Хмелівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів  
Краснопільської селищної ради

НАКАЗ

20.08.2020                                       с. Хмелівка                                               №51-од

Про затвердження   
Тимчасового порядку організації   
освітнього процесу в період карантину   
в зв’язку з поширенням короновірусної  
хвороби COVID-19

На виконання Постанови Головного санітарного лікаря України від 30.07.2020 року №42 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемологічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв’язку з поширенням короновірусної хвороби (COVID-19) із врахуванням рекомендацій МОН України, наданих у листах від 04.08.2020 року №1/9-419 «Щодо необхідності створення безпечних умов для організованого початку 2020-2021 навчального року», від 05.08.2020 року №1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020-2021 навчальному році» з метою запобігання поширеннюкороновірусноїхворобиCOVID-19

НАКАЗУЮ:

1.    Затвердити Тимчасовий порядок організаціїосвітнього процесу в період карантину в зв’язку з поширенням короновірусноїхвороби COVID-19 (додаток).

2.    Відповідальність за дотримання Тимчасового порядку організації освітнього процесу в період карантину в зв’язку з поширенням короновірусної хвороби COVID-19 залишаю за собою.

Директор                        Любов КОНОНЕНКО  
   
Додаток  
до наказу №51-од  
від 20.08.2020 року

Тимчасовий порядок організації освітнього процесу у закладі   
в період карантину в зв’язку з поширенням короновірусної хвороби (COVID-19)

І. Підготовчі заходи щодо відновлення освітнього процесу

1. Здійснення прибирання усіх навчальних приміщень та прилеглої території:  
1.1. Дезінфекція усіх поверхонь;  
1.2. Перевірка вікон щодо забезпечення провітрювання;  
1.3. Дезінфікування жалюзійних решіток на отворах вентиляційної системи.

2. Створення умов для мінімізації ризиків інфікування:  
2.1. На гардеробі зберігати  верхній одяг лише учнів 1-4 класів та обслуговуючого персоналу, для цього виділити окремі шафи для кожного класу та працівників, для учнів 5-11 класів виділити місця для зберігання верхнього одягу у навчальних кабінетах;  
2.2. Прибрати із класів НУШ килими та м’які іграшки, все зайве, що не використовується;  
2.3. Навчальний кабінет «Основи здоров’я» виділити та обладнати  для перебування  учасників освітнього процесу у разі виявлення в них симптомів гострого респіраторного захворювання або підвищеної температури;  
2.4. Місця для дезінфекції рук обладнати на центральному вході та запасному біля початкових класів, позначити їх табличками яскравого кольору та забезпечити дезінфікаторами;  
2.5. Закриті контейнери з педаллю та  яскравими написами «Використані маски та рукавички» розмістити у рекреаціях І та ІІ поверхів, ззовні біля центрального та запасного (біля початкових класів) виходів;  
2.6. Комірнику Брижик О. В. з метою соціального дистанціювання зробити розмітку на гардеробі та перед входами на центральному та запасному входах;  
2.7. Для учнів 5-11 класів відмінити кабінетну систему, закріпити за класами навчальні кабінети: 5 клас – історія;  
                 6 клас – іноземна мова;  
                 7 клас – математика;  
                 8 клас – зарубіжна література;  
                 9 клас – українська мова;  
                 10 клас – фізика;   
                 11 клас – хімія;

2.8. Відповідальним за кабінети у класних кімнатах та навчальних кабінетах парти та столи розставити на відстані 1,5 м один від одного, закріпити за кожним учнем постійне місце;  
2.9. Розробити маршрути руху школярів: внутрішні міжповерхові двері біля актового залу перекрити, учням 1-4 класів заходити через центральний вхід,  
        учням 5-11 класів – через запасний вхід біля початкових класів;

2.10. Початок навчальних  занять для учнів 1-4 класах залишити з 900  
1 клас  
1 урок 900  - 935        перерва 935  - 955  
2 урок 955 – 1030     перерва 1030- 1100  
3 урок 1100- 1135                    перерва 1135 - 1205  
4 урок 1205 – 1240

