



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Тернопільський фаховий коледж харчових технологій і торгівлі

46011, м. Тернопіль, пр. С.Бандери, 73, тел./факс (0352) 24-17-00

E-mail: tkhtt@i.ua Код ЄДРПОУ 01566324

вих. № 340 від 31.10.2025

Управління інспекційної
діяльності у Тернопільській
області Південно-Західного
міжрегіонального управління
Державної служби з питань праці
E-mail: if@dsp.gov.ua
вул. Шпитальна, 7,
м. Тернопіль, 46006

Про запровадження Політики
психосоціальної підтримки

ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ І
ТОРГІВЛІ повідомляє, що за результатами проведеного інформаційно-
роз'яснювального заходу фахівцем управління інспекційної діяльності у
Тернопільській області, нами, згідно з наказом від 31.10.2025р. №119-О
запроваджено і введено в дію з 01.11.2025р. Політику психосоціальної підтримки
на робочому місці у воєнний і післявоєнний час.

Дякуємо за співпрацю!

Копія запровадженої політики і наказу про її затвердження долучається.

Директор коледжу



Людмила КРУКЕВИЧ

ПОГОДЖЕНО:

Голова профспілки


ПБ, підпис
31.10.2025
дата

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Директор Тернопільського фахового
коледжу харчових технологій і торгівлі
Крукевич Л.Я.



Наказ від 31.10.2025 № 119-0

ПОЛІТИКА ПСИХОСОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ НА РОБОЧОМУ МІСЦІ У ВОЄННИЙ І ПІСЛЯВОЄННИЙ ЧАС

Психосоціальна політика - це принципи та практики які мають на меті зміцнити психологічне та соціальне благополуччя людей. Політика працює над створенням умов, де працівники будуть відчувати захищеність, підтримку та реалізовувати свій потенціал.

Психосоціальна підтримка — це комплекс заходів, спрямованих на підтримку психологічного та соціального благополуччя працівників, особливо в умовах стресу або змін.

Ефективна психосоціальна підтримка — це:

- Повага до емоційного стану працівника
- Інструмент профілактики професійного вигорання
- Шлях до стабільного та згуртованого колективу

Ментальний стан — це стан добробуту, який дозволяє людині жити повним життям, реалізовувати свої здібності, справлятися зі стресом та підтримувати здорові стосунки. Він включає психологічні, емоційні та соціальні аспекти.

Цією політикою дирекція **Тернопільського фахового коледжу харчових технологій і торгівлі** демонструє підтримку кожному працівнику закладу створюючи здорові умови праці в цей непростий час.

Політика психосоціальної підтримки на робочому місці (далі –Політика) полягає у визнанні того, що психічний та соціальний добробут наших працівників є важливою складовою здорового і продуктивного робочого клімату.

Наша мета - не лише захист прав та інтересів усіх членів колективу, а й створення атмосфери єдності та взаємоповаги, турбота про кожного та розвиток спільноти. Коли кожен має можливість висловитися та бути почутим, це сприяє відчуттю причетності до спільної мети та підвищує мотивацію до роботи.

Наше прагнення - це надати якісну психосоціальну підтримку кожному, хто її потребує; створити атмосферу в колективі яка надихає, мотивує, підтримує; підвищити рівень знань співробітників щодо методів управління стресом та навичок психологічного відновлення. Це бажання формувати культуру і турботу про ментальне і фізичне здоров'я кожного, підтримка етичних норм і стандартів нетерпимого ставлення до будь-яких проявів дискримінації та переслідувань.

Цілі

Колектив **Тернопільського фахового коледжу харчових технологій і торгівлі** у своїй діяльності прагне:

- Стати більш відкритими до розмов про ментальне здоров'я, проблем психосоціального характеру.
- Запобігти емоційному та професійному вигоранню.
- Відновлення психологічної рівноваги для подолання труднощів в складній життєвій ситуації.
- Сприяти активній участі співробітників у розмовах, які допоможуть підтримувати ментальне і фізичне здоров'я, прояву ініціативи у покращенні політики психосоціальної підтримки на робочому місці.
- Підвищити рівень знань співробітників щодо методів управління стресом та навичок психологічного відновлення.
- Вживати заходів з недопущення сексуальних домагань та насильства.
- Допомогати та підтримувати при вирішенні першочергових психосоціальних питань найбільш вразливих категорій працівників (особи з інвалідністю, вагітні жінки, внутрішньо переміщені працівники, співробітники, які мають близьких у зонах активних бойових дій та які повертаються на роботу після пережитого травматичного досвіду та втрат).
- Не допускати прояви цькування, приниження, дискримінації та знецінення під час роботи колег; попередити емоційне та професійне «вигорання».

