**ТРАВЕНЬ-ЧЕРВЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Відмітка про виконання, форма узагальнення** |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | Кл. керівники | Кл.журнали |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | пр.місяця | Ряшко Д.С. | Довідка |
| Аналіз відвідування учнями закладу освіти за травень та ІІ семестр | До 07.06 | Голова РП | Звіт |
| Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в’їзд і паркування їх на території закладу | постійно | Ряшко Д.С. |  |
| Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул | 27.05-06.06 | Кл. керівники | Кл.журнали |
| Організувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини | 30-31.05 | Кл. керівники |  |
| Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху | 16-20.05 | Кл. керівники | Кл.журнали |
| Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі  | 10-13.05 | Кл.керівники, Ряшко Д.С. | Кл.журнали |
| Консультації для батьків майбутніх першокласників | пр.місяця | Ряшко Д.С. |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |
| Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування | 16-27.05 | Ряшко Д.С. | Анкета |
| Розвивальне заняття «Як приборкати власних драконів» | 16.05 | Кл.керівники |  |
| **Засідання РП**1. Аналіз роботи Ради профілактики правопорушень за 2021 – 2022 н. р.
2. Складання плану роботи Ради профілактики правопорушень за 2022-2023 н. р.
 | 31.05. | Голова РП | Протокол |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |
| Ціннісне ставлення до себеДвотижневик «Увага, діти на дорозі !» | 16-27.05 | Кл. керівники | Кл.журнал |
| Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людейЗаходи до Міжнародного Дня родини | 13 -15.05 | Кл. керівники |  |
| Ціннісне ставлення до праціТрудовий десант «Чисте селище-чиста Земля» | згідно графіку | Кл.керівники |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтваСвято останнього дзвоника. День вишиванки.  | пр. місяця | Кл. керівники |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і державиДень Європи | 13.05 | Кл.керівники |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |
| Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання | пр.місяця | Вчителі |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.**  |
| Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація | згідно графіку | Ряшко Д.С. |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |
| Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями | до 25.05. | Керівник МО |  |
| Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах різних рівнів | до 25.05. | Керівник МО |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |
| Провести **педраду** «Про роль класного керівника у формуванні ключових компетентностей особистості»  | 30.05 | Ряшко Д.С. | Протокол |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |
| Курси підвищення кваліфікації  | Пр..місяця | Вчителі | Сертифікат |
| Засідання ШМО1. Підведення підсумків роботи методичного об’єднання вчителів початкових класів за 2021 – 2022 навчальний рік. «Мої педагогічні здобутки»
2. Складання перспективного плану роботи МО вчителів початкових класів на 2022-2023н.р.
3. Звіт членів м/о про навчання на курсах підвищення кваліфікації вчителів, онлайн-курсах освітньої платформи EdEra, вебінарах, інтернет-марафонах.
4. Педагогічний тренінг «Сходинки успіху в роботі вчителя»
 | 02.06 | Керівник МО | Протокол |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.**  |
| Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії | постійно | Кл. керівники |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |
| **Засідання ШМО** «Виховуємо академічну доброчесність в школі»  | 23-27.05 | Керівник МО | Протокол |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |
| **Наради при директорові**Про підсумки роботи закладу освіти з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров’я дітей у ІІ семестріПро підсумки виконання річного плану у 2021\2022 н.р.Про стан відвідування навчальних занять за ІІ семестр 2021\2022н.р.Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2021-2022 навчальний рік | що-понеділка | Ряшко Д.С. | Протокол  |
| **Засідання педагогічної ради**Про виконання рішень попередньої педрадиПро виконання освітньої програми, оцінювання учнів закладуПро стан виконання плану виховної роботи закладу у ІІ семестрі 2021\2022 н.р.Про перевід учнів на наступний рік навчання та випуск учнів з закладу освітиПро підсумки роботи ШМОПро підсумки роботи РП | 03.06 | Ряшко Д.С. | Протокол |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |
| Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (анкетування) | 16-20.05 | Кл. керівники | **Анкета** |
| Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності | постійно | Ряшко Д.С., кл. керівники |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |
| Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах» | 27.05. | Ряшко Д.С. |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |
| **Видати накази**:Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-4-х класах за ІІ семестр 2021-2022 н.р.Про проведення двотижневика «Увага!Діти на дорозі!»Про організоване закінчення 2021\2022 н.р. та проведення підсумкового оцінювання учнівПро результати підсумкового контролю знань учнів 3-4 класів з навчальних предметів та діагностичних робіт у 2 класах у ІІ семестрі 2021\20222 н.р.Про виконання освітньої програми за 2021\2022 н.р.Про зарахування учнів до 1 класуПро організацію та проведення Свята останнього дзвоникаПро підсумки проведення двотижневика «Увага!Діти на дорозі!»Про попередній розподіл тижневого навантаженняПро перевід учнів 1-3-іх класів до наступнихПро відрахування учнівПро медичне обстеження працівників школиПро надання відпустокПро затвердження освітньої програми на 2022-2023 н.р.Про підготовку закладу освіти до нового 2022-2023 н.р. | Пр..місяця | Ряшко Д.С. | Накази |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |
| Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності | до 27.05 | Ряшко Д.С. | Інформація |