



Трилеська гімназія з початковою школою
Кожанської селищної ради Фастівського району Київської області
08552, с. Трилеси вул. Незалежна 4, тел. 43-5-32, e-mail: trulisushkyl@gmail.com

НАКАЗ

04.04.2025 року

№ 11

Про тимчасову організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», у зв'язку із завершенням опалювального сезону та пониженням температурних показників, з метою недопущення порушення температурного режиму під час освітнього процесу, керуючись Положенням про дистанційну форму здобуття базової середньої освіти у Трилеській гімназії з початковою школою, наказами Трилеської гімназії з початковою школою від 01.09.2022 року №63 «Про внесення змін до режиму роботи Трилеської гімназії з початковою школою в 2022-2023 н.р.», від 10.10.2022 року №69 «Про внесення змін до наказу по закладу від 31.08.2021 № 51-а «Про затвердження Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти в закладі» та рішенням педагогічної ради Трилеської гімназії з початковою школою (протокол від 04.04.2025 року №10)

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес для здобувачів освіти 1-9 класів закладу з використанням технологій дистанційного навчання з 04.04.2025 року до підвищення температурних показників.
2. Заступнику директора з НВР Харіній О.А.:
 - 1) надати методичну допомогу педагогічним працівникам закладу з питань організації освітнього процесу з використання технологій дистанційного навчання;
 - 2) здійснити коригування річного плану роботи закладу задля забезпечення ефективної організації освітнього процесу за дистанційною формою; /04.04.2025р./
 - 3) координувати роботу педагогічних працівників щодо своєчасного та ефективного виконання освітніх програм з навчальних предметів, заповнення шкільної документації, зокрема, класних журналів;
 - 4) відстежувати облік педагогічними працівниками навчальних занять і результатів навчання учнів закладу;
 - 5) забезпечувати облік робочого часу педагогічних працівників, які організовують дистанційне навчання, відповідно до законодавства.
3. Секретарю Яциніч О.М. забезпечити технічну підтримку роботи та наповнення вебсайту закладу інформацією з питань організації освітнього процесу з використання технологій дистанційного навчання.
4. Учителям, які працюють у 1-9 класах:
 - 1) здійснити коригування календарно-тематичних планів задля забезпечення ефективної організації освітнього процесу за дистанційною формою; /04.04.2025р./
 - 2) забезпечувати виконання освітніх програм у 1-9 класах шляхом організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання з урахуванням визначених обсягів синхронного та асинхронного навчання та матеріально-технічних можливостей учнів, не допускаючи перевантаження учнів;
 - 3) здійснювати оцінювання результатів навчання здобувачів освіти під час освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання зручним способом з подальшим занесенням до відповідних сторінок класного журналу;