

СХВАЛЕНО

педагогічною радою ТПШ №2

Протокол № 5

від 30.05. 2025р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ТПШ № 2

_____ Л. М.Волинець

**ПЛАН РОБОТИ
ДОШКІЛЬНОГО ПІДРОЗДІЛУ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ
ПОЧАТКОВОЇ ШКОЛИ №2
НА ЛІТНІЙ ОЗДОРОВЧИЙ ПЕРІОД
2025 РІК**

Зміст

Вступ

Аналіз роботи за літній оздоровчий період 2024 року.

Завдання на літній оздоровчий період 2025 рік.

I. Діяльність структур колегіального управління:

1.1. Педагогічні ради

1.2. Загальні збори трудового колективу

1.3. Охорона праці

II. Діяльність методичного кабінету

2.1. Методична робота з кадрами.

Підвищення педагогічної майстерності працівників ТППШ №2

Система моніторингу якості освіти

2.2.. Конкурси-огляди

III. Адміністративно-господарська діяльність

3.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов освітнього процесу.

3.2. Робота Ради закладу, щодо контролю за організацією харчування в ТППШ №2

3.2. Санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу.

3.3. Інструктажі з питань ОП та БЖД.

IV. Організаційно-педагогічна діяльність

4.1. Взаємодія з батьками.

V. Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності

5.1. Вивчення стану організації освітнього процесу

5.2. Вивчення питань з охорони праці, пожежної безпеки, ТБ та ЦЗ

Додатки:

1. План роботи медичного кабінету
2. План-графік музичних свят та розваг
3. План-графік спортивних свят та розваг
4. Фізкультурно-оздоровчі заходи.
5. План заходів на літній оздоровчий період.
6. Сітка організованої діяльності дошкільного підрозділу на літній оздоровчий період.
7. Режим дня для дошкільних груп .
8. Орієнтовний план тематичних тижнів та днів на оздоровчий період 2024 року.
9. Медико-профілактичні та оздоровчі заходи.

ВСТУП

Аналіз роботи ТПШ №2 за літній оздоровчий період 2024 року

Відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» (ст. 19), Положення про дошкільний навчальний заклад, робота в літній період у закладі тривала з 01. 06. 2024 по 31. 08. 2024 року. У червні в закладі працювало 6 дошкільних груп, одна з них група раннього віку, а в серпні 4 групи, одна з них група раннього віку.

Для працівників дошкілля літо - це відповідальна пора. Адже необхідно створити належні умови, щоб реалізувались дитячі мрії, з'явилися нові яскраві враження, малюки зміцніли, засмагли, відпочили, а ще – дізналися багато нового. Оздоровлення дітей у літній період – складова частина роботи дошкільного підрозділу, тому колективом нашого закладу прикладено максимум зусиль для того, щоб дитяче дозвілля у цей період було змістовним, веселим та цікавим. Протягом оздоровчого періоду перед освітнім закладом поставлено важливу мету – створити умови для забезпечення оздоровлення, збереження життя дітей та подальшого формування їхньої життєвої компетентності. З огляду на це всі працівники спрямували свої зусилля на розв'язаних важливих завдань.

План роботи на літній період є складовою частиною плану роботи закладу, де висвітлюється «Організаційно - педагогічна робота», «Методична робота», «Робота з батьками», «Адміністративно-господарська робота» та «Медична робота».

Керівник закладу Волинець Л. М. спільно із колективом розпочали вчасно підготовку до літнього оздоровлення дітей, розробили та вжили відповідних заходів щодо створення умов для повноцінного літнього відпочинку. Обговорено питання літнього оздоровлення на засіданні педагогічної ради та на нараді при директору.

Сформовано робочу комісію у складі вихователя – методиста Галайко О.І., завгоспа Захоженко М. Я., інструктора з фізичної культури Архіпової О.В., сестри медичної старшої Баранюк С.П., яка здійснила огляд приміщень та території з метою створення безпечних умов перебування дітей протягом оздоровчого періоду в період воєнного стану в Україні.

В закладі під час огляду приміщень до початку оздоровчого періоду особлива увага була звернута на дотримання правил пожежної безпеки, зокрема на наявність первинних засобів пожежогасіння, планів-схем евакуації.

