

**СХВАЛЕНО**

на засіданні педагогічної ради  
Голова педради \_\_\_\_\_ І. В. Кушина

Протокол № 9 від 31.08. 2020 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор НВК І.Кушина  
«31» серпня 2020р

**Стратегія діяльності та розвитку НВК  
«Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ступенів -  
ДНЗ»**

**Стрийського району Львівської області  
на 2020 – 2025 роки**

## ЗМІСТ

Вступ

I. Загальні положення

II. Освітнє середовище

III. Система оцінювання здобувачів освіти

IV. Педагогічна діяльність

V. Управлінська процеси закладу освіти.

VI. Освітній простір виховної діяльності

VII. Очікувані результати

VIII. Можливий ризик пов'язаний з реалізацією стратегії розвитку

## I. ВСТУП

Підготовка Стратегії діяльності та розвитку НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I – III ст. - ДНЗ» на 2020 -2025 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України «Про освіту», Концепції нової української школи, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг. Пріоритетними напрямками розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя в основі якого закладена повна академічна свобода.

Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи, скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готової до життя з самореалізацією компетенцій, наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингів якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських проєктів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

Основними результатами Стратегії розвитку НВК будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу дасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності НВК на найближчі роки.

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стратегія розвитку НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ступенів – ДНЗ» спрямована на реалізацію Конституції України, Національної доктрини розвитку освіти, Концепції «Нова українська школа» і розроблена на основі Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту». Стратегія враховує потреби сучасного українського суспільства, умови його інтеграції в європейське і світове співтовариство, соціальне замовлення в період оновлення.

НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I – III ступенів – ДНЗ» - це сучасний заклад освіти, який задовольняє пізнавальні інтереси дитини, плекає творчу особистість, створює умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини.

**Місія НВК:** становлення творчої особистості, яка володіє навичками та компетентностями, що затребувані в кожній сфері інтелектуальної діяльності, яка готова навчатися протягом усього життя, вибрати й оновлювати професійний шлях самостійно.

**Мета стратегії розвитку НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ступенів – ДНЗ»** – визначити перспективи розвитку закладу освіти як закладу, що надає якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави.

Основними **стратегічними завданнями** розвитку закладу є:

1. Формування багатомірного освітнього простору для здобувачів освіти, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитку особистості як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.
2. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства.
3. Формування цінностей, необхідних для самореалізації здобувачів освіти.
4. Гуманістична направленість педагогічного процесу, повага до особистості учасників освітнього процесу.
5. Забезпечення якості надання освітніх послуг на дошкільному, початковому, базовому рівнях освіти.
6. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.
7. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів професійної діяльності для надання якісних освітніх послуг.
8. Розвиток здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреби глибокого й творчого оволодіння знаннями, навчання самостійного набуття знань, прагнення постійно знайомитися з найновішими досягненнями науки й техніки.
9. Формування в дітей загальнолюдських цінностей, виховання гармонійної, всебічно розвиненої особистості, патріота з активною позицією.
10. Врахування вікових та індивідуальних особливостей здобувачів освіти,

- вибір оптимальної системи способів навчання і виховання з урахуванням індивідуальних рис характеру кожної дитини.
11. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).
  12. Виховання свідомого відношення до всіх видів діяльності й людських відносин на основі самостійності та творчої активності здобувачів освіти.
  13. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.
  14. Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.
  15. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.

### **Основні напрями розвитку НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ступенів – ДНЗ» :**

- інформатизація та комп'ютеризація освітнього процесу;
- особистісно-орієнтований підхід;
- оновлення процесу навчання на основі інноваційних освітніх технологій;
- переорієнтація освітнього процесу на принципах співробітництва і співтворчості учня і учителя.

### **Основні принципи діяльності:**

- дитиноцентризм;
- верховенство права;
- забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками;
- цілісність і наступність системи освіти;
- прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень;
- відповідальність і підзвітність перед суспільством;
- нерозривний зв'язок із світовою та національною історією, культурою, національними традиціями;
- фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія у межах, визначених законом;
- гуманізм;
- демократизм;
- єдність навчання, виховання та розвитку;
- виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей Українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;
- формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення;
- формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками;
- формування громадянської культури та культури демократії;

- формування культури здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- інтеграція у міжнародний освітній та науковий простір;
- нетерпимість до проявів корупції та хабарництва.

**Стратегія розвитку закладу розрахована на 5 років і включає в себе:**

- I. Освітнє середовище.
- II. Освітня діяльність.
- III. Система оцінювання здобувачів освіти.
- IV. Педагогічна діяльність.
- V. Управлінська процеси закладу освіти.
- VI. Освітній простір виховної діяльності.

