**Положення**

**про функціонування офіційного сайту**

**Юрківського ліцею Паланської сільської ради**

**Уманського району Черкаської області**

1. **Загальні положення**
	1. Це положення розроблено відповідно Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про інформацію», «Про захист інформації в інофрмаційно-телекомнікаційних системах», «Про авторське право і скміжні звернення громадян», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в  Україні», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації»,  Указів Президента України від 31 червня 2000 №928/2000 «про заходи щодо розвитку національної складової глобальної інформаційної мережі Інтернет та забезпечення широкого доступу до цієї мережі в україні», визначає статус веб-сайту (далі – Веб-сайт) Юрківського ліцею Паланської сільської ради Уманського району Черкаської області<https://yurkivkalyceum.e-schools.info>
	2. як офіційного інформаційного ресурсу  у мережі Інтернет та встановлює мету, завдання, структуру, регламент функціонування, порядок розміщення на ньому інформаційних матеріалів (далі – інформація).
	3. Веб-сайт є офіційним джерелом інформації, яке забезпечує висвітлення діяльності Юрківського ліцею, взаємообмін інформацією з учасниками освітнього процесу, закладами та установами системи освіти селища, області , країни, органами державної влади України, органами місцевого самоврядування, неурядовими організаціями та громадськістю з питань, пов’язаних з діяльністю школи.
	4. Веб-сайт функціонує відповідно до чинного законодавства  та даного положення.
2. **Мета та завдання.**
	1. Метою Веб-сайту є забезпечення офіційної інформації про Юрківський ліцей в мережі Інтернет, оперетивне та об’єктивне інформування громадськості про діяльність навчального закладу, включення навчального закладу в єдиний інформаційний простір.
	2. Завдання:
* Позитивна презентація інформації про досягнення учнів та педагогічного колективу, про особливості закладу освіти, історії його розвитку, про освітні програми та проєкти;
* Систематичне інформування учасників освітнього процесу про діяльність навчального закладу;
* Формування позитивного іміджу закладу освіти;
* Здійснення обміну педагогічним досвідом та демонстрація досягнень педагогічного, учнівського колективів;
* Створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу: педагогів, учнів, батьків, випускників, громадських організацій та зацікавлених осіб;
* Створення умов мережевої взаємодії закладу освіти з іншими установами;
* Стимулювання творчої активності вчителів та учнів;
* Підвищення ролі інформації освіти, організація навчання з використанням мережевих освітніх ресурсів.
1. Офіційна адреса веб-сайту та можливість використання
	1. Адреса офіційного сайту навчального закладу у мережі Інтернет <https://yurkivkalyceum.e-schools.info>
	2. На бланках навчального закладу поруч із юридичною адресою та телефонами зазначається адреса офіційного сайту та адреса його електронної пошти.
	3. Забороняється використовувати адресу навчального закладу в цілях, що не пов’язані із діяльністю навчального закладу, з метою отримання прибутку, а також з порушенням законодавства України.
2. **Правила користування офіційним сайтом**
	1. Офіційний сайт є інформаційним ресурсом, відкритим для всіх користувачів мережі Інтернет без будь-яких статевих, вікових, расових, релігійних чи інших обмежень.
	2. Забороняється:
* Знищення та фальсифікація матеріалів, розміщених на сайті;

Розміщувати на сайті закладу освіти інформаційні матеріали, які вміщують заклики до насильства, розпалювання соціальної та расової ворожнечі, міжнаціональних та релігійних чвар: екстремістські релігійні та політичні ідеї та інші інформаційні матеріали, які заборонені законодавством України.

