

Навчально-виховний комплекс

“Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів –

заклад дошкільної освіти с.Велика Лінина”

82075, Україна, Львівська область, Самбірський район, с. Велика Лінина

**НАКАЗ**

**31 серпня 2023 р. с. Велика Лінина № 39**

**Про затвердження Положення про**

**впровадження електронного класного журналу**

**та Інструкції з ведення електронного класного**

 **журналу в 2023-2024 н.р.**

 Відповідно до статті 23 Закону України «Про освіту», п. 4 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», наказу Міністерства освіти і науки України від 25.06.2018 № 676 «Про затвердження Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11.09.2018 за № 1028/32480; наказів Міністерства освіти і науки України від 09.01.2020 № 21 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1362» та від 01.06.2020 № 725 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 10.05.2011 № 423», листа Міністерства освіти і науки України від 03.10.2018 № 1/9-596 «Щодо застосування окремих положень Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти» з метою спрощення ведення документообігу Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі, затвердженої наказом МОН 08.08.2022, №707, та з метою запровадження електронного класного журналу (далі ЕКЖ) як альтернативного державного нормативно-фінансового документу, що забезпечує ефективну організацію освітнього процесу, вдосконалення управлінської діяльності, цифровізацію контролю за освітнім процесом, зберігання даних про навчальні досягнення та облік відвідування закладу здобувачами освіти, створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Положення про впровадження та ведення електронного класного журналу в НВК «ЗЗСО І-ІІІст.- ЗДО с. Велика Лінина» (додаток 1).
2. Затвердити примірну Інструкцію з ведення електронного класного журналу в НВК «ЗЗСО І-ІІІст.- ЗДО с. Велика Лінина» (додаток 2).
3. Адміністрації школи, всім педагогічним працівникам:
	1. Адміністратору ведення ЕКЖ провести практичне заняття-інструктаж для педагогічних працівників та здійснити підготовчі заходи щодо ведення ЕКЖ з 01.09.2023 р.
	2. До 01.09.2023 року опрацювати, взяти до відома та використання в роботі Положення про впровадження та ведення електронного класного журналу в та Інструкцію з ведення електронного класного журналу.
	3. З 01.09.2023 року встановити, що електронний класний журнал є обов’язковими для кожного вчителя і класного керівника закладу освіти.
4. Розпочати з 01 вересня 2023 року впровадження в освітню діяльність електронного журналу для учнів 1-11 класів на платформі «Нові знання».
5. Призначити відповідальними за впровадження електронних класних журналів робочу групу щодо підготовки та впровадження електронних у складі:
* Грицик В.М. адміністратор ЕКЖ, заступник директора з НВР;
* Слохиняк Т.І. вчитель інформатики.
1. Робочій групі:
* оцінити готовність та навички педагогів роботи з електронними журналами;
* передбачити заходи щодо підвищення рівня цифрової компетентності педагогів;
* надати роз'яснення педагогам щодо переваг їх роботи з електронними журналами на власних мобільних телефонах (смартфонах).
1. Покласти на всіх педагогічних працівників закладу – користувачів електронних класних журналів персональну відповідальність за збереження своїх персональних реквізитів доступу та реквізитів доступу користувачів, наданих відповідно до повноважень.
2. Призначити відповідальним за організацію роботи з впровадження електронного журналу, надання необхідної методичної допомоги заступника директора з НВР Грицика В.М..
3. Заступнику директора з НВР:
	1. Організувати проведення семінару на щодо ведення електронних класних журналів та електронних учнівських щоденників.
	2. Систематично та своєчасно здійснювати контроль ведення електронних журналів, відповідністю зафіксованих проведених уроків вчителями їх календарно-тематичному плануванню та здійсненням обліку відвідування класними керівниками.
	3. Створити освітній електронний простір (робоче місце у приміщенні закладу освіти: бібліотеці, кабінеті, учительській, комп’ютерному класі) для можливості роботи з електронним класним журналом педагогічних працівників.
	4. Забезпечувати моніторинг та контроль ведення електронних журналів (постійно);
	5. Забезпечувати створення та збереження електронних копій журналів.
4. Залишити виконання обов’язків відповідальної особи за використання в управлінській діяльності закладу освіти програмного комплексу «КУРС. Школа» та системи «Україна. ІСУО» за заступником директора з навчально-виховної роботи Грициком В.М..
5. Відповідальній особі за «КУРС. Школа»:
	1. Систематично оновлювати програму «КУРС: Школа» до останньої версії відповідно до інструкцій розміщених на порталі бази.
	2. Постійно оновлювати дані в системі та забезпечувати їх достовірність.
6. Класним керівникам та вчителям-предметникам:
	1. Проводити з учнями та їх батьками просвітницьку роботу щодо запровадження електронного журналу. .

12.2.Покласти персональну  відповідальність на всіх педагогічних працівників закладу – користувачів електронних класних журналів  за збереження своїх персональних реквізитів доступу та реквізитів доступу користувачів, наданих відповідно до повноважень.

1. Відповідальність за виконання наказу покласти на заступника директора з НВР Грицика В.М.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Т.в.о директора Леся Шайда**

З наказом ознайомлені: Володимир ГРИЦИК

 Тарас СЛОХИНЯК

 

Навчально-виховний комплекс

“Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів –

заклад дошкільної освіти с.Велика Лінина”

82075, Україна, Львівська область, Самбірський район, с. Велика Лінина

**НАКАЗ**

**31 серпня 2023 р. с. Велика Лінина № 40**

**Про введення в дію Положення про**

**електронний класний журнал та Інструкції**

**ведення електронного класного журналу**

**у 2023-2024 н.р.**

Відповідно до статті 23 Закону України «Про освіту», п. 4 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», наказу Міністерства освіти і науки України від 25.06.2018 № 676 «Про затвердження Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11.09.2018 за № 1028/32480; наказів Міністерства освіти і науки України від 09.01.2020 № 21 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1362» та від 01.06.2020 № 725 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 10.05.2011 № 423», листа Міністерства освіти і науки України від 03.10.2018 № 1/9-596 «Щодо застосування окремих положень Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти» з метою спрощення ведення документообігу Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі, затвердженої наказом МОН 08.08.2022, №707, протоколу педагогічної ради від 31.08.2023р. № 1, та з метою запровадження електронного класного журналу (далі ЕКЖ) як альтернативного державного нормативно-фінансового документу, що забезпечує ефективну організацію освітнього процесу, вдосконалення управлінської діяльності, цифровізацію контролю за освітнім процесом, зберігання даних про навчальні досягнення та облік відвідування закладу здобувачами освіти, створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу

**НАКАЗУЮ:**

1. Ввести в дію Положення про електронний класний журнал у НВК «ЗЗСО І-ІІІст.- ЗДО с. Велика Лінина» з 01 вересня 2023 р.
2. Ввести в дію Інструкцію з ведення електронного класного журналу НВК «ЗЗСО І-ІІІст.- ЗДО с. Велика Лінина» з 01 вересня 2023 р.
3. Ознайомити педагогічних працівників, батьків та учнів з Положенням про електронний класний журнал та Інструкцією з ведення електронного класного журналу в НВК «ЗЗСО І-ІІІст.- ЗДО с. Велика Лінина».
4. Розмістити на сайті закладу освіти Положення про електронний класний журнал та Інструкцію з ведення електронного класного журналу.
5. Контроль за виконанням наказу покладається на заступника директора Грицика В.М.

**Т.в.о директора Леся Шайда**

З наказом ознайомлений Володимир ГРИЦИК