

**ВИТЯГ З НАКАЗУ**

**№ 75 –О від 30.08.2024 року м. Тернопіль**

**Про склад педагогічної ради коледжу  
та про виконання рішень педради**

Згідно рішення педагогічної ради від 29.08.2024 року, протокол № 1

**НАКАЗУЮ:**

2. Організаційному комітету з проведення рейтингового голосування на посаду директора та виборчій комісії організувати і провести вибори з дотриманням демократичності, прозорості і відкритості, таємного та вільного волевиявлення, забезпечивши рівність прав виборців під час виборів.
3. Затвердити запропонований оновлений склад педагогічної ради на 2024/2025 навчальний рік.
4. Обрати секретарем педагогічної ради на 2024-2025 навчальний рік Світлану КЕДИСЬ, викладача фізики і астрономії, голову циклової комісії природничо-наукових дисциплін.
5. Затвердити план роботи педагогічної ради на 2024-2025 н.р.
6. Завідувачкам відділень Людмилі Гарасим та Ірині Пиріг скласти розклад занять із врахуванням вищезазначеної інформації та відповідності необхідного корегування.
7. Завідувачці навчально-виробничою практикою Ользі Мучинській скласти графік практичного навчання відповідно до зведеного графіку освітнього процесу із врахуванням особливостей організації освітнього процесу у 2024-2025 навчальному році.
8. Затвердити зведений графік освітнього процесу Тернопільського фахового коледжу харчових технологій і торгівлі на 2024/2025 навчальний рік.
9. Заступнику директора з виховної роботи Стефанії Грицишин, класним керівникам, інженеру з охорони праці Володимиру Кусяку забезпечувати евакуацію учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги з дотриманням чітких правил та алгоритму дій для всіх учасників освітнього процесу.
10. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи Марії Кириченко забезпечити відповідне облаштування укриттів і їх повну готовність до використання під час повітряної тривоги.
11. Заступнику директора з навчальної роботи Тетяні Когут, заступнику директора з виховної роботи Стефанії Грицишин, класним керівникам, інженеру з охорони праці Володимиру Кусяку забезпечити проведення відповідних інструктажів для всіх учасників освітнього процесу, постійне висвітлення на інформаційних ресурсах коледжу матеріалів про правила поведінки під час надзвичайних ситуацій, формувати компетентності безпеки учасників освітнього процесу, знання процедур реагування (поведінки) всіма



працівниками закладу, систематичне відпрацювання правил поведінки з метою створення безпечного освітнього середовища.

**12.** Роботу приймальної комісії за 2024/2025 навчальний рік вважати задовільною, продовжувати вдосконалювати і впроваджувати нові форми і методи профорієнтаційної роботи, працівникам закладу формувати позитивний імідж коледжу.

**13.** Педагогічному колективу спрямовувати свою роботу над науково-методичною проблемою «Формування і удосконалення цифрової компетентності здобувачів освіти засобами інноваційних технологій навчання» та підвищення якості освіти здобувачів освіти згідно Положення про організацію освітнього процесу, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.

**14.** Викладачам коледжу залучати здобувачів освіти до науково-пошукової, дослідницької робіт, проєктів, професійних майстер-класів, фахових олімпіад, конкурсів професійної майстерності тощо.

**15.** Робочим групам освітньо-професійних програм систематично працювати зі стейкхолдерами з метою подальшого вдосконалення освітньо-професійних програм та окремих освітніх компонентів, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти.

**16.** Вдосконалювати форми і методи професійної діяльності педагогічних працівників, впроваджувати різноманітні шляхи підвищення мотивації викладачів до вдосконалення професійної майстерності та самореалізації.

**17.** Рекомендувати до затвердження педагогічне навантаження викладачів коледжу, погодивши із профспілковим комітетом коледжу.

**18.** Усім учасникам освітнього процесу неухильно дотримуватись в освітньому процесі норм мовного законодавства та законодавства про заборону пропаганди тоталітарних режимів та їх символіки.

**19.** Методисту коледжу Надії ЗАДАЯНЮК забезпечити належний контроль за проведенням атестації, забезпечити своєчасну підготовку необхідних документів на встановлення та підтвердження кваліфікаційних категорій, педагогічних звань.

**20.** Викладачам коледжу пройти щорічне підвищення кваліфікації згідно графіку.

**21.** Завідувачу навчально-виробничою практикою Ользі МУЧИНСЬКІЙ організувати проведення усіх видів практик для здобувачів освіти у 2024/2025 н.р. враховуючи воєнний стан в країні.

**22.** Стефанії ГРИЦИШИН, заступнику директора з виховної роботи, продовжувати координувати і контролювати висвітлення інформації про освітню діяльність у Тернопільському фаховому коледжі харчових технологій і торгівлі на офіційному веб-сайті коледжу з метою популяризації закладу і створення його позитивного іміджу.

**23.** Затвердити ліміт стипендіатів серед здобувачів освіти нового набору на рівні 40% у першому семестрі 2024/2025 навчального року, у другому семестрі – 40%-45% згідно Порядку призначення і виплати стипендій у Тернопільському фаховому коледжі харчових технологій і торгівлі.



24. Клопотати про нагородження до Дня працівника освіти педагогічних працівників Ганну ГОРІШНУ, Юлію ДМИТРИШИН та Стефанію КУНДРАТ, Ольгу МУЧИНСЬКУ.

25. Клопотати перед департаментом освіти і науки ТОДА затвердити оновлений склад Наглядової ради Тернопільського фахового коледжу харчових технологій у торгівлі у складі:

- Тетяни ДРОЗД – начальника відділу професійної, фахової передвищої освіти, координації діяльності закладів вищої освіти та організаційної роботи управління професійної, фахової передвищої освіти, координації діяльності закладів вищої освіти, організаційної, аналітичної роботи та управління фінансами бюджетної сфери департаменту освіти і науки ТОДА;
- Віталія МАРХИВКИ – директора товариства «PANEM»;
- Миколи ДЕРЕЦЬКОГО – власника мережі ресторанів «Три Миколи», депутата Тернопільської міської ради;
- Тетяни ВЕРБИЦЬКОЇ – регіональної директорки ТОВ «Клевер Сторс»;
- Оксани ГОНТАР – власниці кондитерської «Шеф-кондитер Кундрат».

26. Затвердити та увести в дію наступні Положення:

- Положення про проведення вхідного контролю з фахових та інших освітніх компонентів у Тернопільському фаховому коледжі харчових технологій і торгівлі;
- Положення про порядок розслідування нещасних випадків під час освітнього процесу в Тернопільському фаховому коледжі харчових технологій і торгівлі.

27. Затвердити Концепцію освітньої діяльності та перспективи розвитку Тернопільського фахового коледжу харчових технологій і торгівлі, Концепції діяльності коледжу за ОПП Маркетинг, ОПП Виробництво харчової продукції, ОПП Виробництво хліба, кондитерських, макаронних виробів і харчоконцентратів, ОПП Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, ОПП Готельно-ресторанна справа.

В.о.директора коледжу



Людмила КРУКЕВИЧ