|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Напрями діяльності** | **І тиждень** | **ІІ тиждень** | **ІІІ тиждень** | **IVтиждень** |
| **Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти** | | | | | |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Впровадження Державного стандарту базової середньої освіти в 5 класі НУШ з 1 вересня 2022 р. Готовність вчителів. Моніторинг.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)***  2.Нова українська школа – місія здійсненна. Аналіз упровадження вимог Концепції державної політики у сфері освіти «Нова українська школа».  Проблеми впровадження компетентнісного підходу  ***(Педрада. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)***  2.Особливості організації освітньої та виховної діяльності здобувачів освіти в 2022-2023 н.р.  ***(Інструктивно-методична нарада. Наталія КАЛИНЯК, ЗДВР Надія КУТАШ)***  3. Проведення установчої методичної наради вчителів-предметників та вчителів початкових класів:  1. Методика проведення першого уроку;  2. Інструктаж щодо ведення і заповнення класних журналів;  3.Про виконання єдиних вимог до усного і писемного мовлення учнів;  ***(Наказ « Організація календарно-тематичного планування на І семестр 2022-2023 навчального року з застосуванням компетентнісного підходу, на основі академічної доброчесності». ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1.Забезпечення належних умов для організації освітнього процесу учнів 5-х класів відповідно до вимог Державного стандарту базової середньої освіти. 1.Засідання МО вчителів початкових класів. «Якість дистанційної освіти. Вимоги до дистанційного уроку.» ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК, методичний банк.)***  2. Коригування та погодження календарно-тематичного планування організації навчальної діяльності у закладі освіти. Моніторинг відповідності очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів навчальним програмам з предмету.  3. Затвердження заходів предметних тижнів на 2022-2023 н.р.  ***(Засідання МО, ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)***  4. Засідання методичних об’єднань. Обговорення та схвалення календарно-тематичних планів.  ***(Голови МО)*** | 1. Особливості організації формувального оцінювання здобувачів освіти НУШ у сфері проекту змін до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.  ***(Тренінг. ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)***  2. Про дотримання вимог державних стандартів у календарному плануванні. Види робіт, спрямованих на розвиток оволодіння ключовими компетентностями.  ***(Нарада при директору.)*** | 1.Провести засідання методичних об’єднань з питань впровадження у освітній процес класів Державного стандарту базової середньої освіти 2.Про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів з предметів.  ***(Нарада, ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)***  3.Початок роботи робочої групи само оцінювання закладу освіти. |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Участь у методичних заходах МО вчителів-предметників  2. Опрацювання методичних рекомендацій щодо викладання предметів у 2022-2023 н.р.  Викладання в 5 класі НУШ.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК, педагогічні працівники.)***  3. Робота педагогічного колективу над науково-методичною проблемою у 2022-2023 н.р.  ***(Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** | 1.Про організацію проходження педагогічними працівниками курсів підвищення кваліфікації.  ***(Нарада при директору.)***  2. Про створення шкільних методичних об’єднань.  ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** | 1.Про створення атестаційної комісії. ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)***  2. Опрацювання Положення про атестацію педагогічних працівників.  ***(Нарада при директору.)*** | 1. Організація роботи з молодими працівниками відповідно Положення про наставництво.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Облаштування інформаційних Куточків для батьків у класних кімнатах.  ***(Класні керівники 1-11 класів.)*** | 1.Партнерський діалог «Роль батьків учнів 1 та 5 класів під час адаптаційного періоду».  ***(Класні керівники 1 та 5 класу)*** | 1.Батьківські збори   * 1. класи)     2. Партнерство в освіті. Поради для педагогів «Види спілкування» ***(Практичний психолог Надія РОЗВАДОВСЬКА)*** | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками здобувачів освіти. ***Консультації.***  2. «Впровадження особистісно орієнтованої технології навчання – шляхи та перспективи».  ***(Педрада.)*** |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Затвердження Плану заходів навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.  ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** | 1.Обговорення Кодексу честі у навчанні.  ***(Учнівський всеобуч.)*** | 1.Інформування батьків про необхідність дотримання норм академічної доброчесності.  ***(Класні керівники, вчителі-предметники.)*** | Цикл матеріалів:  « Крок до взаємодії: антикорупційні інструменти для роботи з молоддю»  ***(Учнівське самоврядування)*** |
