



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БУСЬКА МІСЬКА РАДА ЗОЛОЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ТОПОРІВСЬКИЙ ЗАКЛАД
ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ
80520 с. Топорів тел. : (803264)44637

НАКАЗ

09.03.2022 р.

№ 1-42

Про організацію освітнього процесу
з використанням технологій дистанційного навчання
під час правового режиму воєнного стану

відповідно до Указу Президента України № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», листа МОН України від 06.03.2022 р. №1/3371-22 «Про організацію освітнього процесу», листа МОН України від 07.03.2022 р. № 1/3378-22 «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану», Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 08.09.2020 №1115, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28.02.2020 р. за № 941/35224, враховуючи запровадження воєнного стану на території України та з метою забезпечення безпеки, збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу Топорівського ЗЗСО І-ІІІ ст.,

Наказую:

1. Організувати освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання із 14.03.2022 р.
2. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Зеліско І. П. відповідальною особою за організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.
3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Зеліско І. П.:
 - 3.1. При організації дистанційного навчання використовувати такі засоби:
 - 1.) Розміщення завдань та рекомендацій на сайті закладу;
 - 2.) Створення груп із батьками, учнями у соціальних мережах (Viber, Telegram, WathsApp тощо);
 - 3.) Використання електронних освітніх платформ;
 - 4.) Використання національної електронної платформи «Всеукраїнська школа онлайн»;
 - 5.) Використання освітнього проєкту «Навчання без меж»;
 - 6.) Спілкування в телефонному режимі;
 - 7.) Листування через електронну пошту тощо.
 - 3.2. Здійснювати контроль за використанням освітніх програм.
 - 3.3. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності.

- 3.4. Здійснювати контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування та за необхідності ущільнення навчального матеріалу.
4. Призначити вчителя інформатики Хшановську Г. В. відповідальною особою за технічний супровід організації освітнього процесу з використання технологій дистанційного навчання.
5. Вчителю інформатики Хшановській Г. В.:
 - 5.1. На сайті школи у розділі «Дистанційне навчання» розмістити оголошення, оновити розклад уроків, пам'ятки, рекомендації щодо роботи під час дистанційного навчання, посилання на онлайн-школи тощо.
 - 5.2. Здійснювати технічну підтримку для кожного класу, предмету.
6. Класним керівникам 1-11 кл. та вихователю дошкільної групи:
 - 6.1. Попередити вихованців та здобувачів освіти, їхніх батьків про зміну режиму роботи закладу, ознайомити з розкладом навчання.
 - 6.2. Взяти під контроль дистанційне навчання учнів класу.
 - 6.3. Провести бесіди про дотримання санітарних вимог щодо роботи за комп'ютером, дотримання правил поведінки під час повітряної тривоги, хімічної небезпеки тощо, розмістивши пам'ятки, рекомендації в учнівських групах.
 - 6.4. Контролювати відвідування учнями занять цікавитись місцем та умовами перебування дітей станом здоров'я та інформувати адміністрацію закладу.
7. Шкільному психологу Пацалон М. З. здійснювати психологічну підтримку дітей, використовуючи серію інформаційних матеріалів «Психологічна турбота від Світлани Ройз» за посиланням: <http://mon.gov.ua/ua/psiholoichna-turbota-vid-svitlani-roiz>
8. Вчителям-предметникам:
 - 8.1. Організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання за розкладом II семестру.
 - 8.2. Проводити уроки з використанням технологій дистанційного навчання.
 - 8.3. Використовувати для зворотного зв'язку з учнями вайбер групу, електронну пошту тощо.
 - 8.4. Зробити у класних журналах у розділі «Зміст уроку» запис «Дистанційне навчання».
9. Завгоспу школи Юськевичу Я. Г. забезпечити належне утримання закладу у період воєнного стану, функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій, дотримання правил безпеки, недопущення аварійних ситуацій в системі опалення.
10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи



І. Білостоцька