

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Моршинської міської ради
від 22.01.2021р. №79

СТАТУТ

**Навчально-виховного комплексу
«Волезадеревацький загальноосвітній
навчальний заклад І-ІІІ ступенів –
дошкільний навчальний заклад»**

(Нова редакція)

2021

I. Загальні положення

- 1.1. Комунальний заклад Навчально-виховний комплекс «Волезадеревацький загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» (далі – НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ») - комунальний заклад Моршинської міської ради. Засновником НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» є Моршинська міська рада (далі - засновник).
- 1.2. Юридична адреса ліцею: вулиця Івана Франка, будинок 26, село Воля-Задеревацька, Стрийського району, Львівської області, 82489.
- 1.3. Уповноваженим органом управління НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» є Управління соціально-гуманітарної політики Моршинської міської ради (далі - орган управління). НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» є підзвітний та підконтрольний органу управління.
- 1.4. Назва закладу загальної середньої освіти:
 - 1.4.1. Повна назва: Навчально-виховний комплекс «Волезадеревацький загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад».
 - 1.4.2. Скорочена назва: НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ».
- 1.5. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» є юридичною особою, заснований на комунальній власності, має статус неприбуткової установи, має, рахунки, кошторис, самостійний баланс, ідентифікаційний номер круглу печатку, кутовий штамп, бланк.
- 1.6. Фінансування здійснюється згідно з бюджетним законодавством.
- 1.7. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Законом України «Про дошкільну освіту» іншими актами законодавства у сфері освіти і науки та міжнародних договорів України, укладених в установленому законом порядку, наказами центральних органів виконавчої влади, рішеннями засновника, органом управління та власним Статутом.
- 1.8. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» набуває права і обов'язки юридичної особи з моменту його державної реєстрації. Засновник не несе відповідальності за зобов'язаннями НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ», а НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» не несе відповідальності за зобов'язаннями засновника, окрім випадків визначених чинним законодавством.
- 1.9. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» для здійснення статутної діяльності може на договірних засадах об'єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, наукові, освітньо-виробничі та інші об'єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» може входити до складу освітнього округу.
- 1.10. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» визначається правом на академічну, організаційну, кадрову, фінансову самостійність:
 - брати участь в установленому порядку в моніторингу якості освіти;
 - проходити в установленому порядку інституційний аудит закладу;
 - налагодити внутрішню систему забезпечення якості освіти;
 - самостійно формувати освітні програми;

- на основі освітніх програм розробляти навчальний план, зокрема в установленому порядку розробляти й впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани, освітні програми;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку закладу;
- спільно з закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу в порядку, визначеному чинним законодавством;
- розпоряджатися рухомим і нерухомим майном згідно з законодавством України та цим Статутом;
- розвивати власну матеріально-технічну базу та соціальну базу (спортивно-оздоровчі, лікувально-профілактичні і культурні підрозділи);
- упроваджувати експериментальні програми;
- самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів;
- розробляти власну символіку та атрибути, форму для здобувачів освіти;
- видавати документи про освіту встановленого зразка;
- користуватись пільгами, передбаченими державою;
- брати участь у роботі міжнародних організацій, асоціацій і рухів, у проведенні науково-дослідницької, експериментальної, пошукової, просвітницької роботи;
- залучати кошти шляхом участі в різноманітних конкурсах, грандах та ін. джерелах не заборонених законодавством.
- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

II. Мета та завдання діяльності

2.1. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» функціонує з метою всебічного розвитку, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізації особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти упродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, формування різних компетентностей.

2.2. Основними завданнями діяльності НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» є:

- забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, створення оптимальних умов для розвитку здібних і обдарованих дітей, реалізації їх творчих запитів;
- виховання у здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості, індивідуальних здібностей, громадянського становлення, забезпечення соціального майбутнього;

- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, підготовленої до професійного самовизначення;
- формування у здобувачів освіти правової культури, загальнолюдських цінностей;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я вихованців;
- реалізація права здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу, інших народів і націй;
- забезпечення соціального захисту, психолого-педагогічного супроводу здобувачів освіти з урахуванням стану здоров'я, індивідуальних особливостей психофізичного розвитку.

2.3. Предметом діяльності НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» є надання освітніх послуг – забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту; надання дітям освіти, визначеної державним стандартом для повної загальної середньої освіти.