| **ЖОВТЕНЬ** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Участь педагогічних працівників у різних формах підвищення кваліфікації з питань впровадження Держстандарту.  2.Моніторинг розроблення компетентнісних завдань вчителями-предметниками.  ***(Голови МО). Протоколи.***  3. Контроль стану викладання предметів (за окремим графіком). ***(Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК. ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)***  4.«Проектна діяльність на уроці – шлях розвитку ключових компетентностей.».  Залучення учнів до проектів.  ***(Педагогічні працівники.)*** | 1.«Система формувального оцінювання здобувачів освіти: розвиток учня, а не покарання.»  ***(Методичний банк.)***  2. STEM- тиждень для учнів початкової школи.  ***(Вчителі початкової школи)***  3.Спостереження за заняттями з проблеми реалізації компетентнісного підходу та наскрізних змістових ліній та розвитку критичного мислення.  ***(Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК. ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1.Засідання МО вчителів початкових класів. «Компетентнісний підхід – фундамент новітніх трендів в освіті»  ***(Голова МО)*** | 1.Про стан роботи з учнівськими зошитами з математики у 5-11 класах.  Зошити для контрольних робіт.  ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)***  2. «Реалізація наскрізного процесу виховання у процесі викладання предметів».  ***(Засідання МО)***  3.Моніторинг поєднання виховного процесу з формуванням ключових компетентностей під час навчальних занять.  ***(ЗДВР Надія КУТАШ)*** |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Анкетування вчителів  «Використання ІКТ в освітньому процесі»  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1 Організація та проведення атестації педагогічних працівників.  «Про створення атестаційної комісії.  Затвердження списків, плану роботи атестаційної комісії та графіку атестації педпрацівників у 2022-2023 н.р.»  ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** | 1. Інтерактивні інструменти формувального оцінювання. Анкетування вчителів. | **Методичний тиждень**.  1.Методична рада: «Проблема булінгу в освітньому середовищі. Створення системи ефективної протидії булінгу» .  ***(Практичний психолог Надія РОЗВАДОВСЬКА)*** |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  ***(Класні керівники.)***  2.День родини.  Засідання батьківського лекторію  «Школа, батьки та діти: чи комфортно разом?» ***(Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)***  3. Інформування учнів про очікувані результати навчання, перелік завдань під час вивчення кожної теми – необхідні умови особистісно орієнтованого навчання.  ***(Методичні поради. ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК.)*** | 1.Спільний проект партнерської взаємодії учасників освітнього процесу «Мій родовід»  ***(Учителі 1-4 класи).***  2.Розміщення актуальної інформації щодо безпеки дитини на сайті закладу освіти.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1. Опитування батьків щодо співпраці з школою.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1.Робота постійно діючого семінару з питання впровадження особистісно-орієнтованого навчання.  «Забезпечення психологічного комфорту дитини в ході освітнього процесу.»  ***(Практичний психолог Надія РОЗВАДОВСЬКА)*** |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Про стан використання дозволених навчальних програм, підручників в ході викладання навчальних дисциплін, спецкурсів, факультативів.  ***(Нарада при директору.)*** |  | 1.Проходження учнями та вчителями онлайн курсу «Академічна доброчесність».  (ЕДера)  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** |  |
| **ЛИСТОПАД** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Провести інструктивно-методичні наради для вчителів з питань інтегрованого навчання, формувального оцінювання, розвитку критичного мислення, медіаграмотності, формування ключових компетентностей  ***(Методичні поради. ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК.)***  2. Готовність вчителів до застосування технологій перевернутого та змішаного навчання.  Впровадження технологій.  ***(Вчителі-предметники.)*** | 1.День науки (математика інформатика).  ***(Вчителі -предметники)*** | 1.Електоронні освітні платформи для організації здійснення контролю рівня оволодіння ключовими предметними компетентностями здобувачів освіти.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)***  2. Про участь учнів школи у І етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім.Т.Г.Шевченка. ***(Нарада при директору.)*** | 1.Про стан роботи з учнівськими зошитами з фізики, хімії, біології, географії, історії у 5-11-х класах.  Стан зошитів для практичних та лабораторних робіт.    ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК.)*** |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Моніторинг володіння технологіями дистанційного навчання.  Цифрограм для вчителів.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК.)*** | 1.Вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються.  ***(Атестаційна комісія.)*** |  | 1. Моніторинг відповідності компетентностей педагогічних працівників професійному стандарту вчителя.