Аналіз роботи бібліотеки

у 2021-2022 навчальному році

.

На протязі 2021-2022 н. року робота бібліотеки проводилась згідно річного плану. Вона спрямована на національне, громадське, трудове, естетичне виховання; виховання культури читання учнів, поповнення і збереження книжкових фондів; керівництво позакласним читанням. Робота бібліотеки спиралася на вирішення завдань по інформаційному забезпеченню навчально-виховного процесу та здійснювала інформаційно-бібліографічний супровід упровадження Державних стандартів освіти.

Бібліотека стала інформаційним центром як для учнів, так і для вчителів, одним із важливих напрямків роботи якого є формування інформаційної культури читачів з використанням різних джерел інформації.

На протязі року у бібліотеці було змінено інтер'єр,доповнено обладнання. перегруповано літературу, оформлено нові тематичні полиці, продовжено роботу по систематизації літератури згідно УДК.

Протягом поточного навчального року бібліотекар продовжувала формування бібліотечного фонду, який відповідав би за змістом освітнім, виховним та інформаційним потребам, а також забезпечував бібліотечне обслуговування учнів та вчителі.

За 2021-2021 навчальний рік бібліотека одержала художньої та дитячої літератури у кількості 80 штук і 23 примірники за рахунок акції «Подаруй книгу бібліотеці». За цей рік бібліотека одержала для учнів 4 та8класу 210 підручників, методичної літератури 100 примірників.

Продовжувалося формування довідково-інформаційного фонду

Були оформлені книжкові виставки::

- До Дня пам'яті В. О. Сухомлинського,Дня партизанської слави, Дня визволення України від фашистських загарбників, Дня української писемності та мови,Дня захисника Вітчизни,до Дня соборності України,Дня пам'яті Героїв Крут, Наш Кобзар, м.

Проведено бібліотечні уроки: Всесвітній день доброти, Права дитини, День Миколая Чудотворця, Повертайтеся живими, Збережемо природу разом, В. О. Сухомлинський – учитель та письменник, конкурс віршів до дня рідної мови.

Щомісяця оформлялася експрес-інформація «Інформаційний час», підготовлені виставки до Дня фізичної культури «Українські олімпійці», до «Міжнародного дня миру».

На жаль повномасштабне вторгнення росії не дало можливості провести усі заплановані заходи та змінило напрямки роботи.

Завдання та функції шкільної бібліотеки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Функції** | | **Завдання шкільної бібліотеки** |
| ***Освітні*** | Соціальні | Формування високоморальної особистості, мобільної у своєму розвитку, яка добре знає та розуміє,що робить і навіщо йде |
|  | Інтелектуальні | Сприяння вихованню гармонійної, морально досконалої особистості,свідомої свого громадянського обов'язку, відкритої до інтелектуального, духовного і творчого розвитку |
|  | Самоосвітні | Всебічне сприяння підвищенню фахової майстерності педагогів, педагогізації батьківської громади,формування в школярів практичних умінь і навичок аналітико- синтетичної роботи з книгою. |
|  | Культурологічна | Поглиблення знань читачів - школярів з історії культури, культурного розвитку українського народу, нації, людства, вміння розуміти історію та культуру |
| ***Виховна*** |  | Виховання свідомого, вдумливого, грамотного читача з високим рівнем бібліографічної культури;  Сприяння патріотичному,моральному,трудовому, екологічному,фізичному вихованню учнівської молоді |
| ***Інформаційна*** |  | ● Інформаційне забезпечення всіх аспектів навчально - виховного процесу освітнього закладу в засвоєнні програмних і факультативних знань,самоосвіти школярів:  ● Виховання інформаційної культури школярів,постійного їхнього прагнення до пошуку інформації,свідомого вибору інформаційних джерел;  ●реформування бібліотеки в таку,яка б включала як традиційні так сучасні носії інформації |