Підготовлено пакет документів щодо роботи влітку, а саме:

- папки: «Організація літнього оздоровчого періоду в ТПШ №2», що містять:
- «Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації роботи в дошкільних закладах у літній період;
- робота з кадрами;
- робота з дітьми;
- робота з батьками.

Директором закладу видано наказ від 16.05. 2024 р. № 76 «Про організацію оздоровчого періоду в ТПШ №2».

Протягом травня 2024р. здійснено благоустрій території закладу, частково відремонтовано та пофарбовано наявне ігрове та фізкультурно-спортивне обладнання на дитячих майданчиках усіх вікових груп, проведено генеральне прибирання групових кімнат та службових приміщень.

На виробничій нараді з усіма працівниками дошкільного підрозділу обговорено питання щодо дотримання санітарно-гігієнічного режиму в закладі протягом оздоровчого періоду, виконання інструкції з безпеки життєдіяльності дітей, здійснення контролю за недопущенням випадків дитячого травматизму та харчових отруєнь. Проведено планові інструктажі з охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки з усіма категоріями працівників закладу . Сестрою медичною старшою Баранюк С.П. проведено консультування колективу з питань надання першої долікарської допомоги постраждалим при виникненні нещасних випадків, ознайомлено всіх з пам'ятками щодо запобігання отруєнь отруйними грибами, ягодами, педпрацівникам надано рекомендації щодо організації загартування дітей влітку, проведення лікувально - профілактичних та оздоровчих заходів з дітьми в режимі дня

Фізкультурно-оздоровча робота, проводилась у повному обсязі, дотримуючись рекомендацій щодо її тривалості, насиченості динамічним компонентом, застосуванням елементів коригуючої гімнастики, умов проведення, забезпечення дотримання гігієнічної норми активної рухової діяльності дітей (70%) впродовж дня. Здійснюювався повний комплекс оздоровчих заходів та режимних моментів на свіжому повітрі, на сонці та нетрадиційні заходи загартування.

З метою формування уявлень дітей щодо безпеки життєдіяльності, навчання діям у небезпечних ситуаціях було проведено серію занять, бесід для дітей на тему: «Хвороба брудних рук», «Отруйні гриби і рослини », «Як уберегтися в згубної дії сонця», «Що можна і що не можна», «Загартувуйся, якщо хочеш бути здоровий!», дидактичні та сюжетно-рольові ігри «Лікарня», «Сірники – не іграшки».

В літній період освітній процес перенесено на свіже повітря, що надає змогу вирішувати завдання з екологічного виховання, розвитку допитливості та спостережливості дошкільників, розвитку мислення.

З метою охорони життя та здоров'я дітей проводилися тематичні тижні, Дні здоров'я та спортивні свята. Денний сон організовано в умовах доступу свіжого повітря, ходіння босоніж по траві, піску, виховання культурно-гігієнічних навичок.

Сучасні діти у виборі форм дозвілля вдома часто надають перевагу комп'ютерним іграм, телебаченню, а тому все рідше цікавляться рухливими та спортивними іграми на свіжому повітрі. Пасивний, малорухливий спосіб життя, обмежене спілкування з природою й однолітками зрештою призводять до погіршення здоров'я. Привернути увагу дітей до вуличних ігор педагоги вирішили за допомогою незвичайних ігрових майданчиків, які до того ж стали чудовим розвивальним

середовищем. Створені освітньо-ігрові осередки в закладі зусиллями педагогів та батьків. Навчальний заклад для успішного проведення літнього оздоровчого періоду був забезпечений необхідним обладнанням: педагогами виготовлені дидактичні посібники, осучаснений різноманітний виносний матеріал (пісочні набори, іграшки, які підлягають вологій обробці, плаваючі іграшки, виносний спортивний інвентар (м'ячі, обручі, гімнастичні палки, кеглі, городки), інвентар для трудової та дослідницької діяльності (лопатки, грабельки, вітрячки; обладнання для дослідів з повітрям, сонцем, водою, піском; сачки, ємкості для води та сипучих тощо). Використовувались виносні валеологічні доріжки, виготовлені з використанням нетрадиційних матеріалів (морських камінців, піску, трави, ребристої поверхні тощо).

Під час підготовки обладнання вихователі закладу (Архіпова О.В., Пшеничник О.В., Лозинська І. Б., Хома С.Р., Вегера М.О., Гоменюк Г.В., Котович Т.І.) проявили творчість та фантазію. Оснащення відповідає віковим програмним вимогам та нормам ТБ, що дає можливість урізноманітнити ігрову, трудову та інші види діяльності під час проведення прогулянок дітей різних вікових категорій.