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1. Моніторинг розроблення диференційованих завдань та завдань, які унеможливлюють списування для роботи з учнями в умовах особистісно орієнтованого навчання.  ***(Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК, ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК.)*** | 1. Ведення класних місячних інформаційних бюлетней.  ***(Учителі початкових класів)*** | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками. «Педагогіка партнерства: вектор спрямованості»  ***(Класні керівники)*** | 1.Про підсумки проведення шкільного етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та участь учнів школи в ІІ етапі олімпіад.  ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.«Чесність- найважливіша умова успішного навчання.  Створення правил чесного навчання.  ***(Учнівське самоврядування)*** |  | 1.«Твої знання- твій капітал.»  ***(Диспут. 8-11 класи)*** |  |
| ***ГРУДЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1. Моніторинг розроблення компетентнісних завдань вчителями-предметниками.  ***(Голови МО)***  2. День науки (фізика, хімія)  ***(Вчителі-предметники.)*** | 1. STEM - тиждень для учнів 5-11 класів.  ***(Вчителі-предметники)*** | 1. Про затвердження заходів з підготовки до ЗНО та ДПА.  Проект «Успішне ЗНО».  ***(Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК. Наказ.)*** | 1.Ефективність проведення предметних тижнів  У 1 семестрі  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК.)***  2. Контроль стану ведення ділової документації вчителя.  ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1. Моніторинг володіння педпрацівниками технологіями розробки тестів, дидактичних вправ, опитувальників.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | Групова консультація для педагогів «Особливості роботи з різними категоріями громадян»  ***(Практичний психолог Надія РОЗВАДОВСЬКА)*** | 1.Про підсумки підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2021 р.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1.Подання пропозицій педагогічних працівників щодо підвищення кваліфікації у 2022 р.  Затвердження орієнтовного плану підвищення кваліфікації на 2022 р.  ***(Педпрацівники. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК. Педрада)*** |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  2. Надання пам’яток для батьків  «Поведінка біля ялинки»;  «Безпека під час хуртовини, ожеледиці, буревію».  ***(Класні керівники)*** | Робота постійно діючого семінару з питання впровадження особистісно-орієнтованого навчання.  «Застосування персоніфікованого підходу у роботі з учнями».  ***(Творча група)*** | 1.Батьківські збори  (1-11 класи)  ***(Класні керівники)*** | 1. Про об’єктивність тематичного та семестрового оцінювання навчальних досягнень учнів з навчальних предметів і підсумки проведення семестрових контрольних робіт. ***(Нарада при директору.)*** |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | Проблемний педагогічний діалог: «Академічна доброчесність: вимоги сумління чи законодавства?»  ***(Нарада, Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** |  | 1. Про підсумки роботи з обдарованими учнями за І семестр 2022-2023 н.р..  ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК )*** | 1. Про результати перевірки виконання єдиних вимог щодо перевірки зошитів з української мови, іноземної мови, математики .  ***(Нарада при директору.)*** |
| **СІЧЕНЬ** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1. Про організацію освітнього процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів з фізики та астрономії.   ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1 Затвердження календарно-тематичного планування на ІІ семестр з урахуванням компетентнісного підходу на основі академічної доброчесності  ***(Засідання МО,*** ***ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** .  2.Моніторинг відповідності календарно-тематичного планування Державним стандартам та навчальним програмам та планам.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1. День науки (історія).  ***(Вчитель історії***  ***Богдан ГАНУЩАК)*** | 1.Затвердження Плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2023 рік.  ***(Педрада. Наказ. Директор)***  ***Ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Круглий стіл «Організація освітнього процесу шляхом використання технологій дистанційного навчання».  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1.Розміщеня кращих розробок уроків вчителів, які впроваджують компетентнісний підхід на освітніх платформах.  ***(Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** | Моніторинг професійної діяльності вчителів, які атестуються.  ***(Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК, ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК.)*** | 1.Майстер – клас учителів, які атестуються на вищу категорію та педагогічні звання  ***(Вчителі-предметники)*** |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Надання пам’яток для батьків  «Безпечний інтернет»  ***(Класні керівники)*** | 1. Ведення класних місячних інформаційних бюлетней.  ***(Класні керівники 1-4 класів)*** | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  ***(Класні керівники)*** |  |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Про підсумки проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад.    ***(Нарада при директору.)*** | 1.Що таке плагіат?  (Словникова робота з питань академічної доброчесності)  ***(Учнівське самоврядування)*** | 1. Про підсумки перевірки ведення класних журналів. ***(Нарада при директору.)*** |  |