Визначення основних термінів:

Ментальне здоров'я – це стан психічного благополуччя, при якому людина усвідомлює свої здібності, може справлятися зі звичайними життєвими стресами, продуктивно працювати і робити внесок у життя суспільства. Це важлива складова загального здоров'я, що впливає на емоції, мислення, поведінку та взаємодію з оточуючими.

Перша психологічна допомога - це сукупність заходів загальнолюдолюбської підтримки та практичної допомоги ближнім, які відчувають страждання і потребу та надається людині для її емоційної стабілізації та підтримки, коли вона перебуває в гострому стресовому стані під час травматичної події або після неї.

Стрес - це, як правило, короткочасна реакція, яка зазвичай минає, коли стресова подія або ситуація закінчується. На відміну від нього, **дистрес** не зникає після завершення події, що його спричинила. Він являє собою тривалий період емоційного або психологічного занепокоєння, труднощів або проблем.

Стійкість - це здатність адаптуватися до найскладніших ситуацій, зберігаючи свою цілісність. Її формула складається з п'яти компонентів: цінностей, корисного мислення, дії та співпраці, управління емоціями, стосунків.

Розумне пристосування – індивідуальне рішення для конкретної людини з певним порушенням здоров'я на конкретному робочому місці із відповідним переліком професійних обов'язків.

Стигма – це сприйняття людини у негативному сенсі через певну характеристику чи ознаку (наприклад, стать, колір шкіри, культурне походження, інвалідність, психічне захворювання, ВІЛ-статус, сексуальну орієнтацію, статус ВПО та інші ознаки).

УБД (учасник бойових дій) – особа, яка брала участь у виконанні бойових завдань у складі військових підрозділів, збройних сил, правоохоронних органів чи інших державних структур.

Ветеран та ветеранка – особи, які завершили службу після участі у бойових діях, включаючи тих, хто отримав поранення чи інвалідність під час виконання службових обов'язків.

Принципи та цілі психосоціальної підтримки ветеранів (ветеранок).

Психосоціальна підтримка ветеранів (ветеранок) – це система заходів і дій, спрямованих на забезпечення психологічного благополуччя та соціальної інтеграції ветеранів і ветеранок у робочому середовищі, що включає створення умов для зменшення стресу, адаптації до нових умов праці, а також розвиток необхідних соціальних та професійних навичок. Така підтримка є критично важливою для успішної адаптації ветеранів, які можуть стикатися з унікальними викликами після повернення до цивільного життя. Підтримка повинна бути спрямована на досягнення тривалих позитивних змін у житті ветеранів.

Повага до людської гідності. Усі заходи повинні проводитися з урахуванням індивідуальних потреб і поваги до особистості кожного ветерана.

Конфіденційність. Інформація, яка стосується особистого життя та стану здоров'я ветеранів, повинна зберігатися в таємниці.

Індивідуальний підхід. Кожен ветеран має різний досвід і потреби, тому підхід до підтримки повинен бути персоналізованим.

Створення безпечного середовища. Ветерани повинні почуватися в безпеці як фізично, так і емоційно на робочому місці.

Забезпечення психологічного комфорту. Адже психологічний комфорт на робочому місці є ключовим для збереження ментального здоров'я ветеранів. Це включає створення умов, де ветерани відчувають себе потрібними, захищеними та розуміють, що їхні зусилля цінують. Це допомагає уникнути почуття ізоляції, яке часто виникає після повернення до цивільного життя.

Сприяння соціальній адаптації. Соціальна адаптація ветеранів у робочому колективі є необхідною умовою для успішної інтеграції в нове середовище. Психосоціальна підтримка сприяє розвитку позитивних взаємин у колективі, допомагає ветеранам освоїти нові соціальні ролі та інтегруватися у виробничий процес.

Забезпечення умов для самореалізації та професійного розвитку. Психосоціальна підтримка повинна сприяти створенню умов, в яких ветерани можуть розвиватися професійно та самореалізовуватися. Це включає можливості для навчання, розвитку нових навичок, а також просування по кар'єрних сходах.

