

Великокам'янський ліцей
П'ядицької сільської ради об'єднаної територіальної громади
Коломийського району
Івано-Франківської області
НАКАЗ

Від 29 серпня 2019

с. Велика Кам'янка

№ 151/01-02

**Про роботу зі зверненнями громадян
у 2019-2020 н.р.**

На виконання Закону України «Про звернення громадян», відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348, до постанови КМУ від 24.09.2008 р.№ 858 та з метою підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян у сфері освіти

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Павлюк С.С.:

1.1. Забезпечити дотримання вимог Конституції України та Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» шляхом:

1.1.1. Створення умов для участі заявників у перевірці поданих ними заяв чи скарг, надання можливості знайомитися з матеріалами перевірок відповідних звернень;

1.1.2. Посилення контролю за ходом розгляду звернень громадян;

1.1.3. Притягнення винних осіб у встановленому порядку до відповідальності, у тому числі до дисциплінарної, з вини яких допущені порушення та за неналежне виконання службових обов'язків щодо розгляду звернень громадян.

Протягом 2019-2020 року

1.2. Своєчасно вживати заходи щодо практичного розв'язання питань, порушених громадянами та недопущення звернень до вищестоящих організацій.

Постійно

1.3. Проводити аналітичну роботу щодо причин заяв та скарг громадян, окремих проблем, що порушуються у зверненнях.

Протягом року

1.4. Проводити роз'яснювальну роботу серед батьків по всіх аспектах освітнього процесу.

Постійно

1.5. Забезпечити дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації, а також застосування Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 858.

Протягом року

1.6. Дотримуватися графіка особистого прийому громадян у 2019-2020 н. році.

Протягом року

1.7. Розглядати на нарадах при директорові питання роботи зі зверненнями громадян.

Щоквартально

2. Секретарю – діловоду Гуменюк О.В., відповідальній за ведення діловодства за пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями) і скаргами громадян:

2.1. Забезпечити дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації.

Протягом року

3. Затвердити графік особистого прийому громадян членами адміністрації ліцею на 2019-2020 н.рік (додаток 1).

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

М. Бойчук

З наказом ознайомлені

С. Павлюк

О. Гуменюк

Додаток 1.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Великокам'янського ліцею

29.08.2019 № 151/01-02

**Графік особистого прийому громадян
директора Великокам'янського ліцею на 2019-2020 н.р.**

Адреса для письмових звернень громадян: Івано-Франківська область, Коломийський район, с. Велика Кам'янка, вул. Січових Стрільців, 37 а
Телефон для довідок за зверненнями громадян: 98-0-85

№ з/п	Посада керівника	Прізвище, ім'я, по батькові	Дні та години прийому	Місце прийому, контактний телефон
1	Директор Великокам'янського ліцею	Бойчук Марія Василівна	Вівторок 08.00-17.00	Кабінет директора ліцею 98-0-85