| ***ЛЮТИЙ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Ярмарок педагогічних ідей «Компетентнісний підхід у рамках становлення нової української школи».  ***(Творча група)*** | 1.Вибір предмету для складання ДПА 9 класу.  ***(Педрада. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)***  2. Моніторинг розроблення компетентнісних завдань вчителями-предметниками.  ***(Голови МО)*** | 1.Результати вибору підручників.  (Педрада.) Розміщення на сайті рішення педради. | 1.Родзинки партнерської взаємодії учасників освітнього процесу НУШ.  ***(Тиждень початкової школи. Класні керівники 1-4 класів)*** |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників |  | 1.Тиждень відкритих уроків.  ***(За графіком. ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК).*** |  | 1.Фестиваль педагогічних ідей «Від творчості педагога до творчості учня». Обмін досвідом, захист педагогічних ідей та їх запровадження в освітній процес».  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Засідання творчої групи батьків «Крок за кроком» з організації допомоги у проведенні навчальних занять, підготовці навчальних матеріалів НУШ.  ***(Учителі 1-4 класів).*** | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  ***(Класні керівники)*** | 1.День відкритих дверей для батьків у рамках Тижня початкової школи.  ***(Класні керівники 1-4 класів.)*** | 1.Загальношкільні батьківські збори.  ***( Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Толерантність – запорука академічної доброчесності».  ***(Години спілкування)*** | 2. Розроблення правил толерантної поведінки.  ***(Класні куточки)*** |  |  |
| ***БЕРЕЗЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Реалізація вимог компетентнісного навчання засобом проекту «Оптимізація озелененняТрацького ліцею».  ***(Учителі, здобувачі знань, батьки).*** | 1.Панорама методичних новинок вчителів, що атестуються.  ***(Вчителі-предметники)*** | 1.Засідання МО вчителів початкових класів. «Реалізація методологічних засад формування наскрізних умінь здобувачів освіти НУШ»  ***(Голова МО початкових класів)*** | 1.Про організацію освітнього процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів з української мови і літератури.  2. Про організацію освітнього процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів з фізичної культури.  3. Про організацію освітнього процесу та рівень знань, умінь та навичок учнів з інформатики.  ***(Педрада. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників |  | 1.Підсумкове засідання атестаційної комісії.  «Про результати атестації педагогічних працівників.»  ***(Атестаційна комісія)*** | 1.Взаємовідвідування уроків.  ***(Вчителі-предметники)*** | **Методичний тиждень.**  1.Творчі звіти вчителів, які атестуються.  2. «Про узагальнення системи роботи вчителів, які атестувались.»  **(Наказ)** |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Родинні свята в 1-11 класах в рамках проекту «Школа-родина».  ***(Класні керівники)*** | 1.Батьківські збори  (1-4 класи)  2. Надсилання класними керівниками актуальної інформації батькам.  ***(Класні керівники 1-4 класів)*** | 1.Партнерство в освіті. «Партнерська взаємодія щодо організації підготовки учнів 4, 9, 11 класів до державної підсумкової атестації.»  Зустрічі з батьками за участю вчителів-предметників, здобувачів знань.  ***(Класні керівники, вчителі-предметники)*** | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  ***(Класні керівники)*** |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.«Моральність – теж учинок.»  Моніторинг дотримання Кодексу честі учнів класу.  Самоаналіз здобувачами знань.  ***(ЗДВР Надія КУТАШ)*** |  | 1.Про аналіз стану ведення зошитів учнів з української, англійської мови. ***(Нарада при директору.)*** |  |
| ***КВІТЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Про організацію та проведення ДПА в 4, 9 та 11 класах.  2. Про виконання заходів по підготовці до ДПА і ЗНО. (Педрада.)  ***(Педрада. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** | 1.«Організація тематичного та підсумкового оцінювання здобувачів освіти. Підготовка до ДПА.  ***(Інформаційно-методична година ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1. Аналіз самоосвіти в професійному розвитку педагогічних працівників.  ***(Анкетування. ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** |  |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1. Атестація педагогічних працівників комісією ІІ рівня відділу освіти |  | 1.Семінар-практикум «Розвиток творчих здібностей учнів як запорука їхньої успішної соціалізації в дорослому житті».  ***( Педагог-організатор Надія ОБУШАК)*** |  |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  ***(Класні керівники)*** | 1.День відкритих дверей для батьків у рамках «День родини».  ***(Класні керівники)*** | 1. Про роботу колективу по контролю відвідування занять учнями 5-11 класів.  ***(Нарада при директору.)*** |  |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.Чи доцільно користуватися ГДЗ?  (Міні-диспут).  ***(Учнівське самоврядування)*** |  | 1.Про ознайомлення з нормативною документацією щодо закінчення 2022-2023 навчального року.  ***(Нарада при директору.)*** | 1.«Як підготувати реферат: від теорії до практики або шукаємо, оформлюємо, пишемо».  ***(Практичне заняття для учнів 9-11 класів. Вчителі-предметники).*** |