* 1. Розміщення інформації рекламно-комерційного характеру допускається лише за умови дозволу керівника закладу. Умови розміщення такої інформації регламентуються відповідними угодами.
	2. Частина інформаційного ресурсу, який формується за ініціативи підрозділів творчих колективів, педагогів, учнів може бути розміщена на окремих блогах та сайтах, доступ до яких організовується із сайту школи.
1. **Організація інформаційного наповнення та функціонування сайту**
	1. Інформаційний ресурс Сайту формується у відповідності до діяльності всіх структурних підрозділів закладу, вчителів, учнів, батьків, ділових партнерів та зацікавлених осіб.
	2. Інформаційний ресурс Сайту є відкритим і загальнодоступним.
	3. Користувачем Сайту може бути особа, яка має технічні можливості виходу до мережі Інтернет.
	4. Зареєстрованим користувачем сайту може бути особа, яка  має технічні можливості виходу до мережі Інтернет  та пройшла процедуру реєстрації.
	5. Основними інформаційно-ресурсними компонентами Сайту є:

-контактна інформація про школу (адреса, номери телефонів, адреса електронної пошти, карта проїзду);

- дані про адміністрацію;

- довідкові  матеріали про навчальні програми, порядок вступу до школи;

-  електронні версії організації навчального процесу, режим навчання;

- навчально-методичні матеріали вчителів закладу;

-  матеріали про науково-дослідницьку діяльність учнів та їх участь в олімпіадах та конкурсах;

- електронні каталоги інформаційних ресурсів закладу;

- інформація про події (свята, конференції, конкурси);

- матеріали про персоналії (Керівники, вчителі, працівники-випускники, ділові партнери).

5.6.  Організаційне забезпечення Сайту покладається на адміністрацію навчального закладу, а також відповідальних осіб, і включає в себе:

- забезпечення своєчасного розміщення отриманої інформації, а також перевірка справності електронних посилань;

- вирішення поточних питань, пов’язаних із оновленням інофрмації та Сайті;

- розгляд пропозицій щодо зміни дизайну та структури Сайту;

- проведення моніторингу відвідуваності сайту.

5.7. Суперечності стосовно функціонування, інформаційного наповнення та оновлення Сайту розглядаються адміністрацією закладу.

5.8. Інформація не повинна містити:

-ненормативної лексики;

- відомостей, що порушують конституційні права людини і громадянина;

-розголошення державної та комерційної таємниці.

5.9 Інформація повинна відповідати офіційно-діловому, публіцистичному або науковому стилю мовлення та містити список використаних джерел інформації та/або посилання на використані веб-ресурси.

5.10. Інформація, що не відповідає вимогам зазначеним у пунктах 5.8, 5.11.  Цього розділу положення, повертається на доопрацювання особі, що надала інформацію.

5.11. За достовірність, якість та зміст інформації відповідає особа, що надає дану інформацію.

5.12. Оновлення Сайту проводиться не рідше двох разів на місяць. Розділ «Новини» поповнюється (за можливістю) не рідше одного разу на тиждень.

5.13. При порушенні пункту 4.2  та пункту 5.9. цього Положення відповідна особа може бути притягнута до адміністративної або кримінальної відповідальності згідно чинного законодавства.

**6.  Персональні дані**

6.1. При підготовці матеріалів для розміщення в Інтернеті, адміністрація закладу та розробники Сайту зобов’язані забезпечити виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» (у ЗМІ від 02.07.2010).

6.2. розробники Сайту зобов’язані збирати письмові дозволи на учасників заходів (їх Батьків), які надають право розробникам публікувати персональні дані учнів та педагогів та сайті школи.

6.3. Відомості про суб’єкт персональних даних можуть бути вилучені в будь-який час із загальнодоступних джерел персональних даних на вимогу суб’єкта персональних даних чи його законних представників.

**7. Фінансування, матеріально-технічне забезпечення**

7.1. Джерелами фінансування Веб-сайту є кошти засновників, спонсорські, благодійні та інші кошти, незаборонені чинним законодавством.

7.2. Функціонування програмного  та технічного забезпечення Веб-сайту виконує Інформаційно-освітня платформа  [E-schools.info](https://e-schools.info/)