

Тернопільський фаховий коледж харчових технологій і торгівлі

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу

Людмила КРУКЕВИЧ



«29» серпня 2025 р.

Наказ №75-0

ПОГОДЖЕНО

Методичною радою

протокол 1 від 28.08.2025

Голова методичної ради

Тетяна КОГУТ

«28» серпня 2025 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПСИХОЛОГІЧНУ СЛУЖБУ ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО ФАХОВОГО
КОЛЕДЖУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ТОРГІВЛІ**

Тернопіль 2025

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Психологічна служба є структурним підрозділом Тернопільського фахового коледжу харчових технологій і торгівлі (далі – Коледжу), виконує функції психологічної служби та підпорядковується директору Коледжу. Психологічна служба є складовою системи освіти коледжу та виконує завдання щодо забезпечення охорони психічного здоров'я, психологічного супроводу освітнього процесу, профілактики девіантної поведінки, підтримки осіб з особливими освітніми потребами та кризового реагування.

1.2. У своїй діяльності психологічна служба Коледжу керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійнотехнічну освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про охорону дитинства», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Про соціальні послуги» та іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, зокрема професійним стандартом «Практичний психолог закладу освіти» та Положенням про психологічну службу у системі освіти України з урахуванням умов правового режиму воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», іншими законодавчими актами а також Статутом Коледжу, Положеннями, наказами, розпорядженнями директора Коледжу та цим Положенням.

1.3. Метою діяльності психологічної служби є сприяння створенню умов для соціального та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, охорони психічного здоров'я, надання психологічної підтримки всім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань системи освіти. Психологічна служба у своїй роботі керується положеннями етичного кодексу психолога.

1.4. Працівники психологічної служби належать до педагогічних працівників коледжу та користуються правами, обов'язками і гарантіями, визначеними чинним законодавством України.

1.5. Психологічна служба Коледжу, згідно Положення про психологічну службу у системі освіти України, покликана забезпечити своєчасне і систематичне вивчення психофізичного розвитку здобувачів освіти, мотивів їх поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних,

гендерних та інших індивідуальних особливостей, сприяти створенню умов для виконання освітніх і виховних завдань на базі закладу освіти під час навчального процесу.

1.6. Соціально-психологічна служба співпрацює з органами охорони здоров'я, соціальної політики, молоді та спорту, внутрішніх справ, органами та службами соціального захисту дітей, а також комунальними закладами, інклюзивноресурсними центрами, центрами підтримки сімей, дітей та молоді, фахівцями із соціальної роботи об'єднаних територіальних громад, громадськими організаціями.

II. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ

2.1. Психологічна служба є самостійним структурним підрозділом Коледжу, до її складу входить практичний психолог закладу освіти.

2.2. Психологічна служба у своїй роботі адміністративно підпорядковується директору Коледжу.

2.3. Посада працівника психологічної служби вводиться до штатного розпису закладу освіти відповідно до нормативів чисельності працівників психологічної служби, затверджених у встановленому порядку, та в межах коштів, передбачених єдиним кошторисом витрат. Посаду обіймає працівник з вищою освітою за відповідною спеціальністю.

2.4. До складу спеціалістів служби входять: практичний психолог, заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з виховної роботи, завідувач навчально-методичного кабінету, методист, голови циклових комісій.

2.5. Практичний психолог Коледжу здійснює:

- психологічне забезпечення освітнього процесу;
- психологічний супровід психічного, розумового, соціального і фізичного розвитку здобувачів освіти;
- психологічну діагностику та аналіз динаміки психічного, розумового і соціального розвитку здобувачів освіти;
- психологічний супровід адаптації до умов освітнього процесу;
- реалізацію розвивальних, профілактичних, просвітницьких, корекційних програм з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей здобувачів освіти;
- консультативну допомогу всім учасникам освітнього процесу з питань навчання, виховання здобувачів освіти, особистісного та професійного розвитку тощо;
- роботу з постраждалими від насильства здобувачам освіти тощо;

- психологічний супровід здобувачів освіти, які пережили травматичний досвід внаслідок воєнних дій (внутрішньо переміщених осіб, дітей військовослужбовців, осіб, які втратили близьких, постраждали від обстрілів чи евакуації), включаючи роботу з проявами посттравматичного стресового розладу (ПТСР), тривожності, депресивних станів;

- організацію та надання першої психологічної допомоги у кризових і надзвичайних ситуаціях, зокрема під час сигналів тривоги, евакуацій, перебування у сховищах, з подальшим проведенням відновлювальних і підтримувальних програм для студентів та педагогів.

2.5. Практичний психолог Коледжу бере участь в:

- освітній діяльності, спрямованій на забезпечення всебічного розвитку здобувачів освіти як особистості та найвищої цінності суспільства, їх талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

- роботі педагогічної ради, психолого-педагогічних консиліумів, семінарів і засідань методичних об'єднань;

- розробці та впровадженні розвивальних, корекційних програм, методичних рекомендацій, планів освітньої діяльності з урахуванням індивідуальних, гендерних, вікових особливостей здобувачів освіти, а також для осіб, які перебувають на індивідуальній та інклюзивній формі навчання.

