

## Рекомендації

за результатами проведення інституційного аудиту  
управлінням Державної служби якості освіти у Харківській області  
*(назва органу, який здійснював інституційний аудит)*

<b>КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ВОВЧАНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №3 ВОВЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ. Україна, Харківська область, Чугуївський район, місто Вовчанськ, вул.Зернова, будинок 43, тел.- (05741)42404, ШВЕЦОВА Олена Григорівна</b>								
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	2	4	3	2	9	6	5	0
Засновник юридичної особи	ВОВЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА							
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	0	4	0	5	8	6	6	3
Юридична адреса	Поштовий індекс	6	2	5	0	4		
Харківська обл., Вовчанський район, місто Вовчанськ, вул.Соборна, будинок 92 <i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	Телефон	(05741)42170						
	Факс	(05741)42170						
	E-mail	gorsovet.vovch@ukr.net						
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс	6	2	5	0	4		
	Телефон	(05741)42170						
	Факс	(05741)42170						
	E-mail	gorsovet.vovch@ukr.net						
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	ШВЕЦОВА Олена Григорівна							
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	Наказ від 15.02.2021 №01-09\10							
Реєстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	№01-09\10-19\4-i							

### З метою вдосконалення діяльності ліцею РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ

#### *Керівнику закладу освіти:*

1. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати інституційного аудиту та прийняти рішення щодо удосконалення освітніх та управлінських процесів.
2. Забезпечити постійний і дієвий контроль за станом організації харчування, кількістю та якістю продуктів харчування, та готових страв щодо покращення процесу організації харчування здобувачів освіти.

3. Сприяти проходженню педагогічними працівниками сертифікації з метою їх професійного зростання.
4. Забезпечити 100% захист комп'ютерів щодо небажаного контенту у мережі Інтернет.
5. При прийнятті управлінських рішень враховувати конструктивні пропозиції учасників освітнього процесу, отримані шляхом опитувань, обговорень, залучень представників учнівського самоврядування, представників педагогічного колективу, батьківської громадськості у частини розробки річного плану роботи.
6. Спрямувати діяльність учителів на розвиток оволодіння учнями ключовими компетентностями на основі педагогіки партнерства та особистісно орієнтованого підходу
7. Рекомендувати педагогічним працівникам:
  - враховувати інтегрований характер кожної ключової компетентності та широко використовувати міжпредметні та внутрішньопредметні зв'язки під час проведення навчальних занять;
  - використовувати можливості Інтернет ресурсів для зворотнього зв'язку з учнями щодо якісного виконання навчальних завдань;
  - надати здобувачам освіти можливість вибору рівня завдань як домашніх так і класних, у тому числі розробляти для учнів творчі завдання;
  - оприлюднити критерії оцінювання навчальних досягнень учнів в класі та здійснювати оцінювання навчальних досягнень учнів, спираючись на розроблені критерії;
  - використовувати різнорівневі завдання та надання учням права самостійно обирати рівень контрольних та домашніх завдань;
  - впроваджувати прийоми формувального оцінювання, формувати в учнів навички само- та взаємооцінювання;
  - використовувати електронні освітні ресурси, онлайн-сервіси та платформи, мобільні додатки для створення інтерактивних вправ, тестових технологій;
  - педагогічним працівникам закладу постійно здійснювати рефлексію своєї діяльності щодо проведених навчальних занять.

#### *Засновнику закладу освіти:*

1. Привести установчі документи закладу освіти у відповідність до вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».
2. Майданчик для учнів 1 – 4 класів облаштувати тіньовими навісами або альтанками, ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів.
3. Провести реставрацію огорожі з метою недоступності до території закладу освіти сторонніх осіб.
4. Забезпечити архітектурну доступність (безбар'єрний доступ) до приміщення закладу освіти.

5. Вжити заходів щодо створення у закладі освіти ресурсної кімнати з урахуванням нозологій дітей з особливими освітніми потребами.
6. Забезпечити обладнання кабінетів початкової школи засобами навчання, що дозволяють виконати відповідні навчальні програми (мобільні парти, мультимедійне обладнання та дидактичні засоби навчання).
7. Обладнати туалетні кімнати відповідно до Санітарного регламенту.
8. Організувати в закладі освіти питний режим, який буде сприяти задоволенню потреб дітей у безпечній та якісній воді.
9. Здійснити заходи з енергозбереження: заміна покрівлі, вікон у закладі освіти.

Голова експерної групи  
Головний спеціаліст відділу  
Інституційного аудиту управління  
Державної служби якості освіти  
У Харківській області



Наталія ДОРЕНСЬКА

12.04.2021