


«Затверджую»
Директор Вовчанської ЗШ І-ІІІ ст. №3

 О.Швецова

«01» вересня 2020 року

Положення
про внутрішній моніторинг якості освіти
Вовчанської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №3
Вовчанської районної ради Харківської області
на 2020-2025 р.р.

Схвалено
педагогічною радою
Вовчанської ЗШ І-ІІІ ст. №3
протокол від «31» серпня 2020 р. №1

1. Загальні положення.

1. Дане Положення регламентує порядок, процедуру і форми проведення контролю за якістю освітнього процесу на рівні ЗЗСО у вигляді моніторингових досліджень.

1.2. Нормативною базою моніторингу якості освітнього процесу в закладі є:

- Конституція України;
- Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII;
- Закон України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020р. №463-IX
- Інші закони;
- Порядок проведення моніторингу якості освіти, затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 16.01.2020 № 54
- накази МОН,
- Статут школи;
- Стратегія розвитку школи;

1.3. Провідним напрямком удосконалення системи освіти є формування системи управління якістю освіти засобами моніторингу розвитку та контролю якості освіти із залученням усіх зацікавлених учасників освітнього процесу.

1.4. Дане Положення спрямоване на підвищення якості освіти, активізацію та удосконалення діяльності закладу.

1.5. Внутрішкільний моніторинг передбачає збирання (первинні дані), аналіз та оцінку якості освіти, зберігання (створення і ведення бази даних), прогнозування та розробку рекомендацій щодо корекційної роботи.

1.6. Моніторингові дослідження проводяться спеціальною групою аналітиків – моніторинговою групою, яка входить до складу методичної ради школи, представниками учнівського самоврядування, батьками (за згодою).

1.7. Положення обговорюється педагогічною радою Вовчанської ЗШ№3, схвалюється на її засіданні та затверджується керівником закладу освіти. Документ оприлюднюється на сайті закладу освіти.

1.8. Дане Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу.

2. Мета моніторингу.

2.1. Отримання оперативної, точної інформації про стан результативності освітнього процесу у ЗЗСО.

- 2.2. Виявлення дійсних результатів шкільної освіти і можливості на цій основі коригувати стратегію розвитку школи, прогнозування тенденцій розвитку системи навчання в школі.
- 2.3. Виявлення реального рівня кваліфікації педагогічних кадрів, їх підготовленість до вирішення інноваційних завдань.
- 2.4. Відстеження динаміки освітніх послуг, ефективність управління освітнім процесом.

3. Завдання моніторингу.

- 3.1. Здійснення систематичного контролю за освітнім процесом.
- 3.2. Виявлення типових ознак успіху та недоліків управлінської і педагогічної діяльності.
- 3.3. Задоволення інформаційних запитів адміністрації й основних структур школи щодо створення прогнозів, аналітичних, довідкових матеріалів.
- 3.4. Виявлення й оцінювання відповідності фактичних результатів діяльності педагогічної системи її кінцевій меті.

4. Предмет моніторингу. Предметом моніторингу є якість освітнього процесу в школі.

5. Об'єкти моніторингу. Об'єктом моніторингу є система організації освітнього процесу в школі.

6. Форми та методи моніторингу.

6.1. Основними формами моніторингу є:

- самооцінювання власної діяльності педагогами, учнями, адміністрацією;
- внутрішня оцінка діяльності адміністрацією, керівниками спільнот, груп тощо;
- зовнішнє оцінювання діяльності органами управління освітою.

6.2. Методи моніторингу:

- вивчення документації;
- спостереження;
- опитування;

7.Критерії моніторингу:

- об'єктивність (створення рівних умов для всіх учасників освітнього процесу);
- систематичність (згідно алгоритму дій, етапів та в певній послідовності);
- валідність (відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу, чіткість оцінювання, шляхи перевірки результатів);
- надійність (повторний контроль іншими суб'єктами);
- гуманізм (в умовах довіри, поваги до особистості);
- результативність (має тільки стимулюючий характер для змін певної діяльності)

8.Порядок проведення моніторингу:

8.1.Освітнє середовище

№	Показники	Інструментарій	Вибірка	Терміни проведення	Відповідальний
1	Кадрове забезпечення	Форми статистичної звітності		Вересень, щорічно	Щербина Л.К
2	Контингент здобувачів освіти	Звітність		Вересень, щорічно	Щербина Л.К
3	Моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Спостереження		Протягом року, щорічно	Швецова О.Г.
4	Моніторинг антибулінгової політики	Анкетування	4, 7, 8 класи	Листопад, щорічно	Бірюкова О.А.
5	Ступінь адаптації до навчання учнів 1-х та 5-х класів	Анкетування, спостереження за навчальним заняттям	1 та 5 класи	Вересень – жовтень, щорічно	Щербина Л.К
6	Моніторинг стану харчування	Анкетування	3, 6, 9 класи	Жовтень, лютий, щорічно	Бірюкова О.А.