## II. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

### Стратегічні завдання:

- Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці.
- Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.
- Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

### SWOT-аналіз освітнього середовища

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
<p>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу</p>	<p>1. Заклад розташований у типовому приміщенні. Має широкі рекреаційні зони, вестибюль, окремі приміщення майстерень;</p> <p>2. Проектна потужність закладу - 192 учні;</p> <p>3. Кількість поверхів в основній будівлі закладу 2;</p> <p>4. Вид опалення закладу – автономне;</p> <p>5. Наявність внутрішніх санвузлів (у задовільному стані, капітальний ремонт – 2019 рік);</p> <p>6. Кількість навчальних кабінетів – 17;</p> <p>7. 4 кабінети початкових класів);</p> <p>8. Для задоволення потреб дітей у закладі функціонують шкільна їдальня на 84 посадкові місця, спортивний зал, бібліотека);</p> <p>9. Наявність кабінетів із технічними засобами навчання (6 кабінетів)</p> <p>10. Кількість комп'ютерів у закладі: 9, всі підключено до мережі Інтернет, 11 ноутбуків;</p> <p>11. Кількість інтерактивних дошок 1;</p> <p>12. Проекторів та проекційних екранів - 3;</p>	<p>1. Рік забудови приміщень закладу: 1995р. (зношеність комунікаційних систем);</p> <p>2. Приміщення їдальні, харчоблоку та майстерень потребують капітального ремонту;</p> <p>3. Облаштування спортивного майданчика зі штучним покриттям;</p> <p>4. Відсутність умов доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами (відсутність пандуса, пристосованого санвузла );</p> <p>5. Продовження створення «безпечного закладу»;</p> <p>6. Освітнє середовище потребує оновлення;</p> <p>7. Необхідне поновлення системи водовідведення з даху навчального корпусу;</p> <p>8. Здійснити ремонтні роботи фасаду школи;</p> <p>9. Оновлення матеріально-технічної</p>

	<p>13. LED телевізорів 1;</p> <p>14. Наявність спортивних споруд:</p> <p>спортивні майданчики, тренажерний майданчик, гімнастичні снаряди, волейбольний майданчик, баскетбольний майданчик, футбольне поле</p> <p>15. Встановлено енергозберігаючі вікна у всій будівлі НВК</p> <p>16. Капітальний ремонт системи опалення навчального корпусу;</p> <p>17. Заміна вікон у їдальні, коридорах навчального корпусу, майстернях;</p> <p>18. Придбання холодильника, комплектів посуду в їдальню;</p> <p>19. Придбання вогнегасників;</p> <p>20. Влаштування системи внутрішньої сигналізації;</p> <p>21. У закладі запроваджено профільне навчання, а саме 10-11 класи – профільний предмет українська мова</p>	<p>бази природничо-математичних кабінетів;</p> <p>10. Доукомплектування бази комп'ютерної техніки у навчальних кабінетах;</p> <p>11. Облаштування роздягалень у спортивному залі;</p> <p>12. Оснащення шкільних кабінетів сучасними засобами навчання;</p> <p>13. Створення лінгафонного кабінету;</p> <p>14. Створення на базі бібліотеки інформаційного центру школи.</p>
<p>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	<p>1. Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Розробляється план заходів щодо протидії булінгу у закладі;</li> <li>· Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про запровадження відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу;</li> <li>· На сайті школи оприлюднено порядок реагування на звернення про випадки булінгу, план заходів щодо попередження булінгу, зразок заяви щодо реагування на випадки булінгу;</li> </ul>	<p>1. Створення дієвої системи роботи з батьками щодо розуміння проблем булінгу.</p> <p>2. Налагодження співпраці з громадськими та державними організаціями щодо організації просвітницької роботи з попередження випадків булінгу.</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Здійснюється оцінка поширення булінгу в школі.</li> <li>1. Здійснюється розвиток навичок толерантного спілкування.</li> <li>2. Проводяться заходи щодо розвитку навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій.</li> <li>3. Проводиться робота щодо формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет.</li> <li>5. Розроблено та оприлюднено правила поведінки для здобувачів освіти.</li> <li>6. Встановлено 5 на території закладу, що знижує рівень випадків насильства.</li> </ul>	
<p>3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Є кнопка виклику.</li> <li>4. Функціонує інклюзивний клас, у якому навчається дитина з ООП (Нозологія: порушення опорно-рухового апарату).</li> <li>5. Організовується індивідуальне навчання (педагогічний патронаж) за зверненнями батьків та висновками ЛКК.</li> <li>6. Педагогічні працівники, що навчають учнів з особливими потребами, систематично підвищують фаховий рівень шляхом опрацювання відповідної літератури, підвищення кваліфікації. відвідування семінарів, тренінгів, майстер-класів, консультування з практичним психологом школи, представниками ІРЦ.</li> <li>7. Працює команда психолого-педагогічного супроводу.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Відсутній пандус та спеціально-одлаштований санвузол ля дітей з ООП;</li> <li>2. Відсутня можливість пересування між поверхами дітям з порушенням опорно-рухового апарату(підйомники, ліфт).</li> <li>3. Вдосконалення методик роботи з учнями з ООП з різними нозологіями.</li> <li>4. Пристосування території школи для перебування дітей з ООП.</li> </ul>