2.4. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» може здійснювати за дорученням засновника або органу управління інші функції для виконання його Статутної діяльності.

2.5. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» несе відповідальність перед здобувачами освіти, громадськістю, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання Державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань перед іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, зокрема зобов'язань за міжнародними угодами; дотримання фінансової дисципліни;
- прозорість, інформаційну відкритість закладу.

ІІІ. Організація освітнього процесу

3.1. Структура НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ»:

- дошкільний підрозділ;
- 1-4 класи – початкова школа;
- 5-9 класи - базова середня освіта;
- 10-12 класи - повна загальна середня освіта.

Дошкільний підрозділ функціонує як структурний підрозділ НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» без статусу юридичної особи.

НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» реалізує освітні програми на декількох рівнях загальної середньої освіти.

- 3.2. Початкова освіта здобувається, як правило, з шести років. Діти, яким на початок навчального року виповнилося сім років, повинні розпочати здобуття початкової освіти цього ж навчального року.
- 3.3. Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку, а тривалість здобуття ними освітньої програми згідно з корекційно-розвитковим складником. Особливості здобуття такими особами повної загальної середньої освіти визначаються спеціальним законом.
- 3.4. На рівнях початкової та базової середньої освіти освітній процес може організовуватися за циклами, визначеними спеціальним законом, поділ на які здійснюється з урахуванням вікових особливостей фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей.
- 3.5. Мовою освітнього процесу у НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» є державна мова. Особливості використання мов в окремих видах та на окремих рівнях освіти визначаються Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та спеціальними законами.
- 3.6. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» організовує навчання за інституційною (очна, технології дистанційного навчання), індивідуальною (екстернатна, сімейна, педагогічний патронаж) та інклюзивною формами навчання відповідно до положень, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.
- 3.7. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» здійснює освітній процес за денною формою навчання. Основною формою навчальних занять у НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» є урок, крім цього проводяться індивідуальні, факультативні заняття, курси за вибором, уроки в музеях, гурткова робота, інші позакласні заняття та заходи, передбачені розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти, їх виховання, розвиток творчих здібностей та обдарувань.
- Здобувачі освіти НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» можуть навчатися за індивідуальними робочими навчальними планами, розробленими творчими групами педагогів.
- 3.8. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України і забезпечують виконання навчально-виховних завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.
- 3.9. Наповнюваність класів НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ», поділ класів на групи на уроках з окремих предметів здійснюються відповідно до чинного законодавства.
- 3.10. Навчальний рік у НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» починається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Загальна тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.
- 3.11. Структура навчального року в НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» (тривалість навчальних занять, поділ на семестри та режим роботи), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюється директором НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ

ст.-ДНЗ» в межах часу, передбаченого робочим навчальним планом.

3.12. Розклад уроків складається на кожен семестр відповідно до робочого навчального плану з дотриманням педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог та затверджується директором НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».

3.13. Тривалість уроку становить: у 1-х класах – 35 хвилин, у 2-4-х класах – 40 хвилин, у 5-11(12)-х класах – 45 хвилин.

3.14. Групи подовженого дня створюються та функціонують відповідно до рішення засновника за наявності необхідної матеріально-технічної бази з дотримання вимог законодавства за письмовими зверненнями батьків, інших законних представників учнів. На підставі рішення засновника директор НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» видає наказ про організацію діяльності групи подовженого дня.

3.15. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного, річного планів, що схвалюються педагогічною радою та затверджуються директором. У планах роботи відображаються найголовніші питання роботи закладу, визначаються перспективи його розвитку. Освітній процес здійснюється відповідно до програм, розроблених на основі Державних стандартів освіти відповідних рівнів.

НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» розробляє освітні програми, що схвалюються педагогічною радою та затверджуються директором.

3.16. На основі освітніх програм НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» складає та затверджує навчальні плани, що конкретизують організацію освітнього процесу.

3.17. Відповідно до навчального плану педагогічні працівники самостійно обирають навчальні програми, підручники, навчальні посібники, що мають грифі Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, педагогічні технології, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні Державних стандартів. Авторські освітні програми, підручники та посібники застосовуються закладом після затвердження їх в установленому чинним законодавством порядку.

3.18. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань із кожного предмета визначаються учителем із урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти. Їх доцільність, характер, зміст і обсяг визначаються учителем.