2-4 класи  
1 урок 900  - 940        перерва 940  - 955  
2 урок 955 – 1035     перерва 1035- 1100  
3 урок 1100- 1140                    перерва 1140 - 1205  
4 урок 1205 – 1245                  перерва 1245 - 1300  
5 урок 1300 - 1340        перерва 1340 – 1355  
6 урок 1355 – 1435

2.11. Змінити графік початку занять у 5-11 класах:  
1 урок 830  - 915        перерва 915  - 925  
2 урок 925 – 1010     перерва 1010- 1030  
3 урок 1030- 1115                    перерва 1115 – 1135  
4 урок 1135 – 1220                  перерва 1220 – 1230  
5 урок 1230 - 1315        перерва 1315 – 1325  
6 урок 1325 – 1410        перерва 1410 - 1420  
7 урок 1420 - 1505

2.12. Розробити та затвердити  алгоритм дій на випадок надзвичайної ситуації, пов’язаної з виявленням та порядком дій, реєстрації випадків захворювання  на короно вірусну хворобу (COVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти;  
2.13. Заступнику директора з навчально-виховної  роботипромоніторити стан здоров’я здобувачів освіти з метою виявлення таких, яким не рекомендовано перебування в закладі освіти (хронічні легеневі хвороби, розлад імунної системи, цукровий діабет тощо), запропонувати альтернативні форми здобуття освіти (педагогічний патронаж, екстернат, дистанційну або сімейну форми здобуття освіти);  
2.14. Забезпечити заклад необхідною кількістю дезінфікуючих засобів, рідкого мила, одноразовими рушничками;  
2.15. Забезпечити санвузли закритими урнами з педалями, одноразовими рушниками;  
2.16. Забезпечити працівників закладу індивідуальними засобами захисту (з розрахунку 1 маска на 3 години), працівників харчоблоку масками, рукавичками, окулярами або щитками;  
2.1.7 Учителю предмету «Основи здоров’я» Чичикало В.М. 1 вересня 2020 року провести навчання працівників  та здобувачів освіти щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізацію.

ІІ. Особливості відвідування закладу в період карантину

1. Поінформувати  працівників, здобувачів освіти та їх батьків про Тимчасовий порядок організації освітнього процесу у закладі на період карантину в зв’язку з поширенням короновірусної хвороби (COVID-19) через сайт, групи у соціальних мережах, електронну пошту, у телефонному режимі тощо.

2. Відповідальною особою за координацію проведення інформаційних заходів з профілактики розповсюдження короновірусної  хвороби(COVID-19), інших респіраторних захворювань визначити заступника директора.

3. Відповідальною особою за  проведення роз’яснювальної роботи з персоналом та здобувачами освіти  щодо профілактики  розповсюдження  та реагування на  виявлення симптомів короновірусної  хвороби(COVID-19), інших респіраторних захворювань визначити вчителя предмету «Основи здоров’я» Чичикало В.М., якій проводити щоденні п’ятихвилинки здоров’я.

4. Проводити моніторинг стану здоров’я працівників школи та здобувачів освіти із записом у журнал:  
4.1. Шляхом проведення термометрії безконтактним термометром працівників на гардеробі прибиральниці Криворученко Л.В.   
4.2. Шляхом опитування щодо самопочуття учнів 1-4 класів на гардеробі черговому вчителю початкових класів (згідно з графіком), учнів  5-11 класів черговому вчителю 5-11 класів (згідно з графіком);

5. Допуск до роботи працівників школи здійснювати за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, в тому числі виготовленої самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром. Працівники із ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад 37,2о С  на робоче місце не допускаються.

6. У приміщення школи заходити в масках по одному, дотримуючись соціальної дистанції 1,5 м один від одного. Школярам та працівникам не заходити у гардероб. Приймати та видавати одяг черговій прибиральниці (згідно з графіком).