Значне місце у літній період посіла праця дітей у природі, яка сприяла не тільки розвитку пізнавальної активності, а й набуття дітьми навичок трудової діяльності. Кожна вікова група доглядала за своїм квітником та городом, де систематично виполювали бур'яни, поливали рослини, доглядали за квітами та збирали врожай. Екологічне виховання здійснювалось ще й шляхом проведення тематичних занять:

- «Загадковий світ природи» (екологічна бесіда);
- «Природа очима дітей» (конкурс малюнка);
- «Лісова аптека» (музична розвага);
- «У світі рослин» (цикл бесід про отруйні, лікарські, декоративні рослини, овочі та фрукти) тощо.

Таким чином вихователі збагачували знання дітей про природу, обговорювали значення лікарських рослин для людини, закріплювали правила спілкування людини з живою та неживою природою.

Експериментально-дослідницька робота дітей - невід'ємна частина у пізнанні навколишнього світу. Було проведено тематичний тиждень «Ми досліджуємо світ». Шляхом проведення дослідів з водою, повітрям, піском, спираючись на свій життєвий досвід, у дітей формувались нові знання про світ неживої природи. Досліди «Бульбашки», «Тоне чи не тоне?», «Хризантема» та інші, які проводили вихователі, сприяли розвитку у дітей спостережливості, допитливості, логічного мислення.

Велика робота проводилась вихователями по формуванню конструктивних здібностей дошкільників. Дітям було запропоновано конструктори різних видів, відповідно їх віковим категоріям, дидактичні посібники та логічні кубики. Невід'ємною частиною цього виду діяльності є будівництво з піску. Конкурс будівель з піску «Ми – скульптори»,

проведений в рамках «Тижня мистецтва», надав можливість дітям вдосконалити як свої творчі, так і конструктивні можливості.

На достатньому рівні під час оздоровчого періоду в закладі проводилася робота з батьками (онлайн). Оформлено батьківські куточки, в яких надавалася перевага матеріалу присвяченому питанню літнього відпочинку та оздоровлення дітей. Підготовлені та відпрацьовані консультації для батьків з теми «Загартовуйте дитину влітку», «Не залишайте дитину одну дома», «Дітям про правила дорожнього руху», «Сірники дітям не іграшки», «Раціональне харчування влітку», «Як попередити інфекційні та кишкові захворювання влітку». Вихователями оформлено папки-пересувки на теми: «Профілактика гострих шлункових інфекцій», «Педикульоз та його профілактика». Оскільки заклад працював в умовах воєнного стану, то педагоги працювали з батьками в онлайн-режимі.

Вихователем - методистом Галайко О.І. складено режим дня та сітку організованої діяльності дітей всіх вікових груп, розроблено рекомендації для вихователів з організації освітнього процесу під час оздоровчого періоду. Проведено консультації для педагогів з питань календарного планування. Під час тематичного контролю (серпень) були перевірені плани роботи вихователів з дітьми. Слід відмітити, що календарне планування відповідає вимогам інструктивно-методичного листа Міністерства освіти і науки від 03.07.2009 № 1/9-455 «Планування роботи в дошкільних навчальних закладах». Педагоги протягом літа створили методичні конструктори (картотеку різних видів діяльності), що значно полегшує їхню роботу в подальшому плануванні освітньої діяльності.

План роботи вихователів складено за освітніми лініями Базового компоненту дошкільної освіти та за режимними моментами: «Ранок», «Організована діяльність», «Прогулянка», «II половина дня», «II прогулянка».

Під час оздоровчого періоду в закладі проведено інструктаж з усіма категоріями працівників дошкільного підрозділу щодо виконання «Інструкції з організації охорони життя і здоров'я дітей».

Адміністрацією було забезпечено заміну піску у пісочницях, постійно тримався на контролі стан дотримання санітарно-гігієнічного режиму у всіх приміщеннях закладу та правил охорони праці, безпеки життєдіяльності.

