



ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління освіти

Ужгородської міської ради

Н. Мухомедьянова

31.05.2021 року

СТАТУТ
літнього пришкільного табору відпочинку
з денним перебуванням
«Ялиночка»
на базі Ужгородської ЗОШ І-ІІІ ст. №6
ім. В.С.Гренджі-Донського
Ужгородської міської ради
Закарпатської області

Ужгород-2021

Статут пришкільного табору відпочинку «Ялиночка»

Загальна частина

1. Дитячий пришкільний табір відпочинку «Ялиночка» на базі Ужгородської ЗОШ I-III ст. № 6 Ужгородської міської ради (далі – пришкільний табір) створений на підставі рішення виконавчого комітету Ужгородської міської ради 26.05.2021 року № 231 «Про організацію відпочинку дітей і підлітків влітку 2021 року» та наказу управління освіти № 24 від 31.05.2021 року «Про організацію відпочинку дітей влітку 2021 року».

2. Пришкільний табір – це табір з денним перебуванням, тимчасово утворений на базі закладу освіти, в якому забезпечується належний догляд за дітьми, виховний процес, їх повноцінне дозвілля, розвиток творчих здібностей та інтересів.

3. Пришкільний табір у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, Типовим положенням про дитячий заклад оздоровлення та відпочинку, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 28.04.2009 р. № 422 із змінами і даним Статутом.

Організаційно-правові засади діяльності пришкільного табору

4. Засновником пришкільного табору відпочинку «Ялиночка» на базі Ужгородської ЗОШ I-III ст. № 6 ім. В.С.Гренджі-Донського Ужгородської міської ради є Ужгородська міська рада в особі управління освіти Ужгородської міської ради, якому підпорядковується робота табору, і яке здійснює фінансування і забезпечує його функціонування.

5. Пришкільний табір діє на підставі статуту, що затверджується засновником.

6. У пришкільному таборі період відпочинкової зміни становить 14 робочих днів з 9 червня 2021 року по 30 червня 2021 року. Діти перебувають у пришкільному таборі впродовж 6 годин. Кількість дітей -150.

7. Грошова норма харчування на одну дитину в день становить 50 (п'ятдесят) гривень. Впродовж дня діти забезпечуються сніданком, обідом і полуденком.

Порядок прийому дітей до пришкільного табору

8. Пришкільний табір приймає на відпочинок дітей шкільного віку. Зарахування дитини до пришкільного табору здійснюється на підставі заяви батьків, чи осіб, що їх замінюють та медичної довідки про стан здоров'я дитини (довідки про відсутність контакту з інфекційними хворими, даних про наявність профілактичних щеплень або медичної довідки на дитину, яка від'їжджає в табір оздоровлення та відпочинку).

9. Першочергово забезпечуються відпочинком на базі пришкільних таборів діти, які потребують особливої соціальної уваги і підтримки:

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування;
- діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

- діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

- діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;

- рідні діти батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;

- діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;

- діти з інвалідністю;

- діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;

- діти з багатодітних сімей;

- діти з малозабезпечених сімей;

- діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;

- діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи;

- діти, які перебувають на диспансерному обліку;

- талановиті та обдаровані діти - переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінники навчання, лідери дитячих громадських організацій;

- діти - учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд;

10. Зарахування дитини до пришкольного табору здійснюється на підставі заяви батьків, чи осіб, що їх замінюють.

11. Відрахування дитини здійснюється за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, та за систематичне порушення правил внутрішнього розпорядку. Забороняється безпідставне відрахування дитини з табору.

12. З урахуванням віку та інтересів дітей у дитячому закладі можуть створюватися групи (загони), наповнюваність яких визначається типовими

~~шкільними~~ нормативами та державними санітарними правилами і нормами ~~харчування~~, утримання і організації режиму діяльності дитячих закладів.

13. Виховний процес та процес відпочинку у пришкільному таборі ~~здійснюється~~ з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів і ~~можливостей~~ дітей, їх віку.

Організація виховного процесу та процесу відпочинку, харчування та медичного обслуговування у пришкільному таборі

14. Працівники пришкільного табору відповідно до своїх функціональних ~~повноважень~~ несуть відповідальність за збереження життя та здоров'я дітей, які ~~перебувають~~ в ньому.

15. Надання дітям та працівникам пришкільного табору медичної допомоги ~~здійснюється~~ медичними працівниками закладу освіти.

16. Надання дітям та працівникам дитячого закладу невідкладної медичної ~~допомоги~~, зокрема стаціонарної, здійснюється територіальним лікувально-~~профілактичним~~ закладом.

17. Споруди, будівлі та інші приміщення пришкільного табору повинні ~~відповідати~~ санітарно-гігієнічним нормам та вимогам пожежної і технічної ~~безпеки~~.

18. Пришкільний табір забезпечує збалансоване харчування дітей, із ~~дотриманням~~ вимог щодо якості та безпеки продукції, визначених ~~нормативними~~ документами.

19. Пришкільний табір може організовувати роботу гуртків, груп та інших ~~творчих~~ об'єднань.

20. У пришкільному таборі створюються безпечні умови перебування ~~дітей~~, забезпечується охорона їх життя і здоров'я, надання медичної допомоги, ~~організація~~ змістовного дозвілля тощо.

