

- запровадження змін, перегляд умов праці;  
 - час початку і закінчення роботи, режим роботи змін, поділ робочого часу на частини, застосування підсумованого обліку робочого часу, графіки роботи, згідно з якими передбачати можливість створення умов для приймання працівниками їжі протягом робочого часу на тих роботах, де не можна встановити перерву для сторожів, операторів котелень, кочегарів, опалювачів;  
 - внесення змін та доповнень до Статуту Комунального закладу «Забродівська гімназія» Богодухівської міської ради Богодухівського району Харківської області, з питань праці та соціально-економічних інтересів працівників.

3.1.7. Затверджувати посадові та робочі інструкції працівників закладу за погодженням з первинною профспівковою організацією.

3.1.8. Застосовувати особливу форму трудового договору – контракт виключно у випадках, прямо передбачених законами України.

3.1.9. Обмежити укладання строкових договорів з працівниками з мотивації необхідності їх випробування.

3.1.10. Відповідно до заявок забезпечити працевлаштування до Комунального закладу «Забродівська гімназія» Богодухівської міської ради Богодухівського району Харківської області випускників закладів фахової передвищої та вищої освіти за отриманою спеціальністю, уклавши з ними безстроковий трудовий договір.

3.1.11. Забезпечити проходження педагогічної інтернатури педагогічних працівників у перший рік роботи та наставництво над молодими спеціалістами, сприяти їх адаптації в колективі та професійному зростанню.

3.1.12. До початку роботи працівника:

1) роз'яснити працівникові його права і обов'язки та поінформувати під розписку про умови праці, наявність на робочому місці, на якому він працюватиме, небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які ще не усунуто, та можливі наслідки їх впливу на здоров'я, його права на пільги і компенсації за роботу в таких умовах відповідно до законодавства і колективного договору;

2) ознайомити працівника з правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором;

3) визначити працівникові робоче місце, забезпечити його необхідними для роботи засобами;

4) проінструктувати працівника з питань техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці і протипожежної охорони.

3.1.13. Протягом 2-х днів з часу одержання інформації доводити до відома членів трудового колективу нові нормативні документи стосовно трудових відносин, організації праці, роз'яснювати їх зміст, права та обов'язки працівників.

3.1.14. Забезпечувати дотримання чинного законодавства щодо гарантій і компенсацій працівникам, які направляються на підвищення кваліфікації, перепідготовку та перекваліфікацію.



3.1.15. Звільнення працівників за ініціативою адміністрації здійснювати за попереднім погодженням з профспілковим комітетом згідно з чинним законодавством.

3.1.16. У термін, визначений працівником, розірвати з ним трудовий договір, в тому числі строковий, якщо в установі не виконується законодавство про працю, охорону праці, умови колективного чи трудового договору з виплатою вихідної допомоги у розмірі тримісячного середнього місячного заробітку.

*Стаття 44 Кодексу законів про працю України, стаття 6 Закону України "Про охорону праці"*

3.1.17. Укладати з педагогічними працівниками, які досягли пенсійного віку та яким виплачується пенсія за віком, трудові договори строком від одного до трьох років.

*п.2 Статті 22 Закону України «Про повну загальну середню освіту»*

3.1.18. Приймати на посади педагогічних працівників осіб, які не мають досвіду педагогічної діяльності з обов'язковим проходженням протягом першого року роботи педагогічної інтернатури.

*п.2 Статті 23 Закону України «Про повну загальну середню освіту».*

3.1.19. Забезпечити періодичне (не менше 150 годин протягом п'яти років), з яких не менше 10 відсотків загальної кількості годин обов'язково повинні бути спрямовані на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з учнями з особливими освітніми потребами) підвищення кваліфікації педагогічних працівників з урахуванням нових та вдосконалених навчальних програм, підручників і навчальних посібників, гарантуючи їм при цьому відповідні пільги, компенсації згідно з чинним законодавством (збереження середньої заробітної плати, оплата навчання, а також гарантії та компенсації, передбачені постановою Кабінету Міністрів України «Про гарантії і компенсації для працівників, які направляються для підвищення кваліфікації, підготовки, перепідготовки, навчання інших професій з відривом від виробництва» від 28.06.1997 № 695.

3.1.20. Забезпечити реалізацію права педагогічних працівників на вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників.

3.1.21. Забезпечити при складанні розкладу навчальних занять чи індивідуального графіку роботи оптимальний режим роботи:

- для жінок, що мають двох і більше дітей віком до 15 років;
- для тих, хто поєднує роботу з навчанням;
- для голови первинної профспілкової організації.

3.1.22. Передавати уроки з окремих предметів у початкових класах в т.ч. уроків іноземної мови, фізичної культури, образотворчого мистецтва



музики, інформатики, лише спеціалістам за наявності об'єктивних причин та обов'язкової письмової згоди вчителів початкових класів, забезпечуючи при цьому оплату праці відповідно до положень п.74 Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102.

3.1.23. Затверджувати штатний розпис Закладу за погодженням з профспілковим комітетом.

3.1.24. Сприяти створенню в колективі здорового морально-психологічного мікроклімату.

3.1.25. Упереджувати виникнення індивідуальних та колективних трудових конфліктів, а у випадку їх виникнення забезпечити вирішення згідно з чинним законодавством.

3.1.26. Забезпечити відшкодування працівникові витрат на проїзд з місця відрядження до місця постійної роботи, крім добових витрат та витрат на найм житлового приміщення у випадках затримки у відрядженні на вихідні або святкові й неробочі дні, коли дата в транспортному квитку не збігається з датою прибуття працівника з відрядження згідно з наказом про відрядження з дозволу керівника та строк перебування працівника поза місцем його постійної роботи не перевищуватиме строку відрядження, передбаченого постановою Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 №98.

3.3.1. *Трудові відносини регулюються Законом України та договірним регулюванням.* *Наказ Міністерства фінансів України від 04.08.2015 № 694*

3.1.27. Створювати умови для використання педагогічними працівниками вільних від навчальних занять та виконання інших видів педагогічної діяльності за розкладом окремих днів тижня з метою підвищення кваліфікації, самоосвіти, підготовки до занять за межами закладу освіти.

3.1.28. Створювати умови для організації дистанційної роботи.

3.1.29. Укладати трудові договори про дистанційну роботу, в яких зазначати загальну тривалість робочого часу, розподіл робочого часу, особливості поєднання дистанційної роботи з роботою на робочому місці у приміщенні чи на території закладу.

Гарантувати працівнику, який виконує дистанційну роботу, період вільного часу для відпочинку (період відключення), під час якого працівник може переривати будь-який інформаційно-телекомунікаційний зв'язок з адміністрацією закладу, і це не вважається порушенням умов трудового договору або трудової дисципліни. Період вільного часу для відпочинку (період відключення) визначається у трудовому договорі про дистанційну роботу.

Запроваджувати наказом, без обов'язкового укладення трудового договору про дистанційну роботу в письмовій формі, на час загрози поширення епідемії, пандемії, необхідності самоізоляції працівника у випадках, встановлених законодавством, та у разі виникнення загрози збройної агресії, надзвичайної ситуації техногенного, природного чи іншого характеру. З таким наказом працівника ознайомити протягом двох днів з дня його прийняття, але

*та локальні нормативні акти, зокрема, дотримуватись Правил*