

ВЕЛИКОКАМ'ЯНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ П'ЯДИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКО РАДИ

НАКАЗ

21 січня 2022

с. Велика Кам'янка

№ 15-од

Про організацію роботи ліцею під час карантину у січні 2022 р.

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 №239 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України», наказу МОН України від 16 березня 2020 року № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», листа Міністерства освіти і науки України від 13.03.2020 №1/9-161 «Щодо оплати праці працівників закладів освіти під час призупинення навчання через карантин», спільного листа Міністерства освіти і науки України та ЦК профспілки працівників освіти і науки України від 17.03.2020 №1/9-162, №02-5/202 «Про умови та оплату праці працівників закладів освіти і науки в умовах карантину», пункту 77 наказу Міністерства освіти і науки України від 15.04.1993 №102 «Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти», наказу Міністерства молоді та спорту України від 20.10.2005 р. №2097 «Про впорядкування умов оплати праці працівників бюджетних установ, закладів та організацій галузі фізичної культури і спорту», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на забезпечення додаткових соціальних та економічних гарантій у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), статті 113 Кодексу законів про працю України, Постанови Кабміну України від 02.04.2020 р. № 255 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 р. № 211», Постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 р. № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», на виконання протоколу засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій П'ятицької сільської ради від 21.01.2022р. №1, розпорядження П'ятицької сільської ради від № 7 від 21. 01. 2022р. «Про карантинні обмеження в роботі закладів освіти та культури П'ятицької сільської ради», з метою запобігання виникнення і поширення коронавірусної хвороби (COVID-19) серед усіх учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. З 24.01.2022 р. для учнів 1-11 класів організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання.
2. Змінити істотні умови праці педагогічних ліцею, а саме перевести на гнучкий (дистанційний) режим роботи під час карантину, з можливістю віддаленого дистанційного навчання здобувачів освіти та з дотриманням встановленого, згідно з тарифікацією, робочого часу (педагогічного навантаження) без зміни інших умов праці.

2.1.Визначити робоче місце педагогічних працівників під час дистанційного навчання за їх місцем проживання з 24.01.2022 р.

3.Заступнику директора з навчально-виховної роботи Павлюк С.С.:

3.1. Надавати педагогічним працівникам методичну допомогу щодо організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання.

3.2.Організувати, координувати та здійснювати контроль за виконанням вчителями освітніх програм.

4.Педагогічним працівникам Великокам'янського ліцею:

4.1.Забезпечити виконання освітніх програм в 1-11 класах шляхом організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання з 24.01.2022 р. з урахуванням матеріально-технічних можливостей освітнього закладу та ущільнення графіку освітнього процесу, а саме:

№ п/п	Прізвище , ім'я вчителя	Посада	Форми здійснення дистанційного навчання
1.	Бойчук М.В.	Директор ліцею вчитель історії, правознавства громадянської освіти	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
2.	Павлюк С.С.	заступник директора з навчально – виховної роботи, вчитель біології	веб-сервіс Google Classroom, освітня платформа Zoom
3.	Лесюк Н.Д.	вчитель української мови і літератури, інформатики	веб-сервіс Google Classroom, Classtime,освітня платформа Zoom, мобільний додаток Viber
4.	Мельничук С.М.	вчитель української мови і літератури	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
5.	Остапчук Л.П.	вчитель зарубіжної літератури	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
6.	Кравчук О.Б.	вчитель англійської мови	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
7.	Бойчук М.М.	вчитель англійської мови і фізичної культури	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
		керівник гуртка	освітня платформа Zoom
8.	Кендзьор О.Л	вчитель німецької мови	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
9.	Гісь О.В.	вчитель англійської мови	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
10.	Косович Т.В.	вчитель математики і інформатики	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
11.	Гуменюк О.В.	вчитель трудового навчання	веб-сервіс Google Classroom,

			мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
12.	Приймак Л.В.	вчитель математики і інформатики	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
13.	Дідик О.Ф.	вчитель математики, християнської етики	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
14.	Пукавчук Н.В.	вчитель фізики і основ здоров'я	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
15.	Федюк М.В.	вчитель біології і хімії	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
16.	Пучко О.Д.	вчитель хімії і основ здоров'я	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
17.	Федюк Б.Б.	вчитель географії і природознавства	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
18.	Михайлюк Т.Д.	вчитель історії	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
19.	Адамський Б.	вчитель фізичної культури, предмету «Захист Вітчизни»	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
		керівник гуртка	освітня платформа Zoom
20.	Боднарчук М.Д.	вчитель трудового навчання, технологій, мистецтва	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
21.	Захарук І.І.	вчитель музичного мистецтва	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
22.	Кузьмич С.Б.	вчитель початкових класів	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
23.	Барщук Г.В.	вчитель початкових класів	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
24.	Івасюк З.В.	вчитель початкових класів	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
25.	Рудик О.В.	вчитель початкових класів	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
26.	Федорчук Г.В.	Асистент вчителя початкових класів	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber,

