«Схвалено»                                                                        «Затверджую»  
Педагогічною радою                                                      Директор           
                                                                                             Анатолій ЧЕМЕРИС  
Протокол №4 від 04.01 2021р.                              Наказ № 2 від10.01 2021р

ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВНУТРІШНЮ СИСТЕМУ

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ  
 Гімназії з дошкільним підрозділом с. Заливанщина

Калинівської міської ради Вінницької області  
  
  
  
  
ЗМІСТ

1. Загальні положення.  
2. Стратегія  та процедури забезпечення якості освіти.  
3. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності.  
4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти.  
5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної  діяльності педагогічних працівників.  
6. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти.  
7. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти.  
8. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти.  
9. Інклюзивне освітнє середовище, універсальний дизайн та розумне пристосування.

**І. Загальні положення**

1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Гімназії з дошкільним підрозділом с. Заливанщина Калинівської міської ради Вінницької області ( далі – Гімназія) розроблено відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України «Про освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, Статуту закладу освіти та інших нормативних документів.  
1.2. Терміни та їх визначення, що вживаються в Положенні:  
- Поло́ження – локально-правовий акт, що визначає основні правила організації, описує мету, структуру, взаємні обов'язки групи людей чи організацій, які об'єдналися для досягнення спільної мети.  
- Стратегія –довгостроковий, послідовний, конструктивний, раціональний, підкріплений ідеологією, стійкий до невизначеності умов середовища план, який супроводжується постійним аналізом та моніторингом в процесі його реалізації та спрямований з певною метою на досягнення успіху в кінцевому результаті.  
- Процедура – офіційно встановлений чи узвичаєний порядок здійснення, виконання або оформлення чого-небудь.  
- Механізм – комплексний процес, спосіб організації.  
- Критерії – вимоги для визначення або оцінки людини, предмета, явища (або: ознака, на підставі якої виробляється оцінка);  
- Правило – вимога для виконання якихось умов всіма учасниками якої-небудь дії.  
- Інструмент – засіб, спосіб для досягнення чогось.  
- Моніторинг якості освіти - система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб’єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.  
- Інклюзивне освітнє середовище - сукупність умов, способів і засобів їх реалізації для спільного навчання, виховання та розвитку здобувачів освіти з урахуванням їхніх потреб та можливостей;  
- Академічна доброчесність - сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень;  
- Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;  
- Фабрикація - вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі;  
- Списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;  
- Обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої діяльності чи організації освітнього процесу;  
- Хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;  
- Необ’єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти, несвоєчасні записи в класних журналах результатів оцінювання;  
1.3. Колегіальним органом управління в Гімназії с. Заливанщина, який визначає, затверджує систему, стратегію та процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, є педагогічна рада.  
1.4. Внутрішня система забезпечення якості освіти в закладі включає:  
- стратегію та процедури забезпечення якості освіти;  
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;  
- критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;  
- критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;  
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;  
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;  
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.

**2. Стратегія та процедура забезпечення якості освіти**

Стратегія та процедура забезпечення якості освіти в Гімназії  базується на наступних принципах:  
- відповідності Державним стандартам загальної середньої освіти;  
- відповідальності за забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;  
- системності в управлінні якістю на всіх стадіях освітнього процесу;  
- здійснення обґрунтованого моніторингу якості;  
- готовності суб’єктів освітньої діяльності до ефективних змін;  
- відкритості інформації на всіх етапах забезпечення якості та прозорості процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності.  
Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти передбачають здійснення таких процедур і заходів:  
− удосконалення планування освітньої діяльності;  
− підвищення якості знань здобувачів освіти;  
− посилення кадрового потенціалу закладу освіти та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;  
− забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;  
− розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;  
− забезпечення публічності інформації про діяльність закладу;  
− створення системи запобігання та виявлення академічної недоброчесності в діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти.  
Основними напрямками політики із забезпечення якості освітньої діяльності в Гімназії є:  
- якість освіти;  
- рівень професійної компетентності педагогічних працівників і забезпечення їх вмотивованості до підвищення якості освітньої діяльності;  
- якість реалізації освітніх програм, вдосконалення змісту, форм та методів освітньої діяльності та підвищення рівня об’єктивності оцінювання.  
Механізм функціонування системи забезпечення якості освіти в Гімназіїї включає послідовну підготовку та практичну реалізацію наступних етапів управління:  
– планування (аналіз сучасного стану освітньої діяльності та освітнього процесу; визначення сильних сторін і проблем у розвитку; визначення пріоритетних цілей та розробка планів їх реалізації);  
– організацію (переформатування/створення організаційної структури для досягнення поставлених цілей; визначення, розподіл та розмежування повноважень із метою координування та взаємодії у процесі виконання завдань);  
– контроль (розробка процедур вимірювання та зіставлення отриманих результатів зі стандартами);  
– коригування (визначення та реалізація необхідних дій та заходів, націлених на стимулювання процесу досягнення максимальної відповідності стандартам).  
        Система контролю якості освітнього процесу в закладі включає:  
• Самооцінку ефективності діяльності із забезпечення якості;  
• Контроль якості результатів навчання та об’єктивності оцінювання;  
• Контроль якості реалізації навчальних (освітніх) програм.  
Критеріями ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти в Гімназії є:  
1. Досягнення здобувачів освіти, показники результатів їх навчання.  
2. Відповідність показників успішності здобувачів освіти результатам їх навчання на кожному рівні повної загальної середньої освіти під час державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання.  
3. Якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників.  
4. Показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу

Завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти в Гімназії

- оновлення методичної бази освітньої діяльності;  
- контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок учнів, розробка рекомендацій щодо їх покращення;  
- моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;

- створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

**3. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності**

**вГімназії с. Заливанщина**

Система забезпечення академічної доброчесності функціонує відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту».  
Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:  
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;  
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;  
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;  
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;  
- об’єктивне оцінювання результатів навчання.  
  
Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:  
- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;  
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;  
- постійна підготовка до уроків, домашніх завдань;  
- самостійне подання щоденника для виставлення педагогом одержаних балів;  
- надання достовірної інформації про власні результати навчання батькам (особам, які їх замінюють).  
  
Порушенням академічної доброчесності в Гімназії вважається:  
- академічний плагіат;  
- фабрикація;  
- списування;  
- обман;  
- хабарництво;  
- відмова своєчасно надавати інформацію (усно або письмово) про методики, технології, прийоми, методи викладання, стан виконання програми, рівень сформованості компетентностей здобувачами освіти;  
- необ’єктивне оцінювання;  
- невиконання обов’язків педагогічного працівника, передбачених статтею 54 Закону України «Про освіту».  
  
Заходи, спрямовані на дотримання академічної доброчесності в Гімназії включають:  
– ознайомлення педагогічних працівників, здобувачів освіти з вимогами щодо належного оформлення посилань на використані джерела інформації;  
– ознайомлення педагогічних працівників, здобувачів освіти з документами, що унормовують дотримання академічної доброчесності та встановлюють відповідальність за її порушення;  
– проведення методичних заходів, що забезпечують формування загальних компетентностей з дотриманням правових та етичних норм і принципів, коректного менеджменту інформації при роботі з інформаційними ресурсами й об’єктами інтелектуальної власності;  
– включення до планів виховної роботи класних колективів заходів із формування у здобувачів освіти етичних норм, що унеможливлюють порушення академічної доброчесності;  
– розміщення на веб-сайті закладу правових та етичних норм, принципів та правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу.  
Виявлення порушень академічної доброчесності в Гімназії здійснюється наступним чином.  
Особа, яка виявила порушення академічної доброчесності педагогічним працівником, здобувачем освіти має право звернутися з письмовою заявою до директора Гімназії. Заява щодо зазначеного порушення розглядається на засіданні Комісії, яка створюється наказом директора і ухвалює рішення про притягнення до академічної відповідальності (за погодженням з органом самоврядування здобувачів освіти)  
До складу Комісії входять представники педагогічного колективу та батьківської громади. Склад комісії погоджується на засіданні педагогічної ради закладу освіти та затверджується наказом керівника.  
Термін повноважень комісії – 1 рік.  
Комісія звітує про свою роботу раз на рік.  
Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:  
- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;  
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;  
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;  
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

