Відповідно до Розділу 5 Закону України «Про освіту», Розділу 6 Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти та науки України від 09 січня 2019 р. №17 «Про затвердження порядку інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти» (у редакції наказу МОН від 30 квітня 2021 р. № 493), наказу Міністерства освіти та науки України від 30 листопада 2020 р. №1480 «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», методичних рекомендацій до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти «Абетка для директора» (1 і 2 видання), Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти школи, наказу по закладу від 18 лютого 2022 року № 10 «Про створення робочої групи та проведення самооцінювання освітнього середовища», з метою аналізу стану сформованості та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в школі за напрямом «Освітнє середовище», що впливають на результативність діяльності закладу, протягом лютого – червня 2022 н. р. було проведено самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти школи, в ході якого здійснено моніторингове дослідження напряму «Освітнє середовище закладу освіти».

Під час самооцінювання напрямку «Освітнє середовище» моніторингу підлягали процеси забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці; створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації; формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Для проведення самооцінювання освітньої діяльності і забезпечення отримання релевантної інформації, всебічного вивчення та об'єктивного самооцінювання за даним напрямом робоча група використовувала такі методи збору інформації: опитування учасників освітнього процесу (анкетування); спостереження за освітнім середовищем та вивчення документації. В анкетуванні взяли участь 10 педагогічних працівника, 10 здобувачів освіти, 10 батьків учнів.

Для оцінювання виконання (вимірювання) напрямку, були використані критерії оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти, затверджені наказом МОН від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», у редакції наказу МОН «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 09 січня 2019 року № 17» від 30.04.2021 № 493.

З висновком можна ознайомитися на *сайті закладу.*

Робочою групою визначені такі рівні якості внутрішньої системи забезепечення якості освіти за напрямом «Освітнє середовище» на основі орієнтовних рівнів якості освітніх процесів для самооцінювання закладу освіти, зазначених в Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти Великотроянівського ЗЗСО:

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрями та вимоги оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти** | **Рівні оцінювання** |
| Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці | Достатній |
| Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації | Достатній |
| Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору | Достатній |
| **Загалом за напрямом І. Освітнє середовище закладу освіти** | **Достатній** |

З метою вдосконалення якості освітнього середовища, що впливають на результативність діяльності закладу освіти, подальшої розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти робочою групою були висунуті наступні рекомендації:

1. Керівнику закладу освіти порушити клопотання перед засновником про:

- повне огородження закладу освіти парканом;

- встановлення освітлення та відеоспостереження по території закладу;

- проведення ремонту асфальтного покриття подвір’я школи;

- фінансування видатків на проведення капітального ремонту освітлення в коридорах та навчальних кабінетах

- фінансування видатків на проведення капітального ремонту приміщення їдальні та харчоблоку, оновлення технологічного обладнання;

- фінансування видатків на закупівлю нових комп’ютерів у кабінет інформатики.

- фінансування видатків на встановлення автоматичної пожежної сигналізації на другому поверсі школи

2. Продовжити обладнання коридорів та шкільного подвір’я лавами для відпочинку.

3. Керівництву закладу освіти:

3.1. Запланувати проходження педагогами практичних курсів з питань надання домедичної допомоги.

3.2. Посилити контроль за проведенням навчання/інструктажів педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу.

3.3. Вивчити запити учасників освітнього процесу з питань організації харчування та прийняти управлінські рішення щодо покращення умов і культури харчування.

3.4. Посилити контроль за проходженням навчання педагогічних працівників з питань протидії та попередженню булінгу, дискримінації з використанням онлайн-платформ.

3.5. За результатами самооцінювання вносити зміни до стратегії розвитку школи.

4. Заступнику директора з ВР:

4.1. Проводити постійний моніторинг результативності антибулінгової програми та заходів в закладі освіти, щоб перевірити їх дієвість і, за потреби, вчасно вносити корективи.

4.2. Скласти, оприлюднити та забезпечити виконання плану заходів із запобігання проявам дискримінації на 2022-2023 навчальний рік, в термін до 01.09.2022.

4.3. Розробити заходи щодо дотримання правил поведінки учнями, в термін до 01.09.2022.

4.4. Розробити правила користування мережею Інтернет для учнів, в термін до 01.09.2022.

4.5. Скласти плани роботи «Школи сприяння здоров’ю», спланувати зустрічі з представниками закладів охорони здоров’я, участь у тематичних конкурсах щодо формування навичок здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти.

5. Педагогу-організатору забезпечити просвітницьку кампанію серед учнів про дотримання правил поведінки.

5.1 Спланувати цикл тренінгів з питаньвиявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.

6. Практичному психологу школи, класним керівникам забезпечити своєчасне виявлення фактів агресії, кепкування, цькування.

7. Посилити просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу щодо виявлення, реагування, запобігання булінгу та іншому насильству.

8. Провести анкетування учнів 9, 11 класів щодо ознайомлення з правилами поведінки.

**Проєкт рішення педагогічної ради.**

1. Затвердити рекомендації робочої групи за результатами самооцінювання:

1.1. Керівнику закладу освіти порушити клопотання перед засновником про:

- повне огородження закладу освіти парканом;

- встановлення освітлення та відеоспостереження по території закладу;

- проведення ремонту асфальтного покриття подвір’я школи;

- фінансування видатків на проведення капітального ремонту освітлення в коридорах та навчальних кабінетах

- фінансування видатків на проведення капітального ремонту приміщення їдальні та харчоблоку, оновлення технологічного обладнання;

- фінансування видатків на закупівлю нових комп’ютерів у кабінет інформатики.

- фінансування видатків на встановлення автоматичної пожежної сигналізації на другому поверсі школи

2. Продовжити обладнання коридорів та шкільного подвір’я лавами для відпочинку.

3. Керівництву закладу освіти:

3.1. Запланувати проходження педагогами практичних курсів з питань надання домедичної допомоги.

3.2. Посилити контроль за проведенням навчання/інструктажів педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу.

3.3. Вивчити запити учасників освітнього процесу з питань організації харчування та прийняти управлінські рішення щодо покращення умов і культури харчування.

3.4. Посилити контроль за проходженням навчання педагогічних працівників з питань протидії та попередженню булінгу, дискримінації з використанням онлайн-платформ.

3.5. За результатами самооцінювання вносити зміни до стратегії розвитку школи.

4. Заступнику директора з ВР:

4.1. Проводити постійний моніторинг результативності антибулінгової програми та заходів в закладі освіти, щоб перевірити їх дієвість і, за потреби, вчасно вносити корективи.

4.2. Скласти, оприлюднити та забезпечити виконання плану заходів із запобігання проявам дискримінації на 2022-2023 навчальний рік, в термін до 01.09.2022.

4.3. Розробити заходи щодо дотримання правил поведінки учнями, в термін до 01.09.2022.

4.4. Розробити правила користування мережею Інтернет для учнів, в термін до 01.09.2022.

4.5. Скласти плани роботи «Школи сприяння здоров’ю», спланувати зустрічі з представниками закладів охорони здоров’я, участь у тематичних конкурсах щодо формування навичок здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти.

5. Педагогу-організатору забезпечити просвітницьку кампанію серед учнів про дотримання правил поведінки.

5.1 Спланувати цикл тренінгів з питаньвиявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.

6. Практичному психологу школи, класним керівникам забезпечити своєчасне виявлення фактів агресії, кепкування, цькування.

7. Посилити просвітницьку роботу з учасниками освітнього процесу щодо виявлення, реагування, запобігання булінгу та іншому насильству.

8. Провести анкетування учнів 9, 11 класів щодо ознайомлення з правилами поведінки.