**Індивідуальний план роботи та самоосвіти під час карантину (12.03.2020 – 03.04.2020)**

**директора Завадівської загальноосвітньої**

**школи І-ІІ ступенів**

**Комарницької Марії Миколаївни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/ п*** | ***Дата*** | ***Зміст роботи*** | ***Час роботи*** | ***Примітка*** |
| *1.* | *12.03.*  *2020* | 1.Нарада при директорові ( інформування працівників закладу, батьків, учнів про тимчасове призупинення навчальних занять з 12.03 по 03.04.2020 включно ; проведення роз’яснювальної роботи серед батьків, учнів щодо необхідності своєчасного звертання до сімейного лікаря у разі виявлення симптомів захворювання інфекцією, спричиненою коронавірусом COVID-2019).  2.Ознайомлення з новими нормативними документами (постанова «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19»).  3.Організація та контроль за проведенням санітарно-гігієнічних заходів щодо особистої гігієни, питного режиму, вологого прибирання приміщення закладу із застосуванням дезінфікуючих засобів, провітрювання, тощо. | *9.00-17.00* |  |
| 2. | *13.03.*  *2020* | 1.Участь у екстреній нараді у відділі освіти, молоді та спорту Монастириської РДА.  2.Нарада при директору (інформування працівників закладу про оплату праці та форму роботи під час карантину). | *9.00-16.00* |  |
| *3.* | *16.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією.  2.Онлайн- консультування з відділом освіти, молоді та спорту про реальні можливості впровадження дистанційної форми навчання у школі.  3.Обговорення з педагогічним колективом шляхів використання найдієвіших форм роботи дистанційного навчання.  4.Опрацювання інтернет-ресурсів щодо впровадження дистанційної форми навчання в закладі освіти. | *9.00 – 11.00*  *11.00-13.00*  *14.00-16.00*  *16.00-17.00* |  |
| *4.* | *17.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією.  2.Обговорення нормативних документів, які регламентують роботу закладу освіти в умовах карантину.  3.Оперативна нарада з модераторами шкільного сайту про можливості максимального його використання . Реєстрація учнів.  4.Підготовка домашніх завдань для учнів учнів 5-7 класу (ісорія, образотворче мистецтво) та 8-9 класу(мистецтво)Передача у дистанційному форматі.  5. Підвищення професійної майстерності шляхом перегляду вебінару «Інтернет-ресурси у навчальному процесі» | *9.00 – 11.00*  *11.00-12.00*  *12.00-14.00*  *14.00-15.00*  *15.00-17.00* | <https://zavadivkaschool38.e-schools.info/>  [Сайт:«На Урок» https://naurok.com.ua/](Сайт:«На%20Урок»%20https:/naurok.com.ua/)  . |
| *5.* | *18.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією.  2. Робота з педколективом у форматі «Питання-відповідь».  3.Підготовка матеріалів на засідання атестаційної комісії .  4.Самоосвітня робота. Перегляд вебінару «Створення онлайнового освітнього середовища під час карантинних заходів».  5. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі педагогічним та технічним працівникам школи,  учням і батькам (за запитом) в дистанційному форматі Instagram, Viber, Messenger, сайт школи. | *9.00 – 11.00*  *11.00-13.00*  *13.00-15.00*  *15.00.-16.30* | [Сайт «На Урок» https://naurok.com.ua/](https://naurok.com.ua/)  <https://zavadivkaschool38.e-schools.info/>  . |
| *6* | *19.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією   * накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти,молоді та спорту) * Накази згідно циклограми роботи.   2. .Контроль за своєчасністю та якістю виконання педагогами індивідуальних планів роботи та самоосвіти шляхом моніторингу шкільного сайту  3. Підвищення професійної майстерності шляхом перегляду вебінару [«Інтерактивна взаємодія –онлайн між учасниками освітнього процесу»](http://email.naurok.com.ua/c/eJxVjsFugzAQRL8G34xsArY5-JCU9DeqBTuwgu5GtqFKv75U6qXSSPPmMjPBW9M52wn0jWqUuuhOW21aVev67ebcYPrhdlXu3tyHqlUEe-K1nviz3kEs3kym1-1jCiOExj506FtwGvTYGzeOWonNL6U8c3W5Vs37qX8FZ_6KIxKkk3I5OEWiF0imDV7EB88sOR9Y6JdyTDHwgXlaQD4xyNOzXCEBFSTCRX7DwgEPkTxBgQ11b63tztv7mmqKRRT_t_eR4oy5JCjIJDaeJQb_A89YWJo)  4. Опрацювання фахової літератури.  5. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі педагогічним та технічним працівникам школи,  учням і батькам (за запитом) в дистанційному форматі Instagram, Viber,Messenger,сайт школи | *9.00 – 11.00*  *11.00-13.30*  *13.30-15.00*  *15.00-16.00* | [Сайт «На Урок» https://naurok.com.ua/](https://naurok.com.ua/)  <https://zavadivkaschool38.e-schools.info/> |
| *7* | *20.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією   * накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти, молоді та спорту) * Накази згідно циклограми роботи   2. Робота з класними керівниками:   * Консультації для класних керівників з питання організації виховної роботи для учнів під час весняних канікул в дистанційному форматі у Viber.   3. Оперативна онлайн- нарада з членами атестаційної комісії  4. Самоосвіта (вивчення інтернет простору для саморозвитку). | *9.00 –11.00*  *11.00 – 13.00*  *13.00 – 14.00*  *14.00-16.00* |  |
| *8* | *23.03.*  *2020* | 1.Робота з поштою та шкільною документацією (накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти,молоді та спорту)  2. Робота з педколективом у форматі «Питання-відповідь»  3. Участь в онлайн-вебінарі «Практичні поради щодо організації дистанційного навчання під час карантину»  4. Підготовка та підбір матеріалів до запланованих виховних заходів у квітні.  5. Індивідуальні консультації для учнів та батьків  в онлайн - режимі (запитом) в дистанційному форматі Instagram, Viber.  6.Підвищення професійної майстерності шляхом перегляду освітнього сайту «Уміти вчити: спільнота освітян» | *9.00 -11.00*    *10.00-13.00*  *14.00- 15.30*  *15.30-16.00*  *16.00-17.00* | Сайт  «Всеосвіта» http://osvita.te.ua/  <https://www.facebook.com/groups/ict.in.ua/> |
| *9* | *24.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією,  накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти,молоді та спорту)  2. Робота з матеріалами щодо пожежної безпеки. (Згідно Припису про усунення порушень вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки від 12.03.2020р.)  3.Контроль за своєчасністю та якістю виконання педагогами індивідуальних планів роботи та самоосвіти шляхом моніторингу шкільного сайту.  4. Дистанційні індивідуальні онлайн-консультації педагогам та технічним працівникам(за запитом) в Instagram, Viber. | *9.00-11.00*  *11.00 – 14.00*  *14.00-15.30*  *15.30-16.30* | <https://zavadivkaschool38.e-schools.info/> |
| *10* | *25.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією  накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти,молоді та спорту)  2. Перевірка журналів-інструктажів (сторінок запису інструктажів та виховних годин класних керівників).  3. Систематизація документів в папці «Охорона праці»  4. Підвищення професійної майстерності шляхом ознайомлення з новою освітньої платформою для створення та проведення онлайн уроків Proficonf.com  5. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі  учням і працівникам школи (за запитом) в дистанційному форматі Instagram, Viber. | *9.00-11.00*  *10.00-12.00*  *12.00-13.00*  *13.00-15.00* | <https://skyteach.ru/2019/07/03/proficonf-com-novaya-platforma-dlya-onlajn-urokov/> |
| *11* | *26.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією  накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти,молоді та спорту).  2. Систематизація та доповнення матеріалів у куточку «Охорона праці» .  3. Систематизація документів в папці по харчуванню дітей пільгових категорій.  4. Підвищення професійної майстерності шляхом ознайомлення з 5 популярними платформами для онлайн- викладання.  5. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі.  6.Участь у вебінарі «Організація навчання та дозвілля під час карантину:корисні матеріали на допомогу педагогу». | *9.00– 11.00*  *11.00 - 13.30*  *13.30-14.30*  *14.30-15.30*  *15.30-17.00*  *18.00* | <https://skyteach.ru/2019/01/30/5-populyarnyx-platform-dlya-onlajn-prepodavaniya/>  [Сайт «Всеосвіта» http://osvita.te.ua/](https://skyteach.ru/2019/01/30/5-populyarnyx-platform-dlya-onlajn-prepodavaniya/) |
