****

**УКРАЇНА**

**ЗАРІЧНЕНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІ СТУПЕНІВ**

**Зарічненськоїрайонної ради Рівненськоїобласті**

**Код 24174259**

**34000 вул.Крижова, 7 смт.Зарічне**

**Зарічненського районуРівненськоїобласті, тел. 3-09-82**

**E-mail:**[**zarichne\_znz1@ukr.net**](mailto:zarichne_znz1@ukr.net)

Наказ

17.08.2020 № 49

Про затвердження графіків

відповідно до вимог постанови МОЗУ

та головного державного санітарного лікаря України

№ 42 від 30 липня 2020 року

«Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період

карантину в зв’язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»

Відповідно до Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу ДСанПІН 5.5.2.008-01, Відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», на виконання пункту 17 постанови Кабінету Міністрів України від 20 липня 2020 року №641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусомSARS-CoV-2»,постановою № 42 від 30 липня 2020 року «**Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодоорганізації протиепідемічних заходів у закладах освітив період карантину в зв’язку поширеннямкоронавірусної хвороби (COVID-19)», та** з метою недопущення поширення захворювань серед здобувачів освіти, педагогічних працівників, технічного персоналу, спричинених вірусом 2019-nCov

НАКАЗУЮ:

1.Відповідальними за щоденний контроль за ситуацією з запобігання короно вірусної інфекції в навчальному закладі освіти заступнику з навчально-виховної роботі ПОЛЮХОВИЧ Ірині Миколаївні скласти та подати на затвердження наступні графіки:

* графік допуску учнів до навчального закладу (додається);
* маршрут руху учнів школи під час навчальних занять та перерв (додається);
* графік вологого прибирання шкільних приміщень (додається);;
* графік дезінфекції поверхонь (додається).

2. ПОЛЮХОВИЧ Ірині Миколаївні з метою щоденного контроль за ситуацією з запобігання короно вірусної інфекції в навчальному закладі завести наступні журнали:

* Журнал інструктажів щодо запобігання розповсюдження гострої респіраторної хвороби COVID-19;
* Журнал вимірювання температури у працівників Зарічненської ЗОШ І-ІІ ступенів;
* Журнал вимірювання температури в учнів Зарічненської ЗОШ І-ІІ ступенів;
* Журнал проведення дезінфекції поверхонь;
* Журнал проведення вологого прибирання;

3.Призначити відповідальними за веденням журналів наступних працівників:

* Журнал інструктажів щодо запобігання розповсюдження гострої респіраторної хвороби COVID-19 (ПОЛЮХОВИЧ Ірині Миколаївні);
* Журнал вимірювання температури у працівників Зарічненської ЗОШ І-ІІ ступенів (ПОЛЮХОВИЧ Ірині Миколаївні);
* Журнал вимірювання температури в учнів Зарічненської ЗОШ І-ІІ ступенів(ПОЛЮХОВИЧ Людмила Веніамінівна);
* Журнал проведення дезінфекції поверхонь ( ПУКАЛО Надія Іванівна);
* Журнал проведення вологого прибирання (ПУКАЛО Надія Іванівна);

4.ПОЛЮХОВИЧ Ірині Миколаївні систематизувати усі матеріали щодо запобігання розповсюдження гострої респіраторної хвороби COVID-19 в окрему теку.

5.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи Любов ПЕРЕХОДЬКО

З наказом ознайомлені:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Полюхович І.М. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020р |
| 2 | Полюхович Л.В. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020р |
| 3 | Пукало Н.І. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020р |