Однією з умов збереження та зміцнення здоров'я дитини, підвищення опору її організму до хвороб є повноцінне харчування. Організація харчування дітей в літній період здійснювалась згідно «Інструкції про організацію харчування дітей в ДНЗ», чинних санітарних норм та правил. На літній період в закладі встановлено доцільний режим харчування, наявні меню-вивіски, графіки видачі їжі, добові проби. Сестру медичну старшу Баранюк С.П. призначено відповідальною за організацію харчування у закладі. В літній оздоровчий період контроль за харчуванням здійснювався директором Волинець Л.М., сестрою медичною старшою Баранюк С.П. та вихователем – методистом Галайко О.І.

Щоденно до 11 год. організовувався другий сніданок - діти отримували свіжі соки, банани, апельсини, яблука, ягоди, а під час обіду їх харчовий раціон доповнювали свіжі овочі.

Виконання норм продуктів за оздоровчий період 2023 року у %

Закладу	Червень	Серпень
М'ясо	71	81
Риба	25	0
Соки	158	179
Фрукти	36	52
Масло	80	76
Олія	69	76
Молочні продукти: молоко, сир кисломолочний, сир твердий, сметана	68	68
Цукор	91	72
Овочі	52	53
Хліб	95	112
Борошно	-	-

Аналіз харчування показав:

- порушень технології приготування їжі не було;
- заявки на постачання продуктів харчування;
- вихователі дотримувалися вимог програми щодо виховання культурно-гігієнічних навичок;
- помічники вихователів виконували санітарні норми організації харчування в групах.

Директором Волинець Л. М. постійно здійснювався контроль за якістю харчування: приготуванням їжі і дотриманням її норм видачі. Сестрою медичною старшою Баранюк С.П. було складено графік видачі їжі на оздоровчий період, складено примірне двотижнєве меню та погоджено з Держпродспоживслужбою.

На контролі було забезпечення медичного кабінету необхідними лікарськими препаратами. Сестрою медичною старшою Баранюк С.П. розроблено рекомендації щодо загартування дітей природними чинниками (сонцем, повітрям, водою), активізовано роботу по харчуванню. На постійному контролі було питання якості харчових продуктів, технології приготування їжі, якості питної води, дотримання строку реалізації продуктів; проводилась санітарно-просвітницька робота серед дітей, батьків, або осіб які їх замінюють та працівників щодо запобігання харчових отруєнь.

Заклад був забезпечений деззасобами, одноразовими рушничками, серветками, спецодягом, масками, термометрами, тощо. Постійно проводилась профілактична робота з батьками щодо запобігання дитячого травматизму та алгоритму дій під час воєнного стану.

Під час оздоровчого періоду навчальний заклад був забезпечений педагогічними кадрами, медичним працівником. Робота з організації освітнього процесу носила оздоровчий характер. Сестрою медичною старшою Баранюк С.П. проведені навчання персоналу прийомам надання долікарської допомоги дітям.

Облік проведених профілактично - оздоровчих заходів показав, що діти, які пройшли оздоровлення улітку, хворіли менше на застудні захворювання, ніж діти, що за різними причинами не змогли його пройти. Про ефективність літньо - оздоровчої кампанії свідчить ряд показників фізичного розвитку дітей, а саме: поліпшення стану здоров'я, зниження захворюваності, динаміка антропометричних даних, відсутність випадків травматизму серед дітей та дорослих під освітнього процесу, відсутність кишкових інфекцій, отруєнь рослинами і грибами. Батьки вихованців закладу схвально оцінюють діяльність колективу з літнього оздоровлення дітей.

Отже, аналіз роботи в літній період 2024 року дає підстави стверджувати, що розроблений курс оздоровчих заходів має позитивний результат потребує продовження наступного літа у 2025 році.

Проте кращого стану потребує фізкультурне обладнання на майданчиках, облаштування доріжок, наочного матеріалу в методичному кабінеті тощо. Тому наш колектив працюватиме над втіленням наступних завдань.

Завдання ТПШ №2 на оздоровчий період 2025 року

1. Продовжувати створювати умови для ефективного оздоровлення дітей влітку шляхом упровадження сучасних здоров'язбережувальних та здоров'яформувальних технологій.
2. Створювати та удосконалювати розвивальне середовище та психологічний комфорт, що сприятиме активізації пізнавального розвитку і формуванню в дитини цілісних уявлень про довкілля.
3. Активізація взаємодії з батьками з питання забезпечення психоемоційного комфорту дитини в умовах воєнного стану.
4. Організувати раціональне, збалансоване харчування дітей закладу та цілеспрямований медичний супровід.

