**ПЛАН**

**ЗАХОДІВ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАВАННЯ)**

**НА 2024-20245 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування заходів** | **Відповідальні за виконання** | **Строк виконання** |
| **СПРИЯННЯ ЗАПОБІГАННЮ ТА ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЮ)** | | | |
| 1 | Проведення інформаційно-просвітницьких заходів в рамках Всеукраїнського тижня протидії булінгу | Класні керівники | Вересень |
| 2 | Формування навичок здорового способу життя серед дітей та молоді, толерантного ставлення до дітей під час освітнього процесу | Педагогічний колектив | Постійно |
| 3 | Заняття «Вчимося дружити» | Практичний психолог | Вересень |
| 4 | Проведення  бесід, правових, роз’яснювальних годин, лекцій, засідань за «круглим столом», тренінгів, вікторин, оформлення виставок, тощо щодо попередження булінгу в освітньому середовищі та кібербулінгу | Соціальний працвіник | На протязі року |
| 5 | Групова консультація «Не мовчи, якщо тебе ображають» (5-6 класи) | Практичний психолог | Листопад |
| 6 | Проведення інформаційно-просвітницьких заходів в рамках щорічної Всеукраїнської акції «16 днів проти насилля»( за окремим планом, включаючи заходи, спрямовані на протидію булінгу) | Психолог, соціальний працівник | Листопад - грудень |
| 7 | Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків (1-4 класи) | Класоводи 1-4 класів | Постійно |
| 8 | Проведення опитування здобувачів освіти, їх батьків «Безпечне освітнє середовище» | Класні керівники | Жовтень - квітень |
| 9 | Проведення індивідуальних та групових консультацій з птиань насильства та булінгу для учасників освітнього процесу | Практичний психолог | Протягом року |
| **ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СТВОРЕННЯ БЕЗПЕЧНОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА** | | | |
| 1 | Оновлення інформації на сайті навчального закладу з питань запобігання булінгу в освітньому середовищі | Психолог, соціальний працівник | Вересень |
| 3 | Обговорення та прийняття правил поведінки в школі та класах, оформлення правил у вигляді наочних стендів, презентацій | Класні керівники | Вересень |
| 4 | Організація постійного чергування в місцях загального користування (їдальня, коридор, роздягальня, шкільне подвір’я) | Заступник директора з ВР, чергові вчителі | Постійно |