	8. Здійснюється проведення корекційних годин для дитини з ООП.	
--	--	--

### **Шляхи реалізації:**

1. Постійне підтримування приміщень і території закладу освіти з метою створення безпечних та комфортних умов для навчання та праці.
2. Поповнення закладу освіти навчальним обладнанням, необхідним для реалізації освітніх програм.
3. Постійне дотримання здобувачами освіти та працівниками закладу вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.
4. Дотримання відповідного алгоритму дій в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживання необхідних заходів у таких ситуаціях.
5. Підтримування належних умов для харчування здобувачів освіти і працівників (розробка компонентів та впровадження НАССР, придбання нового технологічного обладнання).
6. Створювання умов для безпечного використання мережі Інтернет, формування навичок безпечної поведінки в інтернеті в учасників освітнього процесу (придбання ліцензованого ПЗ в т.ч. антивірусних програм та їх вчасне оновлення).
7. Сприяння адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу (адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу: учнів: 1, 5 класів, новоприбулих учнів будь яких класів, учнів з особливими освітніми потребами, учнів інших етнічних груп населення, соціально вразливих груп тощо, учнів що підвозяться з інших населених пунктів).
8. Сприяння адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності: при влаштуванні на роботу, під час змін у освітній політиці (прийняття нового законодавства, освітніх стандартів тощо) чи у закладі освіти.
9. Планування та реалізація програми щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі.
10. Забезпечення дотримання правил поведінки, етичних норм, поваги до гідності, прав і свобод людини учасниками освітнього процесу в закладі освіти.
11. Розробка заходів для протидії булінгу, іншому насильству до учасників освітнього процесу та дотримуватися порядку реагування на їх прояви.
12. Облаштування приміщень та території закладу освіти для формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору з урахуванням принципів універсального дизайну.
13. Застосування у закладі освіти методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.
14. Взаємодія з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучення їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти.

15. Пристосування освітнього середовища для мотивації здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя.

16. Підтримування у належному порядку простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо.)

### Забезпечення комфортних умов навчання та праці

№за /п	Зміст роботи	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Огляд приміщень, спортивної зали, території закладу, спортивного майданчика: травень, серпень (приймання школи, паспорт котельні).	+	+	+	+	+
2.	Забезпечення комфортного повітряно-теплового режиму, належного освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму.	+	+	+	+	+
3.	Забезпечення раціонального комплектування мережі класів та використання приміщень (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	+	+	+	+	+
4.	Огляд робочих (персональних робочих) місць для педагогічних працівників - кабінетів (кабінетна система) та облаштованих місць відпочинку для учасників освітнього процесу (рекреації, спортивно-ігрові майданчики)	+	+	+	+	+
5.	Підготовка приміщення під ресурсну кімнату для інклюзії	+				
6.	Замовлення та придбання обладнання НУШ (Примірний перелік засобів навчання та обладнання навчального і загального призначення для навчальних кабінетів початкової школи Наказ МОН13.02.18№137)	+	+	+	+	+
7.	Забезпечення мат.-тех. стану харчоблоку. Затвердження примірною 2-тижневого меню. Контроль за якістю продуктів (зберігання, термін, технологія)	+	+	+	+	+

**Створення безпечних умов навчання та праці**  
**учасників освітнього процесу**

№за /п	Зміст роботи	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Перегляд (розробка), введення в дію інструкції посадові, з охорони праці, безпеки життєдіяльності, робочі інструкції для працівників закладу	+			+	
2.	Здійснення перевірки готовності закладу до нового навчального року	+	+	+	+	+
3.	Підготовка закладу до осінньо-зимового періоду	+	+	+	+	+
4.	Здійснення аналізу стану травматизму серед учасників освітнього процесу	+	+	+	+	+
5.	Проведення навчання з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності	+	+	+	+	+
6.	Проведення вступного, цільових та позапланових інструктажів з працівниками	+	+	+	+	+
7.	Забезпечення утримання електромереж, освітлювальних електроцитів відповідно до вимог ПТЕ, ПТБ	+	+	+	+	+
8.	Організація проведення обов'язкового медогляду працівників	+	+	+	+	+
9.	Забезпечення дезинфекції, дератизації приміщень	+	+	+	+	+
10.	Проведення практичних занять з відпрацюванням плану евакуації	+	+	+	+	+
11.	Забезпечення утримання шляхів евакуації у відповідності з правилами пожежної безпеки	+	+	+	+	+
12.	Забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні.	+	+	+	+	+
13.	Розробка компонентів та впровадження НАССР (програми-передумови, критичних контрольних точок, фактори/ризика)		+			
14.	Проведення внутрішнього аудиту охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки	+	+	+	+	+
15.	Наказ «Про роботу шкільної їдальні та організацію харчування дітей в НВК»	+	+	+	+	+

16.	Наказ «Про організацію роботи з охорони праці» з чітким розподілом повноважень	+	+	+	+	+
17.	Розгляд питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності на педагогічній раді	+	+	+	+	+
18.	Проведення регулярних інструктажів та бесід з безпеки життєдіяльності серед учнів	+	+	+	+	+
19.	Проведення із здобувачами освіти заходів щодо пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності	+	+	+	+	+
20.	Моніторинг ПРАВИЛ безпечного користування мережею інтернет в школі.	+	+	+	+	+