| *12* | *27.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією  накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти,молоді та спорту).  2. Систематизація матеріалів «Цивільний захист у школі».  3. Опрацювання фахової літератури.  4. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі. | *9.00-11.00*  *11.00-14.00*  *14.00-16.00* |  |
| *13* | *30.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією.  2. Заповнення табелів навантаження та табелів обліку робочого часу вчителів та непедагогічних працівників.  3. Аналіз матеріалів до запланованих виховних заходів у квітні.  4. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі.  5.Підготовка домашніх завдань для учнів 5-9 класів . Передача у дистанційному форматі..  6. Опрацювання фахової літератури.  7. Підвищення професійної майстерності шляхом ознайомлення з новою освітньою платформою для створення та проведення онлайн- уроків. ZOOM.  8. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі. | *9.00 – 11.00*  *11.00- 14.00*  *14.00-15.00*  *15.00-17.00* | <https://skyteach.ru/2019/01/14/zoom-platforma-dlya-provedeniya-onlajn-zanyatij> |
| *14* | *31.03.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією  накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти,молоді та спорту).  2.Онлайн-спілкування з колегами-директорами шкіл,з метою запозичення кращих зразків дистанційної роботи.  3.Контроль за своєчасністю та якістю виконання педагогами індивідуальних планів роботи та самоосвіти шляхом моніторингу шкільного сайту  3. Самоосвіта (вивчення інтернет простору для саморозвитку). Сайт:«На Урок».  4. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі. | *9.00 -11.00*  *11.00-12.30*  *12.30-14.00*  *14.00-15.30*  *15.30-17.00* | <https://zavadivkaschool38.e-schools.info/>  <https://naurok.com.ua/> |
| *15* | *01.04.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією  накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти,молоді та спорту).  2. Підготовка атестаційних матеріалів .  3. Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів.  4. Опрацювання фахової літератури.  5. Самоосвітня робота в мережі Інтернет на сайті <https://prometheus.org.ua/>  6. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі  (за запитом) в Instagram, Viber. | *9.00-11.00*  *11.00-13.00*  *13.00-17.00* | <https://prometheus.org.ua/> |
| *16* | *02.04.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією.  2. Підготовка атестаційних матеріалів.  3. Систематизація документів в папці з виховної роботи.  4. Підвищення професійної майстерності шляхом перегляду освітнього сайту «На флешку».  5. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі  (за запитом) в Instagram, Viber. | *9.00-11.00*  *11.00-13.00*  *12.00- 13.30*  *13.30-17.00* | <https://www.facebook.com/groups/nafleshku/> |
| *17* | *03.04.*  *2020* | 1.Робота зі шкільною документацією  накази, звіти згідно листів-інформаторів відділу освіти,молоді та спорту).  2. Робота в папці з календарно-тематичного планування.  3. Самоосвітня робота в мережі Інтернет на сайті МОН України та перегляд освітнього сайту «Перерва»  4. Індивідуальні консультації в онлайн- режимі.  5. Контроль за своєчасністю та якістю виконання педагогами індивідуальних планів роботи та самоосвіти шляхом моніторингу шкільного сайту. | *9.00-11.00*  *12.00-13.00*  *13.00-15.00*  *15.00 - 16.00*  *16.00-17.00* | <https://www.youtube.com/channel/UCQR9sMWcZshAwYX-EYH0qiA/featured>  <https://www.facebook.com/groups/1686224514945520/?ref=group_header>  <https://zavadivkaschool38.e-schools.info/>  , |