2.6. Практичний психолог Коледжу сприяє:

- формуванню у здобувачів освіти відповідальної та безпечної поведінки в ситуаціях ризику, навичок здорового способу життя, збереження репродуктивного здоров'я, готовності до самореалізації;

- профільному та професійному самовизначенню здобувачів освіти, формуванню життєвої компетентності;

- формуванню соціально-комунікативної компетентності обдарованих здобувачів освіти;

- попередженню та профілактиці професійного вигорання педагогічних працівників;

- формуванню психологічної готовності учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі зі здобувачем освіти з особливими освітніми потребами;

- формуванню психологічної культури учасників освітнього процесу; – попередженню будь-яких видів і форм насильства та конфліктів серед здобувачів освіти;

- формуванню небайдужого ставлення здобувачів освіти до постраждалих, усвідомлення необхідності невідкладного інформування

педагогів про випадки домашнього насильства і конфліктів серед здобувачів освіти, що стали їм відомі.

– психологічній підтримці здобувачів освіти та працівників у період дії воєнного стану, формуванню навичок безпечної поведінки під час надзвичайних ситуацій, подоланню наслідків воєнних травм і стресових розладів, адаптації внутрішньо переміщених осіб та членів їхніх сімей до умов освітнього процесу.

2.7 Тривалість робочого тижня практичного психолога регламентується відповідно до Положення про психологічну службу в системі освіти України

2.8 Атестація працівників соціально-психологічної служби здійснюється відповідно до чинного законодавства.

ІІІ. ЗАВДАННЯ ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ

3.1. Завдання психологічної служби:

– збереження та зміцнення психічного та соціального здоров'я, сприяння особистісному, інтелектуальному, фізичному і соціальному розвитку здобувачів освіти шляхом доповнення сучасних методів навчання та виховання ефективними психолого-педагогічними технологіями;

– сприяння забезпеченню психологічної безпеки, надання психологічної допомоги всім учасникам освітнього процесу.

3.2. Функції психологічної служби:

– діагностично-прогностична - психологічне вивчення чинників становлення особистості, її індивідуального розвитку;

– організаційно-методична - визначення стратегії, мети, завдань, планування діяльності психологічної служби та координація взаємодії учасників освітнього процесу;

– корекційно-розвиткова - система впливів, спрямованих на подолання визначених проблем, труднощів, шкідливих звичок, негативних емоційних станів тощо у здобувачів освіти; здійснення психолого-педагогічних заходів з метою усунення відхилень у психофізичному та інтелектуальному розвитку і поведінці, подолання різних форм девіантної поведінки; сприяння розвитку освітніх, інтелектуальних, загальних, спеціальних та соціальних здібностей, формування мотивації до освітньої діяльності у здобувачів освіти; надання психологопедагогічної допомоги здобувачам освіти з метою адаптації до умов навчання і життєдіяльності, здійснення психологічного супроводу осіб, які пережили травматичні події, пов'язані з воєнним станом (втрату близьких, поранення, вимушене переселення), проведення корекційних програм для зниження проявів посттравматичного стресового розладу, тривожності, депресивних станів та формування стійкості до стресу;

– консультативна - допомога у вирішенні проблем щодо розвитку, виховання, навчання та формування психологічної і соціальної компетентності учасникам освітнього процесу;

– просвітницько-профілактична - поширення психологічних знань, виявлення фактів порушення прав здобувача освіти, вжиття заходів щодо подолання негативних чинників, які впливають на життєзабезпечення здобувача освіти, його моральний та соціальний розвиток, профілактика та попередження негативних впливів;

– соціально-захисна - здійснення соціально-педагогічного супроводу учасників освітнього процесу, які опинилися у складних життєвих обставинах, перебувають у кризових ситуаціях (постраждали від соціальних, техногенних, природних катастроф, перенесли тяжкі хвороби, стреси, переселення, зазнали насильства тощо); захист конституційних прав і статусу, законних інтересів здобувачів освіти; здійснення психологічного супроводу осіб, які пережили травматичні події, пов'язані з воєнним станом (втрату близьких, поранення, вимушене переселення), проведення корекційних програм для зниження проявів посттравматичного стресового розладу, тривожності, депресивних станів та формування стійкості до стресу

IV. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПСИХОЛОГІЧНОЇ СЛУЖБИ

4.1. Фінансування діяльності працівників психологічної служби Коледжу (у тому числі оплата праці) здійснюється відповідно штатного розпису Коледжу з дотриманням законодавства.

5. ЗМІНИ, ДОПОВНЕННЯ ТА ЧИННІСТЬ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення затверджується педагогічною радою Коледжу і вводиться в дію згідно наказу директора Коледжу.

5.2. Введення в дію змін та доповнень затверджується педагогічною радою Коледжу і оформлюється відповідним наказом директора Коледжу з обов'язковим дотриманням нормативно-правових актів України.

5.3. Положення зберігає чинність в перехідний період до затвердження нового положення або іншого нормативно-правового акту.

Обговорено і затверджено
на засіданні Педагогічної ради
Тернопільського фахового
коледжу харчових технологій і
торгівлі
протокол №1
від 29 серпня 2025 р.

Обговорено і схвалено
на засіданні Студентської ради
Тернопільського фахового
коледжу харчових технологій і
торгівлі
протокол №1
від 29 серпня 2025 р.