			освітня платформа Zoom
27.	Прокопів О.М.	вихователь ГПД, вчитель історії	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
28.	Ткачук М.М.	вчитель початкових класів, практичний психолог	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom
29.	Демчук С.М.	педагог-організатор	веб-сервіс Google Classroom, мобільний додаток Viber, освітня платформа Zoom

4.2.Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти під час освітнього процесу здійснювати із використанням технологій дистанційного навчання зручним способом, з занесенням результатів оцінювання до електронного журналу, розміщеного на веб-сайті закладу освіти та подальшим занесенням до відповідних сторінок класних журналів після нормалізації епідеміологічної ситуації.

4.3.Забезпечити виконання методичної, організаційно-педагогічної роботи.

4.4.Завершити заповнення класних журналів після унормування епідеміологічної ситуації згідно Інструкцій з ведення класних журналів.

5.Класним керівникам Кузьмич С.Б., Барщук Г.В., Івасюк З.В., Рудик О.В., Гісь О.В., Федюк Б.Б., Пучко О.Д., Мельничук С.М., Лесюк Н.Д., Пукавчук Н.В., Бойчук М.М.:

5.1. Попередити учасників освітнього процесу про зміну режиму роботи закладу.

5.2.Консультувати учнів та їх батьків про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання та в телефонному режимі.

5.3.Контролювати виконання учнями завдань шляхом особистих бесід з ними та з вчителями-предметниками.

5.4.Здійснювати зворотній зв'язок між усіма учасниками освітнього процесу в телефонному та онлайн-режимі.

5.5. Проводити просвітницьку роботу з учнями та їх батьками щодо заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19 та особистої гігієни, розповсюджувати інформацію за допомогою соціальної мережі фейсбук про безпечну поведінку під час карантину.

6.Секретарю-діловоду ліцею Гуменюк О.В.:

6.1.Організувати інформаційне обслуговування учасників освітнього процесу Великокам'янського ліцею.

6.2.Здійснювати взаємодію в процесі своєї діяльності з педагогічним, адміністративним і обслуговуючим персоналом з питань дистанційного режиму роботи.

6.3.Продовжувати приймати кореспонденцію, що надходить на ім'я директора освітнього закладу, систематизувати її відповідно до прийнятого в закладі порядку і передавати її після розгляду директором до виконавців.

7.Медсестрі ліцею Пучко О.Д.:

7.1.Організувати дистанційні онлайн-консультації через телефонний зв'язок, мобільний додаток Viber, соціальну мережу Facebook з працівниками ліцею, учнями, батьками учителями щодо запобігання інфікуванню коронавірусом «COVID-19».

7.2.Забезпечити виконання профілактичних заходів, дезінфекційних та протиепідемічних заходів щодо попередження масового розповсюдження гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом і гострих респіраторних інфекцій.

7.3. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед учасників освітнього процесу про дотримання протиепідемічних заходів.

8. Завідуючій бібліотекою ліцею Кордобі О.С. :

8.1. Організувати пошук онлайн матеріалів з розвитку інтересу до читання у здобувачів освіти.

8.2. Організувати віртуальні книжкові виставки з нагоди визначних дат письменників.

9. Заборонити технічним працівникам ліцею з 24 січня 2022 р.:

9.1. Переміщення групою осіб у кількості більше, ніж дві особи, крім випадків службової необхідності.

10. Завгоспу ліцею Гаварецькій Г.М. :

10.1. Працювати в режимі ненормованого робочого дня.

10.2. Здійснювати поточний контроль за господарським обслуговуванням ліцею, координувати роботу технічного персоналу, контролювати, дотримання ними вимог щодо запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

10.3. Скласти графіки роботи технічного персоналу (не більше двох працівників під час чергування) у відділеннях та визначити обсяг для виконання ними робіт.

10.4. Забезпечити виконання дезінфекційних та протиепідемічних заходів щодо попередження масового розповсюдження гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом і гострих респіраторних інфекцій.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

З наказом ознайомлені

Марія БОЙЧУК

Галина ГАВАРЕЦЬКА

Оксана ГУМЕНЮК

Ольга КОРДОБА

Оксана ПУЧКО

Світлана ПАВЛЮК