І. ДІЯЛЬНІСТЬ СТРУКТУР КОЛЕГІАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ:

1.1. ПЕДАГОГІЧНІ РАДИ

Форма проведення заходу	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
І. Педрада - «круглий стіл»	«Новий навчальний рік – нові пріоритети» (настановча)	серпень	Директор ТПШ№2	
аналіз	1.Про діяльність педагогічного колективу за минулий 2024-2024 навчальний рік. Визначення пріоритетних напрямків педагогічного процесу на 2025-2026 н. р.		Директор Волинець Л.М.	
тендер педагогічних ідей	2.Обговорення та затвердження плану роботи ТПШ №2 на 2025 -2026 навчальний рік		педагогічний колектив	
педагогічні діалоги	3.Обговорення проблеми закладу, окреслення труднощів її реалізації та обмірковування шляхів розв'язання		директор Волинець Л.М.	
довідка	4.Підведення підсумків конкурсу – огляду на найкращу групу , клас у підготовці до нового навчального року		вихователь- методист Галайко О.І.	
	5.Представлення плану роботи творчої групи закладу.		вихователь- методист Галайко О.І.	
	6. Організаційні питання початку			

	навчального року: • визначення програм, видів та форм планування; • моніторинг якості освіти; • затвердження режиму роботи ТПШ №2 в умовах воєнного стану; • робота гуртків закладу; • затвердження сітки організованої діяльності та організації життєдіяльності у дошкільних групах; • підвищення фахової майстерності педагогів ТПШ №2.		директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
--	--	--	--	--

1.2. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітки
1.Про виконання вимог безпеки життєдіяльності, охорони праці та пожежної безпеки працівниками ТПШ№2. 2.Звіт Ради закладу,щодо організації харчування . 4. Методична робота ТПШ №2 5.Про проведення ремонтних робіт, зміцнення матеріально-технічної бази ТПШ№2,підготовку до роботи у новому 2025-2026 н.р. та осінньо- зимовий період.	Серпень 15.08.25р.	Директор ТПШ№2 Волинець Л.М. вихователь- методист Галайко О.І. завгосп Захоженко М. Я. Члени Ради закладу, вихователь-методист Галайко О.І. директор Волинець Л.М. завгосп Захоженко М. Я.	

1.3. ОХОРОНА ПРАЦІ

Форма проведення заходу	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
Хвилинки презентації	Ознайомлення учасників освітнього процесу з нормативними документами, в яких висвітлюються питання охорони життя і здоров'я дошкільників та ОП в умовах воєнного стану	щомісяця	директор ТПШ №2 Волинець Л.М.	
контроль	Систематичне здійснення контролю за дотриманням санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил, техніки безпеки, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників під час воєнного стану.	Щотижня	завгосп Захоженко М. Я. вихователь-методист Галайко О.І.	
	Проведення інструктажів з персоналом з питань охорони праці та дотримання ТБ на робочих місцях, інструктажів з ПБ та інструктажу щодо дій в умовах надзвичайних ситуацій воєнного характеру.	червень, серпень	Директор Волинець Л.М. завгосп Захоженко М. Я.	
контроль	Дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання посадових інструкцій та інструкції щодо дій в умовах надзвичайних ситуацій воєнного характеру.		Директор Волинець Л.М.	
	Розгляд питання щодо попередження дитячого травматизму в ТПШ №2 на педгодині	червень	вихователь-методист Галайко О.І.	
практичні навчання	Проведення практичного навчання працівників ТПШ №2 з цивільного захисту.	червень	директор Волинець Л.М.	
	Проведення інформаційно-роз'яснювальної	упродовж	вихователь-методист	

	роботи з питань безпеки серед батьків вихованців та охорони праці – серед працівників ТПШ№2	літнього періоду	Галайко О.І. директор Волинець Л.М.	
--	---	------------------	---	--