3.19. У закладі освіти визначення рівня досягнень здобувачів освіти в навчанні здійснюється відповідно до чинної системи (12-бальна система) оцінювання досягнень у навчанні, ведеться тематичний облік знань.

У 1-2 класах здійснюється вербальне оцінювання досягнень здобувачів освіти в навчанні.

У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві) відображаються досягнення здобувачів освіти у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

3.20. Контроль за відповідністю освітнього рівня здобувачів освіти, які закінчили певний ступінь навчання здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок визначається чинним Положенням про державну підсумкову атестацію

вихованців у системі загальної середньої освіти.

3.21. Державна підсумкова атестація здобувачів освіти здійснюється державними атестаційними комісіями, до складу яких входять педагоги школи.

3.22. Здобувачам освіти, які закінчили певний ступінь НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» видається відповідний документ про освіту:

- по закінченні початкової школи свідоцтво про здобуття початкової освіти;
- по закінченні основної школи – свідоцтво про здобуття базової середньої освіти;
- по закінченні старшої школи – свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти.

3.23. За успіхи для здобувачів освіти встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення: нагородження Похвальними листами та грамотами за особливі успіхи у вивченні окремих предметів, срібною медаллю «За досягнення у навчанні», золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні».

3.24. У НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань. Забороняється примусове залучення здобувачів освіти НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях.

3.25. Організація харчування учнів НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» здійснюється відповідно до норм чинного законодавства.

3.26. Медичне обслуговування здобувачів освіти забезпечуються відповідними закладами охорони здоров'я.

3.27. Забезпечення дисципліни в НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» здійснюється на основі взаємоповаги всіх учасників освітнього процесу, дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку та Статуту.

IV. Організація роботи дошкільного підрозділу

4.1. Дошкільний підрозділ розрахований на 50 місць і має дві різновікові групи.

4.2. Дошкільний підрозділ працює з 10,5 годинним перебуванням дітей за п'ятиденним робочим тижнем (вихідні дні субота, неділя та святкові дні). Щоденний графік роботи дошкільного підрозділу з 8.00 год. до 18.30 год.

4.3. Кількість дітей у групах:

молодша, 3-4 роки – до 25 осіб;

старша, 5-6 років – до 25 осіб;

4.4. Порядок комплектування дошкільного підрозділу визначається засновником. Для зарахування дитини необхідно надати:

- медичну довідку про стан здоров'я;
- свідоцтво про народження дитини (копія);
- направлення від органу управління згідно з електронною чергою;
- заяву на ім'я директора.

4.5. За дитиною зберігається місце в дошкільному підрозділі у разі її хвороби, карантину, хвороби або відпустки матері, на час чергової відпустки батьків, або

осіб, що їх заміняють, а також у літній період (75 днів) незалежно від тривалості її відпустки.

4.6. Відрахування дітей дошкільного віку з дошкільного підрозділу може здійснюватися на підставі медичної довідки про стан здоров'я дитини, за бажанням батьків або осіб, що їх заміняють; у разі не внесення без поважних причин плати за харчування дитини після встановленого терміну (протягом двох місяців); у разі невідвідування дитиною ЗДО без поважних причин протягом одного місяця.

4.7. Батьки попереджаються про відрахування дитини за 10 днів.

V. Зарахування, відрахування, переведення здобувачів освіти до НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ»

5.1. Зарахування здобувачів освіти до НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» для здобуття повної загальної середньої освіти здійснюється відповідно до Порядку, затвердженого Міністерством освіти і науки України 16.04.2018 №367 та зареєстрованим Міністерством юстиції України 05 травня 2018 року за номером 564/32016 (далі – Порядок).

5.2. Зарахування дітей до 1 класу здійснюється без проведення конкурсу та згідно з процедурами, визначеними Порядком зарахування, відрахування та переведення здобувачів освіти до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти.

5.3. Зарахування до НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» здобувачів освіти здійснюється відповідно до наказу директора, що видається на підставі особистої заяви батьків або осіб, які їх заміняють, чи повнолітньої особи, яка має намір здобувати освіту, із поданням таких документів: копії свідоцтва про народження дитини або документа, що посвідчує особу здобувача освіти, оригіналу або копії медичної довідки встановленого зразка, оригінал або копія відповідного документа про освіту (крім учнів 1-го класу).

5.4. Протягом навчального року можливе зарахування дітей у відповідні класи за умови наявності вільних місць.