### Мережа класів

Класи	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
	К-ть учнів	К-ть учнів	К-ть учнів	К-ть учнів	К-ть учнів	К-ть учнів	К-ть учнів
1	23	24	21	16	10	12	10
2	19	23	25	21	16	10	12
3	18	19	23	25	21	16	10
4	14	18	18	23	25	21	16
5	17	14	18	18	23	25	21
6	19	16	14	18	18	23	25
7	22	19	17	14	18	18	23
8	22	22	19	17	14	18	18
9	21	21	22	19	17	14	18
10	13	17	16	22	19	17	14
11	10	13	15	16	22	19	17
Усього	198	206	208	209	198	194	185

### Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

№з а /п	Зміст роботи	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	ПЛАН ЗАХОДІВ (антибулінгова політика) із запобігання та протидії булінгу (цькуванню)	+	+	+	+	+
2.	Згідно наказу МОН України 28.12.2019 №1646 Порядок реагування на випадки булінгу (цькування)	+	+	+	+	+

3.	Аналіз частки здобувачів освіти і пед.працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	+	+	+	+	+
4.	Навчання, ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	+	+	+	+	+
5.	Співпраця з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	+	+	+	+	+
6.	Аналіз причин відсутності учнів у школі та вживання відповідних заходів, в т.ч. з метою запобігання різним проявам насильства ПКМУ від 13.09.17№684 ПОРЯДОК ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів	+	+	+	+	+
7.	Аналіз частки здобувачів освіти (в тому числі із соціально вразливих груп), які в разі потреби отримують у школі психологосоціально підтримку.	+	+	+	+	+
8.	Повідомлення органів та служб у справах дітей, правоохоронних органів у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства.	при потреб і	при потреб і	при потреби	при потреб і	при потреб і
9.	Оприлюднення ПРАВИЛ ПОВЕДІНКИ учасників освітнього процесу, спрямованих на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	+	+	+	+	+
10	Моніторинг дотримання учасниками освітнього процесу прийнятих у закладі освіти правил поведінки	+	+	+	+	+

**Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору**

№за /п	Зміст роботи	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	ПЛАН ЗАХОДІВ для поліпшення доступності школи згідно ДБН В.2.2 40:2018 Інклюзивність будівель і споруд	+				
2.	Облаштування ресурсної кімнати та засобами для осіб		+			

	з особливими освітніми потребами доступними для школи силами та засобами.					
3.	Введення посади асистента вчителя та організація його роботи	+	при потребі	при потребі	при потребі	при потребі
	Організація роботи команди психолого-пед. супроводу: <ul style="list-style-type: none"> <li>• збір інформації про особливості дитини, її інтереси, труднощі, освітні потреби на етапах створення, виконання індивідуальної програми розвитку (ІПР);</li> <li>• визначення напрямів психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг;</li> <li>• розроблення індивідуальної програми розвитку (ІПР);</li> <li>• надання методичної підтримки педагогам з організації інклюзивного навчання;</li> <li>• створення належних умов для інтеграції дітей;</li> <li>• консультації батьків щодо особливостей розвитку, навчання та виховання дітей;</li> <li>• проведення інформаційно-просвітницької діяльності</li> </ul>	+	+ При потребі	+ При потребі	+ При потребі	+ При потребі
4.	Співпраця з ІРЦ щодо псих.-пед. супроводу дітей з ООП	+	+	+	+	+
5.	Розроблення індивідуальних програм розвитку за участі батьків та створення умови для залучення асистента дитини в освітній процес.	+	+ При потребі	+ При потребі	+ При потребі	+ При потребі

### III. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

#### Стратегічні завдання:

- підвищити якість освітніх послуг у відповідності до Державних стандартів освіти;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей учнів;
- вимоги до оцінювання результатів навчання мають визначатися з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладені ключові компетентності;
- оцінювання повинно ґрунтуватися на позитивному підході, що передбачає враховування рівня досягнень учня;
- спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання;

#### SWOT-аналіз системи оцінювання учнів

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	<p>1. У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, а саме: Наказ МОНУ від 13.04.2011 р. №329 “Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти” та Наказ МОНУ від 21.08.2013 р. №1222 Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти” зі змінами.</p> <p>2. Формувальне оцінювання використовується для учнів початкової школи.</p> <p>3. На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники</p>	<p>1. Не всі вчителі оприлюднюють критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.</p> <p>2. Не завжди освітній процес спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей, а переважно на перевірку знаннєвого компоненту.</p> <p>3. Педагогічні працівники більшу увагу приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань.</p> <p>4. Частка вчителів, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію</p>



