

ПРОТОКОЛ №1
Загальних зборів педагогічного колективу, батьківського комітету,
учнівського врядування Вапнярського ліцею №2
від 13.06.2025 р.

Голова – Нестеренко А. В.

Секретар – Пустовіт С. М.

Присутні: члени батьківського комітету, педагогічний та адміністративно-господарський персонал школи, учнівський парламент
(всього 49 осіб).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Обрання голови, секретаря зборів та членів лічильної комісії.
2. Звітування директора Сидорчук Т. О. про свою діяльність за підсумками 2023-2024 навчального року.
3. Оцінювання діяльності директора гімназії шляхом таємного голосування членами педагогічного колективу, батьківського комітету, учнівського парламенту за результатами звіту директора.
4. Запобігання проявам булінгу, вербування, тероризму, торгівлі людьми серед дітей та молоді. (Доповідач Лариса Іщенко, співдоповідачі Анастасія Руда, Яна Гольник, Світлана Пустовіт)

1. Слухали:

Інформацію заступника директора школи з навчально-виховної роботи Нестеренко А. В. про Положення, в якому затверджено порядок звітування керівників загальноосвітніх навчальних закладів перед колективом та громадськістю. Аліна Нестеренко довела до відома присутніх мету та завдання звітування, а також розповіла про порядок проведення звіту. Вона наголосила на необхідності обрання голови та секретаря зборів.

Виступили:

1. Світлана Пустовіт – соціальний педагог, запропонувала головою зборів обрати заступника директора ліцею з навчально-виховної роботи Аліну Нестеренко.
2. Лариса Іщенко – практичний психолог, внесла пропозицію секретарем зборів обрати соціального педагога Світлану Пустовіт.
3. Тетяна Пелехата – вчителька математики, запропонувала членами лічильної комісії обрати представників гімназій-філій: Катерину Шленську, Оксану Гончарук, Галину Косюк.

Ухвалили одноголосно:

1. Призначити головою зборів Нестеренко А. В., секретарем – Пустовіт С. М.

2. Члеми лічильної призначити Шленську К. В., Гончарук О. В.,
Косюк Г. П.

2. Слухали:

2.1. Аліну Нестеренко – голову зборів, яка запропонувала надати слово директору Вапнярського ліцею №2 Тетяні Сидорчук для звітування про результати про свою діяльність за підсумками 2024-2025 навчального року.

2.2.Тетяну Сидорчук – директора Вапнярського ліцею №2, підкреслила, що у відповідності до функціональних обов'язків та на виконання п. 3 наказу Міністерства освіти і науки України від 28.01.2005 № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів», керуючись Примірним положенням про порядок звітування, з метою подальшого утвердження відкритої, демократичної, державно-громадської системи управління освітою, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у школі, представляється звіт про діяльність у 2024-2025 навчальному році.

Впродовж 2024-2025 навчального року педагогічні працівники закладу працювали над загальношкільною науково-методичною проблемою **Соціалізація особистості на засадах створення освітнього середовища в умовах компетентнісного підходу.**

Головними завданнями Закладу є:

Головними завданнями Закладу є:

- створення умов для здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти на рівні не нижчому від Державних стандартів;
- виховання морально і фізично здорового покоління;
- розвиток природних позитивних нахилів, здібностей та обдарованості, творчого мислення, потреб і вміння самовдосконалюватися;
- формування громадянської позиції, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свої дії;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв української нації, державної мови, національних цінностей;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я як найвищої соціальної цінності.

Директор проаналізувала роботу закладу освіти за наступними аспектами:

- **кількісний склад працівників закладу освіти;**
- **збереження й розвиток шкільної мережі;**
- **навчання за інклюзивною формою;**
- **безпечне та комфортне освітнє середовище;**
- **організація харчування учнів;**

- **робота, спрямована на запобігання жорстокості та насиллю в шкільному середовищі;**
- **заходи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх;**
- **належне виконання завдань Стратегії щодо вдосконалення освітнього середовища;**
- **виховна робота організована відповідно програми «Цінності НУШ» в початковій школі та основні орієнтири виховання у 5-11 класах;**
- **аналіз досягнень учнів 1-4, 5-11-х класів за 2023/2024 навчальний рік;**
- **аналіз річного оцінювання знань здобувачів освіти освітнього закладу;**
- **робота з обдарованими дітьми;**
- **діяльність учнівського самоврядування.**
- **підвищення кваліфікації педагогів;**
- **заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання у співпраці з засновником;**
- **виконання вимог статті 30 Закону України «Про освіту»;**
- **здійснення моніторингу освітньої діяльності.**