5.5. Зарахування дітей проводиться згідно з наказом директора на підставі таких документів:

- заяви батьків або осіб, які їх заміняють;
- копії свідоцтва про народження дитини;
- особової справи (витяг із особової справи), документ про наявний рівень освіти (крім дітей, які зараховуються до першого класу);
- медичної картки;
- довідки сімейного лікаря про відсутність інфекційних захворювань у будинку, в якому проживає дитина (дійсна протягом 3 днів).

5.6. У разі потреби дитина може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого закладу освіти відповідно до чинного законодавства.

5.7. Переведення здобувачів освіти до інших закладів освіти здійснюється відповідно до розділу II Порядку на підставі наказу директора НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».

5.8. Відрахування вихованців із НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» здійснюється відповідно до розділу IV Порядку на підставі наказу директора НВК

«Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».

VI. Учасники освітнього процесу

6.1. Учасниками освітнього процесу в НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» є:

- здобувачі освіти (учні);
- педагогічні працівники;
- інші працівники;
- батьки здобувачів освіти або особи, які їх замінюють;
- інші особи залучені до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо). Відповідальність за зміст таких заходів несе керівник закладу освіти.

6.2. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами, Правилами внутрішнього трудового розпорядку та цим Статутом.

6.2.1. Здобувачі освіти (учні) НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» мають право на:

- якісні освітні послуги та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладу освіти і запропонованих освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів засобів навчання;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
- повагу людської гідності та захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувачів освіти;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, культурною, спортивною побутовою інфраструктурою НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» та послугами його структурного підрозділу у порядку, встановленому закладом відповідно до спеціальних законів;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- особисто або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верст населення.

6.2.2. Здобувачі освіти (учні) НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» зобов'язані:

- дотримуватись вимог законодавства України, цього Статуту, Правил внутрішнього розпорядку;
 - оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень, виконувати вимоги освітньої програми, дотримуючись принципу академічної доброчесності та досягати позитивних результатів навчання, передбачених стандартом освіти, відповідного рівня освіти;
 - бережливо ставитись до державного, комунального і особистого майна;
 - поважати честь і гідність інших учасників освітнього процесу;
 - дотримуватись правил особистої гігієни.
- 2.3. На посади педагогічних працівників приймаються особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обов'язі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.
- 2.4. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних працівників здійснюється відповідно до чинного законодавства України. Трудові відносини регулюються законодавством України про працю, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.
- Обсяг педагогічного навантаження вчителів на навчальний рік визначається на підставі законодавства директором НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».
- Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.
- 2.5. Педагогічні працівники закладів освіти приймаються на роботу за трудовими договорами відповідно до вимог чинного законодавства. Педагогічні працівники, які досягли пенсійного віку та яким виплачується пенсія за віком, працюють на основі трудових договорів, що укладаються строком від одного до трьох років.
- 2.6. Права і обов'язки працівників регламентуються законодавством, колективним договором, трудовим договором, посадовими інструкціями, що розробляються відповідно до типових кваліфікаційних характеристик із урахуванням умов роботи закладу і затверджуються директором НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».
- 2.6.1. Педагогічні працівники мають право на:
- захист професійної честі, гідності;
 - самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, нешкідливих для здоров'я здобувачів освіти, участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;
 - проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
 - виявлення педагогічної ініціативи;
 - позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання, проходження сертифікації;
 - участь у роботі органів громадського самоврядування НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ»;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

2.6.2. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ»;
- особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати у здобувачів освіти повагу до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України;
- готувати до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної доброчесності, моралі, поважати гідність здобувачів освіти;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність;
- дотримуватися Статуту НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ», Правил внутрішнього трудового розпорядку, умов контракту чи трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження керівника НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ», органу управління, засновника;
- брати участь у роботі педагогічної ради.

2.7. Атестація педагогічних працівників здійснюється у строки та в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.8. Сертифікація педагогічних працівників відбувається на добровільних засадах виключно за їх ініціативою. За результатами успішного проходження сертифікації педагогічному працівнику видається сертифікат, який є дійсним упродовж трьох років. Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічним працівником.

Педагогічні працівники, які отримують доплату за успішне проходження сертифікації, впроваджують і поширюють методики компетентнісного навчання та нові освітні технології.

Договори про сертифікацію педагогічних працівників розробляються центральними органами виконавчої влади, до сфери управління яких належать заклади освіти, та затверджуються Кабінетом Міністрів України.