**4. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти**

Критерії, правила і процедури оцінювання визначаються на основі положень відповідних наказів МОН України щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти. Оцінювання результатів навчання та особистих досягнень учнів у першому класі має формувальний характер, здійснюється вербально, на суб’єкт-суб’єктних засадах, що передбачає активне залучення учнів до самоконтролю і самооцінювання (відповідно до наказу МОН України від 20.08.2018  № 924 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів першого класу у Новій українській школі»).Навчальні досягнення учнів других класів підлягають формувальному і підсумковому (тематичному та завершальному) оцінюванню. Оцінювання результатів навчання учнів других класів здійснюється вербально (відповідно до наказу МОН України від 27.08.2019 № 1154 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів другого класу»).  Оцінювання навчальних досягнень учнів 3-4 класів здійснюється вербально (відповідно до наказу МОН України від 21.08.2013  № 1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти»):

* з предметів інваріантної складової: «Інформатика», «Музичне мистецтво», «Образотворче мистецтво», інтегрованого курсу «Мистецтво», «Основи здоров’я», «Фізична культура», «Я у світі» та «Трудове навчання»;
* з усіх предметів варіативної складової.

Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснюється за 12-бальною шкалою:

* з предметів інваріантної складової освітніх галузей: «Мови і літератури (мовний і літературний компоненти)», «Математика», «Природознавство».

 Оцінювання навчальних досягнень учнів основної школи здійснюється за 12-бальною шкалою (відповідно до наказу МОН України від 21.08.2013 № 1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти»).

Відповідно до ступеня оволодіння знаннями і способами діяльності виокремлюються чотири рівні навчальних досягнень учнів: початковий, середній, достатній, високий.

Оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової (самостійна робота, контрольна робота, тематична контрольна робота, тестування, та ін.).

 Оцінювання навчальних досягнень учнів старшої школи здійснюється за 12-бальною системою(шкалою) і його результати позначаються цифрами від 1 до 12 (відповідно до наказу МОН України від 13.04.2011 № 329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти»).

Обов’язковому оцінюванню підлягають навчальні досягнення учнів з предметів інваріантної складової навчального плану закладу.

Державна підсумкова атестація осіб, які здобувають загальну середню освіту в школі, відбувається відповідно до наказу МОН України від 07.12.2018 № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації» (Із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України [№ 221 від 18.02.2019](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0244-19#n2)).

Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні повної загальної середньої освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством, зокрема у формі зовнішнього незалежного оцінювання.

**5. Критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників**

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в Гімназії передбачає підвищення якості професійної підготовки фахівців відповідно до очікувань суспільства.  
 Вимоги до педагогічних працівників в загальноосвітній школі І-ІІ ступенів дитячий садок с. Заливанщина з встановлюються у відповідності до розділу VІІ Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 року №2143-ѴІІІ, чинного з 28.09.2017 року.  
Процедура призначення на посаду педагогічних працівників регулюється чинним законодавством (обрання за конкурсом, укладення трудових договорів) відповідно до встановлених вимог (ст. 24 Закону «Про загальну середню освіту»).  
Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників в Гімназії є:  
- стан забезпечення кадрами відповідно фахової освіти;  
- освітній рівень педагогічних працівників;  
- результати атестації;  
- систематичність підвищення кваліфікації;  
- наявність педагогічних звань, почесних нагород;  
- наявність авторських програм, посібників, методичних рекомендацій, статей тощо;  
- участь в експериментальній діяльності;  
- результати освітньої діяльності;  
- оптимальність розподілу педагогічного навантаження;  
- показник плинності кадрів.  
З метою вдосконалення професійної підготовки педагогів Гімназії здійснють шляхом поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей організовується підвищення кваліфікації педагогічних працівників.  
Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до статті 59 Закону України "Про освіту".  
Воно  здійснюється за такими видами:  
- довгострокове підвищення кваліфікації: курси;  
- короткострокове підвищення кваліфікації: семінари, семінари-практикуми, тренінги, конференції, «круглі столи» тощо.  
Щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників затверджує педагогічна рада закладу.  
Показником ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація.