	<p>ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень.</p> <p>4. При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання.</p> <p>5. При виставленні оцінки педагогічні працівники аналізують роботу учня, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони роботи учня.</p> <p>6. Аналіз роботи учня ґрунтується на позитивному підході, аналізується не лише результат, а й процес вивчення навчального матеріалу.</p> <p>7. Враховується індивідуальний поступ здобувача освіти.</p>	<p>компетентнісного підходу, невелика. Проте з кожним роком таких учителів стає більше.</p> <p>5. Удосконалення методик формувального оцінювання.</p>
<p>2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</p>	<p>1. Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу (для ознайомлення батьків раз на місяць в щоденнику робиться звіт навчальних досягнень учня).</p> <p>2. Педагогічними працівниками відстежується особистий поступ кожного учня, що формує позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилятися. Учителі початкової школи з цією метою формують портфоліо учнів.</p> <p>3. Питання моніторингу навчальних досягнень учнів виноситься на засідання педагогічної ради, нарад при директорові.</p>	<p>1. Не завжди вчителі проводять глибокий аналіз результатів моніторингових досліджень, інколи цей аналіз носить формальний характер.</p>

	<p>4. Адміністрацією школи передбачено річним планом моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти:</p> <p>учнів 5-х класів з метою виявлення рівня адаптації до навчання в середній школі;</p> <p>учнів 5-11 класів з предметів інваріантної частини навчальних планів з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання;</p> <p>учнів 4 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання;</p> <p>учнів 9 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання;</p> <p>учнів 11 класів з предметів ДПА/ЗНО з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання.</p>	
<p>3. Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.</p>	<p>1. Педагогічними працівниками у співпраці з батьками формується відповідальне ставлення учнів до результатів своєї роботи.</p> <p>2. Вивчаються пропозиції щодо використання електронного щоденника</p> <p>3. На уроках педагогічними працівниками використовуються прийоми самооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу.</p>	<p>1. Робота з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання потребує активізації, батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи.</p> <p>2. Більшої уваги потребують прийоми самооцінювання на уроках.</p> <p>Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорією здобувачів освіти.</p>

	<p>4. Під час канікул педагогічні працівники проводять консультування учнів, які мають проблеми в навчанні. Ведеться робота з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки до предметних олімпіад, конкурсів, змагань.</p> <p>5. Досягнення учнів висвітлюються на шкільному стенді, сайті школи, сторінці у соціальній мережі Фейсбук.</p>	
--	---	--

### **Шляхи реалізації:**

Оприлюднення критеріїв оцінювання в навчальних кабінетах.

Проведення глибокого аналізу результатів моніторингових досліджень з зазначенням чітких шляхів покращення якості знань учнів.

Активізувати роботу з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти.

Більш активне впровадження прийому самооцінювання на уроках.

Більшу увагу вчителям приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорією здобувачів освіти.

Запровадити використання електронного щоденника

### **Реалізація основних завдань освітньої діяльності**

№ за /п	Зміст роботи	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Забезпечити необхідні умови для виконання Законів України «Про освіту» та «Про загальну середню освіту»	+	+	+	+	+
2	Забезпечити необхідні умови для виконання освітньої програми та програм навчальних предметів у відповідності до Державного стандарту початкової та загальної середньої освіти	+	+	+	+	+
3	Забезпечити необхідні умови для реалізації варіативної частини навчального плану, яка спрямована на задоволення індивідуальних освітніх запитів учнів	+	+	+	+	+
5	Вести облік відвідування учнями навчальних занять	+	+	+	+	+

6	Забезпечити психологічний супровід освітнього процесу в умовах реформування освітньої галузі	+	+	+	+	+
7	Створити оптимальні умови щодо початку навчального року	+	+	+	+	+
8	Створити оптимальні умови щодо завершення навчального року	+	+	+	+	+
9	Аналіз частки педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	+	+	+	+	+
10.	Здійснити прийом учнів до 1-х класів	+	+	+	+	+
11.	Забезпечення постійного оприлюднення критеріїв, правил та процедури оцінювання навчальних досягнень	+	+	+	+	+
12.	Оновити зміст діяльності шкільної бібліотеки шляхом впровадження в роботу ІКТ	+	+			
13.	Скласти розклад уроків на рік	+	+	+	+	+
14.	Скласти план-графік роботи комп'ютерного кабінету.	+	+	+	+	+
15.	Забезпечити реалізацію оновлених цілей і змісту освіти на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації з урахуванням світового досвіду та принципів сталого розвитку	+	+	+	+	+
16.	Організувати наскрізний процес навчання та виховання, який формує стійку систему цінностей, компетенцій, мотивів до отримання та використання набутих знань	+	+	+	+	+
17.	Формувати навички соціальної компетентності у здобувачів освіти	+	+	+	+	+
18.	Удосконалювати науково-експериментальну роботу в закладі	+	+	+	+	+
19.	Брати участь у науково-педагогічних проектах	+	+	+	+	+
20.	Реалізувати внутрішкільний проект «Обдарована дитина»	+	+	+	+	+
21.	ПРОГРАМА проведення внутрішнього моніторингу якості освіти (згідно наказу МОН від 16.01.20№54) ЗАХОДИ МОНІТОРИНГОВО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ результати навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей	+	+	+	+	+
22.	Долучатися до міжнародних, всеукраїнських, регіональних, міських освітніх проектів та грантів.	+	+	+	+	+