Масова робота

а) Популяризація дитячої української книги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва заходу | Категорія  читачів | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1. | «День відкритих дверей» для батьків, учнів, вчителів | 1-9 кл. | Вересень | Бібліотекар |
| 2. | «Улюблені книжки» – перегляд літератури | 1-9 кл | Вересень | Бібліотекар |
| 3 | Вересневі зустрічі « Ласкаво просимо в книжкове царство» | 5-9 кл. | Вересень | Бібліотекар |
| 4 | 11.09 — 160 роківвід дня народження О. Генрі, американськогокласика. |  | Вересень | Бібліотекар |
| 5 | День пам'яті трагедії Бабиного Яру | 8-9 кл | 29.09.2022 | Бібліотекар |
| 6 | День народження Василя Олександровича Сухомлинського (1918–1970) | 1-9 кл | 28.09.2022 | Бібліотекар |
| 7 | Акція «Подаруй книгу бібліотеці» (до Всеукраїнського дня бібліотек) | 1-9 кл | Жовтень | Бібліотекар |
| 8. | Місячник шкільної бібліотеки  ( за окремим планом) | 1-9 кл | Жовтень | Бібліотекар |
| 9. | 475 років від дня народження Сервантеса ( Дон Кіхот) | 7-9 кл | 29.09.2022 | Бібліотекар  учитель заруб. літ-ри |
| 10. | День українського козацтва | 7-9 кл. | 14.10.2022 | Бібліотекар |
| 11. | О, слово рідне, хто без тебе я», усний журнал до Дня української мови й писемності | 5-9 кл. | 09.11.2022 | Учитель укр.. літератури |
| 12. | 115 роківвід дня народженняАстрідЛіндгрен, | 1- 4 кл. | 14.11.2022 | Бібліотекар |
| 13. | Добро починається з тебе» тренінгові заняття до Всесвітнього дня доброти | 1-4 кл. | 13.11.2022 | Бібліотекар |
| 14. | Не дай СНІДу  шансу», інформаційна година | 1-9 кл | Грудень | Бібліотекар |
| 15. | Робінзон Крузо Даніеля Дефо до 360 річчя від дня народження  Даніеля Дефо (1660-1731) | 7 -9 кл | Протягом  місяця | Бібліотекар |
| 16. | Бібліотечні  ігри, вікторини:  – «Скарбничка казок»  – «У світі української літератури»;  – «З чого складається книга»  – «Ні, я жива! Я буду жити вічно»  (за творчістю Лесі Українки) | 1-9 кл | Протягом року | Бібліотекар |
| 17. | Цикл літературних годин з серії «Книги – ювіляри року»:  ●***155****років роману Ж. Верна****«Дітикапітана Гранта»****(1865-1867). .  ●****80****років роману Антуан* ***110****років драми-феєрії Л. Українки****«Лісова пісня»****(1912)*  *●****85****років оповідання М. Трублаїні****«Пустунина пароплаві»****(1937)..  ●****85****років збірки віршів Н. Забіли****«Ластівки»****та****«Веснянка»****(1937).*  *●****180****років поеми Т. Г. Шевченка****"Гайдамаки"****(1842) Історико-героїчна поема "Гайдамаки", перший український історичний роман у віршах*  *●****325****років творам Шарля Перро****«Попелюшка»****,****«Кіту чоботях»****,****«Синя борода»****,****«Казки матінки Гуски, або Історії і казки минулих часів з повчаннями»****,****«Хлопчик-мізинчик»****(1697).  ●****190****років повісті М. Гоголя****«Вечори на хуторі біля Диканьки»****(1832).*  *●****80****років роману Антуан де Сент-Екзюпері****«Маленький принц»****(1942).* |  | Протягом року | Бібліотекар |
| 18. | «З Україною в серці» (до дня Соборності України) | 1-9 кл | Січень | Бібліотекар |
| 19. | Виставка фотоматеріалів «Історичні факти про Революцію Гідності». | 1-9 кл | 21.11.2022 | Бібліотекар |
| 20. | Бібліотечні читання «Герої не вмирають» (до дня Героїв Небесної Сотні) | 5 -9 кл | Лютий | Бібліотекар |
| 21. | Тиждень книги (для учнів 1 – 4 класів)  ( за окремим планом) | 1-4 кл. | Квітень | Бібліотекар  Класні керівники |
| 22. | Конкурс «Кращийчитач року – 2023» | 1-9 кл | Травень | Бібліотекар |
| 23. | Літературні читання до визначних дат по творчості письменників | 1-9 кл. | Протягом року | Бібліотекар |

б)пропаганда літератури на допомогу учням у засвоєнні шкільної програми

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва заходу | Форма  проведення | Категорія  читачів | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1. | Міжнародний день грамотності | Підбірматеріалів | 1-9 кл. | Вересень | Бібліотекар |
| 2. | Приймати участь у проведенні предметних тижнів | Підбір матеріалів | 5-9 кл. | Протягом року | Бібліотекар |
| 3. | Оформити виставку « Для розумників та розумниць» | Підбір матеріалів | 1-9 кл. | Грудень | Бібліотекар |
| 4. | Міжнародний день рідної мови | Підбір матеріалів | 1-9 кл. | Лютий | Бібліотекар |
| 5. | Всесвітній день поезії | Виставка | 1-9 кл. | Березень | Бібліотекар |
| 6. | Виставка книг «Т. Г. Шевченко- поет, мислитель і художник | Підбірлітератури | 1-9 кл. | Березень | Бібліотекар |
| 7. | Міжнародний день дитячої книги | Виставка | 1-9кл. | Квітень | Бібліотекар |