7	Вивчення потреб учасників освітнього процесу для поліпшення доступності закладу	Анкетування учнів та батьків		Вересень, щорічно	Швецова О.Г.
8	Вивчення стану організації навчання у інклюзивних класах	Спостереження за проведенням навчальних занять		Протягом року, щорічно	Щербина Л.К
9	Вивчення стану роботи бібліотеки	Анкетування учнів, звітність			Швецова О.Г.

8.2. Система оцінювання здобувачів освіти

1.	Моніторинг системи оцінювання вчителів	Спостереження за проведенням навчальних занять		Протягом року, щорічно	Щербина Л.К
2	Вивчення оприлюднених критеріїв оцінювання	Анкетування учнів	3, 6, 9 класи	Листопад, щорічно	Швецова О.Г.
3	Аналіз середнього балу класів за підсумками семестрового і річного оцінювання	Звітність		Січень, червень щорічно	Щербина Л.К
4	Порівняльний аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням	Звітність	4, 9 та 11 (12) класи	Червень, щорічно	Щербина Л.К

5	Порівняльний аналіз рівня навченості учнів за семестр та підсумкових з окремих предметів	Звітність	Англійська мова Географія Фізична культура Українська мова Інформатика Математика Зарубіжна література Економіка Правознавство Музичне мистецтво Російська мова Історія Трудове навчання Основи здоров'я Харківшинознавство Хімія Біологія	Березень 2021 Березень 2022 Березень 2023 Березень 2024 Березень 2025	Щербина Л.К
6	Порівняльний аналіз оцінок за семестр та контрольних робіт за завданнями адміністрації	Звітність	4, 8, 10 класи	Лютий, щорічно	Щербина Л.К
7	Відсоток переможців II етапу Всеукраїнських олімпіад з базових предметів та МАН	Звітність		Щорічно	Щербина Л.К
8	Відсоток учнів, які нагороджені за успіхи в навчанні	Звітність		Щорічно	Щербина Л.К

8.3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

1	Вивчення календарно-тематичного планування	Звітність		Вересень, січень щорічно	Щербина Л.К
2.	Діяльність учителя	ФКМ оцінки діяльності вчителя		Грудень, щорічно	Щербина Л.К
3.	Рівень якості уроку	ФКМ оцінки якості уроку		Протягом року	Щербина Л.К
4.	Позаурочна діяльність	ФКМ оцінки позаурочної діяльності		Протягом року	Бірюкова О.А.
5	Моніторинг ситуації з дотриманням академічної доброчесності	Спостереження за проведенням навчальних занять, анкетування учнів	7, 9, 11 класи	Листопад, квітень щорічно	Бірюкова О.А.
6.	Моніторинг використання виховного потенціалу уроку	Спостереження за проведенням навчальних занять		Протягом року	Щербина Л.К Бірюкова О.А.
7	Аналіз підвищення кваліфікації вчителями школи	Звітність, сертифікати			Швецова О.Г.
8	Моніторинг участі педагогів у роботі ШНУТ, інших науково-дослідницьких проєктах	Звітність		Квітень, щорічно	Щербина Л.К
9	Аналіз роботи динамічних груп, МО класних керівників	Звітність		Травень, щорічно	Щербина Л.К Бірюкова О.М.
10	Моніторинг діяльності класного керівника	ФКМ оцінки діяльності класного керівника			Бірюкова О.М
11	Якість виховної роботи	ФКМ оцінки якості виховної роботи			Бірюкова О.М
12	Рівень організації та	Звітність			Щербина Л.К

	здійснення методичної роботи				
--	------------------------------	--	--	--	--

9. Очікувані результати:

9.1. Отримання результатів стану освітнього процесу в школі.

9.2. Покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських та тактичних рішень.

10. Підсумки моніторингу.

10.1. Підсумки моніторингу підводяться двічі на рік (за результатами I семестру, навчального року).

10.2. Підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах.

10.3. Дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях предметних спільнот, нарадах при директорі, засіданнях методичної ради школи, педрадах.

10.4. За результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи.

11. Контроль за проведенням моніторингу

11.1. Контроль за проведенням моніторингу здійснює адміністрація школи.

11.2. Періодичність проведення моніторингових досліджень визначається адміністрацією закладу, але має переглядатись методичною радою не рідше ніж один раз на 5 років.

11.3. Особи, що здійснюють моніторинг, несуть персональну відповідальність за достовірність і об'єктивність наданої інформації.

11.4. Особи, які організують моніторинг, несуть персональну відповідальність за обробку даних моніторингу, їх аналіз та використання, поширення результатів.

12. Дане Положення може підлягати доповненню або змінам за рішенням методичної ради