## Створення єдиного інформаційного простору закладу

№за /п	Зміст роботи	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Створення на базі бібліотеки шкільного бібліотечно інформаційного центру	+	+	+		
2.	Створення каталогу медіаресурсів шкільній бібліотеці	+	+	+		
3.	Забезпечення доступу до каталогу медіаресурсів ШБ з будь-якого комп'ютеру в школі	+	+	+	+	+
4.	Забезпечення змістовного наповнення та вчасного оновлення інформаційних ресурсів (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, інформація на сайті засновника, сторінки у соціальній мережі)	+	+	+	+	+
5.	Поповнення програмним забезпеченням кабінету інформатики .	+	+	+	+	+
6.	Поповнення передплатними виданнями	+	+	+	+	+

## IV. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

### Стратегічні завдання:

- продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів;
- оптимізувати систему дидактичного та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
- підвищити відповідальність кожного за результати своєї професійної діяльності;

### **SWOT-аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти**

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	<p>1. Здійснюючи календарне планування уроків окремі педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу. Аналізують результативність. У разі необхідності - вносять корективи в планування.</p> <p>2. Педагоги активно використовують сучасні освітні технології, спрямовують роботу на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями.</p> <p>3. Систематично використовують на уроках презентації, відеоматеріали.</p> <p>4. Належну увагу педагоги приділяють роботі з учнями, що мають низький рівень знань. Для таких дітей готуються індивідуальні завдання, які систематично перевіряються. Відповідно до результатів планується подальша робота з такими дітьми. При оцінюванні враховується особистий поступ учня, що стимулює дитину до роботи.</p>	<p>1. Відбувається «старіння кадрів» педагогічного персоналу.</p> <p>2. Не всі педагоги корегують календарне планування в залежності від результативності роботи учнів.</p> <p>3. Деякі вчителі проводять уроки, які не відповідають сучасним вимогам і призводить до зниження інтересу учнів до навчання.</p> <p>4. Не всі педагоги використовують можливості Інтернет-мережі, ІКТ.</p> <p>5. Більшість педагогічних працівників не мають власних блогів.</p>

	<p>5. Є педагогічні працівники, які діляться досвідом роботи через друк у фахових виданнях, Інтернет-виданнях.</p>	
<p>2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>1. Освітній процес забезпечують 31 педагогічний працівник.</p> <p>2. Вищу кваліфікаційну категорію мають 15 вчителів, звання «старший учитель» - 5 вчителів.</p> <p>3. Педагоги школи активно проходять підвищення кваліфікації.</p> <p>4. Педагогічні працівники мають змогу самостійно обирати суб'єкти підвищення кваліфікації, беруть участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, майстер-класів тощо. На засіданнях педагогічної ради закладу відбувається зарахування проходження підвищення кваліфікації таких педагогічних працівників.</p> <p>5. Діляться власними напрацюваннями на сторінках фахових видань, інтернет-платформах.</p>	<p>1. Значна кількість пропонованих суб'єктами підвищення кваліфікації тем містять комерційні пропозиції.</p> <p>2. Низьким є відсоток педагогів, які беруть участь у конкурсах фахової майстерності.</p> <p>3. Активізації потребує робота з поширення досвіду вчителями школи через друк у фахових та Інтернет-виданнях.</p> <p>4. Удосконалення системи допрофільної підготовки.</p> <p>5. Впровадження технологій змішаного навчання.</p> <p>6. Вивчення методик що використовуються в роботі з дітьми з ООП з різними нозологіями.</p> <p>7. невелика кількість учителів беруть участь у конкурсах фахової майстерності.</p>
<p>3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>	<p>1. З метою врахування думки представники колективу є членами тарифікаційної комісії, атестаційної комісії, вносять свої пропозиції до складання річного плану роботи школи, освітньої програми. Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, майстер-класи, конференції,</p>	<p>1. У деяких випадках взаємовідвідування уроків та наставництво носить формальний характер.</p> <p>2. Недостатньо високим є відсоток батьків, які цікавляться життям школи, класу, є пасивними учасниками освітнього процесу.</p>

	<p>наради при директорові, консультування.</p> <p>2. У НВК організовано наставництво з молодими спеціалістами.</p> <p>3. Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами школи в рамках роботи шкільних метод.об'єднань.</p> <p>4. Батьки є активними учасниками освітнього процесу. Їхня думка враховується при складанні освітньої програми, виборі класного керівника.</p> <p>5. У школі щорічно проводиться «День відкритих дверей».</p> <p>6. Діє орган батьківського самоврядування НВК «Батьківський комітет»</p>	
<p>4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>	<p>1. У закладі розроблено та діє положення про академічну доброчесність.</p> <p>2. Педагогічні працівники систематично інформують здобувачів освіти про дотримання правил академічної доброчесності.</p> <p>3. Питання дотримання академічної доброчесності слухається на педагогічних радах.</p>	<p>1. Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення.</p>

### **Шляхи реалізації:**

Здійснювати корегування календарного планування в залежності від якості засвоєння учнями навчального матеріалу, результативності роботи учнів.