II. ДІЯЛЬНІСТЬ МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ

2.1. МЕТОДИЧНА РОБОТА З КАДРАМИ

ПІДВИЩЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ ПРАЦІВНИКІВ ТПШ №2

Форма проведення заходу	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
педагогічна година	1. Дотримання вимог нормативних документів у процесі роботи з дітьми під час літнього періоду в умовах воєнного стану. 2. Огляд новинок методичної літератури та педагогічних видань.	червень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
групове консультування	«Створення безпечних умов під час рухової діяльності дітей у літній період»	червень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
панорама ідей	Системний підхід до загартування дітей в ТПШ№2 (дошкільний підрозділ).	червень	вихователь-методист Галайко О.І.	
групове консультування	«Ознайомити працівників з Планом реагування на надзвичайні ситуації та опрацювати його з педагогами»	до 03. 06.2024р.	вихователь-методист Галайко О.І.	
проблемний семінар	«Забезпечення психоемоційної рівноваги та комфортності під час перебування дитини в	червень	практичний психолог,	

	закладі в умовах воєнного стану»		вихователь-методист Галайко О.І.	
майстер-клас	«Фізичні вправи з нетрадиційним обладнанням» (проводиться на свіжому повітрі)	червень	вихователь-методист Галайко О.І., вихователі, інструктор з фізкультури	
педагогічна шпаргалка	Серія матеріалів з рекомендаціями щодо надання дітям першої медичної допомоги та в умовах воєнного стану	серпень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
навчальний тренінг	«Літні спостереження на прогулянці: зміст та основні правила»	серпень	вихователь-методист Галайко О.І.	
консультації	щодо організації оздоровлення й відпочинку дітей влітку: • «Методичні рекомендації планування та організації роботи з дітьми влітку протягом дня» • «Перспективно-календарне планування освітньої роботи влітку» • «Особливості організації загартування дітей влітку в умовах воєнного стану» • «Рухливі ігри на свіжому повітрі в умовах воєнного стану» • «Шляхи активізації рухової діяльності	червень,серпень	Директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	

	дітей влітку» • «Профілактика гострих кишкових інфекцій у літній період»			
ділова гра	Фізкультурно-оздоровчий марафон	червень	вихователі,інструктор з фізкультури	
тематичне вивчення	Стан роботи по оздоровленню дітей в ТПШ№2, використання сучасних підходів до оздоровлення дітей	червень, серпень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
вивчення документації, спостереження	Організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти у закладі	червень, серпень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
індивід. бесіда з педагогом	Стан ведення ділової документації вихователями.	червень, серпень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
вивчення планування, індивід. бесіда з педагогом	Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності та якість організації освітнього процесу	червень, серпень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
опитування, анкетування	Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	червень, серпень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	

опитування, анкетування	Налагодження співпраці з батьками, працівниками закладу (онлайн).	червень, серпень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
	2.2. КОНКУРСИ-ОГЛЯДИ			
конкурс-огляд	Підготовка груп до нового навчального року	серпень	директор Волинець Л.М. вихователь-методист Галайко О.І.	
конкурс-огляд	«На кращу групову кімнату»	червень	вихователь-методист Галайко О.І.	

ІІІ. АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
3.1.Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Створення комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку, виховання та навчання дітей; - проведення поточного ремонту групових приміщень та кабінетів; - ремонт та фарбування обладнання на території закладу; - систематичне обстеження території ТППШ №2 з метою ліквідації отруйних рослин і грибів, забезпечення своєчасного покосу	червень,серпень	Директор Волинець Л. М., завгосп Захоженко М. Я.	

--	--	--	--	--

3.4. РАДА ЗАКЛАДУ ЩОДО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНІЗАЦІЄЮ ХАРЧУВАННЯ

Форма проведення заходу	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
самоосвіта	Ознайомлення із законодавчою та нормативною базою щодо організації харчування дітей в ТПШ№2 (дошкільний підрозділ)	По мірі надходження	Рада закладу	
моніторинг	Виконання перспективного меню та норм споживання продуктів харчування у літній оздоровчий період	щомісячно	директор Волинець Л.М. Рада закладу, сестра медична старша Баранюк С.П.	
аналіз	Відвідування всіх прийомів їжі дітьми з метою виявлення рівня апетиту при вживанні страв	щотижня	Сестра медична старша Баранюк С.П. Рада закладу	
контроль	• ведення документації з харчування відповідальними особами; • дотримання принципів та стандартів НАССР; • дотримання технології приготування страв; • дотримання вимог особистої гігієни працівниками причетними до харчування дітей у ТПШ№2; • культура споживання їжі дітьми під	щомісяця	Сестра медична старша Баранюк С.П., Рада закладу	