в) Організація книжкових виставок та бібліотечних уроків

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Назва | Форма  проведення | Категорія  читачів | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1. | Ласкаво просимо в «Книжкове царство» | Постійно діюча книжкова виставка | 1-9 кл. | Протягом навчального року | Бібліотекар |
| 2. | «О, спорт. Ти мужність, ти натхнення» ( до дня фізичної культури і спорту) | Книжкова виставка | 1-9 кл. | Вересень | Бібліотекар |
| 3. | «Цих днів не згасне слава» (до дня визволення Українивід фашистських загарбників) | Книжкова виставка | 1- 9 кл. | 22.09 2022 | Бібліотекар |
| 4. | Всеукраїнський день бібліотек | День відкритих дверей | 1-9 кл. | 30.09.2022 | Бібліотекар |
| 5. | Світ казок .Сухомлинського | Бібліотечний урок | 4кл. | 28.09.2022 | Бібліотекар |
| 6 | День українського козацтва | Огляд літератури | 5 кл. | 13.10.2022 | Бібліотекар |
| 7. | «Мова моя Барвінкова» (до дня української писемності та мови) | Книжкова виставка | 1-9 кл. | 09.11.2022 | БібліотекарКл. керівники |
| 8. | «Сучасні захисники України» (до дня Збройних сил України | Книжкова виставка | 1 -9 кл. | 5.12.2022 | Бібліотекар |
| 9. | Всесвітній день доброти | Бібліотечний урок | 2 кл. | 11.12.2022 | Бібліотекар |
| 10. | Всесвітній день дитини | Бібліотечний урок | 3кл. | 23.12.2022 | Бібліотекар |
| 11. | «Голокост – трагічна сторінка» (до Міжнародного дня пам’яті жертв Голокосту | Книжкова виставка | 1- 9 кл. | 27.01 2023 | Бібліотекар |
| 12. | Ніколи знову … » ( до дня героїв Небесної Сотні) | Книжкова виставка | 1- 9 кл. | 20.02.2023 | Бібліотекар |
| 13. | Люба матуся моя | Бібліотечний урок | 3 кл. | 05.03.2023 | Бібліотекар |
| 14. | Поезія – душіперлина» (до всесвітнього дня поезії) | Бібліотечний урок | 1-9кл. | 21.03.2023 | Бібліотекар |
| 15. | Міжнародний день книги . «У гостях у Г. Х.Андерсона» | Бібліотечний урок | 1-2 кл. | 02.04.2023 | Бібліотекар |
| 16. | «Нашчорнийбіль» (до дня Чорнобильськоїтрагедії) | Книжкова виставка | 1- 9 кл. | 27.04.2023 | Бібліотекар |
| 17. | Ніхто тебе не любить так як я,люба мамочко, моя! | Бібліотечний урок | 5 кл. | 14.05.2023 | Бібліотекар  Кл. керівник |
| 18. | «Чарівна сила вишиванки» | Книжкова виставка | 1- 9 кл. | 18.05.2023 | БібліотекарКл. керівники |

Організація організаційно - маркетингової діяльності

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1. | Аналіз забезпечення навчальними програмами, навчальними посібниками учнів на 2021-2022 н. р. Підготовка відповідної документації | Серпень | Бібліотекар |
| 2. | Екскурсія для 1 класу до бібліотеки « Юні читайлики» | Вересень | Бібліотекар |
| 3. | Перереєстрація читачів. Виявлення інтересів до певних тем,інформаційних потреб. | Вересень | Бібліотекар |
| 4. | Вивчення і задоволення інформаційних потреб читачів. | Вересень | Бібліотекар |
| 5. | Звірка читацьких формулярів зі списками учнів по класах та списком працівників школи | Вересень | Бібліотекар |
| 6. | Проведення загальношкільних рейдів «Стан збереження підручників». | 1 раз на 3 місяці | Бібліотекар |
| 7. | Аналіз читацьких формулярів: «Що читаємо? Чим цікавимось?» | Жовтень | Бібліотекар |
| 8. | Обрати відповідальних за збереження підручників по класах. | Вересень | Бібліотекар |
| 9. | Регулярно проводити колективні та індивідуальні бесіди з читачами про  «Правила поведінки в бібліотеці» | Протягом року | Бібліотекар |
| 10. | З метою залучення читачів до бібліотеки:  – поповнити фонд новими виданнями;  - популяризація фонду засобами книжкових виставок, оглядів, масових заходів | Протягом року | Бібліотекар |

