповідно до правил реєстрації місця проживання та порядку передачі органами реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 р. № 207;

- 3) Витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання/перебування особи (дитини або одного з батьків);
- 4) Довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- 5) Документа, що засвідчує право власності на відповідне житло (свідоцтво про право власності, витяг з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, договір купівлі-продажу тощо);
- 6) Рішення суду, яке набрало законної сили про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, право на реєстрацію місця проживання;
- 7) Документу, що засвідчує право користування житлом (договір найму, піднайму, оренди тощо), укладений між фізичними особами (що для цілей цього Порядку підтверджує місце проживання за умови його нотаріального посвідчення або реєстрації чи укладений між юридичною чи фізичною особою зокрема щодо користування кімнатою гуртожитку);
- 8) Довідки про проходження служби у військовій частині (додаток 10 Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 року № 207);
- 9) Акту обстеження умов проживання (додаток 9 до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24.березня 2008 року № 866).
- 10) Акту обстеження матеріально-побутових умов (затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 28.04.2004 № 95, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 08.06.2004 за № 703/9302)

Під час подання заяви пред'являється оригінал відповідного документа. Забороняється вимагати або надавати для підтвердження місця проживання будь які інші документи.

Право на першочергове зарахування дітей, які є рідними братами або сестрами дітей, які здобувають освіту в Жидачівському ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва, чи є дітьми працівників закладу, підтверджуються відповідними документами.

З метою зарахування усіх дітей, які мають право на першочергове зарахування, директор вживає заходів щодо раціонального використання наявних приміщень або ініціює перед органом у сфері управління, якого перебуває Жидачівський ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва :

відкриття додаткового (додаткових) класу (класів), у тому числі інклюзивного чи спеціального; внесення необхідних змін в організацію освітнього процесу; вивільнення приміщень, що використовуються не за призначенням (у тому числі, шляхом припинення орендних відносин тощо).

5. У випадку, якщо право на першочергове зарахування не підтверджено, діти можуть бути зараховані до Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1 ім. Героя України Тараса Матвіїва лише на вільні місця, що визначаються в межах нормативу наповнюваності класів, визначеного Законом України «Про загальну середню освіту».

6. Після 15 червня зарахування на вільні місця відбувається у такому порядку:

до початку навчального року – діти, які мають право на першочергове зарахування;

впродовж навчального року – у порядку надходження заяв про зарахування.

Інформація про кількість зарахованих учнів та наявність вільних місць оприлюднюється відповідно до пункту 6 розділу I цього Порядку.

7. Особливості зарахування дітей до закладів освіти, які здійснюють освітню діяльність з урахуванням міжнародних договорів України, можуть визначатися цими договорами.

8. Зарахування дітей відбувається на вільні місця у порядку надходження заяв про зарахування.

III. Переведення учнів між закладами освіти

1. Для переведення учня з одного закладу освіти до іншого учень чи один з його батьків (для учнів, які не досягли повноліття) має звернутися до обраного ним закладу освіти щодо можливості зарахування з відповідним письмовим зверненням (запитом) в довільній формі, у тому числі шляхом надсилання його сканованої копії електронною поштою.

Керівник закладу освіти упродовж п'яти робочих днів з дати надходження такого звернення (запиту) має надати заявнику письмову відповідь (у тому числі шляхом надсилання її сканованої копії на електронну пошту заявника) про наявність чи відсутність вільних місць у певному класі та, відповідно, можливість чи неможливість зарахування учня до цього класу. У письмовому підтвердженні можливості зарахування дитини має бути вказаний кінцевий термін для подання заяви про переведення та подання особової справи учня.

2. До закладу освіти, з якого переводиться учень, подаються:

заява одного з батьків учня (для учнів, які не досягли повноліття) або учня;

письмове підтвердження або його сканована копія з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного учня.

3. Упродовж одного робочого дня з дня отримання відповідних документів керівник закладу освіти зобов'язаний видати наказ про відрядження учня для переведення до іншого закладу освіти та видати особову справу учня.

4. Упродовж п'яти робочих днів з дня отримання від закладу освіти зазначених документів учень чи один із його батьків (для учнів, які не досягли повноліття) має подати до закладу освіти, до якого переводиться учень:

заяву про зарахування згідно з додатком 1 до цього Порядку;

особову справу учня.

У такому випадку наказ про зарахування учня до закладу освіти має бути виданий упродовж одного робочого дня з дня отримання документів, визначених цим пунктом Порядку.

IV. Відрядження учнів із закладу освіти:

1. Із закладу відряджуються учні, які:

1) здобули повну загальну середню освіту та отримали відповідний документ про освіту;

2) зараховані до іншого закладу освіти для здобуття повної загальної середньої освіти;

3) переводяться до іншого закладу освіти відповідно до розділу III цього Порядку;

4) вибувають на постійне місце проживання за межі України.

Відрахування із зазначених підстав здійснюється шляхом видачі відповідного наказу директором закладу.

Про відрахування учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з причин, передбачених підпунктами 3 і 4 цього пункту, керівник невідкладно повідомляє відповідну службу у справах дітей.

2. Особи, які не завершили здобуття повної загальної середньої освіти та не отримали відповідний документ про освіту після завершення останнього класу, відповідно до рішення педагогічної ради можуть бути відраховані з закладу освіти або переведені на іншу (крім денної) форму здобуття освіти в цьому ж або

3. іншому закладі освіти.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Жидачівського ЗЗСО І-ІІІ ст. №1

ім. Героя України Тараса Матвіїва

_____ Леся ЦАН

ПОРЯДОК

**ЗАРАХУВАННЯ, ВІДРАХУВАННЯ ТА ПЕРЕВЕДЕННЯ
УЧНІВ.**

**ЖИДАЧІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ
ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ №1 ІМЕНІ ГЕРОЯ УКРАЇНИ
ТАРАСА МАТВІІВА**