	час організації харчування у групах, виховання культурно-гігієнічних навичок; • санітарно-гігієнічний стан місць харчування дітей та харчоблоку; • дотримання вимог щодо харчування працівників; • дотримання техперсоналом правил миття посуду під час організації харчування у групах; • дотримання норм зберігання добових проб; • реальний стан складського обліку продуктів харчування у коморі та їх зберігання; • виконанням рекомендацій Держпродспоживслужби та інших структур, що стосується організації харчування			
самоосвіта	Ознайомлення з інструктивними документами щодо організації харчування дітей.	по мірі надходження		

3.5. ВИРОБНИЧА НАРАДА

№ п/п	Зміст роботи	Дата	Відповідальні особи	Примітка
	I	Серпень 2024		

1.	Про укомплектування закладу педагогічними кадрами.		Директор Волинець Л. М.	
2.	Про узгодження та затвердження педагогічного навантаження.		Директор Волинець Л. М.	
3.	Про дотримання «Інструкції з організації харчування».		Сестра медична старша Баранюк С.П.	
4.	Про стан підготовки до нового 2024-2025 навчального року та осінньо-зимового періоду.		Завгосп Захоженко М. Я.	
5.	Про підсумки організації літньо - оздоровчого періоду в 2024 році.		вихователь-методист Галайко О.І.	

IV. ОРГАНІЗАЦІЙНО – ПЕДАГОГІЧНА РОБОТА

4.1. ПЕРСПЕКТИВНІСТЬ І НАСТУПНІСТЬ В РОБОТІ ДОШКІЛЬНИХ ГРУП ТА ПОЧАТКОВИХ КЛАСІВ

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні особи	Примітка
4.1.1. Робота з педагогами				
1.	Обговорити і затвердити план основних заходів спільної роботи дошкільних груп і початкових класів на 2025-2026 н.р. (Круглий стіл).	Серпень 2025	Заступник директора з навчально-виховної роботи Сагаль О.З., вихователь-методист Галайко О. І.	
2.	Ознайомити вчителів з Програмою розвитку дітей старшого дошкільного віку, Базовим компонентом дошкільної освіти(2021).	Серпень 2025	Заступник директора з навчально-виховної роботи Сагаль О.З., вихователь-методист Галайко О. І.	
3.	Ознайомити вихователів старшої групи з Програмою навчання в першому класі.	Серпень 2025	Заступник директора з навчально-виховної роботи Сагаль О.З., вихователь-методист	

			Галайко О. І.	
4.	Ознайомити вихователів старшої групи та вчителів перших класів із Програмою «Впевнений старт» - нова редакція.	Серпень 2025	Вихователь – методист Галайко О. І.	
5.	Обмін досвідом між вихователями дошкільного підрозділу і вчителями початкових класів: - «Шляхи успішної адаптації дитини до нових умов життя»; - «Активна дитина в дитячому колективі»; - «Як здобути авторитет у дітей».	Серпень 2025	Заступник директора з навчально-виховної роботи Сагаль О.З., вихователь-методист Галайко О. І.	
6.	Продовжувати роботу з педагогами над Програмою розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» (видання друге зі змінами та доповненнями).	Червень 2025	Вихователь – методист Галайко О. І.	

4.1.2. РОБОТА З ДІТЬМИ

№ п/п	Зміст роботи	Дата	Відповідальні особи	Примітка
1.	Показ різних видів театру згідно планів.	Червень, серпень	Вихователі груп	
2.	Перегляд мультфільмів.	Червень.	Вихователі груп	

		серпень		
3.	Організація та проведення розваг «Веселе літо-здорові діти», «Свято гарного настрою», «Хай в серці кожної дитини живе любов до України».	Червень, Серпень (за планом)	Вихователі, музкерівник, інструктор з фізкультури	
4.	Конкурси «Найкращий малюнок на асфальті».	Червень 2025р.	Вихователі, музкерівник, інструктор з фізкультури	