Сфера застосування

Ця політика поширюється на всіх працівників **Тернопільського фахового коледжу харчових технологій і торгівлі**, а також стажерів та претендентів на зайняття посад.

Зміст політики

Дирекція закладу заохочує працівників турбуватися про себе, дотримуватися принципів етичної поведінки, конфіденційності й розумного пристосування, що є основою для формування атмосфери взаємодопомоги та створює психологічно безпечне робоче середовище, де працівники відчують, що можуть відкрито обговорювати першочергові потреби і проблеми здоров'я зі своїми керівником та/або уповноваженою особою без остраху перед стигмою та осудом.

З метою реалізації положень політики:

Відповідальність співробітників:

- ознайомтеся з цією політикою та звернутися до координатора за роз'ясненнями, якщо виникнуть питання
- враховувати цю політику під час виконання службових обов'язків, підтримувати та сприяти досягненню цілей політики.
- піклуватися про власне ментальне та фізичне здоров'я, стежити за тим, щоб власні дії не впливали на здоров'я та безпеку інших людей на робочому місці;
- залучатися до освітньо-інформаційної діяльності згідно з цією політикою.
- надавати відгуки, пропозиції та зауваження задля покращення ефективності цієї політики та програми заходів.

Відповідальність директора та відповідальної особи:

- переконалися, що всі працівники ознайомлені з цією політикою;
- активно допомагати втіленню та сприяти виконанню цієї політики;
- заохочувати працівників брати участь в інформаційних заходах у межах цієї політики;
- бути відкритими до розмов із працівниками про проблеми ментального здоров'я та психосоціальні ризики, що можуть виникнути на робочому місці в результаті стресу, втоми, емоційного чи професійного виснаження;
- дотримуватися принципу конфіденційності в розмові з працівником, який повідомляє про особисті проблеми психологічного чи соціального характеру, і не допускати прояв стигми, дискримінації чи інших неприйнятних дій;
- брати участь у перегляді цієї політики один раз на рік для внесення необхідних доповнень чи корегувань.

Комунікація

Усі працюючі, а також новоприйняті працівники, під час працевлаштування ознайомлюються з цією політикою.

Зміни в політику вносяться з урахуванням пропозицій працівників. Працівники мають право вносити пропозиції про внесення змін до політики та надавати свої відгуки щодо реалізації політики.

У разі прийняття рішення про внесення змін до політики працівників інформують про таке рішення.

Контактною особою щодо реалізації цієї політики є:
практичний психолог Король Олександр Борисович, моб.тел. 0937114956
ПІБ, посада відповідальної особи, контакти.

Моніторинг та перегляд

Тернопільський фаховий коледж харчових технологій і торгівлі переглядатиме цю політику після впровадження час від часу, для того, щоб мати можливість визначити рівень досягнення встановлених цілей. Ефективність політики буде оцінюватися шляхом відгуків та анкетування, опитуванням співробітників і директора.

Координатор програми психосоціальної підтримки співробітників

Олександр КОРОЛЬ

ПІБ

31.10.2025

дата

підпис

Директор Тернопільського фахового
коледжу харчових технологій і торгівлі

Людмила КРУКЕВИЧ

ПІБ



підпис

НАКАЗ

31 жовтня 2025 року

м.Тернопіль

№ 119-О

**Про запровадження Політики
психосоціальної підтримки**

На виконання Національної програми психічного здоров'я та психосоціальної підтримки, враховуючи пропозиції Південно-Західного міжрегіонального управління Державної служби з питань праці щодо впровадження таких програм, а також з метою профілактики та відновлення ментального здоров'я працівників у воєнний та післявоєнний час,

НАКАЗУЮ:

1. Запровадити та ввести в дію у ТЕРНОПІЛЬСЬКОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ТОРГІВЛІ з 01.11.2025р. Політику психосоціальної підтримки на робочому місці у воєнний та післявоєнний час.
2. Призначити уповноваженою особою/координатором програми психосоціальної підтримки співробітників практичного психолога Короля Олександра Борисовича.
3. Наказ довести до відома усіх працівників (співробітників, персоналу).
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.



Людмила КРУКЕВИЧ

З наказом ознайомлений

Олександр Король