Впроваджувати сучасні освітні технології, можливості мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності учнів









## V. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

### Стратегічні завдання:

- підвищення ефективності освітнього процесу на основі результатів моніторингу, здійсненого в закладі;
- приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства;

### SWOT-аналіз управлінських процесів

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
<p>1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</p>	<p>1. Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – загальноосвітній, мова навчання – українська.</p> <p>2. Обсяг фінансування здійснюється відповідно до плану асигнувань.</p> <p>3. Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку.</p> <p>4. Дирекцією та педагогами вивчаються думки батьківської громади, учнів закладу і враховуються при складанні річного плану роботи.</p> <p>5. Уразі потреби – до річного плану вносяться корективи.</p> <p>6. Діяльність педагогічної ради спрямована на підвищення фахового рівня педагогів і реалізує річний план роботи та стратегію розвитку закладу.</p> <p>7. З метою вивчення думки батьків та учнів щодо якості освітнього процесу адміністрацією та практичним психологом проводиться анкетування. Результати виносяться на обговорення враховуються</p>	<p>1. Кошти, які виділяються на заклад, в недостатній мірі задовольняють потреби у капітальних ремонтах.</p> <p>2. Матеріально-технічне забезпечення потребує роективн.</p> <p>3. Інформація про результати моніторингових досліджень не завжди береться до уваги батьками здобувачів освіти.</p> <p>4. Не всі учасники освітнього процесу активно долучаються до написання річного плану.</p> <p>5. Недостатнє залучення альтернативних джерел фінансування.</p>

	<p>при плануванні роботи та здійсненні самоаналізу. Згідно результатів коригується план роботи. На сайті школи оприлюднюються документи, які підлягають оприлюдненню.</p> <p>8. Згідно річного плану проводиться моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та заходів, самоаналіз, опитування).</p> <p>9. Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу. З відповідними клопотаннями директор звертається до відділу освіти Стрийської РДА.</p>	
<p>2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>1. З метою вивчення задоволення учнями психологічним кліматом в класі, школі практичним психологом школи проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби індивідуально з батьками учнів проводиться консультування. Тісною є співпраця класних керівників з психологом.</p> <p>2. Адміністрація школи відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи вирішення проблем.</p> <p>3. Учасники освітнього процесу мають змогу спілкуватися як особисто, так і через сторінку у Фейсбуці.</p>	<p>1. Педагогічні працівники не завжди дослухаються до рекомендацій адміністрації, інколи, можуть загострювати конфліктну ситуацію.</p>

	<p>4. На шкільному сайті є необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів. Постійно висвітлюються новини з життя НВК.</p> <p>5. У шкільних коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників оприлюднюється в учительській або в інтернет-джерелах.</p>	
<p>3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<p>1. Педагогічний колектив школи укомплектований повністю. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.</p> <p>2. З метою заохочення педагогічних працівників Колективним договором передбачено вільні дні під час канікулярного періоду додаткові види роботи.</p>	<p>1. Відсутнє якісне забезпечення керівників гуртків.</p>
<p>4. Організація освітнього процесу на засадах людино центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<p>1. Дирекція закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу.</p> <p>2. Дирекція НВК враховує думку батьків під час вибору предмету для поглибленого вивчення, посилення предметів, вибору класного керівника, розподілі годин індивідуального навчання, виборі вчителів-предметників.</p> <p>3. У закладі реалізується проект енергоощадного споживання, комплексної термомодернізації, енергозберігаючих заходів.</p> <p>4. Розклад уроків формується відповідно до освітньої програми, вікових особливостей учнів,</p>	<p>1. Деякі педагогічні працівники мають проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками.</p> <p>2. Через брак приміщень навантаження не завжди рівномірно розподілене.</p>

	коефіцієнтів складності предметів.	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	<p>1. Керівництвом школи забезпечується виконання заходів щодо формування академічної доброчесності.</p> <p>2. Розроблено та оприлюднено «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу».</p> <p>3. Заходи, які спрямовані на забезпечення академічної доброчесності включаються до планування.</p> <p>4. Питання протидії та негативних проявів корупції знаходиться на постійному контролі керівництва.</p>	<p>5. Не всі учасники освітнього процесу розуміють сутність поняття «академічна доброчесність» та необхідність виконання вимог Положення, яке діє в школі.</p>

**Шляхи реалізації:**

1. Впровадження в практику роботи закладу інноваційні технології.
  2. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішної реалізації їх творчого потенціалу.
  3. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через заняття самоосвітою.
  4. Підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.
  5. Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.
  6. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.
  7. Здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності.
  8. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.
  9. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.
  10. Формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.
1. Прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу.

