**ТРАЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ**

**МАТЕЇВЕЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ КОЛОМИЙСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Протокол №3 від 19.03.2021р.**

Присутні: 24 члени педагогічного колективу.

Відсутні: Матійчук О.Д. та Обушак Н.В. з поважних причин.

**Порядок денний**

1. Про стан викладання правознавства в ліцеї.

Відповідальна ЗДНВР

Калиняк Н.М.

1. Інноваційні технології та інтерактивні методи навчання на уроках англійської мови.

Відповідальна вчителька англійської мови

Сваричевська М.В.

1. Мобінг у педагогічному колективі.

Відповідальна практична психологиня

Тарнавська І.В.

1. Цифрова трансформація та впровадження електронних журналів і щоденників в навчально-виховний процес ліцею.

Відповідальний директор ліцею

Спольницький І.П.

1. Про вивчення системи роботи вчителів, які атестуються.

Відповідальні:

директор ліцею Спольницький І.П.,

ЗДНВР Калиняк Н.М.

**Постанова педагогічної ради**

**1.**

1) Вчителю правознавства Ганущаку Б.Я.:

1.1. Розвивати вміння учнів приймати рішення, правомірно діяти та захищати свої права з використанням правових можливостей та механізмів.

1.2. Розвивати вміння учнів дискутувати, висловлювати та відстоювати власну думку.

1.3. Забезпечувати якісну підготовку та залучати здібних учнів до участі у Всеукраїнській учнівській олімпіаді з правознавства та інших конкурсах.

1.4. Забезпечувати оволодіння учнями базовими правознавчими знаннями курсу.

**2.**

**3**.

3.1. Провести анкетування з педагогами з метою визначення психологічного мікроклімату у педагогічному колективі.

Відповідальні: практичний психолог Тарнавська І.В.

 та соціальний педагог Лесюк Л.В.

до початку навчального року

3.2. Рекомендувати вчительському колективу переглянути дані посилання щодо обговореного питання:

<https://naurok.com.ua/trening-dlya-vchiteliv-ya-krokuyu-do-maysternosti-6807.html>

[htt https://l.facebook.com/l.php?u=https%3A%2F%2Fyoutube.com%2Fwatch%3Fv%3DhIlyjvNywnw%26feature%3Dshare%26fbclid%3DIwAR3WgFKMm6jaO1mnTYchdV4h1lMLNY9nFqOmdd7w-PteOMHnL2irX40wK\_I&h=AT1kvSEge4QXhPyqFsYs-mGsT3y0bK4uA9X7z-ziA1d7cpxDf14QreL0zgyU6uZyTmVCiZALu8jEpOS-hI\_2af3\_hIFnksjCJjjfeMhtYlEJTlEaKjE5S6Fzk0ys9UulA9p1fwps://nus.org.ua/articles/buling-v-uchytelskij-yak-rozpiznaty-i-zapobigty/](https://nus.org.ua/articles/buling-v-uchytelskij-yak-rozpiznaty-i-zapobigty/)

Відповідальні: практичний психолог Тарнавська І.В.

до 15 травня 2021

3.3. Систематично здійснювати аналіз щодо виявлення мобінгу у педагогічному колективі.

Відповідальні: адміністрація ліцею

та практичний психолог

**4.**

4.1. Провести підключення та тестування даного сервісу – «Ejornal» на практиці. До кінця травня!

4.2. Провести навчання для вчительського колективу та вивчати слабкі та сильні сторони даного сервісу. Березень, 2021.

Відповідальні: вчителі інформатики.

4.3.Вести постійний контроль та моніторинг впровадження сервісу на різних етапах, а саме:

Підключення та робота вчительського колективу (березень, 2021)

Підключення та робота учнівського колективу (квітень, 2021)

Підключення та робота батьківського колективу (травень, 2021)

Відповідальні: класні керівники, директор ліцею

4.4. Розглянути дане питання (додатково) на серпневій нараді.

Відповідальні: директор ліцею.

**5.**

Рекомендувати атестаційній комісії І рівня підтримати пропозиції, які були зазначені в атестаційних листах та атестувати.

Постанова прийнята одноголосно.

Голова педагогічної ради Спольницький І.П.

Секретар Матійчук О.В.

­­­­­­­­­­­­­­­­