4.1.3. СПІВПРАЦЯ З БАТЬКАМИ ВИХОВАНЦІВ

№ п/п	Зміст роботи	Дата	Відповідальні особи	Примітка
1.	Провести онлайн-зустріч на тему: «Організація життя і дітей влітку»	до 03.06. 2025р.	Вихователі	
3.	Провести роботу з батьками щодо забезпечення дітей відповідним одягом, головними уборами для захисту від перегрівання. (онлайн)	до 03.06. 2025р.	Вихователі, сестра медична старша Баранюк С.П.	
4.	Проводити консультації з батьками і бесіди з питань охорони, безпеки життєдіяльності дітей під час воєнного стану. (онлайн)	Червень, серпень	Вихователі	
5.	Зустріч за круглим столом «Інструкція для батьків з охорони життя та здоров'я дітей у літній період», «Безпека дитини у літній період», «Безпечний будинок».	15.08. 2025р.	Вихователі, Директор Волинець Л.М.	
6.	Виставка дитячих малюнків і виробів та тему: «Моя країна Україна»	22.08. 2025р.	Директор Волинець Л.М.	
7.	Конкурс на краще оформлення майданчиків.	До 29.08.	Комісія	

		2025р.		
9.	Пам'ятка для батьків «Про уникнення дітьми небезпеки під час війни». (сайт)	Червень 2025	Вихователь- методист Галайко О. І.	
10.	Консультація на тему: «Організація дитячого дозвілля вдома» (сайт).	Червень 2025	Вихователь- методист Галайко О. І.	

V . ВНУТРІШНЯ СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Вивчення стану організації освітнього процесу:	Тема заходу	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
тематичне	1. Про стан роботи по оздоровленню дітей в ТПШ№2, використання сучасних підходів до оздоровлення дітей.	червень	директор Волинець Л. М., вихователь-методист Галайко О.І.	
підсумкове	1.Готовність закладу до 2025-2026 н.р. 2. Сформованість культурно-гігієнічних навичок у дітей	серпень червень	директор Волинець Л. М., вихователь-методист Галайко О.І.	
оперативне	1. Ведення ділової документації педагогами 2. Готовність педагогів до робочого дня 3. Проведення режимних моментів. 4. Організація освітнього процесу			

	5. Дотримання правил безпеки життєдіяльності 8. Наповнення групових осередків Вибірковий контроль: 1. Дотримання правильного розпорядку дня, питного та повітряного режиму. 2. Зміст освітньої роботи у години ранкового прийому. 3. Доцільність використання природних умов під час організації самостійної діяльності на прогулянках.		директор Волинець Л. М., вихователь-методист Галайко О. І.	
5.2. Вивчення процесів функціонування				
Вивчення питань з організації харчування дітей	- дотримання принципів організації харчування за системою НАССР в ТПШ№2; - якість продуктів харчування і продовольчої сировини під час отримання від постачальника; - дотримання строків реалізації продуктів харчування і продовольчої сировини. Товарне сусідство; - дотримання технології приготування страв. Вихід і якість страв; - культура харчування дітей;	червень, серпень	директор Волинець Л. М., сестра медична старша Баранюк С.П.	

	- виконання норм харчування, врахування його під час складання меню; - відповідність об'єму страв для дітей у групах. Обсяг відходів їжі у групах; - ведення документації щодо харчування дітей; - забезпеченість харчоблоку мийними, дезінфікуючими засобами, наявність сертифікатів їх якості; - розподіл їжі за калорійністю; - дотримання правил особистої гігієни працівниками харчоблоку; - дотримання техніки безпеки під час роботи; - виконання графіку поточного прибирання на харчоблоці; - дотримання режиму харчування дітей у всіх групах, порціювання страв; - видача страв на групи помічникам вихователів при наявності відповідного посуду, спецодягу; - відбір та зберігання добових проб; - повнота закладки продуктів під час приготування страв; - наявність продуктів харчування і продовольчої сировини у коморі;			
--	---	--	--	--

	Урізноманітнення харчування, включення в меню достатньої кількості овочів та фруктів, додатковий прийом о 11 ⁰⁰ год. фруктових соків.			
5.3. Вивчення питань з охорони праці, пожежної безпеки, ТБ та ЦЗ				
	- ведення документації з охорони праці; - виконання інструкції з охорони життя та здоров'я дітей, правил ТБ на робочому місці; - виконання заходів з охорони праці; - проведення інструктажів з охорони праці; - виконання заходів з електробезпеки; - проведення інструктажів з пожежної безпеки; - виконання заходів з пожежної безпеки; - виконання заходів щодо діяльності ТПШ №2 на період дії воєнного стану в Україні; - виконання заходів з ЦЗ на період дії воєнного стану .	червень.серпень	директор Волинець Л. М., завгосп Захоженко М. Я., вихователь-методист Галайко О.	

