

II. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ.

- 2.1 Загальноосвітня школа планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного, річного навчального планів. В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи школи, визначаються перспективи його розвитку.
План роботи розглядається педагогічною радою та затверджується радою школи.
- 2.2 Основним документом, що регулює навчально-виховний процес є робочий навчальний план, що складається на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, конкретизацією варіативної частини.
Робочий навчальний план погоджується радою школи і затверджується відділом освіти Острозької райдержадміністрації.
У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків та режим роботи.
- 2.3 Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що має забезпечувати виконання статутних завдань здобуття освіти на рівні державних стандартів.
- 2.4 Загальноосвітня школа здійснює навчально-виховний процес за п'ятиденною формою навчання.
- 2.5 Прийом учнів до всіх класів загальноосвітньої школи здійснюється на безконкурсній основі відповідно до території обслуговування, до якої належать села Українка, Вишеньки, Бубнівка, Дубини, Гай. Учні, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до школи за наявності вільних місць у відповідному класі.
- 2.6 Зарахування учнів до загальноосвітньої школи здійснюється за наказом директора, що видається на підставі особистої заяви (для неповнолітніх – заяви батьків або осіб, які їх замінюють), а також свідоцтво про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу).
До першого класу зараховуються, як правило, діти з 6 років.
У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу. Переведення учнів до іншого навчального закладу здійснюється за наявності особової справи учня, встановленого Міністерством освіти і науки України зразка.
- 2.7 Індивідуальне навчання та екстернат у школі організуються відповідно до положень про індивідуальне навчання та екстернат, затверджених Міністерством освіти і науки.
- 2.8 Структура навчального року та режим роботи встановлюється загальноосвітньою школою у межах часу, передбаченого робочим навчальним планом, за погодженням з відповідним органом управління освітою.