**6. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти**

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності   в Гімназії здійсню визначає стратегію управління в закладі освіти, напрямки ефективних змін та розвитку освітньої системи.  
Для цього застосовується моніторинг якості освітнього процесу в закладі освіти як систему збору, обробки, збереження та розповсюдження інформації про стан освітнього процесу чи окремих його елементів із метою інформаційного забезпечення управління та прийняття оптимальних управлінських рішень щодо підвищення ефективності функціонування усіх складових освітнього процесу, їхній взаємодії для досягнення очікуваних й запланованих результатів, а також інноваційного розвитку закладу освіти.  
Управління процесом забезпечення якості освіти Гімназії забезпечується внутрішніми нормативно-правовими документами (статут, положення, рішення, накази тощо), що визначають зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти та механізми її забезпечення.  
Процедура управління процесом забезпечення якості освіти в Гімназії включає:  
- ухвалення рішення про початок формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;  
- призначення відповідальних за розробку, впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;  
- навчання педпрацівників правилам і процедурам впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти;  
- формування та підготовка аналітичної групи з визначення ефективності впровадження та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти на окремих етапах та у цілому;  
- формування Політики та Цілей у сфері якості (на перспективу, навчальний рік тощо);  
- визначення видів діяльності та процесів у рамках складових внутрішньої системи забезпечення якості освіти;  
- розробка процедур для визначених процесів (дій, заходів) (внутрішні нормативні основи закладу освіти);  
- визначення та розвиток системи моніторингу якості в закладі;  
- удосконалення системи аналізу та прийняття підсумкових рішень.  
Відповідальними за впровадження та вдосконалення системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в Гімназії здійснює директор,  заступник директора з навчально-виховної, педагогічні працівники, методичні об’єднання, педагогічна рада закладу освіти.    
З метою позитивного впливу на якість освіти необхідним є організаційний компонент у процесі формування внутрішньої системи, а саме:  
▪ виокремлення в структурі закладу освіти осіб, що беруть участь у процесі управління якістю освіти ( координатор программ );  
▪ проведення заходів щодо навчання адміністративних та педагогічних працівників школи навичкам роботи для забезпечення якості освітнього процесу, підвищення оцінної культури педагогів;    
▪ розширення зв'язків закладу освіти з іншими освітніми установами, науковими організаціями, що спеціалізуються на вирішенні проблем управління якістю освіти.  
Критерії ефективності управлінської діяльності в щодо забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти:  
- наявність нормативних документів, де закріплені вимоги до  якості освітнього процесу (модель випускника, освітня програма);  
- оптимальність та дієвість управлінських рішень;  
- керованість процесу управління забезпеченням функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність посадових осіб, які відповідають за управління якістю освітнього процесу);  
- формування освітньої програми закладу освіти (раціональність використання інваріантної, варіативної складової);  
- підвищення показника відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, навичок, інших компетентностей вимогам стандартів освіти;  
- кореляція показників успішності з результатами державної підсумкової атестації, зовнішнього незалежного оцінювання;  
- наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.

**7. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти.**

Одним із основних елементів забезпечення якості освітнього процесу в Гімназії є наявність відповідних ресурсів (кадрових, матеріально-технічних, навчально-методичних та інформаційних) та ефективність їх застосування.  
Навчальні програми, за якими здійснюється освітній процес здобувачів загальної середньої освіти, забезпечують можливість досягнення компетентностей.  
Освітній процес здійснюється у 2 групах дитячого садка , 9 класних кімнатах, одна спортивна кімната , У наявності навчальні програми з усіх освітніх предметів, курсів за вибором, факультативів.  
Бібліотечний фонд закладу нараховує 1500 примірників.  
Забезпеченість освітнього процесу навчальною літературою становить 90 %.  
 в Гімназії здійсню має доступ до мережі Інтернет,  баз даних у режимі on-line,  електронну пошту zaluvan\_kl@ ukr.net

**8. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти.**

У Гімназії здійснюється збір, узагальнення, аналіз та використання відповідної інформації для ефективного управління освітнім процесом та іншою діяльністю.  
Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в закладі освіти сприяють електронна система збирання й аналізу інформації та частково система електронного документообігу.  
Для обміну інформацією з якості освітнього процесу використовується відео- аудіо- і магнітні носії інформації, розмножувальна техніка.  
У закладі створений банк даних (статистика) за результатами освітнього процесу та освітньої діяльності:  
- статистична інформація форм ЗНЗ-1, 1-ЗСО, 83-РВК ;  
- інформаційна база про якість освітнього процесу на рівні різних класів;  
- інформаційна база про результати державної підсумкової атестації в співставленні з річними показниками;  
  