**Перспективний план внутрішнього контролю  
за викладанням предметів, стану роботи класних керівників,  
гуртків, виховної роботи, охорони праці, шкільної бібліотеки,  
психолога, методичних об'єднань**

<b>Предмет</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>
Біологія		СВ/П			
Географія		СВ/Н			
«Захист України», ОМЗ				СВ/П	
Хімія				СВ/П	
Екологія				СВ/П	
Історія			СВ/П		
Громадянська освіта			СВ/П		
Музичне мистецтво, мистецтво	СВ/П				
Образотворче мистецтво				СВ/П	
Зарубіжна література				СВ/Н	
Основи християнської етики			СВ/П		
Англійська мова, німецька мова	СВ/П				СВ/П
Українська мова та література		СВ/П			
Фізична культура	СВ/П				
Основи здоров'я				СВ/П	
Природознавство			СВ/П		
Трудове навчання, технології	СВ/П				
Математика			СВ/П		
Фізика				СВ/П	
Інформатика	СВ/П				
Астрономія				СВ/П	
Початкові класи				СВ/П	
Гурткова робота		СР/Н			
Виховна робота		СР/П			
Робота М/О			СР/П		
Робота К/К			СР/П		
Охорона праці		СР/П			
ДНЗ(дошкільна група)	СВ/П		СВ/П		СВ/П
Шкільна бібліотека					СР/П
Психолог			СР/П		

**Умовні позначки:** СВ – стан викладання, П – педагогічна рада,  
СР-стан роботи, Н –наказ



## VI. ОСВІТНІЙ ПРОСТІР ВИХОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

### Стратегічні завдання:

- Формування основ наукового світогляду, пізнавальної активності і культури розумової праці, вироблення уміння самостійно здобувати знання, застосовувати їх у своїй практичній діяльності;
- Виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам'яток;
- Сприяння формуванню навичок самоврядування, соціальної активності й відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури, вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів;
- Залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я;
- Формування культури здорового способу життя.

### Шляхи реалізації:

1. Створювати безпечне толерантне середовище шляхом удосконалення соціального захисту учнів, у тому числі дітей пільгових категорій.
2. Здійснювати соціально-педагогічний супровід дітей-сиріт, дітей під опікою, дітей, які знаходяться в складних умовах проживання, дітей з неповних та малозабезпечених сімей, дітей-інвалідів, дітей, які проживають в сім'ях групи ризику, дітей з багатодітних сімей та з сімей учасників АТО.
3. Спрямувати виховну роботу на прищеплення здорового способу життя та зміцнення моральності.
4. Здійснювати соціально-психологічну профілактику негативних явищ в освітньому середовищі, профілактику девіантної поведінки, булінгу (цькування).
5. Створити оптимальні умови для виявлення, розвитку й реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.
6. Створювати сприятливий психологічний клімат у всіх структурних підрозділах освітнього процесу.
7. Організувати діяльність закладу освіти як зразок демократичного правового простору та позитивного мікроклімату через структуру шкільного і класного учнівського самоврядування, стимулювання внутрішньої і зовнішньої активності учнів, їх посильної участі у справах учнівського колективу.
8. Впроваджувати активні форми виховної роботи шляхом застосування інноваційних методів та прийомів.

## ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Реалізація стратегії розвитку НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ступенів – ДНЗ» дасть можливість:

- Створити безпечні й комфортні умови для вільного розвитку соціально компетентної особистості.
- Створити освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації.
- Поповнити заклад освіти відповідним навчальним обладнанням, яке необхідне для реалізації освітніх програм.
- Створити умови для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).
- Реалізувати сучасні педагогічні технології освіти на засадах компетентнішого підходу.
- Розкрити та розвинути здібності, таланти й можливості кожної дитини на основі партнерства між учителем, учнем і батьками.
- Удосконалити мотиваційне середовище дитини.
- Застосовувати методи викладання, засновані на співпраці.
- Залучити учнів до спільної діяльності, що сприятиме їхній соціалізації та успішному перейманню суспільного досвіду.
- Підвищити професійну майстерність педагогів.
- Накопичити особистий педагогічний досвід (створення авторських програм, методичних розробок тощо)..
- Залучити здобувачів освіти до участі в управлінні освітніми справами в різних видах діяльності.
- Сформувати систему моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти.
- Виховати освіченого, всебічно розвиненого, відповідального громадянина і патріота, з морально-етичним принципом, здатного приймати відповідальні рішення.
- Цілеспрямовано використовувати свій потенціал як для самореалізації в професійному й особистісному плані, так і в інтересах суспільства, держави.

## **МОЖЛИВИЙ РИЗИК ПОВ'ЯЗАНИЙ З РЕАЛІЗАЦІЄЮ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ**

- Зміни у змісті освіти пов'язані із змінами політики в галузі освіти.
- Недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямів стратегії розвитку.
  - Зниження мотивації педагогів, батьків, учнів щодо заходів з реалізації основних напрямків стратегії розвитку.
  - Втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів.
  - Недостатнє розуміння частиною батьківської громадськості стратегічних завдань розвитку закладу.

### **Шляхи розв'язання:**

- Внесення змін та доповнень до стратегії розвитку.
- Додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування.
- Підвищення ступеня відкритості школи, висвітлення діяльності педагогічного колективу в ЗМІ, на сайті школи, у формі звіту директора перед громадськістю та колективом.