2.9. Батьки здобувачів освіти (учнів), особи, які їх заміняють, є учасниками освітнього процесу з моменту зарахування їх дітей до закладу освіти.

2.9.1. Батьки та особи, які їх заміняють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатись до органу управління, керівника НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» і органів громадського самоврядування з питань навчання та виховання дітей (у межах освітнього процесу);
- брати участь у заходах, спрямованих на покращення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази НВК «Волезадеревацький

ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ»;

- брати участь у вирішенні питання щодо участі своїх дітей в інноваційній діяльності НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ»;
 - батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:
 - забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
 - постійно дбати про стан здоров'я, психічний стан дітей;
 - створювати належні умови для розвитку їх здібностей та вмінь;
 - поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до сім'ї, державної та рідної мови, повагу до національної історії, культури, цінностей;
 - виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини; батьки та особи, які їх замінюють, несуть персональну відповідальність за виховання, навчання та розвиток дітей;
 - НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» надає батькам та особам, що їх замінюють, допомогу у виконанні ними своїх обов'язків. Кожен із батьків несе однакову відповідальність за виховання, навчання та розвиток дітей.
10. Представники громадськості мають право:
- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ»;
 - сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ»;
 - проводити консультації для педагогічних працівників;
 - брати участь в організації освітнього процесу.
- 10.1. Представники громадськості зобов'язані дотримуватися вимог цього Статуту, виконувати накази директора, рішення органів громадського самоврядування, захищати здобувачів освіти від всіляких форм фізичного та психологічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

VII. Управління закладом освіти

- 7.1. Управління закладом загальної середньої освіти здійснюють: засновник або орган управління; керівник закладу освіти; педагогічна рада; піклувальна рада та органи самоврядування (в разі створення).
- 7.2. Права та обов'язки засновника закладу визначається Законом України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту»
- 7.3. Безпосереднім керівником НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» є директор. На посаду призначається начальником управління соціально-гуманітарної політики Моршинської міської ради відповідно до кваліфікаційних вимог та Порядку призначення на посаду керівників закладів загальної середньої освіти.
- 7.4. Призначення та звільнення заступників директора, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ» здійснюється директором НВК «Волезадеревацький ЗНЗ I-III ст.-ДНЗ».

7.5. **Обов'язки директора НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ»:**

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує освітній процес, забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок здобувачів освіти;
- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість й ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі здобувачів освіти у позакласній та позашкільній роботі, у проведенні виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, безпеки життєдіяльності;
- у межах компетенції забезпечує дотримання Конвенції ООН «Про права дитини»;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права здобувачів освіти на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників, вихователів груп продовженого дня, завідувачів навчальних кабінетів, відповідальних вчителів за окремі напрямки освітньої роботи;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування здобувачів освіти (учнів);
- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ»;
- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій в освітньому процесі, керівництві учнівськими об'єднаннями за інтересами;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів освітнього процесу, атестації педагогів;
- вживає заходів щодо запобігання вживанню здобувачами освіти алкогольних, психотропних, наркотичних засобів та препаратів;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- укладає угоди (договори, контракти) з фізичними та/ або юридичними особами в межах власних повноважень;
- організовує та контролює роботу щодо оприлюднення на веб сайті НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» кошторису і фінансового звіту про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством;

- організовує роботу щодо обробки персональних даних здобувачів освіти і працівників закладу в базі персональних даних та їх захисту від незаконної обробки й незаконного доступу до неї;
- забезпечує захист персональних даних здобувачів освіти та працівників закладу; здійснює контроль за виконанням покладених, відповідно до наказу директора НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ», функцій на відповідальних осіб за організацію роботи з обробки персональних даних і їх захисту;
- щороку звітує про свою роботу перед громадськістю;
- забезпечує внутрішню систему якості освіти;
- ініціює проведення зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності закладу, позапланового інституційного аудиту та/або громадської акредитації закладу.

7.6. Педагогічна рада є основним постійно діючим колегіальним органом НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».

7.6.1. Педагогічна рада утворюється за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні працівники зобов'язані брати участь у засіданнях педагогічної ради. Головою педагогічної ради є директор НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».