Для забезпечення більш широких і різноманітних зв'язків закладу із зовнішнім середовищем, у тому числі доступу до різних баз даних, джерел інформації підключено до швидкісного Інтернету. Є зона Wі-Fі підключення.  
Для забезпечення створення єдиного інформаційного поля та забезпечення публічності інформації про Гімназію функціонує офіційний сайт закладу http:/zaluvanschool.e-schools.info/  
Публічність інформації про діяльність  закладу  забезпечується згідно зі статтею 30 Закону України «Про освіту».  
На офіційному сайті розміщуються:  
- статут закладу освіти;  
- ліцензія на провадження освітньої діяльності;  
- структура та органи управління закладу освіти;  
- кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;  
- освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;  
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником;  
- ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти;  
- мова освітнього процесу;  
- наявність вакантних посад;  
- матеріально-технічне забезпечення закладу освіти;  
- результати моніторингу якості освіти;  
- річний звіт про діяльність закладу освіти;  
- правила прийому до закладу освіти;  
- умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;

- фактична кількість учнів ;

-свідоцтво про атестацію

- перелік додаткових освітніх послуг

- свідоцтво про державну реєстрацію

- умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами .

- Положення про академічну доброчесність

- Колективний договір між адміністрацією і профкомом

- Освоєння видатків

- Робота під час карантину , дистанційне навчання

- Заходи з протидії булінгу

- Правила прийому в школу та дитячий садок

- Звіти адміністрації  
Крім зазначеного, на сайті розміщуються фінансові звіти про надходження та використання всіх коштів, отриманих як благодійна допомога.  
Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному сайті, систематично поновлюється.  
З метою використання інформаційно-комунікаційних технологій для ефективного управління освітнім процесом в закладі освіти створено інформаційно-освітнє середовище на порталі інформаційної системи управління освітою (ІСУО).

**9. Інклюзивне освітнє середовище,**

У закладі освіти створено необхідні умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами:  
1.Затишна кімната в групі дитячого садка   
2.Внутрішні туалети   
3.Роздягальня в класній кімнаті.  
4.Шкільна їдальня

5.При вході до школи розташовано пандус для колісних крісел.  
6. Освітній процес у разі потреби забезпечується навчальною, методичною та науковою літературою на паперових та електронних носіях завдяки фондам шкільної бібліотеки . Гімназія забезпечує здобувачам освіти з особливими освітніми потребами інклюзивним освітнім середовищем :  
- необхідними ресурсами освітнього процес  
- умовами доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами.  
Право на доступну освіту зазначеної категорії дітей реалізується за бажанням батьків шляхом організації індивідуальної форми навчання.  
 Гімназія за потреби утворює інклюзивні групи і класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей (стаття 20 Закону України «Про освіту»)  
Практичне впровадження інклюзивного середовища базується на принципах універсального дизайну та розумного пристосування.  
Зокрема шкільний освітній процес відповідає широкому спектру індивідуальних можливостей здобувачів освіти; забезпечує гнучку методику навчання, викладання та подання матеріалу; доступні та гнучкі навчальні плани й програми.  
Навчальні матеріали прості та чіткі у використанні незалежно від навичок та досвіду здобувачів освіти.Забезпечується урахування різного впливу шкільного середовища на «сенсорний досвід» дитини; використання кольору, світла, звуків, текстури; легкий доступ до інформаційно-комунікативних технологій.  
Здобувачі освіти мають  вдосталь часу, щоб надати відповідь на питання; використання навчального програмного забезпечення, яке має вказівки/застереження, коли здобувач освіти робить неправильний вибір.  
Дизайн школи в основному  враховує наявність необхідного розміру і простору при підході, під’їзді та різноманітних маніпуляціях, з огляду на антропометричні характеристики, стан та мобільність користувача.  
Наявність необхідного розміру і простору:  
- доступні навчальні місця для здобувачів освіти, у тому числі з прилеглим простором для асистентів вчителів;  
- меблі, фурнітура та обладнання, що підтримують широкий спектр навчання та навчальних методик;  
- можливість регулювання середовища (наприклад, освітлення) для різноманітних потреб здобувачів освіти у навчанні та інше.

**Запобігання та протидія булінгу (цькуванню)**

Запобігання та протидія булінгу (цькуванню) передбачає:

* розроблення та оприлюднення правил поведінки здобувача освіти в закладі освіти;
* розроблення та оприлюднення плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
* розроблення та оприлюднення порядку подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
* розроблення та оприлюднення порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в гімназії та відповідальності осіб, причетних до булінгу (цькування) тощо.

**Нормативна база:**  
- Закон України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017; - Закон України «Про загальну середню освіту»;  
- Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року

№ 988-р;  
- стандарти загальної середньої освіти;  
- Статут закладу загальної середньої освіти.