**Індивідуальна робота з читачами – учнями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст роботи | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1. | Обслуговування читачів на абонементі та у читальному залі | Протягом року | Бібліотекар |
| 2. | Бесіди щодо виховання бережливого ставлення до книги:«Як обрати книгу до душі»,«Як берегти книгу»,«Роль книги в житті людини» | Протягом року | Бібліотекар |
| 3. | Рекомендаційні бесіди з учнями під час видачі літератури | Протягом року | Бібліотекар |
| 4. | Індивідуальне інформування учнів з категорії «Обдаровані діти» | Протягом року | Бібліотекар |
| 5. | Бібліографічні консультації та бесіди:  •  рекомендаційні бесіди;  •  бесіди про прочитане;  • реклама книги;  •   консультації біля книжкових виставок | Протягом року | Бібліотекар |
| 6. | Залучення нових читачів:  ●   екскурсії до бібліотеки;    ●   пояснення учням правил в бібліотеці;   ●    ознайомлення з книжковими виставками, які розкривають фонд бібліотеки. | Протягом року | Бібліотекар |

**Організація книжкових фондів і каталогів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Назва заходів та технологій | Термін  виконання | Відповідальний |
| 1. | Продовжити перевід фонду на УДК. | Протягом року | Бібліотекар |
| 2. | Ведення індивідуального, сумарного обліку бібліотечного фонду. | Протягом року | Бібліотекар |
| 3. | Оформлення документації на нові надходження та систематична звірка її з бухгалтерією. | 1 раз у квартал | Бібліотекар |
| 4. | Ведення чіткого обліку виданих підручників по класах. | Протягом року | Бібліотекар |
| 5. | Робота з фондом: рознесення книг по стелажах, розміщення згідно таблиць ББК. | Протягом року | Бібліотекар |
| 6. | Вилучення з фондів:   * застарілих видань; * загублених читачами книг; * з інших причин (складання актів, вивіз макулатури, здача актів до бухгалтерії; робота із сумарними та інвентарними книгами). | Протягом року | Бібліотекар |
| 7. | Комплектування книжкового фонду. | Протягом року | Бібліотекар |
| 8. | Робота з фондом підручників:   * організація видачі підручників; * організація здачі підручників; * оформлення нових надходжень; * оформлення книжок, подарованих у ході акції «Подаруй книгу бібліотеці!». | Вересень  Травень  Протягом року | Бібліотекар  Кл. керівники |
| 9. | Створити у кожному класі пости бережливих по збереженню книги, регулярно освітлювати роботу посту бережливих. | Вересень | Класні  керівники |
| 10. | Заходи по збереженню фонду:   * рейди перевірки стану підручників; * робота Книжкової лікарні (на уроках трудового виховання у 1-4 класах). | І раз на семестр  Протягом року | .Класні  керівники |
| 11. | Ведення всіх операцій з обліку бібліотечного фонду підручників. | Протягом року | Бібліотекар |
| 12. | Залучення учнів та педколективу до участі у внутрішньошкільній акції «Живи, книго!». | Протягом року | Бібліотекар |
| 13. | Замовлення необхідних підручників на поточний навчальний рік. | Протягом року | Кл. керівники бібліотекар |
| 14. | Популяризація та вивчення бібліотечного фонду. | Протягом року | Кл. керівники, бібліотекар |

**Робота з підручниками**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Назва заходів та технологій | Термін  виконання | Відповідальний |
| **1** | Своєчасно (до 01.09) забезпечити учнів підручниками, які є у наявності. | Вересень | Бібліотекар |
| **2** | Вивчати стан забезпеченості учнів підручниками з урахуванням особистих підручників. | Вересень  Жовтень | Бібліотекар |
| **3** | Продовжувати комплектувати фонд шкільних підручників. Систематично вести картотеки. | Протягом року | Бібліотекар |
| **5** | Прийняти участь у 1 етапі акції «Живи, Книго!». | За планом | Бібліотекар,  класні керівники |
| **6** | Проведення бібліотечних уроків (за планом). | Протягом року | Класні керівники,  Бібліотекар |
| **7** | Провести повну інвентаризацію фонду підручників, розстановку їх по класах, найменуваннях, роках видання. | Вересень,  Квітень-травень | Бібліотекар |

Затверджую:

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_ОЛЕНА Василенко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022р.

**План**

**роботи шкільної бібліотеки**

**Вербуватівської гімназії**

**на 2022- 2023 н. рік**

Бібліотекар Малай О. Г.