

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ  
КОЛЕДЖ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ТОРГІВЛІ

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор коледжу  
Людмила КРУЖЕВИЧ  
« 31 » 2023 р.  
(Наказ №81-о від 31.08.2023)



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ  
КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ**

Тернопіль 2023

Методичне об'єднання класних керівників - структурний підрозділ системи керування виховним процесом в коледжі, який координує науково-методичну та організаційну роботу класних керівників.

### **1. Основні завдання методичного об'єднання класних керівників:**

- Підвищення теоретичного, науково-методичного рівня підготовки класних керівників із питань психології та педагогіки.
- Забезпечення виконання єдиних принципів підходів до виховання і соціалізації здобувачів освіти.
- Озброєння класних керівників сучасними виховними технологіями та знаннями сучасних форм і методів роботи.
- Координування планування, організації та педагогічного аналізу виховних заходів академічних груп.
- Вивчення узагальнення та використання передового педагогічного досвіду роботи класних керівників.
- Сприяння становленню і розвитку виховної роботи академічних груп.

### **2. Функції методичного об'єднання класних керівників:**

- Організовує колективне планування і колективний аналіз життєдіяльності академічних груп.
- Координує виховну діяльність академічних груп та організовує їхню взаємодію в педагогічному процесі.
- Планує і постійно координує принципи виховання та соціалізації здобувачів освіти.
- Організовує вивчення та запровадження досвіду класних керівників щодо сучасних технологій виховання, форм і методів виховної роботи.
- Обговорює соціально-педагогічні програми класних керівників і творчих груп педагогів, матеріали узагальнення передового педагогічного досвіду роботи класних керівників, матеріали атестації класних керівників.
- Оцінює роботу членів об'єднання, клопочеться перед адміністрацією коледжу про заохочення кращих класних керівників.

### **3. Документація методичного об'єднання класних керівників:**

- Список членів методичного об'єднання.
- Річний план роботи методичного об'єднання.
- Протоколи засідань методичного об'єднання.

### **4. Структура плану роботи МО класних керівників:**

- Стислий аналіз соціально-педагогічної ситуації розвитку здобувачів освіти та аналіз роботи методичного об'єднання, проведеної в попередньому

навчальному році.

- Педагогічні завдання об'єднання.
- План роботи методичного об'єднання, в якому наявні:
- План засідань методичного об'єднання.
- Планування виховних заходів груп.
- Участь методичного об'єднання в масових заходах коледжу.
- Підвищення фахової майстерності класних керівників.
- Самоосвіта класних керівників.
- Підготовка творчих робіт, виступів, доповідей.
- Робота з атестації педагогів.
- Вивчення та узагальнення педагогічного досвіду роботи класних керівників.
- Участь у тематичному і персональному контролі за виховним процесом.

### **5. Функціональні обов'язки керівника методичного об'єднання класних керівників:**

Керівник методичного об'єднання класних керівників:

1. Відповідає:

- а) за планування, підготовку, проведення та аналіз діяльності методичного об'єднання;
- б) за своєчасне впорядкування документації про роботу об'єднання та проведені заходи.

2) Разом із дирекцією і заступником директора з виховної роботи стежить:

- а) за дотриманням принципів організації виховного процесу;
- б) за виконанням класними керівниками їхніх функціональних обов'язків;
- в) за підвищенням науково-методичного рівня виховної роботи;
- г) за вдосконалюванням психолого-педагогічної підготовки класних керівників.

3) Організовує:

- а) взаємодію класних керівників - членів методичного об'єднання між собою і з іншими структурними підрозділами коледжу;
- б) відкриті заходи, семінари, конференції тощо;
- в) вивчення, узагальнення та використання на практиці передового педагогічного досвіду роботи класних керівників;
- г) консультації з питань виховної роботи.

4. Координує планування, організацію та педагогічний аналіз виховних заходів академічних груп:

- а) сприяє становленню та розвитку системи виховної роботи академічних груп;
- б) бере участь у підготовці та проведенні атестації класних керівників;
- в) керує діяльністю творчих груп класних керівників.

Засідання методичного об'єднання класних керівників проводять 4-5 разів на рік: перше (організаційне) засідання - у вересні, інші – впродовж року.

План роботи методичного об'єднання затверджують на першому засіданні.

Керівництво плануванням та організацією діяльності методичного об'єднання здійснюють директор коледжу і заступник директора з виховної роботи.

**РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО**  
на засіданні педагогічної ради  
Протокол № 1 від 31.08.2023

**Заступник директора  
з виховної роботи**



**Стефанія ГРИЦИШИН**