

Протокол №2

засідання методичного об'єднання вчителів початкових класів
від 26 жовтня 2021 року

**Тема. «Дистанційне навчання у початковій школі
В умовах промислової революції та швидкості революції інформаційної
вчителі та освітні заклади є важливими,
оскільки мають підготувати майбутнє покоління до змін»**

Присутні : члени методичного об'єднання

1. М.М.Савчин
2. Я.Ю.Яким
3. О.І.Самусь
4. Л.І.Реслер

Голова Я.Ю.Яким

Секретар О.І.Самусь

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

- 1 Цифровий калейдоскоп «Електронні освітні ресурси для Нової української школи»
- 2 Методичний лекторій «Форми та методи подання освітнього матеріалу в умовах дистанційного навчання».
- 3 Виступ-доповідь «Домашні завдання та уроки онлайн — нові цифрові інструменти для ефективного управління навчанням»
- 4 Розроблення пам'ятки «Навчаю дистанційно!»
- 5 Обговорення плану проведення предметних тижнів.

1.СЛУХАЛИ

Керівника МО , Я.Ю. Яким, яка наголосила на тому , що в державі реалізується концепція Нової української школи, відповідно до неї кожна початкова школа має сформувати сучасне освітнє середовище, яке забезпечить необхідні умови, засоби і технології для навчання учнів, освітян, батьків не лише в приміщенні навчального закладу. Актуальності набуває використання в навчальному процесі сучасних інтерактивних технічних засобів навчання, таких як інтерактивні дошки, дисплеї, сенсорні екрани, планшети тощо. Їхне впровадження зумовило появі й використанню електронних освітніх ресурсів (далі – ЕОР), які належать до інтерактивних засобів навчання.

ВИСТУПИЛИ:

О.І.Самусь, вчитель 3-ого класу, яка наголосила на тому, що до одних із видів ЕОІР належать дидактичні (навчальні) ігри, що розроблені мультимедійним видавництвом «Розумники». Ігри мають гриф Міністерства освіти і науки України та рекомендовані до використання у закладах освіти. Завдяки систематизованому викладу навчального матеріалу, забезпечується інтерактивна взаємодія вчителя та учнів.

УХВАЛИЛИ:

1. Проводити відкриті уроки з використанням новинок педагогічного процесу, інтерактивних методів, ІКТ.
2. Займатися самоосвітою, вивчати новинки методичної літератури.

2.СЛУХАЛИ:

О.І.Самусь, вчителька 3-ого класу, яка виступила з доповіддю, що спілкування між учасниками дистанційного навчання забезпечується через передачу відео, - аудіо, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі. Завдання учнів та учениць можна контролювати через будь-який месенджер, що має відеозв'язок. Наголосила, що потрібно не лише збирати зворотній зв'язок від учнів, а й надавати їм свій: що виконано добре, над чим варто попрацювати.

ВИСТУПИЛИ:

М.М.Савчин, вчителька 1-го класу, яка наголосила на тому, що доцільно використовувати платформу Moodle. Дозволяє використовувати широкий набір інструментів для освітньої взаємодії вчителя, учнів та адміністрації закладу освіти. Зокрема, дає можливість представляти навчальний матеріал у різних форматах (текст, презентація, відеоматеріал, урок.) Система має широкий спектр інструментів моніторингу навчальної діяльності учнів.

УХВАЛИЛИ:

1. Ознайомитися з платформами Moodle, Classtime, Learningapps
2. Інформацію прийняти до відома.

3. СЛУХАЛИ:

М.М.Савчин, вчителька 1-ого класу, яка коротко ознайомила присутніх з проведенням домашніх завдань та уроків-онлайн. Зазначила доцільність використання електронного журналу, що дає можливість здійснювати моніторинг навчальних досягнень. Доцільно давати теоретичну частину домашніх завдань або завдання в теоретичній частині. При цьому доцільно давати посилання на відео або на проходження тесту.

ВИСТУПИЛИ:

Л.І.Реслер, вчителька англ. мови, яка зупинилася на питанні тестування як домашнього завдання. Можна створити новий тест або використати готові тести вчителів, які дають дозвіл на їх використання. Л.І.Реслер наголосила на доцільності показати результат тестування, яка залежить від контингенту класу, рівня підготовки. Тестування має даватись на деякий час, бо учні мають різну швидкість виконання завдань.

УХВАЛИЛИ

1. Давати онлайн-завдання з теоретичним матеріалом або посиланням.
2. Використовувати готові тести або розробити власні.

4.СЛУХАЛИ

Я.Ю.Яким, голову ШМО, яка пояснила, необхідність розробити пам'ятку «Навчаю дистанційно» з метою виділення головного з сказанного на засіданні.

УХВАЛИЛИ

1. Створити пам'ятку.
2. . Інформацію прийняти до відома

5.СЛУХАЛИ:

Я.Ю.Яким, яка наголосила, що необхідно проводити предметні тижні з метою вивчення стану викладання окремих предметів в закладі освіти. Також для покращення якості знань учнів з даних предметів, з метою обміну досвідом між вчителями.

УХВАЛИЛИ

1. Створити графік проведення предметних тижнів.
2. . Інформацію прийняти до відома

Керівник МО _____ Я.Ю.Яким
Секретар _____ О.І.Самусь