|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Комунальна установа «Вовчанська дитячо-юнацька спортивна школа»  62504, площа Колокольцова, буд. 1, м. Вовчанськ, Харківська обл., Україна, +380574143080, [vdysch@urr.net](mailto:vdysch@urr.net) <https://vdysch.e-schools.info/administration> | Система управління якість освіти  КУ Вовчанська ДЮСШ  **СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОСВІТИ**  КУ Вовчанська ДЮСШ | «Ухвалено»  Тренерською радою  Протокол №\_\_,  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. | Наказ  №\_\_,  від \_\_\_\_\_\_\_ р. | «Затверджую»  Директор  КУ Вовчанська ДЮСШ  Володимир Федутенко  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. |

**СИСТЕМА**

**УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОСВІТИ**

**В ЗАКЛАДІ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ СПОРТИВНОГО ПРОФІЛЮ**

**КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА**

**«ВОВЧАНСЬК ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА»**

**Місія Дитячо-юнацької спортивної школи** **як позашкільного навчального закладу спортивного профілю-закладу фізичної культури і спорту** – забезпечення розвитку здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створення необхідних умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

**Забезпечення і контроль якості освіти**

Для планування, забезпечення і контролю якості в КУ Вовчанська ДЮСШ (далі ДЮСШ) працюють такі структури:

1. Директор ДЮСШ
2. Тренерська рада ДЮСШ.
3. Старший тренер-викладач
4. Бригади тренерів-викладачів
5. Тренери-викладачі з виду спорту
6. Тренерська рада відділення з виду спорту
7. ***Постійна комісія по розгляду питань планування, забезпечення і контролю якості освіти в ДЮСШ (створити)***

**Директор ДЮСШ**

Директор забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником (власником) за її результати.

**Тренерська рада**

З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у спортивній школі утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

***Тренерська рада спортивної школи:***

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності спортивної школи;

визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

вносить керівництву спортивної школи пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю спортивної школи.

Засідання тренерської ради спортивної школи проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

**Старший тренер-викладач**

Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

**Бригада тренерів-викладач**

Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор спортивної школи на підставі відповідного рішення тренерської ради спортивної школи.

Тренери-викладачі бригади з виду спорту організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу.

**Тренери-викладач з видів спорту**

Тренери-викладачі спортивної школи організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Мінмолодьспортом.

**Тренерська рада з виду спорту**

Вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи відділення з виду спорту ДЮСШ,

Розглядає питання організації роботи відділення, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

Розробляє пропозиції щодо поліпшення якості навчально-тренувального процесу (освіти) відділення з виду спорту;

Визначає заходи щодо підвищення кваліфікації тренерів-викладачів відділення з виду спорту, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

Розробляє рекомендації з питань якості та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

Розробляє і пропонує до впровадження форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання які покращують якість навально-тренувального процесу з виду спорту (якість освіти) та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

Розглядає інші питання, пов'язані з якістю навально-тренувального процесу з виду спорту (якість освіти).

Засідання тренерської ради відділення з виду спорту проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на місяць.

**Постійна комісія по розгляду питань забезпечення і контролю якості освіти в ДЮСШ (далі комісія)(створити)**

Створена у зв’язку з потребами якісної організації навчально-тренувального процесу .

Організації і проведені моніторингу якості освіти та освітньої діяльності (далі - моніторинг) відповідно Наказу МОН України № 54 від 16.01.2020 року «Про порядок затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти».

**Очолює діючу комісію Голова – Галич Віктор Федорович старший тренер-викладач КУ Вовчанська ДЮСШ.**

Моніторинг проводиться з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в ДЮСШ, ***встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, оцінювання причин відхилень від цілей.***

Моніторинг проводиться відповідно до таких принципів:

* систематичності та системності;
* доцільності;
* прозорості моніторингових процедур та відкритості;
* безпеки персональних даних;
* об'єктивності одержання та аналізу інформації під час моніторингу;
* відповідального ставлення до своєї діяльності суб'єктів, які беруть участь
* у підготовці та проведенні моніторингу.

