



**ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ЯМПІЛЬСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС
«ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ
НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД»**

Н А К А З

від 31 серпня 2022 р.

сmt. Ямпіль

№ 43

Про організацію освітнього процесу 1-10 класів
на час воєнного стану за дистанційною формою

З метою якісної організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання у 2022-2023 навчальному році та на виконання рішення педагогічної ради школи, протокол № 1 від 31.08.2022

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес для учнів 1-10 класів за дистанційною формою навчання на час воєнного стану.
2. Учителям 1-10 класів:
 - 2.1. Забезпечити проведення передбачених навчальними планами занять з «Основи здоров'я», «Фіз-ра», «Музичне мистецтво», «Образотворче мистецтво», «Мистецтво», «Трудове навчання», «Інформатика», «Захист України» у синхронному (в обсязі 30%) та асинхронному режимі для всіх здобувачів освіти.
 - 2.2. Чергувати проведення уроків з усіх предметів у синхронному та асинхронному режимах з дотриманням обов'язкового мінімуму роботи у синхронному режимі (30%), віддаючи перевагу наступним предметам: українська мова та література, зарубіжна література, математика (алгебра та геометрія), історія України, всесвітня історія, громадянська освіта, англійська мова, біологія, географія, фізика, хімія.
 - 2.3. Організувати та проводити уроки в дистанційному режимі, використовуючи платформу Microsoft Teams та інші інтернет – ресурси, згідно з розкладом та календарно – тематичними планами вчителів – предметників, затвердженими адміністрацією школи.

2.4. На сайті школи своєчасно розміщувати розклад занять для учнів 1-10 класів щотижня.

2.5. Під час проведення онлайн - уроків у 1-10 класах враховувати вимоги Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205.

2.6. Визначити кількість он-лайн занять щоденно:

- для 1-4 класів не більше 3 занять,
- для 5-7 класів не більше 4 занять,
- для 8-11 класів не більше 5 занять.

2.7. Здійснювати щоденний моніторинг кількості присутніх на онлайн - уроках учнів учителями - предметниками та класними керівниками.

2.8. Організувати освітній процес для дітей з особливими освітніми потребами з урахуванням рівнів підтримки.

2.9. Здійснювати заходи цивільного захисту в умовах правового режиму воєнного стану під час оголошення повітряної тривоги з пріоритетом збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу.

3. Класним керівникам 1-10 класів:

3.1. Повідомити учнів та батьків про організацію освітнього процесу за дистанційною формою навчання з 01.09.2022.

3.2. Провести організаційну роботу по забезпеченню дистанційного навчання учнів з використанням наявних онлайн-ресурсів.

3.3. Провести бесіду з учнями й батьками щодо збереження життя та здоров'я дітей під час війни.

3.4. Проводити заплановані виховні заходи в дистанційному режимі у визначені терміни.

4. Івковій Ю.О., учителю інформатики, відповідальній за ведення веб-сайту, розмістити на сайті школи 31.08.2022 наказ щодо організації освітнього процесу на час воєнного стану за дистанційною формою.

5. Асистенту учителя Бескорсій Н.М.. (4 клас):

5.1. Брати безпосередню участь у освітньому процесі під час дистанційного навчання згідно своїх посадових обов'язків.

5.2. Здійснювати підготовку навчальних матеріалів (адаптацію/модифікацію) відповідно до потреб і можливостей дитини.

7. Педагогу-організатору, Мілько С.А.:

7.1. Забезпечити проведення шкільних етапів конкурсів он - лайн.

7.2. Своєчасно направляти шкільні роботи та заяви для участі у міському етапі.

7.3. Розміщувати на шкільному сайті методичні та інші матеріали.

7.4. Організовувати та проводити онлайн флешмоби до історичних та пам'ятних дат та інші інтерактивні заходи.

8. Адміністрації закладу, здійснювати моніторинг дистанційного навчання (–1-4 класи, українська мова та література, зарубіжна література, біологія - Постоєвій О.М. ; англійська мова; мистецтво, трудове навчання та технології історія, правознавство, фізкультура, географія - Хохловій О.В.; природознавство, хімія, ,основи здоров'я, математика, фізика, інформатика Федоренко Н.О.).

9. Адміністрації закладу:

9.1. Здійснювати оперативний моніторинг щодо відвідування учнями навчальних занять.

9.2. Забезпечити систематичний моніторинг роботи педагогів шляхом відвідування занять адміністрацією закладу

9.3. Інформацію своєчасно надавати до управління освіти головним спеціалістам відділу освіти.

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор НВК



Олена ПОСТОЄВА

З наказом ознайомлені:

--	--