Тетяна Олександрівна акцентувала увагу, що на сучасному етапі розвитку України, коли існує пряма загроза денаціоналізації, втрати державної незалежності та потрапляння у сферу впливу іншої держави, виникає нагальна необхідність переосмислення зробленого і здійснення системних заходів, спрямованих на посилення патріотичного виховання молоді – формування нового українця, що діє на основі національних та європейських цінностей:

- ✓ повага до національних символів (Герба, Прапора, Гімну України);
- ✓ участь у громадсько-політичному житті країни;
- ✓ повага до прав людини;
- ✓ верховенство права;

- ✓ толерантне ставлення до цінностей і переконань представників іншої культури, а також до регіональних та національно-мовних особливостей;
- ✓ рівність усіх перед законом;
- ✓ готовність захищати суверенітет і територіальну цілісність України.

Тобто провідне місце у виховання сучасної молоді займає саме громадянська освіта та патріотичне виховання.

На виконання Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України (наказ МОНМСУ від 31.10.2011 № 1243), згідно з річним планом роботи закладу освіти педагогічний колектив у 2024/2025 навчальному році створював сприятливі умови поліпшення рівня виховного процесу, працював над впровадженням проблеми **«Формування компетентної особистості в умовах сучасної школи через вивчення системи духовно-моральних та культурних цінностей українського народу»**.

Директор проаналізувала всі орієнтири і аспекти виховної роботи в закладі освіти.

Тетяна Сидорчук наголосила, що ажливим аргументом самоорганізації дитини є учнівське самоврядування, яке направляє до пошуку шляхів, оцінок, позицій життєвої активності. Виходячи з таких позицій, у школі створено демократичну модель учнівського самоврядування. Його діяльність здійснюється за чітко складеними планами, засідань учнівської ради та кожного міністерства та комісій згідно графіка двічі на тиждень. Роботу учнівського самоврядування координує педагоги-організатори.

Діяльність учнівського самоврядування в 2024-2025 н. р. була спрямована на виконання основних завдань сучасної освіти, що зумовлені пріоритетними напрямками реформування школи, визначеними Державною національною програмою «Освіта («Україна XXI століття»», Концепцією національно-патріотичного виховання учнівської молоді, Концепцією розвитку загальної середньої освіти, програмою «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів».

(Доповідь додається)

Виступили:

1. Катерина Шленськова –керівник Вапнярської гімназії-філії, звернула увагу, що поточний навчальний рік видався насиченим і продуктивним. Завдяки мудрому керівництву Тетяни Олександрівни було зроблено багато по господарській частині. Катерина Василівна роботу директора оцінила як більш ніж задовільно.

2. Оксана Пишак – керівник Височанської гімназії-філії, подякувала за плідну співпрацю та людську підтримку. Тетяна Олександрівна завжди

допомагає, дає слушні поради, навчає, відповідає на складні запитання, за що варта великої вдячності і визнання її роботи задовільною.

3. Мирослава Мотрук – керівник Марківської гімназії-філії, висловила щиру подяку Тетяні Олександрівні за її турботу, відповідальність, людяність, доброту та постійну допомогу у вирішенні багатьох управлінських питань.

4. Юрій Кондратюк – вчитель іноземної мови Марківської гімназії-філії, зазначив, що завдяки Сидорчук Т. О., попри важкі умови воєнного часу, всі підпорядковані заклади постійно упорядковуються і розвиваються. Тому роботу директора варто вважати повністю задовільною.

5. Олена Бородіна – заступник директора ліцею з виховної роботи, наголосила, що Тетяна Олександрівна завжди щира та відверта, що полегшує співпрацю і спілкування в цілому. Олена Петрівна подякувала Директору за повсякчасну підтримку і мотивацію.

6. Людмила Дробіт – вчителька української мови і літератури Марківської гімназії-філії, поетичним словом охарактеризували людські високоморальні якості директора та відданість посаді і роботі в цілому. Людмила Олександрівна дуже влучно вказала на здатність Тетяни Олександрівни володіти собою, бути висококультурною в будь-якій ситуації, знаходити рішення проблем. Роботу директора вважає задовільною.

7. Ігор Топольницький – учитель трудового навчання і музичного мистецтва говорив, що у його підпорядкуванні в закладі освіти 3 приміщення і доводиться часто звертатися до директора за допомогою у здійсненні ремонтних робіт. Тетяна Олександрівна, по можливості, організовує допомогу. Ніколи не було відмови з її боку.

8. Іван Бик – учитель фізики, сфокусував увагу присутніх на недосконалості сьогоденної освіти, зокрема вів мову про помилки, які часто трапляються в підручниках та посібниках. Іва Олександрович визнав, що через це доводиться звертатися до директора за дозволом правильно і доступно доносити учням матеріал. Тетяна Олександрівна стає на бік учителя у таких непростих ситуаціях. Роботу директора вчитель вважає задовільною.

