



ВИРІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС  
«загальноосвітня школа І-ІІ ступенів - дошкільний навчальний заклад»  
Конотопської районної ради  
Сумської області

## НАКАЗ

12.03.2020

№ 28-ОД

Про тимчасове призупинення  
освітнього процесу та проведення  
карантинних заходів

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 №211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», листа Міністерства освіти і науки України від 11.03.2020 №1/9-154, розпорядження голови Конотопської районної державної адміністрації від 12.03.2020 №74-ОД «Про запровадження обмежувальних заходів на території Конотопського району», наказу відділу освіти Конотопської районної державної адміністрації від 12.03.2020 №41-ОД «Про проведення карантинних заходів у навчальних закладах Конотопського району», з метою запобігання поширенню на території Вирівського НВК «ЗОШ І-ІІ ст. - ДНЗ» коронавірусу COVID-19,

### НАКАЗУЮ:

1. Призупинити з 13 березня 2020 року до 03 квітня 2020 року включно освітній процес у ЗЗСО та ЗДО.
2. Відмовитись від проведення та участі у масових заходах освітнього, виховного, соціального, спортивного, культурно-розважального характеру тощо у приміщеннях та на території закладу освіти.
3. Обмежити проведення запланованих нарад, перевірок, атестаційної експертизи до нормалізації епідемічної ситуації.
4. Заступнику директора Скотар С.О.:
  - 4.1. Провести індивідуально-роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти, педагогічних працівників та батьків щодо тимчасового призупинення освітнього процесу.

У день отримання наказу

- 4.2. Організувати інформування здобувачів освіти та співробітників закладів освіти щодо запобігання поширення хвороби, проявів хвороби та дій у випадку захворювання, викладених на сайті <https://moz.gov.ua/koronavirus-2019-ncov>.

У день отримання наказу

4.3. Розробити заходи щодо забезпечення виконання навчальних планів, програм, освоєння учнями змісту кожного навчального предмета в повному обсязі, застосувавши різні способи ущільнення навчального матеріалу.

До 13.03.2020

4.4. Оприлюднити інформацію щодо організації роботи в умовах карантину на сайті навчального закладу.

До 16.03.2020 року

4.5. У період з 13.03.2020 до 03.04.2020 включно забезпечити контроль за здійсненням педагогічними працівниками педагогічної, методичної та організаційної роботи, їх результативністю в межах встановленого обсягу навчального навантаження.

Постійно

4.5. Скласти графік чергування та забезпечити у період з 13.03.2020 до 03.04.2020 включно чергування працівників у навчальному закладі.

До 13.03.2020

4.6. Здійснювати контроль за відпрацюванням робочого часу педагогічними працівниками.

Постійно

4.7. Здійснити контроль за проведенням класними керівниками з учнями позапланових інструктажів з безпеки життєдіяльності щодо заходів з профілактики захворювання на грип, ОРВІ, коронавірусу.

До 13.03.2020

4.8. Провести позапланові інструктажі з безпеки життєдіяльності та попередження травматизму зі здобувачами освіти та працівниками НВК у зв'язку з призупиненням освітнього процесу.

12.03.2020

5. Класним керівникам 1-9 класів:

5.1. Забезпечити здобувачів освіти відповідною інформацією щодо призупинення освітнього процесу та заходів з профілактики захворювання на грип, ГРВІ, коронавірусу.

12.03.2020

5.2. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи з батьками щодо охорони та збереження здоров'я дітей під час карантину.

12.03.2020

5.3. Провести з учнями позапланові інструктажі з безпеки життєдіяльності щодо заходів з профілактики захворювання на грип, ГРВІ, коронавірусу.

12.03.2020

5.4. У період з 13.03.2020 до 03.04.2020 забезпечити проведення протиепідемічних заходів, у телефонному режимі або через мобільні додатки, викладених на сайті <https://moz.gov.ua/koronavirus-2019-ncov>.

6. Педагогічним працівникам:

6.1. Забезпечити виконання навчальних планів, програм, освоєння учнями змісту кожного навчального предмета в повному обсязі, застосувавши різні способи уцілювання навчального матеріалу, а саме: використання дистанційних технологій; використання резервних годин навчальних програм та годин, передбачених на проведення окремих уроків контрольного оцінювання, об'єднання навчальних тем; використання міжпредметних зв'язків, оглядового або самостійного вивчення матеріалу; укрупнення дидактичних модулів, шляхом об'єднання суміжного за змістом навчального матеріалу; використання інтерактивних технологій та методик, зокрема проєктної діяльності; індивідуалізація навчання; самоосвітня робота школярів; інтеграція вивчення навчальних тем у межах інших навчальних предметів тощо.

6.2. Спланувати роботу щодо освоєння учнями змісту кожного навчального предмета в повному обсязі за рахунок дистанційних технологій, самостійного опрацювання, уцілювання.

До 16.03.2020

7 Вихователям ЗДО:

7.1 Скласти індивідуальний план педагогічної, методичної та організаційної роботи на період карантину.

До 13.03.2020

7.2. Забезпечити проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності та заходів щодо профілактики поширення грипу, гострих респіраторних захворювань, коронавірусу у телефонному режимі або через мобільні додатки.

8. Завідувачу господарством Несмашній О.О.:

8.1. Забезпечити проведення комплексу робіт щодо підтримання функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, дотримання правил безпеки, необхідного температурного режиму в закладі.

Постійно

8.2. Забезпечити водієм здійснення технічного обслуговування автобуса, обслуговуючим персоналом - підтримання в належному стані приміщень закладу та прилеглої території.

Постійно

8.3. На період призупинення освітнього процесу забезпечити функціонування закладу в умовах максимальної економії енергоресурсів.

Постійно

8.4. Провести інструктажі з працівниками котелень щодо дотримання ними вимог техніки безпеки та забезпечити контроль за роботою системи опалення.

12.03.2020

8.5. Запровадити посилений протиендіміологічний режим та забезпечити проведення дезінфекції приміщень, зокрема, шляхом вологого прибирання об'єктів із застосуванням дезрозчинів, регулярного провітрювання приміщень  
Упродовж карантину

8.6. Щодня до 9.00 інформувати відділ освіти Конотопської районної державної адміністрації щодо функціонування закладу освіти.

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Н. ПАЛІБЧУН

З наказом ознайомлені:

Скотар С.О.

Міндрова Ю.В.

Гуденко Н.І.

Будзар Л.О.

Панченко А.А.

Рубель Л.М.

Степань Н.П.

Попович С.В.

Лященко Л.М.

Краснюкова Ю.О.

Петровська М.О.

Рогатенюк Н.М.

Бондаренко М.М.

Тюльба К.В.

Панченко В.М.

Орлов С.Г.

Гайдай В.С.

Дементьєва Ю.О.

Пухкал Н.М.

Ілляшенко О.І.

Несманна О.О.

Стеценко П.М.

Скотар Л.В.

Боровик С.О.

Палюга О.Ю.

Александрова Н.О.

Москалень Ю.А.

Адамова В.П.

Галушка Т.С.

Линник О.В.

Целіков О.Г.

Зекал С.М.

Черненко А.М.

Ганжа О.Ф.