7. Заходити до приміщення школи, пересуватися коридорами, відвідувати санвузли усім учасникам освітнього процесу обов’язково в масках, перебувати у навчальних кабінетах та класних кімнатах під час уроків можна без масок.

8. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистого працівники та здобувачі освіти повинні ретельно вимити або обробити руки антисептичним засобом.

9. Використані засоби індивідуального захисту збирати в окремі контейнери з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними відділом освіти Краснопільської селищної ради з підприємством «Екосервіс» угодами на вивіз побутових твердих відходів.

10. Відповідальним за навчальні кабінети та класні кімнати забезпечити провітрювання приміщень не менше 10 хв. перед кожним уроком на перервах, черговому техпрацівнику забезпечити провітрювання коридорів та санвузлів під час уроків.

11. Прибиральницям після проведення занять проводити очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидінь, перил тощо).

12. Черговій прибиральниці надавати дзвінки ручним дзвінком для кожної категорії здобувачів освіти окремо: 1 класу, 2-4 класів, 5-11 класів.

13. Забезпечити, за сприятливих погодних умов, проведення окремих занять на свіжому повітрі. Проводити навчальні заняття з окремих предметів, використовуючи технології змішаного навчання.

14. Забезпечити дотримання обсягів домашніх завдань відповідно до нормативів ДержСанПІНу:   
-    2 клас не більше 45 хвилин;  
-    3 клас не більше 1 години 10 хвилин;  
-    4 клас не більше 1 години 30 хвилин;  
-    5-6 класи не більше 2, 5 годин;  
-    7-9 класах не більше 3 години;  
-    10-11 класах не більше 4 годин.  
У 2-4 класах не задавати домашні завдання на вихідні та святкові дні.

15. Обмежити проведення масових заходів у закритих приміщеннях, окрім педагогічних рад, нарад при директорові, виробничих нарад тощо, обов’язково при їх проведенні дотримуватись соціальної дистанції.

16. Обмежити перебування батьків у приміщенні школи, регулярне спілкування з  ними проводити у дистанційній формі за допомогою будь-яких засобів зв’язку.

17. Заборонити перебування сторонніх осіб у приміщенні та на території школи.

ІІІ. Вимоги до організації харчування

1.Затвердити графік харчування:  
1010 - 1030     5-8 класи (16 учнів)   
1040 – 1100     1-4 класи (18 учнів)      
1115 - 1135    9-11 класи (16 учнів)

2. Комірнику Прилєпі В. М. в залі для сніданків забезпечити відстань між столами 1,5 м, розміщення за столом не більше 4 осіб.  
3. Працівники харчоблоку повинні працювати  в масках (із розрахунку 1 захисна маска на 3 години) та одноразових рукавичках, які необхідно змінювати після кожного виробничого процесу, не пов’язаних між собою.  
4. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у тому числі на одну робочу зміну на робочому місці працівника.  
5. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.  
6. На харчоблоці використовувати лише закриті контейнери з кришками та поліетиленовими пакетами з педаллю  
7. Після кожного прийому їжі здобувачами освіти проводити дезінфекцію обідніх столів, підлоги тощо.  
8. Працівник їдальні, який видає страви, повинен бути в масці, захисних окулярах або щитку, одноразових рукавичках.

ІV. Вимоги до підвезення  
1.Транспортний засіб дезінфікувати в кінці робочої зміни.  
2. Водій знаходиться у масці, обробляє антисептичним засобом руки.  
3. Провести навчання з питань використання та утилізації засобів індивідуального захисту з усіма пасажирами та водієм.  
4. Проводити щоденний контроль за станом здоров’я водія та проведення температурного скринінгу.  
5. Не допускати до роботи водія з ознаками гострої респіраторної хвороби або підвищеною температурою тіла понад 37,2 0С.  
6. Заходити до салону автотранспорту лише при наявності засобів індивідуального захисту.  
7. Перевезення пасажирів здійснювати в межах кількості місць для сидіння.