Об'єктами моніторингу можуть бути:

* знеособлена інформація про учасників освітнього процесу;
* освітні та управлінські процеси в закладі(ах) освіти;
* різні види діяльності учасників освітнього процесу (навчальна, викладацька, організаційна, управлінська тощо);
* умови здійснення освітньої та управлінської діяльності (матеріально-технічні, санітарно-гігієнічні,  нормативно-правові, кадрові, фінансові, навчально-методичні тощо);
* результати запровадження освітніх змін, інновацій;
* стан організації освітнього процесу в закладі освіти;
* результати навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей;
* інші об'єкти, визначені комісією у Програмі.

**Комісія забезпечує в**ирішення завдань:

* підготовка до погодження ***тренерською радою ДЮСШ*** питань пов’язаних з своєчасним вивченням, розробленням, оновленням положень, нормативних документів системи управління навчально-тренувальним процесом ( якістю освіти), підготовка проектів наказів, рішень, розпоряджень та інших документів з цих питань;
* розробка, упорядкування і своєчасне оновлення методик, технологій що діють в ДЮСШ – документів управління якістю Навчально-тренувального (освітнього процесу):

- Управління документацією;

- Управління протоколами;

- Аналіз системи управління якість навчально-тренувального процесу (якістю освіти)

- Проведення, управління внутрішніх моніторингів;

- Моніторинг та управління процесами;

- Управління невідповідностями, коригувальними та запобіжними діями.

* Контроль за проведенням планових внутрішніх моніторингів системи управління якістю ДЮСШ ( за Програмою внутрішнього моніторингу на навчальний рік);
* Проведення моніторингових досліджень:
  + **Щорічне** анонімне опитування ***«Тренер-викладач очима вихованців»*** для визначення рейтингу тренерів-викладачів (кожний окремий вид спорту) з оприлюдненням результатів на сайті ДЮСШ;
  + **Щорічне** анонімне опитування ***«Директор очима працівників»***для визначення правильності прийняття управлінських рішень і визначення пріоритетних напрямків розвитку якості управління закладом на поточний рік з оприлюдненням результатів на сайті ДЮСШ;
  + Дослідження системи управління якістю (**один раз на чотири роки-*олімпійський цикл***). В межах якого тренери-викладачі та працівники ***оцінюють роботу старшого тренера викладача, директора:*** ступінь забезпеченості інформаційним обслуговуванням; методичним обслуговуванням; матеріально-технічною базою відділення, ДЮСШ, колегіальністю у прийнятті рішень по розподілу навчально-тренувального навантаження, тощо. Внесення пропозицій про поліпшення стану справ в сфері управління якістю освіти ДЮСШ.
  + Дослідження системи управління якістю (**один раз на чотири роки-*олімпійський цикл***). В межах якого ***вихованці груп базової-підготовки третього та четвертого років*** навчання *оцінюють ступінь «атмосфери» в групі з виду спорту року підготовки, зручним розкладом занять, організацією проведення начально-тренувальних занять,організацією проведення змагань з видів спорту ДЮСШ, організацією участі у змаганнях різного рівня з видів спорту, можливість впливати на стан справ в ДЮСШ*
  + Дослідження системи управління якістю (**один раз на чотири роки-*олімпійський цик****л*). В межах якого **батьками вихованців груп базової-підготовки третього та четвертого** років навчання *оцінюють ступінь «атмосфери» в групі з виду спорту року підготовки, зручним розкладом занять, організацією проведення начально-тренувальних занять,організацією проведення змагань з видів спорту ДЮСШ, організацією участі у змаганнях різного рівня з видів спорту, можливість впливати на стан справ в ДЮСШ*
  + Результати моніторингу обговорюються на засіданнях **Комісії з внесенням пропозицій Тренерській раді керівництву ДЮСШ** для прийняття управлінських рішень щодо вдосконалення системи управління якістю навчально-тренувального процесу (якості освіти).

