Час зустрічі - **09.10.**

Код доступу **erd-drxm-syk**

16.04.2021

**Розвиток мовлення**

**Лист. Адреса**

1. **Переглянути відео уроку за посиланням** <https://www.youtube.com/watch?v=niv-c0LjixY>
2. **Записати за відеоуроком , які бувають листи.**

 **Листи**

1. **Записати визначення АДРЕСАТА, АДРЕСАНТА, АДРЕСА, АДРЕСИ.**
2. **Виконати завдання: виправити помилки в листі Василька і записати його правильно.**
3. **Опрацювати за підручником стор. 247,**
4. **Виконати впр. 583 (прочитати лист,** *звернути увагу на його побудову (початок, основна частина, кінцівка), його мовне оформлення).*

 **Відповісти на питання(усно):**

*- Назвіть адресата й адресанта мовлення.*

*- Про що розповідає автор листа?
 - Визначте, чим починається лист?*

*- Про що йдеться в основній час­тині?*

*- Чим закінчується?*

*- Чи дотримано у даному листі усіх правил написання?*

1. **Запам’ятайте!**

**Не переписуватися, а ЛИСТУВАТИСЯ!**

**Не нравиться, а ПОДОБАЄТЬСЯ!**

**Не відправляти, а НАДСИЛАТИ ЛИСТА!**

**Не получати, а ОТРИМУВАТИ ЛИСТ!**

**Не прислати, а НАДІСЛАТИ ЛИСТ!**

1. **Домашнє завдання: вивчити визначення опрацьованих на уроці понять (адресант, адресат, адрес, адреса);**
* **написати листа і підписати конверт бабусі (дідусю), розповівши про те, як ви їх любите і щоб вони дбали про себе під час карантину.**