9. Лариса Іщенко – практичний психолог ліцею, зауважила, що робота психологічної служби досить часто йде не за планом, оскільки трапляються непередбачувані події і директор завжди йде на зустріч задля створення комфортних умов роботи всім учасникам освітнього процесу.

10. Тетяна Пелехата – вчителька математики, висловила думку, що робота Тетяни Олександрівни варта найвищої оцінки.

11. Ольга Жданенко – вчителька початкової школи подякували директору за колосальну підтримку молодих педагогів, які часто бувають не зовсім впевнені в своїх силах. Роботу директора вважає задовільною.

12. Аліна Нестеренко – заступник директора ліцею з навчально-виховної роботи, висловила думку, що не кожен заклад освіти може похвалитися такою кількістю важливих досягнень педагогів. У цьому велика заслуга директора, котра завжди підтримує ініціативи працівників. Нестеренко А. В. подякувала Тетяні Олександрівні за плідну співпрацю. Аліна Василівна вважає роботу директора ліцею задовільною.

3. Слухали:

3.1.Аліну Нестеренко – голову зборів, яка запропонувала перейти до таємного голосування щодо оцінки діяльності директора Вапнярського ліцею №2 Сидорчук Т. О. за 2024-2025 навчальний рік; підрахунку голосів та оголошення результатів голосування.

Виступили:

1.Оксана Гончарук – член лічильної комісії, оголосила, що, за результатами таємного голосування, діяльність директора Вапнярського ліцею №2 Сидорчук Т. О. за 2024-2025 навчальний рік визнано одностанно задовільною (48 бюлетенів дадаються)

Ухвалили:

1. Визначити діяльність директора Вапнярського ліцею №2 Сидорчук Т. О. за 2024-2025 навчальний рік, як задовільну.
2. Рішення зборів довести до відома всіх працівників та відділу освіти, культури, молоді і спорту Вапнярської селищної ради у п'ятиденний термін з дня проведення.
3. Розмістити звіт про діяльність директора Вапнярського ліцею №2 Сидорчук Т. О. за 2024-2025 навчальний рік та протокол зборів на сайті закладу освіти у триденний термін з дня проведення.

4. Слухали:

4.1.Лариса Іщенко – практичний психолог Вапнярського ліцею №2, вела мову про створення у закладі освіти середовища, де кожна дитина почувається захищеною, цінною та має всі можливості для гармонійного розвитку. Лариса Сергіївна перерахувала правові основи протидії булінгу (цькуванню), назвала документи, законодавчі акти, котрими керуються в роботі працівники психологічної служби. Практичний психолог наголосила, що в законодавчу базу внесено певні зміни щодо деяких визначень; вкотре повторила алгоритм дій працівників закладів освіти у разі виникнення булінгу, чи інших неправомірних ситуацій.

(Виступ додається)

4.2.Анастасія Руда – практичний психолог Височанської гімназії-філії, проаналізувала протибулінгову діяльність гімназії, перерахувала заходи, проведені впродовж поточного навчального року, наголосила на необхідності системи роботи всіх учасників освітнього процесу.

4.3.Яна Гольник - практичний психолог Вапнярської гімназії-філії, доповіла про проведену роботу у 2024-2025 навчальному році. Вона зробила акцент на тому, що школа – це не тільки місце для навчання, а й середовище, у якому формується особистість. Тому всі працівники закладів освіти несуть

відповідальність за те, щоб ця особистість зростала в атмосфері поваги, безпеки, довіри.

4.4. Світлана Пустовіт – соціальний педагог Вапнярського ліцею №2, звернула увагу присутніх на проблему торгівлі людьми в Україні. Світлана Миколаївна озвучила статистичні дані, які чітко показують поглиблення проблеми з початком повномасштабної війни; вказують на суттєве збільшення дітей, що стають жертвами такої неправомірної діяльності. Соціальний педагог наголосила на необхідності посилення профілактичної роботи з цього аспекту і поділилася досвідом роботи з попередження торгівлі людьми психологічної служби ліцею та зауважила, що надалі треба посилювати і удосконалювати цей вид діяльності, оскільки проблема набирає ще більших обертів в усьому світі.

Ухвалили:

1. Визнати роботу психологічної служби задовільною.
2. Створювати безпечне та підтримуюче освітнє середовище в кожному закладі освіти.
(Постійно)
3. Здійснювати заходи з протидії булінгу, попередження тероризму, вєкрбування, торгівлі людьми.
(Постійно)

Голова зборів :
Секретар зборів :

Аліна НЕСТЕРЕНКО
Світлана ПУСТОВІТ