Управління та кадрове забезпечення пришкільного табору

21. Пришкільний табір очолює начальник, якого призначає на посаду ~~керівник~~ закладу освіти, на базі якого організовано роботу пришкільного ~~табору~~. Якщо начальником табору є керівник закладу освіти, на базі якого ~~організовано~~ роботу пришкільного табору, то він призначається начальником ~~управління~~ освіти.

Основними вимогами до кандидатів на посаду є відповідна вища освіта і ~~стаж~~ роботи з дітьми не менше ніж п'ять років.

22. Начальник пришкільного табору здійснює безпосереднє керівництво та ~~контроль~~ за діяльністю табору.

23. Начальник пришкільного табору:

- затверджує календарний план роботи, режим дня за погодженням з ~~Ужгородським~~ міським управлінням Головного управління ~~Держпродспоживслужби~~ в Закарпатській області;

- організовує інструктаж працівників пришкільного табору з техніки ~~безпеки~~, профілактики травматизму, запобігання нещасним випадкам з дітьми,

~~визначає~~ санітарно-гігієнічних норм і правил, а також надання першої ~~необхідної~~ допомоги;

- забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і ~~прави~~ техніки безпеки;

- здійснює контроль за виховним процесом та процесом відпочинку, ~~забезпечує~~ створення належних умов для відпочинку дітей;

- звітує перед управлінням освіти про результати діяльності ~~пришкільного~~ табору;

- несе відповідальність за якість послуг, які надає ~~пришкільний~~ табір, та за ~~збереження~~ життя і здоров'я дітей, які перебувають у ньому, відповідно до ~~закону~~;

24. На посади педагогічних працівників приймаються особи, які мають ~~відповідну~~ освіту.

25. Для роботи в ~~пришкільний~~ табір можуть залучатися студенти ~~педагогічних~~, медичних та інших освітніх закладів.

26. Під час оформлення на роботу працівники ~~пришкільного~~ табору ~~проходять~~ інструктаж з техніки безпеки, профілактики травматизму, ~~запобігання~~ нещасним випадкам з дітьми.

27. Працівники ~~пришкільного~~ табору призначаються на посади наказом ~~керівника~~ закладу освіти, на базі якого функціонує табір.

Умови і розмір оплати праці працівників ~~пришкільного~~ табору ~~визначаються~~ законодавством.

Учасники процесу відпочинку в ~~пришкільному~~ таборі

28. До учасників процесу відпочинку в ~~пришкільному~~ таборі належать ~~діти~~, їх батьки або інші законні представники, працівники ~~пришкільного~~ табору.

29. Працівники ~~пришкільного~~ табору мають право на:

- внесення пропозицій щодо поліпшення виховного процесу та процесу ~~відпочинку~~;

- участь, у заходах, пов'язаних з організацією виховного процесу та ~~процесу~~ відпочинку;

- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з дітьми;

30. Працівники ~~пришкільного~~ табору зобов'язані:

- під час прийняття на роботу подати документ про проходження ~~обов'язкового~~ медичного огляду, який дає право працювати з дітьми (медичну ~~книжку~~ встановленого зразка);

- дотримуватися вимог статуту ~~пришкільного~~ табору та посадових ~~обов'язків~~;

- берегти життя та здоров'я дітей, захищати їх інтереси, пропагувати ~~здоровий~~ спосіб життя;

- виконувати накази і розпорядження начальника ~~пришкільного~~ табору.

31. Діти під час перебування у ~~пришкільному~~ таборі мають право:

- на захист прав і свобод, визначених Конвенцією ООН про права дитини, ~~на~~ охорону життя, здоров'я і повагу до їх гідності, вільне висловлювання ~~власних~~ поглядів і переконань;

- на кваліфіковану медичну допомогу в разі захворювання або травмування;
- на раціональне харчування;
- звертатися до адміністрації пришкільного табору для отримання інформації щодо харчування, медичної допомоги, змісту заходів та програм відпочинку.

Діти під час перебування у пришкільному таборі зобов'язані виконувати правила внутрішнього розпорядку закладу.

32. Батьки або інші законні представники дітей мають право:

- ознайомитися із статутом пришкільного табору, правилами перебування дитини у закладі, планом роботи, змістом заходів або програм відпочинку, в яких братиме участь дитина;
- захищати права та законні інтереси дитини;
- звертатися до адміністрації пришкільного табору, управління освіти, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, інших органів з питань поліпшення роботи табору.

33. Батьки або інші законні представники дітей зобов'язані:

- забезпечити дитину на час перебування у пришкільному таборі необхідним одягом, взуттям;
- провести з дитиною превентивну роботу із запобігання шкідливим звичкам;
- забезпечити проходження дитиною медичного обстеження;
- подавати інформацію працівникам пришкільного табору про індивідуальні особливості дитини;
- відшкодувати заподіяні дитячому закладу збитки внаслідок недисциплінованої поведінки дитини.

Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база пришкільного табору

34. Фінансово-господарська діяльність пришкільного табору здійснюється відповідно до його статуту та чинного законодавства.

35. Фінансування пришкільного табору здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших, не заборонених законодавством, джерел.

36. Пришкільний табір у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- користуватися земельною ділянкою, на якій він розташований;
- користуватися майном виключно в інтересах дітей відповідно до законодавства та статуту.

37. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності у пришкільному таборі здійснюється в установленому законодавством порядку.

Строшировано
та проширено
листів
архів.



Директор
М. Григор