

ПРОТОКОЛ
наради при директорові

22 жовтня 2024 року

с.Верхня Грабівщина
№3

Присутні: Ряшко Д.С., Реслер Л.І, Рушчи М.М., Самусь О.І., Яким Я.Ю., Кейс М.В.

Відсутні: -

Голова – Ряшко Д.С.

Секретар – Самусь О.І.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про попередження дитячого травматизму в період осінніх канікул 2024/2025 н.р.
(Доповідач: Ряшко Д.С., директор початкової школи)
2. Підготовка закладу освіти до роботи в осінньо-зимовий період
(Доповідач: Ряшко Д.С., директор початкової школи)
3. Про стан відвідування учнів школи за жовтень 2024/2025 н.р.
(Доповідач: Реслер Л.І., голова РПП)

І.СЛУХАЛИ:

Ряшко Д.С., директора початкової школи, яка наголосила, що на виконання Законів України «Про освіту», «Про охорону дитинства», керуючись листом Міністерства освіти і науки України від 26.05.2014 №1/9-266 «Про використання Методичних матеріалів «Вимоги безпеки для учнів під час канікул», з метою запобігання дитячого травматизму під час проведення осінніх шкільних канікул 2024/2025 навчального року, активізації роботи щодо профілактики всіх видів дитячого травматизму

І.УХВАЛИЛИ:

1. Директору початкової школи, Ряшко Д.С.:

1.1. Забезпечити неухильне виконання Законів України «Про дорожній рух», «Про систему громадського здоров'я», «Кодексу цивільного захисту України» в частині проведення відповідної роботи з питань запобігання дитячому травматизму.

Упродовж осінніх канікул 2024/2025 н.р.

1.3. Організувати проведення (з використанням інформаційно-комунікативних технологій) класними керівниками бесід та інструктажів з учнями з усіх питань безпеки життєдіяльності, Єдиних уроків з мінної

безпеки, безпеки дорожнього руху, протипожежної безпеки тощо (з подальшою реєстрацією їх у електронних класних журналах).

До початку осінніх канікул 2024/2025 н.р.

1.4. Довести повторно до педагогічних працівників, батьків алгоритм дій у разі виникнення нещасних випадків із дітьми.

До початку осінніх канікул 2024/2025 н.р.

1.5. Про всі випадки дитячого травматизму зі здобувачами освіти негайно повідомляти відділ освіти, молоді та спорту, культури та туризму Жденівської с.р. в телефонному режимі та письмово (засобами електронного зв'язку), не порушуючи встановлені терміни.

Упродовж осінніх канікул 2024/2025 н.р.

2. Самусь О.І., відповідальній за шкільний веб-сайт, розмістити цей наказ на офіційному сайті.

До 24.10.2024 року

3. Класним керівникам 1-4 класів:

3.1. Провести бесіди, інструктажі з учасниками освітнього процесу з усіх питань безпеки життєдіяльності перед початком осінніх канікул, нагадати алгоритми дій та правила поведінки у надзвичайних ситуаціях, дій у разі оголошення про загрозу виникнення надзвичайних ситуацій, у тому числі сигналу «Повітряна тривога», правил пожежної безпеки, електробезпеки, безпеки дорожнього руху, профілактики шлунково-кишкових захворювань, правил поведінки у громадських місцях, а також поведінки з незнайомими людьми та предметами, користування громадським транспортом, запобігання травмування на об'єктах залізничної інфраструктури, правилах поведінки на річках й водоймищах, телефони рятувальних та аварійних служб, пам'ятки щодо дотримання правил безпечної поведінки з вибухонебезпечними предметами і речовинами, легкозаймистими, токсичними матеріалами, з використанням інформаційно-комунікативних технологій, з подальшою реєстрацією їх у відповідних журналах.

До 25.10.2024

3.2. Провести профілактичну, зокрема роз'яснювальну, роботу з учнями, їхніми батьками про заборони та ризики відвідування лісових масивів та територій, які можуть бути замінованими, щодо поведінки в разі виникнення ситуацій, які загрожують безпеці та здоров'ю дітей, підвищення рівня їх обізнаності про небезпеку мін та вибухонебезпечних предметів.

Упродовж 2024/2025 навчального року

3.3. Активізувати роботу з батьківською громадськістю з питань дотримання правил безпечної поведінки в умовах воєнного стану, необхідності контролю за переміщенням дітей.

Упродовж 2024/2025 навчального року

Рішення прийнято одноголосно

2.СЛУХАЛИ:

Ряшко Д.С., директора початкової школи, про підготовка закладу освіти до роботи в осінньо-зимовий період.

На виконання річного плану роботи початкової школи на 2024/2025 н.р., листа МОН України від 05.06.2024 № 1/9979-24 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2024/2025 року», з метою підготовки закладів освіти до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2024/2025 років по школі був виданий наказ від 01.10.2024 №__-од «Про підготовку школи до роботи в осінньо-зимовий період 2024/2025 н.р.». Згідно якого був затверджений план заходів з підготовки Верхньограбівницької початкової школи до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2024/2025 років. З яким всі були ознайомлені. Опалювальний сезон 2024/2025 н.р. орієнтовно розпочнеться 04 листопада 2024 року.

2.УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію директора школи взяти до відома.
2. Неухильно дотримуватися затвердженого плану заходів з підготовки Верхньограбівницької початкової школи до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2024/2025 років.

Рішення прийнято одноголосно

3.СЛУХАЛИ:

Реслер Л.І., голову РПП, про стан відвідування учнів школи за жовтень 2024/2025н.р. (доповідь додається).

3.УХВАЛИЛИ:

- 1.Директору школи, постійно:
 - 1.1.Здійснювати особистий систематичний контроль за відвідуванням учнями занять, спізненнями на уроки.
 - 1.2. Забезпечити відповідальність класних керівників та класоводів за якість роботи з попередження пропусків уроків учнями без поважних причин.
 - 1.3. Заслуховувати питання відвідування учнями навчальних занять на нарадах при директора .
2. Класним керівникам 1-4 класів, постійно:
 - 2.1. Забезпечити контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.
 - 2.2. У разі відсутності учня в закладі терміново з'ясувати причину.
 - 2.3. Контролювати наявність медичних довідок, письмового пояснення батьків про пропуски занять.
3. Вчителям – предметникам у разі відсутності учня на уроці інформувати класного керівника.

Рішення прийнято одноголосно

Директор початкової школи: _____ Д.С.Ряшко
Секретар: _____ О.І.Самусь