**Процедура підготовки та проведення моніторингу**

1. Моніторинг проводиться у такі етапи:

* планування та підготовка моніторингу (формулювання проблеми, що досліджуватиметься; визначення мети та завдань моніторингу; розрахунок і формування вибірки, оцінка її репрезентативності; визначення критеріїв і показників оцінювання результатів дослідження тощо);
* розробка Програми;
* проведення дослідження (відповідно до форм і методів, визначених у пунктах 2-3 цього розділу, із залученням учасників дослідження, визначених у пункті 5 розділу II цього Порядку);
* збір та оброблення результатів моніторингу;
* аналіз та інтерпретація (узагальнення та пояснення результатів, визначення закономірностей, формулювання висновків тощо) результатів моніторингу;
* оприлюднення результатів моніторингу (інформування про результати моніторингу).

2. Методами проведення дослідження під час моніторингу можуть бути:

* опитування (анкетування, інтерв'ювання);
* тестування;
* спостереження за освітнім процесом та освітньою діяльністю у закладах освіти;
* фокус-група;
* аналіз документації закладів освіти, їх засновників;
* аналіз статистичних даних про стан системи освіти за встановленими формами звітності;
* інші методи, визначені у Програмі.

3. Моніторинг може проводитися у формі:

* безпосереднього одержання інформації від учасників дослідження (за допомогою спостереження, інтерв'ювання тощо);
* опосередкованого одержання інформації від учасників дослідження (у письмовій та/або електронній формі, із залученням експертів тощо);
* одержання інформації без залучення учасників дослідження (за допомогою вивчення документації, статистичної або оперативної інформації тощо).

Моніторинг може проводитися з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних і цифрових технологій, у тому числі дистанційно.

Під час проведення дослідження можуть  використовуватися фронтальна, групова або індивідуальна робота учасників дослідження.

4. Програма розробляється та затверджується суб'єктом моніторингу.

Якщо зовнішній моніторинг ініціював інший суб'єкт, Програма погоджується з ініціатором моніторингу.

Програма оприлюднюється у будь-який спосіб, визначений суб'єктом моніторингу та узгоджений з ініціатором моніторингу (за його наявності).

5. У Програмі визначаються мета і завдання, суб'єкти, об'єкт(и), форми та методи, індикатори, умови (у тому числі місце проведення), процедури проведення відповідного моніторингу, порядок визначення результатів моніторингу, строки та форми узагальнення результатів моніторингу, а також оприлюднення результатів моніторингу (інформування про них).

У Програмі обов'язково зазначається вид моніторингу відповідно до пунктів 1-3 розділу III цього Порядку. Суб'єкт моніторингу також може зазначити у Програмі про належність моніторингу, що проводитиметься, до інших видів моніторингових досліджень, визначених за певними науково обґрунтованими ознаками.

До Програми додається графік проведення моніторингу.

Програма розробляється на основі науково обґрунтованої методології з урахуванням вікових особливостей учасників моніторингу.

6. У разі проведення моніторингу на міжнародному рівні його Програмою вважаються програмні документи щодо відповідного моніторингу, розроблені міжнародною організацією, яка проводить моніторинг. Така Програма не потребує затвердження або погодження в Україні.

7. Моніторинг проводиться в терміни, визначені у Програмі.

При визначенні термінів проведення моніторингу суб'єкт моніторингу має враховувати можливі ризики, пов'язані з надмірним навантаженням на здобувачів освіти та педагогічних працівників внаслідок збігу кількох контрольно-вимірювальних заходів (зовнішнє незалежне оцінювання, державна підсумкова атестація тощо).

Термін проведення зовнішнього моніторингу має бути узгоджений суб'єктом моніторингу із закладом освіти (учасником моніторингу) і визначений у графіку проведення моніторингу.