7.6.2. Педагогічна рада розглядає такі питання:

- планування режиму роботи НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ»;
- методичне забезпечення освітнього процесу, розподілу варіативної складової робочого навчального плану;
- переведення здобувачів освіти до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- розв'язання проблем освітнього процесу, притягнення до дисциплінарної відповідальності здобувачів освіти, педагогів за невиконанням ними своїх обов'язків тощо;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, впровадження в освітній процес досягнень науки та передового педагогічного досвіду;
- участі в інноваційній та експериментальній діяльності НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ», співпраці із закладами вищої освіти та науковими установами;
- морального та матеріального заохочення здобувачів освіти і працівників НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ», інше. Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання освітнього процесу;
- рішення педагогічної ради вводяться в дію наказом директора закладу.

7.6.3. Засідання педагогічної ради є правомірним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови педагогічної ради є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем педагогічної ради.

7.7. Піклувальну раду може бути утворено за рішенням засновника або органом управління для одного чи кількох закладів загальної середньої освіти на

визначений засновником строк.

7.7.1. Піклувальна рада сприяє виконанню перспективних завдань розвитку НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ», залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами.

7.7.2. Склад піклувальної ради формується засновником або органом управління з урахуванням пропозицій органів управління закладу освіти (закладів освіти), органів громадського самоврядування закладу освіти, депутатів відповідної місцевої ради. До складу піклувальної ради не можуть входити учні та працівники НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».

7.8. У НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» можуть створюватися та діяти органи самоврядування згідно чинного законодавства:

- органи самоврядування працівників освіти;
- органи самоврядування здобувачів освіти;
- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

VIII. Майно та кошти НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ»

8.1. Майно НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» належить до комунальної власності територіальної громади. Матеріально-технічна база НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» включає будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена у балансі НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».

8.2. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» має право за згодою засновника або органу управління відчужувати закріплене майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

8.3. Джерелами фінансування НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» є:

- кошти місцевого, обласного та державного бюджетів;
- при необхідності кошти, отримані від надання НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» освітніх послуг, відповідно до укладених договорів;
- благодійні пожертви юридичних та фізичних осіб;
- кошти від оренди майна;
- інші джерела не заборонені законодавством.

8.4. Діловодство ведеться самостійно державною мовою у встановленому порядку.

8.5. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» є бюджетною неприбутковою організацією.

8.6. Доходи (прибутки) НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ», використовуються виключно для фінансування видатків на утримання НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ», реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

8.7. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед

засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

8.8. У разі припинення діяльності НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

8.9. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» має право на придбання й оренду необхідного йому обладнання та інших матеріальних ресурсів, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичних осіб.

8.10. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» має право фінансувати за рахунок надходжень спеціального фонду бюджету.

8.11. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

8.12. Порядок складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кошторису визначені чинним законодавством України.

8.13. Надання НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» платних послуг здійснюється згідно з чинним законодавством України.

8.14. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно із чинним законодавством України.

ІХ. Облік, звітність, контроль

9.1. Державний контроль за діяльністю НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.

9.2. Штатний розпис НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» затверджується директором після погодження із органом управління на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

9.3. Звітність про діяльність НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» здійснюється відповідно до законодавства.

Х. Міжнародне співробітництво

10.1. Міжнародна діяльність є частиною освітнього процесу НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».

10.2. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво із закладами загальної середньої освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

10.3. НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» має право проводити

міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до чинного законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

10.4. Участь у міжнародних програмах, проектах, обмінах здійснюються відповідно до чинного законодавства.

XI. Реорганізація або ліквідація НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ»

11.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» приймає засновник.

11.2. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником або визначеним ним органом.

11.2.1. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ».

11.2.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його Моршинській територіальній громаді або визначеному нею органом.

11.3. Реорганізація НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» може відбуватися шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення, відділення.

11.4. У випадку реорганізації права та зобов'язання НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

11.5. При реорганізації чи ліквідації НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» здобувачам освіти, які там навчаються, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання відповідно до чинного законодавства.

11.6. При реорганізації чи ліквідації НВК «Волезадеревацький ЗНЗ І-ІІІ ст.-ДНЗ» працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

XII. Заключні положення

12.1. Положення цього Статуту набирають чинності з моменту його державної реєстрації.

12.2. Питання, що не врегульовані цим Статутом, вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України. При виникненні розбіжностей цього Статуту з вимогами законодавства України діє останнє.

12.3. Зміни та доповнення до Статуту вносяться та затверджуються рішенням Моршинської міської ради, яке затверджується у новій редакції.

Секретар ради



Микола Воєвода