Протокол безпеки Вербуватівської гімназії

Юр’ївської селищної ради

на 2023-2024 навчальний рік

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом директора

від 25.11.2023 № \_\_\_\_

**Протокол безпеки**

**у Вербуватівській гімназії в умовах воєнного часу**

**І. Загальні положення**

1. Порядок організації освітнього процесу у Вербуватівській гімназії  в умовах воєнного часу здійснюється  відповідно до нормативно-правового забезпечення:

* Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та інших; Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»; постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні»;
* Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»; постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року №711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні»;
* Наказу Міністерства освіти і науки України: від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану»
* ІНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧНИХ РЕКОМЕНДАЦІЙ щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2023/2024 навчальному році (12.09.2023).

1. Працівники закладу допускаються до роботи після цільового інструктажу щодо організації освітнього процесу в умовах воєнного часу.

**ІІ. Організація освітнього процесу**

1. Освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі відповідно до рішення виконкому Юр’ївської селищної ради, після огляду комісії ДСНС.

2. Укриття знаходиться за адресою: с.Вербуватівка, вул. Центральна, буд.55, в якому організоване навчання для учнів 5-9 класів очно,відповідає [рекомендаціям щодо організації укриття в об’єктах фонду захисних споруд цивільного захисту персоналу та дітей (учнів, студентів) закладів освіти](https://mon.gov.ua/storage/app/media/civilniy-zahist/2022/15.06/Rekom.shchodo.orhanizatsiyi.ukryttya.15.06.2022.pdf), розробленими ДСНС.(довідка).

3. Організація освітнього процесу у 2023-2024 навчальному році може змінюватися в залежності від обставин, які складаються в умовах воєнного часу.

- здійснюватись в очному і дистанційному режимах;

- за змішаною формою, що поєднує очний і дистанційний режими.

4. Форма організації освітнього процесу залежить від безпекової ситуації і визначається рішенням військово-цивільних адміністрацій. Рішення приймається за участю батьків.

5. У разі включення сигналу «Повітряна тривога», навчальні заняття в офлайн або онлайн-режимах припиняються, педагоги повинні зупинити урок та закцентувати увагу учнів на необхідності пройти до безпечного місця, де за можливості й відповідних технічних умов можна продовжити навчання.

6. Якщо під час очного навчання у бомбосховищі включається сигнал «Повітряна тривога», учні разом із вчителями продовжують навчання.

**ІІІ. Порядок дій працівників школи під час сигналу «Повітряна тривога».**

1. Інструкція чергового адміністратора (додаток 1).
2. Інструкція класного керівника, вчителя (додаток 2).
3. Інструкція відповідального за укриття (додаток 3).
4. Інструкція обслуговуючого персоналу(додаток 4).
5. Інструкція водія шкільного автобуса та вихователя по довозу(додаток 5).
6. Інструкція машиніста (кочегара) котельні (додаток 6).
7. Інструкція чергового вчителя (додаток 7).
8. Пам’ятка для батьків (додаток 8).
9. Пам’ятка для учнів (додаток 9).
10. Технологічна карта чергового (додаток 10)

**ІV.  Контроль за дотриманням Порядку**

1. Щоденний контроль здійснюють:

* директор – загальний контроль та координація дій;
* сестра медична – збір інформації про стан здоров’я персоналу та здобувачів освіти, підготовка дезінфікуючих засобів, організація харчування, питний режим в приміщеннях закладу, укритті; збір інформації щодо відсутності на уроках здобувачів освіти;
* заступник директора з навчально – виховної роботи – дотримання правил техніки безпеки та охорони праці, оперативне інформування;
* завідуюча господарством – доступ в приміщення школи сторонніх осіб, дотримання режиму дезінфекції, наявність ЗІЗ та засобів дезінфекції, дотримання санітарних вимог до укриття;
* класні керівники – стан здоров’я здобувачів освіти, інформування батьків , дотримання правил безпеки життєдіяльності школярами;
* черговий учитель, черговий технічний персонал – доступ в приміщення школи сторонніх осіб, безпека під час евакуації.

Додаток 1

Інструкція

чергового адміністратора у бомбосховищі

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять: |
|  | Провести навчання працівників щодо дій у разі сповіщення про повітряну тривогу.  Досконало знати кабінети, закріплені за класом.  Досконало знати маршрут та напрямок руху кожного класу, місце в захисній споруді для кожного класу, працівника. |
|  |
| 08.00-08.10 | Провести оперативну нараду з присутніми працівниками. У разі необхідності провести заміну чергових працівників. |
| 08.10-08.30 | Обійти кабінети. |
| 09.00-09.15  10.55-11.25  12.10-12.40 | Проаналізувати стан відвідування учнями уроків, записати кількість учнів та вчителів у бомбосховищі .   Організація дітей 5-7, (8-9) класів на обід, забезпечити супровід закріплених вчителів за класами до їдальні |
|  | Виконання функціональних обов’язків. |
|  | У разі сигналу «Повітряна тривога»:  1) у разі надходження сигналу вмикає наявну систему оповіщення навчального закладу –дзвінок;  2) визначити стан учнів (психоемоційний, фізичний) та не випускає їх з бомбосховища;  3) якщо безпекові умови дозволяють, то продовжити навчання згідно розкладу;  4) якщо безпекові умови не дозволяють продовжити навчання, заспокоїти учнів і повідомити батьків про сигнал «Повітряна тривога» та стан дитини.  5) координує  (організовує та контролює) хід евакуації до укриття учнів, які перебували у спортивному залі, у їдальні, на вулиці.  6). Після сигналу «Відбій Повітряної тривоги» повідомляє учасників освітнього процесу про повернення до звичного режиму.  7) Організовує та контролює перехід до навчальних кабінетів,   їдальні, спортивного залу. |
| 13.30-15.10 | 8) у разі вимкнення світла, телефонує до відповідальних за переключення на автономне електроживлення по тел 0953411600, Скриль О.П., або 0997224744, директор Василенко О.О.  Продовжити виконання функціональних обов’язків. |

 Додаток 2

Інструкція класного керівника, вчителя

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять |
|  | 1. Взяти участь у навчанні щодо дій у разі сповіщення про повітряну тривогу.  2. Вміти виконувати заходи з інструкції, які передбачені на випадок отримання сигналу.  3. Досконало знати кабінети, закріплені за класом.  4. Досконало знати маршрут та напрямок руху кожного класу, місце в захисній споруді для кожного класу, працівника.  5. Заздалегідь ознайомитися із порядком евакуації із приміщення їдальні, спортивного залу та маршрутом руху до укриття, знати визначене місце в укритті для розташування класу (групи дітей).  6. Провести з учнями тренування щодо шикування біля виходу з класу, самоорганізації, якщо дитина залишилася поза класною кімнатою.  7. Показати учням своє місце в захисній споруді, яке самостійно не змінюється.  8. Відпрацювати евакуацію в разі непередбачуваної ситуації у бомбосховищі, показати дітям евакуаційні запасні виходи.  9. Перед початком занять  мати інформацію про кількість присутніх на уроці дітей та записати в журнал чергового. |
| 08.15-08.30 | Зустрічати учнів біля кабінету. |
| 08.30-15.10  10.55-11.25  12.10-12.40 | Уроки за розкладом .  Обід за розкладом |
|  | У разі сигналу «Повітряна тривога»  1). Після сигналу оповіщення одразу ж сказати учням про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації та діяти за інструкцією  чергового адміністратора у бомбосховищі.  2).Нагадати дітям про головну мету та правила евакуації: **не говорити, не бігти, не штовхатися, не повертатися.**  3).Сповістити батьків про сигнал «Повітряна тривога», про стан  дітей в укритті.  4) У разі звучання сигналу «Повітряна тривога» під час обіду, під час уроку з фізичної культури у спортивному залі, пояснити учням ситуацію, зібрати свої речі і вирушити до бомбосховища визначеним маршрутом, двома організованими колонами  5)Учні або цілі класи, які перебували на подвір’ї школи, під час сигналу тривоги повинні рухатися під наглядом чергового вчителя до укриття.  6) В самому укритті  проконтролювати, щоб учні швидко та обережно зайняли свої місця. Після того, як усі учні займуть свої місця, перевірити, чи всі на місці.  7) Під час перебування в укритті заспокоювати дітей та всіх, хто перебуває у споруді. |
|  | Після завершення повітряної тривоги  1).Організувати повернення учасників освітнього процесу до запланованих заходів, попередити батьків про повернення. |
|  | 2)Після завершення уроків організувати вихід учнів із бомбосховища. |

Додаток 3

Інструкція відповідального за укриття

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять |
|  | Вміти виконувати заходи з інструкції, які передбачені на випадок отримання сигналу.  Досконало знати маршрут та напрямок руху кожного класу, місце в захисній споруді для кожного класу, працівника. Забезпечувати безперешкодний доступ до укриття цілодобово. |
|  |
| 08.30-08.40 | Обійти укриття. Перевірити наявність засобів пожежогасіння,  дезінфікуючих засобів, води,  стан електрогосподарства, вентиляції. |
|  | Виконання функціональних обов’язків. |
|  | У разі сигналу «Повітряна тривога»  Координує  (організовує та контролює) хід евакуації до укриття, розміщення учасників освітнього процесу в укритті відповідно до зонування . |
|  | Після завершення повітряної тривоги  Повідомити учнів і працівників учасників освітнього процесу з укриття.  Координує вихід до навчальних кабінетів.  Продовжити виконання функціональних обов’язків. |

Додаток 4

Інструкція обслуговуючого персоналу

в укритті

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять |
|  | Досконало знати маршрут евакуації, інструкцію дій під час повітряної тривоги, з охорони праці, з пожежної безпеки, місце в захисній споруді. |
|  |
|  | Виконання функціональних обов’язків. |
|  | У разі сигналу «Повітряна тривога»  Припинити виконання функціональних обов’язків. Вимкнути електроприлади (при необхідності), сховати інвентар зі шляхів для евакуації. Відкривати двері для учнів, які рухаються до укриття |
|  | Після завершення повітряної тривоги  Продовжити виконання функціональних обов’язків. |

Додаток 5

Інструкція водія шкільного автобуса

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять |
|  | Водій слідкує за картою повітряних тривог . |
|  |
|  | У разі сигналу «Повітряна тривога»  Водій шкільного автобуса зобов’язаний зупинити транспортний засіб у безпечному місці. (на узбіччі дороги)  Попередити директора про вимушену зупинку за тел. 0997224744.  Інформує учнів про отриманий сигнал  Виводить учнів з транспортного засобу, у разі присутності в автобусі дітей з особливими освітніми потребам, забезпечити безпосередньо їх евакуацію (супроводжувати їх)  Якщо захисної споруди поблизу немає, сховатися за бетонними плитами, бордюром, лягти у заглибленнях землі, згрупуватися та закрити голову руками. |
|  | Після завершення повітряної тривоги  Продовжити рух автобуса. |

 Додаток 6

Інструкція машиніста (кочегара) котельні

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять |
|  | Досконало знати маршрут евакуації, інструкцію дій під час повітряної тривоги, з охорони праці, з пожежної безпеки, місце в захисній споруді. |
|  |
|  | Виконання функціональних обов’язків. |
|  | У разі сигналу «Повітряна тривога»  Здійснити заходи щодо зупинки котла. Припинити виконання функціональних обов’язків. Вимкнути електроприлади (при необхідності), сховати інвентар. Рухатись до укриття |
|  | Після завершення повітряної тривоги  Вийти з укриття.  Продовжити виконання функціональних обов’язків. |

Додаток 7

Інструкція чергового вчителя

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять |
|  | Взяти участь у навчанні щодо дій у разі сповіщення про повітряну тривогу. Вміти виконувати заходи з інструкції, які передбачені на випадок отримання сигналу.  Досконало знати маршрут та напрямок руху кожного класу, місце в захисній споруді для кожного класу, працівника.  Заздалегідь ознайомитися із порядком евакуації із приміщення, маршрутом руху до укриття, визначеним місцем в укритті для розташування класу (групи дітей). |
| 08.00-08.10 | Взяти участь в оперативній  нараді. |
| 08.15-08.30  08.30-15.10 | Знаходитись на визначеній території чергування, згідно Графіку чергування вчителів. |
|  | Черговий техпрацівник постійно знаходиться на вахті у входу в приміщення:  не допускає сторонніх до бомбосховища;  приймає повідомлення: |
|  | У разі сигналу «Повітряна тривога»  Після сигналу оповіщення  одразу ж сказати учням , що знаходяться на території чергування, про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації.  Нагадати дітям про головну мету та правила евакуації: не говорити, не бігти, не штовхатися, не повертатися.  Учнів потрібно швидко підвести до класу для подальшої евакуації під наглядом класного керівника чи вчителя.  Учні або цілі класи, які перебували на подвір’ї школи, під час сигналу тривоги повинні рухатися під наглядом чергового вчителя до укриття.  Після супроводу дітей до укриття приступити до виконання обов’язків класного керівника, вчителя. |
|  | Після завершення повітряної тривоги  Організувати повернення учасників освітнього процесу до запланованих заходів, попередити батьків про повернення. |
|  | Після завершення уроків  Організувати вихід учнів зі школи. |

 Додаток 8

Пам’ятка для батьків

1. Нести відповідальність за переміщення дитини до школи та зі школи.

2. Ознайомити дитину з маршрутом руху і можливим місцем укриття під час шляху до дому.

3. Повідомити класного керівника у письмовій формі, чи передбачається, що дитину будуть забирати батьки/піклувальники після занять, чи дитина буде діставатися додому самостійно.

4. Попередити дитину про безумовне виконання та дотримання всіх вказівок педагогів.

5. Дати дитині в школу пляшку питної води або одноразовий стаканчик, сухий пайок.

6. Забезпечити дитину  запискою (в кишені або нашивку на одязі) з інформацією  (ПІП, домашня адреса, вік, ПІП батьків, контактні телефони).

7. Бути на постійному зв’язку з класним керівником під час освітнього процесу.

Додаток 9

Пам’ятка для учнів

1. Слухай вчителя, виконуй його накази.
2. Під час евакуації зі школи, спортивного залу, їдальні та вулиці, дотримуйся встановлених правил: не біжи, не штовхайся, тримай свої речі при собі.
3. В укритті сідай на закріплене за тобою місце.
4. В укритті будь дисциплінованим, не заважай іншим.
5. Пам’ятай: з тобою твої вчителі, які завжди тобі допоможуть і потурбуються про тебе.

Додаток 10

Технологічна карта чергового у бомбосховищі

|  |  |
| --- | --- |
| Час | Дія |
|  | До початку навчальних занять |
|  | Взяти участь у навчанні щодо дій у разі сповіщення про повітряну тривогу.  Досконало знати кабінети, закріплені за класом, місця чергування.  Досконало знати маршрут та напрямок руху кожного класу, місце в  захисній споруді для кожного класу, працівника.  Заздалегідь ознайомитися із порядком евакуації із приміщення, маршрутом  руху до укриття, визначеним місцем в укритті для розташування класу  (групи дітей). |
| 08.0008.10 | Взяти участь в оперативній  нараді.  Виконувати функціональні обов’язки. |
| 08.10 | Черговий техпрацівник постійно знаходиться на вахті біля входу у  бомбосховище:  не допускати сторонніх до бомбосховища;  приймати повідомлення:  відкриває-закриває укриття. |
|  | У разі сигналу «Повітряна тривога»  Пройти до закріпленого за працівником класу.  Допомагати евакуювати дітей.  перевіряє усі допоміжні приміщення бомбосховища на відсутність у них  учасників освітнього процесу та працівників закладу;  швидко реагує, якщо виявиться, що хтось відсутній;  закриває (при необхідності) двері.  по завершенню перевірки прямує до свого місця в укритті.  Сестра медична знаходиться у відведеному місці для швидкого надання  медичної допомоги у разі необхідності.  Усі чергові доповідають відповідальному про перебіг евакуації;  Негайно попереджають про надзвичайні ситуації. |
|  | Після завершення повітряної тривоги  Організувати повернення учасників освітнього процесу до запланованих  заходів.  Виконувати функціональні обов’язки. |
| 15.30 | Після завершення уроків  Заповнити  Лист щоденного контролю. |