

ПРОТОКОЛ
звіту директора Великомидського ліцею
перед колективом та громадськістю
від 06.06.2023 р.

Голова – Прохор В.М.
Секретар – Ярмолюк Ю.В.

Присутні: члени батьківського комітету, педагогічний та адміністративно-господарський персонал ліцею, батьки (всього 39 осіб).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Звітування директора ліцею про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю.
2. Виступи членів педагогічного колективу, батьківської громадськості про діяльність директора школи Ярошик Л.В. щодо підвищення рівня організації освітнього процесу у навчальному закладі.
3. Оцінювання діяльності керівника ліцею шляхом таємного голосування членами педагогічного колективу, батьківського комітету, за результатами звіту керівника.

1. Слухали:

1. Інформацію Шевчук В.П. про Положення, в якому затверджено порядок звітування керівників загальноосвітніх навчальних закладів перед колективом та громадськістю. Валентина Петрівна довела до відома присутніх мету та завдання звітування, а також розповіла про порядок проведення звіту. Вона запропонувала обрати головою зборів Прохора В.М., голову профспілки ліцею.

Ухвалили:

1. Обрати Головою зборів Прохора В.М.
2. Обрати секретарем зборів Ярмолюк Ю.В.

2. Слухали:

1. Прохора В.М. який запропонував надати слово директору ліцею Ярошик Л.В. для звітування перед батьками та громадськістю.
2. Виступ директора ліцею Л. В. Ярошик

У своєму виступі Ярошик Л.В. зробила короткий опис роботи школи, виходячи із програми розвитку навчального закладу. Повідомила, що відповідно до закону України (ст. 39) «Про загальну середню освіту» та п.3 наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.05 р. №55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів» директор школи повинен щороку звітувати про виконану роботу на спільному засіданні педагогічного колективу, батьківського комітету.

Людмила Василівна зазначила, що роботу ліцею організовано відповідно Державної програми «Освіта України ХХІ ст.», Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти», Концепції загальної середньої освіти, Концепції профільного навчання, Статутом школи, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора школи, законодавством України, іншими нормативними і законодавчими актами центральних і місцевих органів влади, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

Керівник ліцею Ярошик Л.В. в своєму звіті охопила основні напрямки її діяльності як директора закладу. Присутніх інформовано про:

- персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу;
- виконання функціональних обов'язків щодо забезпечення обов'язковості загальної середньої освіти;
- створення умов для варіативності навчання та вжиті заходи щодо впровадження педагогічних технологій у навчальний процес;
- організацію різних форм позаурочної навчально-виховної роботи;
- про ужиті заходи щодо зміцнення та модернізацію матеріально-технічної бази навчального закладу;
- соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я учнів та працівників педагогічного колективу;
- залучення педагогічної та батьківської громадськості до управління діяльністю навчального закладу.

Виступили:

Шевчук В.П., заступник директора з навчально-виховної роботи, відзначила, що директор ліцею користується повагою серед працівників школи, учнів, батьків. Колектив ліцею під її керівництвом працює стабільно, злагоджено, виконуючи основні завдання школи. Директор створює всі умови для підвищення якості освітніх послуг, які надає школа сьогодні.

Середа О.В., заступник директора з виховної роботи, відзначила, що Людмила Василівна – креативний керівник, наполегливо та планомірно працює з педагогічним колективом щодо вирішення освітніх завдань. Постійно займається благоустроєм школи, вимоглива до себе і підлеглих і в той же час готова прийти на допомогу до кожного вчителя, учня, батьків. Завжди вислухає, дасть пораду, як краще поводитися в тій чи іншій ситуації.

Новак Н.В., голова батьківського комітету ліцею відзначила, що директор тісно співпрацює з батьківським комітетом. Керівник ліцею постійно звітує про розвиток шкільної освіти, про проблеми навчання і виховання школярів. Зроблена велика робота з благоустрою школи, щороку батьки допомагають зміцнювати матеріальну базу кабінетів. Це стало можливим завдяки вмілому керівництву директора ліцею, її наполегливості, цілеспрямованості. У школі створені всі умови для навчання та відпочинку дітей.

3. Далі, в ході засідання, всім присутнім було запропоновано взяти участь у таємному голосуванні, в ході якого оцінити задовільність чи незадовільність діяльності керівника ліцею, після чого члени рахункової комісії підрахували кількість голосів, а голова засідання Прохор В.М. підвів підсумок звітування та повідомив присутніх про результати голосування.

Постановили:

1. Визнати роботу директора Великомидського ліцею задовільною (за результатами таємного голосування одноголосно).
2. Довести рішення загальних зборів до відома Управління освіти Костопільської міської ради у п'ятиденний строк (до 11.06.2023 р.)

Голова зборів
Секретар



Прохор В.М.
Ярмолюк Ю.В.