| ***ТРАВЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Коригування календарно-тематичного планування.  ***(Вчителі-предметники)***  2. Моніторинг діяльності шкільної бібліотеки.  ***(Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК.)*** | 1.Підсумкові контрольні роботи з предметів інваріантної складової.  Розробка завдань з компетентнісним підходом.  ***(ЗДНВР НАТАЛІЯ КАЛИНЯК, вчителі-предментики)*** | 1.Моніторинг контрольних зрізів знань здобувачів освіти.  Моніторинг якості знань та успішності.  Моніторинг результатів навчання з окремих предметів.  Моніторинг порівняння результатів ДПА, ЗНО з підсумковим оцінюванням.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1.Засідання МО вчителів початкових класів. «НУШ у дії: результати, аналіз, перспективи»  ***(Голова МО початкових класів)***  2. Засідання методичної ради.  3. Засідання ШМО. |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | 1.Складання списків для проходження атестації та курсів підвищення кваліфікації в наступному році.  ***(ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** |  | 1.Про підсумки методичної роботи з педагогічними працівниками у 2022-2023 навчальному році.  ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** |  |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Індивідуальні зустрічі з батьками.  ***(Класні керівники)***  2.День відкритих дверей. Батьківські збори батьків майбутнього першого класу.  ***(Класний керівник)*** |  | 1.Батьківські збори  (1-4 класи), (5-11 класи)  ***(Класні керівники)*** | 1.Про нагородження учнів Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні». ***(Педрада.Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)***  2. Про нагородження учнів похвальними листами та грамотами за відмінні успіхи у навчанні.  ***(Педрада.Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | 1.«Шкільне навчання: аналізуємо здобутки та прорахунки, визначаємося із життєвими пріоритетами».  ***(Самоаналіз в класних колективах ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1. Про аналіз відвідування учнями 5-11 класів навчальних занять за 2022-2023 н.р.  ***(Нарада при директору.)*** | 1.Аналіз реалізації Плану заходів з організації учнівського всеобучу педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.  ***(Педрада. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК)*** | 1.Про результати підсумкових контрольних робіт учнів 5-11-х класів за завданнями адміністрації.    ***(Наказ. Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК )***  . |
| ***ЧЕРВЕНЬ*** | | | | | |
| 1. | Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | 1.Забезпечення здобувачів освіти інформацією про перелік художньої літератури для читання влітку.  ***(Педпрацівники)***  2.Аналіз виконання навчальних планів та програм за 2022/2023 навчальний рік.  ***(Нарада при директору.)*** | 1.Про підсумки проведення ДПА і випуск учнів 9-х класів з ліцею, видачу документів про освіту. ***(Педрада.*** ***Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК )***  2. Про стан виконання навчальних програм за 2022-2023 н.р.  Виконання освітньої програми.  ***(Педрада.*** ***Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК )***  3. Про підсумки ДПА в 11-х класах і видачу документів про освіту.  ***(Педрада.*** ***Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК )*** |  |  |
| 2. | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників |  | 1. Аналіз роботи педагогічного колективу над методичною проблемою за підсумками року.  ***(Педрада.*** ***Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК )*** | 1. Про підсумки методичної роботи у ліцеї та її ефективність ***(Нарада при директору.)*** |  |
| 3. | Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | 1.Участь батьків у організації оздоровлення дітей влітку.  ***(Класні керівники)*** | 1. Про розподіл годин варіативної складової навчального плану на 2023-2024 н.р. та визначення курсів за вибором та факультативів.  ***( Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК, ЗДНВР Наталія КАЛИНЯК)*** | 1.Про підсумки перевірки ведення класних журналів, журналів факультативних та індивідуально-групових занять, гурткової роботи, особових справ. ***(Нарада при директору.)*** |  |
| 4. | Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності |  | 1.Про вибір профілю навчання у 2023-2024 н.р.  ***(Педрада Директор ліцею Оксана МАТІЙЧУК).*** |  |  |