

**Управління освіти Шосткинської міської ради**

**ВОРОНІЗЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**ІМЕНІ П.О. КУЛІША ШОСТКИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**(ВОРОНІЗЬКА ЗОШ І-ІІІ СТ. ІМ. П.О. КУЛІША)**

**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **19.03.2024** | **смт Вороніж** | **№ 62-ОД** |

**Про прийом дітей до перших класів Воронізької загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. ім. П.О. Куліша Шосткинської міської ради у 2024 році**

 Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про захист персональних даних», постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16 квітня 2018 року № 367, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 травня 2018 р. за № 564/32016, наказу Міністерства освіти та науки України від 28 березня 2022 року № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні» та з метою безпечного та організованого прийому дітей до перших класів школи та філії,

**НАКАЗУЮ:**

1. Розпочати прийом заяв до перших класів Воронізької загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. ім. П.О. Куліша Шосткинської міської ради у 2024 році 19 березня 2024 року.
2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Пінчук Людмилі, завідувачу філії Прохоровській Ірині:
   1. Забезпечити виконання організаційних заходів щодо прийому дітей до 1-их класів школи та філії у 2024 році;
   2. Провести інформування батьків майбутніх першокласників та розмістити до 25 березня 2024 року на сайті закладу освіти, сторінках в соціальних мережах, інформаційних стендах у приміщеннях школи та філії інформацію про:

* порядок прийому дітей до 1-х класів;
* територію обслуговування, що закріплена за закладами освіти;
* перелік документів, що підтверджують місце проживання дитини чи одного з її батьків на території обслуговування закладу освіти (зокрема дітей із числа внутрішньо переміщених осіб);
* прогнозовану кількість 1-х класів.
  1. Забезпечити з 25 березня 2024 року по 31 травня 2024 року організований прийом заяв від батьків (осіб, що їх замінюють) майбутніх першокласників про вступ дітей до 1-го класу в приміщенні школи, дотримуючись заходів безпеки в умовах воєнного часу та з дотриманням належних санітарно-гігієнічних та протиепідемічних умов.
  2. Не допускати збирання додаткових даних про дитину та її батьків або осіб, які їх замінюють, зокрема, будь-яких даних, що свідчать про розвиток дитини та її готовності до навчання в школі тощо.
  3. Здійснювати прийом громадян за графіком: понеділок – четвер – з 9.00 до 16.00, п’ятниця – з 9.00 до 15.00; обідня перерва – з 12.00 до 13.00.
  4. Організувати зарахування учнів до перших класів відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16 квітня 2018 року №367 (далі – Порядок).
  5. Здійснювати зарахування до 1-х класів на підставі заяви одного з батьків майбутніх першокласників (опікуна, іншого законного представника, родича), інших документів, що визначені пунктом 4 розділу І Порядку та документів, що підтверджують місце проживання дитини чи одного з її батьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу, наданих власноруч або сканованих копій чи фотокопій, направлених нарочним, факсом, електронною поштою (за вибором заявника). Врахувати, що відсутність станом на 31 травня 2024 року медичної довідки не є підставою для відмови у зарахуванні; оригінали документів подаються до школи не пізніше 18 серпня 2024 року.
  6. Зараховувати дітей, які мають довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (або один з їх батьків має вищезазначену довідку), та які не мають свідоцтва про народження, без подання цього документу. Невідкладно інформувати щодо відсутності свідоцтва про народження органи опіки і піклування за місцем проживання дитини чи місцем знаходження закладу.
  7. Надати до управління освіти Шосткинської міської ради інформацію щодо:
* кількості заяв для вступу до 1-х класів та наявність вільних місць у терміни: 28 квітня, 16 травня та 02 червня 2024 року;
* кількості перших класів, зарахованих до них учнів та кількості вільних місць до 16 червня 2024 року.

1. Забезпечити безумовне виконання вимог, визначених абзацами 2, 3 пункту 5 статті 59 Закону України «Про повну загальну середню освіту».
2. Заборонити збір будь-яких «вступних внесків» та збір коштів працівниками закладу освіти у будь-якій формі.
3. Завгоспу школи Кируті Миколі, звідувачу філії Прохоровській Ірині, створити безпечні та належні санітарно-гігієнічні та протиепідемічні умови при прийомі документів від батьків (осіб, що їх замінюють) з урахуванням воєнного стану.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**В.о. директора Світлана КАСЬЯНЕНКО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| З наказом ознайомлені: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Людмила ПІНЧУК | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ірина ПРОХОРОВСЬКА | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Микола КИРУТА | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |