

**РЕКОМЕНДАЦІЇ**  
**щодо вдосконалення діяльності закладу освіти**  
**за результатами проведення інституційного аудиту**  
**управлінням Державної служби якості освіти у Чернігівській області**

Заклад освіти: <u>ТУЖАРСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ</u> <u>ДЕСНЯНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ</u>								
Юридична адреса: <u>17011, Чернігівська обл., Козелецький р-н, село Тужар, ШЕВЧЕНКА, будинок,</u> <u>48, тел. (04646)3-92-45,</u>								
<b>ГОРБАЩЕНКО Ніна Миколаївна</b> <i>(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон / П.І.Б. керівника)</i>								
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	4	2	4	0	5	2	5	0
Засновник юридичної особи	Деснянська селищна рада							
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	0	5	3	8	9	8	8	2
Юридична адреса	Поштовий індекс	1	7	0	2	4		
17024, Чернігівська обл., Козелецький р-н, смт Десна, вул. Ювілейна, буд. 1а	Телефон	(04646)46117						
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	Факс							
Фактичне місцезнаходження	Е-mail	desnaselrada@ukr.net						
17024, Чернігівська обл., Козелецький р-н, смт Десна, вул. Ювілейна, буд. 1а	Поштовий індекс	1	7	0	2	4		
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)</i>	Телефон	(04646)46117						
	Факс							
	Е- mail	desnaselrada@ukr.net						
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	ГОРБАЩЕНКО Ніна Миколаївна							
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	наказ від 22.04.2021 № 01-25/33							
Реєстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	№ 01-25/33-24/1-і від 18.05.2021							
Строки проведення інституційного аудиту	12-18.05.2021							

**З метою вдосконалення діяльності школи**  
**РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ**

**Керівнику закладу освіти:**

1. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати планового інституційного аудиту та ухвалити рішення щодо удосконалення освітніх і управлінських процесів закладу освіти.
2. Розглянути на засіданні педагогічної ради питання:
  - 2.1 Про вдосконалення системи оцінювання здобувачів освіти з використанням формуального оцінювання для відстеження індивідуальних

траєкторій розвитку кожного здобувача освіти, формування позитивної мотивації та відповідального ставлення до навчання;

2.2. Про формування індивідуальних освітніх траєкторій учнів;

2.3. Про внесення змін до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, доповнивши правилами, критеріями та індикаторами, методами та інструментами отримання інформації, які використовуються під час самооцінювання;

2.4. Про визначення порядку виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності.

3. Затвердити Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.

4. Забезпечити щорічне самооцінювання освітньої діяльності, до якого залучити учасників освітнього процесу. Отримані результати враховувати при плануванні роботи закладу освіти.

5. Організувати проведення навчання педагогічних працівників щодо адаптації критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, рекомендованих МОН України, до складених навчальних завдань.

6. Організувати проведення семінарів, тренінгів для вчителів щодо особливостей використання формувального оцінювання результатів навчання учнів.

7. Сприяти проходженню педагогічними працівниками сертифікації з метою професійного розвитку.

8. Забезпечити проведення інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, ознайомлення з правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій з обов'язковим веденням документації відповідно до вимог законодавства.

9. При складанні режиму роботи закладу та розкладу навчальних занять враховувати гігієнічні вимоги Санітарного регламенту.

10. Забезпечити питний режим шляхом отримання кип'яченої або фасованої води в індивідуальному посуді відповідно до вимог Санітарного регламенту.

11. Звернутися з клопотанням до засновника щодо

- організації функціонування буфету з метою задоволення потреб учасників освітнього процесу;

- установлення ліцензованого антивірусного забезпечення, програмного та/або технічного обладнання, яке унеможливить доступ користувачів до небезпечного контенту;

- облаштування місць відпочинку для здобувачів освіти.

12. Рекомендувати педагогічним працівникам:

12.1. Залучати здобувачів освіти до участі в різних конкурсах, проєктах, з метою формування різноманітних учнівських компетентностей, зокрема вміння отримати інформацію, критично її відібрати та самостійно розв'язати завдання.

12.2. Пройти курсову підготовку з навчальних предметів, які вони викладають не за фахом.

13. Популяризувати сайт закладу освіти серед батьківської спільноти та громадськості. Розміщувати на сайті інформацію, визначену чинними нормативними документами, а також таку, що висвітлює освітню діяльність.

14. Забезпечити бібліотеку доступом до мережі Інтернет.

15. Рекомендувати бібліотекарю використовувати ресурси бібліотеки для інформаційного забезпечення освітнього процесу в школі.

### ***Засновнику закладу освіти:***

1. Вирішити питання щодо забезпечення фінансування:

1.1. Облаштування огорожі;

1.2. Ремонту ганку;

1.3. Належного утримання території, у тому числі коронування дерев, очищення їх від омели, видалення сухостійних дерев;

1.4. Заходів з вивезення побутових відходів;

1.5. Здійснення заміни віконних блоків;

1.6. Облаштування твердого покриття на спортивних майданчиках;

1.7. Облаштування майданчиків для учнів початкових класів з тіньовими навісами;

1.8. Облаштування окремих санітарних вузлів для учнів початкової школи, педагогічних працівників та технічного персоналу закладу;

1.9. Забезпечення архітектурної доступності до приміщень закладу освіти осіб з особливими освітніми потребами;

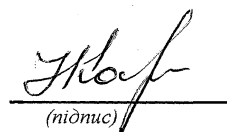
1.10. Обладнання санвузла спеціальною кабіною для використання її особами з особливими освітніми потребами;

1.11. Забезпечення безперебійного водопостачання та підведення гарячої проточної води до рукомийників у санітарних кімнатах та їдальні;

1.12. Установлення ліцензованого антивірусного забезпечення, програмного та/або технічного обладнання, яке унеможливить доступ користувачів до небезпечного контенту.

2. Модернізувати навчальні кабінети хімії та біології, фізики, обладнати їх технічними та дидактичними засобами навчання для виконання освітньої програми.

**Голова експертної групи  
головний спеціаліст відділу  
інституційного аудиту управління  
Державної служби якості освіти  
у Чернігівській області**

  
(підпис)

**Наталія КОСЕНКО**  
(ПІБ)

01 липня 2021 року

(дата)