8. Моніторинг проводиться державною мовою, крім випадків, коли для досягнення цілей моніторингу доцільним є його проведення англійською мовою, іншими офіційними мовами Європейського Союзу, мовою корінного народу або національної меншини України.

Проведення моніторингу іншою мовою, крім державної, має бути обґрунтовано в Програмі.

**Нормативно-правова база**

* [Закон України "Про фізичну культуру і спорт"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808-12)
* [Закон України "Про освіту"](https://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19)
* [Закон України "Про позашкільну освіту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1841-14)
* [Закон "Про доступ до публічної інформації"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17)
* [Кодекс законів про працю України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08)
* [Постанова КМУ від 6 травня 2001 р. N 433 "Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/433-2001-%D0%BF)
* [Постанова КМУ від 5 листопада 2008 р. № 993 "Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993-2008-%D0%BF)
* [Постанова КМУ від 27 серпня 2010 р. № 796 "Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/796-2010-%D0%BF)
* [Наказ МОН України № 54 від 16.01.2020 року «Про порядок затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти».](http://ru.osvita.ua/legislation/Ser_osv/71055/)
* [Наказ Міністерства молоді № 1 від 28.03.2013 рок "Про затвердження Державного соціального стандарту у сфері фізичної культури і спорту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0559-13)
* [Наказ Міністерства молоді і спорту № 67 17.01.2015 "Про організацію навчально-тренувальної роботи дитячо-юнацьких спортивних шкіл"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0119-15)
* [Наказ Міністерства № 1216 10.12.2013 "Про затвердження Положення про надання категорій спортивним школам"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z2201-13)
* [Наказ Міністерства № 45 13.01.2014 "Про затвердження Порядку проведення атестації тренерів (тренерів-викладачів)"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0180-14#n2)
* [Наказ Міністерства Молоді та спорту України 17.04.2014 № 1258 "Про затвердження Кваліфікаційних норм та вимог Єдиної спортивної класифікації України з олімпійських видів спорту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0488-14)
* [Наказ Міністерства Молоді та спорту України 24.04.2014 № 1305 "Про затвердження Кваліфікаційних норм та вимог Єдиної спортивної класифікації України з неолімпійських видів спорту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0497-14)
* [Наказ Міністерства Молоді і спорту України 11.10.2013 № 582 "Про затвердження Положення про Єдину спортивну класифікацію України"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1861-13#n14)
* [Наказ Міністерства молоді та спорту України 30.07.2013 № 37 "Про затвердження Типових штатних нормативів дитячо-юнацьких спортивних шкіл"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1361-13)
* [Наказ Міністерсва у справах молоді та спорту України 23.09.2005 № 2097 "Про впорядкування умов оплати праці працівників бюджетних установ, закладів та організацій галузі фізичної культури і спорту"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1236-05)
* [Наказ Міністерства молоді та спорту України 21.10.2013 № 677 "Про затвердження Положення про рейтинг з олімпійських видів спорту в Україні"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1893-13)
* [Наказ Міністерства молоді та спорту України 07.11.2013 № 876 "Про затвердження Положення про рейтинг з неолімпійських видів спорту в Україні"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1991-13)
* [Наказ Державного комітету України з питань фізичної культури та спорту 29.12.2002 N 2850 "Про затвердження Порядку виплати щомісячної надбавки за вислугу років і Порядку виплати щорічної грошової винагороди за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків окремим категоріям працівників спортивних шкіл усіх типів та спеціалізованих навчальних закладів"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0135-03)
* [Наказ Міністерства молоді та спорту України10.06.2014 № 1851 "Про затвердження Порядку забезпечення закладів фізичної культури і спорту спортивним обладнанням, спортивним інвентарем та встановлення строків їх використання"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0699-14)
* ["Наказ Міністерства молоді і спорту08.04.2015 № 994 " Про затвердження Порядку забезпечення вихованців, спортсменів, учнів (студентів) та тренерів (тренерів-викладачів, вчителів зі спорту) закладів фізичної культури і спорту спортивним одягом, спортивним спеціальним взуттям, спортивним інвентарем індивідуального користування та встановлення строків їх використання"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0464-15)
* [Наказ Міністерства молоді та спорту України,Міністерства освіти і науки України 07.07.2014 № 2213/798 "Про затвердження форм Свідоцтва про закінчення дитячо-юнацької спортивної школи та Особистої картки спортсмена"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0868-14)
* [Угода про співробітництво в галузі фізичної культури і спорту держав-учасниць Співдружності Незалежних Держав](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/997_f84)
* [Міжнародна конвенція про боротьбу з допінгом у спорті](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/952_007)
* [Міжнародна конвенція проти апартеїду в спорті](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_122)
* [Загальна декларація прав людини](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015)
* [Європейська конвенція про насильство та неналежну поведінку з боку глядачів під час спортивних заходів, і зокрема футбольних матчів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_003)
* [Навчальні програми з видів спорту](http://dsmsu.gov.ua/index/ua/category/327)
* Положення «Політика у сфері якості освіти комунальної установи Комунальної установи «Вовчанська дитячо-юнацька спортивна школа» **(опублікувати після затвердження на сайті ДЮСШ додати гіперпосилання)**

Література:

[**Документи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в ХНПУ імені Г.С.Сковороди**](http://hnpu.edu.ua/uk/yakist-osvity)**:**

* [Основні положення Університетської політики в сфері якості освіти та підготовки майбутніх педагогічних працівників](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/Normat_dokum/politika%20v%20sfere%20yakos.pdf)
* [Проєкт положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в ХНПУ імені Г.С.Сковороди](http://smc.hnpu.edu.ua/files/yakist_osvity/Proekt.pdf)
* [Настанова з якості](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/Nastanova_z_jakosti.pdf)
* [методика процесу МП-01 управління документацією](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/MP_01.pdf)
* [методика процесу МП -02 управління протоколами](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/MP_02.pdf)
* [методика процесу МП -03 аналіз СУЯ з боку керівництва університету](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/MP_03.pdf)
* [методика процесу МП -04 проведення внутрішніх аудитів](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/MP_04.pdf)
* [методика процесу МП -05 моніторинг та управління процесами](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/MP_05.pdf)
* [методика процесу МП -06 управління невідповідностями, коригувальними і запобіжними діями](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/MP_06.pdf)
* [Положення про академічну доброчесність в ХНПУ імені Г.С.Сковороди](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/buhgalteria/polozhennya.pdf)
* [АНКЕТА № 1 "Опитування щодо вдосконалення менеджменту якості діяльності університету"](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/Anketa_2019.pdf)
* [АНКЕТА № 2 "Опитування здобувачів вищої освіти щодо якості освітнього процесу в  
  ХНПУ імені Г.С. Сковороди"](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc49lNUZ6SCkKFP4bt3eAJMaBJo17lzSmqAFxyVKXicHM8AtQ/viewform)
* [АНКЕТА № 3 "Визначення очікувань батьків студентів від освітніх послуг"](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScr-eSBpc7D_THSiWsnKAHwN5M7moQc1cGo9_clptMN6BYkYA/viewform)
* [Положення про відділ менеджменту і моніторингу діяльності університету](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/polozhennya_monitoring.pdf)
* [Настанова з якості](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/Nastanova_z_jakosti.pdf)
* [Перелік документів системи управління якістю](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/perelik_dokumentiv_novy.pdf)
* [Документи системи управління якістю](http://hnpu.edu.ua/uk/dokumenty-systemy-upravlinnya-yakistyu)
* [Анкета для опитування](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/Anketa_2019.pdf)
* [Результати опитування "Викладач очима студентів" 10 етап 2018/2019 навчальний рік](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/Rejting_vikladachiv_2019.pdf)
* [Процеси  системи управління якістю (СУЯ)  ХНПУ імені Г.С. Сковороди](http://hnpu.edu.ua/sites/default/files/files/monitoring/Procesi072018.pdf)
* [Результати опитування по факультетам](http://hnpu.edu.ua/uk/rezultaty-opytuvan)

## Список використаної літератури

1. Бондаренко І. Г. **/** Спортивна метрологія : [методичні рекомендації] / І. Г. Бондаренко. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ імені Петра Могили, 2012. – 104 с.

2. Вайцеховський С.М./ Книга тренера / С.М. Вайцеховской. –М.: Фізкультура і спорт, 2000. - 278 с.

3. Зотова Ф.Р. / Спортивний відбір і орієнтація / Ф.Р. Зотова, І.Ш. Мутаева, В.В. Павлов. - Набережні Челни: Кам ДІФКУ, 2002. - 141 с.

4. Іллівна В.І. / Фізична культура студента / В.І. Іллівна. - М.: Гардаріки, 2002. - 448 с.

5. Корягіна Ю.В. / Фізіологія силових видів спорту: навчальний посібник / Ю.В. Корягіна. - Омськ: СібГУФК, 2003. - 60 с.

6. Кузнєцов В.В. / Про проблему відбору / В.В. Кузнєцов // Проблеми відбору юних спортсменів. - М.: Наука, 2000. - С. 4-10.

7. Лук'яненко В.П. / Фізична культура: основа знань / В.П. Лук'яненко. - М.: Радянський спорт, 2005. - 224 с.

8. Матвєєв Л.П. / Основи загальної теорії спорту та системи підготовки спортсменів / Л.П. Матвєєв. - Київ: Олімпійська література, 2007. - 238 с.

9. Озолін Н.Г. / Молодому колезі / Н.Г. Озолін. - М.: Фізкультура і спорт, 2000. - 159 с.

10. Платонов В.М. / Система підготовки спортсменів в олімпійському спорті / В.М. Платонов. - К.: Олімпійська література, 2004. - 808 c.

11. Сальников В.А. / Спортивна діяльність та здібності / В.А. Сальников // ТіМПФК. - 2001. - № 10. - 24-26 с.

12. Селуянов В.М. / Основи науково-методичної діяльності у фізичній культурі: навчальний посібник для студентів вузів фізичної культури / В.М. Селуянов, М.П. Шестаков, І.П. Космина. - М.: СпортАкадеміяПресс, 2001. - 184 с.

13. Семенов Л.А. / Визначення спортивної придатності дітей та підлітків / Л.А. Семенов. - М.: Радянський спорт, 2005. - 142 с.

14. Сологуб Е.Б. / Спортивна генетика: навчальний посібник для вищих навчальних закладів фізичної культури / Є.Б. Сологуб, В.А. Таймазов. - М.: Терра-Спорт, 2000. - 127 с.

15. Солодков А.С. / Фізіологія людини. Спортивна. Вікова: підручник для вищих навчальних закладів фізичної культури / Солодков А.С., Е.Б. Сологуб. - М.: Терра-Спорт, Олімпія Прес, 2001. - 520 с.

16. Талагі Є. / Енциклопедія фізичних вправ / Є. Талагі. - М.: Фізкультура і спорт, 2002. - 412 с.

17. Трістан В.Г. / Фізіологічні основи фізичної культури і спорту. Частина 1: навчальний посібник / В.Г. Трістан, Ю.В. Корягіна. - Омськ: СібГАФК, 2001. - С. 38-75.

18. Фомін Н.А. / Фізіологічні основи рухової активності / Н.А. Фомін, Ю.М. Вавілов. - М.: ФиС, 1991. - 224 с.

19. Холодов Ж.К. / Теорія і методика фізичного виховання і спорту / Ж.К. Холодов, В.С. Кузнєцов. - М.: Академія, 2000. - 480 с.

**Бондаренко І. Г. /** Спортивна метрологія : [методичні рекомендації] / І. Г. Бондаренко. – Миколаїв : Вид-во ЧДУ імені Петра Могили, 2012. – 104 с.